



CITTA' DI FERMO

ATTO DI GIUNTA DEL 03-03-2026, n. 83

COPIA

Oggetto:

Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O) per il triennio 2026-2028.

L'anno duemilaventisei nel giorno tre del mese di marzo alle ore 16:40 si e' riunita in una sala del Comune, previo regolare invito, la Giunta con l'intervento dei Signori:

Torresi Mauro	V. Sindaco Reggente	Presente
Giampieri Mirco	ASSESSORE	Presente
Di Felice Mariantonietta	ASSESSORE	Presente
Cerretani Annalisa	ASSESSORE	Presente
Luciani Ingrid	ASSESSORE	Presente
Ciarrocchi Alessandro	ASSESSORE	Presente
Scarfini Alberto Maria	ASSESSORE	Presente
Lanzidei Micol	ASSESSORE	Presente

Risultano presenti n. 8 e assenti n. 0

Presiede il V. Sindaco Reggente Torresi Mauro
Assiste il Segretario Generale Dott. Vesprini Dino.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta indicata in oggetto.

Oggetto: Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O) per il triennio 2026-2028

Visti:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, in particolare agli artt. 48, 169 e 197;
- il D.Lgs. 27/10/2009, n. 150, modificato dal D.Lgs. 5/05/2017, n. 74;
- la determinazione dell'A.N.A.C. 03/08/2016, n. 831, in materia di Piano Integrato della Performance;
- le linee Guida in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche unitamente alle linee guida per la compilazione del P.I.A.O., pubblicate dalla Funzione pubblica in data 03/12/2021;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, come modificato da ultimo con D.G.C. 10 febbraio 2026 n. 50;
- l'art. 6, del D.L. n. 80/2021, convertito in Legge 113/2021, istitutivo del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, (P.I.A.O.);

Richiamate:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 77 del 18 dicembre 2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026-2028 e la nota di aggiornamento al D.U.P.;

Premesso che:

- il D.L. n. 80/2021, art. 6, indirizza e prescrive alle PA l'adozione di un piano integrato di programmazione che convogli progressivamente e armonizzi in un unico atto una pluralità di piani previsti dalla normativa vigente, in particolare:
 - il Piano dei fabbisogni del personale;
 - il Piano organizzativo per il lavoro agile;
 - il Piano delle azioni positive;
 - il Piano della performance e il Piano dettagliato degli obiettivi;
 - il Piano di prevenzione della corruzione e trasparenza;
- il Piano viene denominato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, di cui all'acronimo PIAO;

Richiamato il Piano Nazionale Anticorruzione 2025 approvato in via definitiva dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) con deliberazione n. 19 del 28 gennaio 2026 e tenuto conto delle indicazioni in esso contenute per la redazione della Sotto-Sezione Anticorruzione e trasparenza del P.I.A.O.;

Visti:

- il DPR 24 giugno 2022, n. 81, pubblicato in GU n. 151 del 30-6-2022, denominato "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione";

– il D.M. 30 giugno 2022, n. 132 a firma del Ministro per la Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministro dell’Economia e della Finanza, con cui è stato definito il contenuto del PIAO secondo il seguente macro schema:

- Sezione 1: Scheda anagrafica dell’amministrazione;
- Sezione 2: Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione;
 - Sottosezione Valore Pubblico;
 - Sottosezione Performance;
 - Sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza;
- Sezione 3: Organizzazione e capitale umano:
 - Sottosezione Struttura organizzativa;
 - Sottosezione Organizzazione del lavoro agile;
 - Sottosezione Piano triennale dei fabbisogni di personale;
- Sezione 4: Monitoraggio;

Vista e richiamata la Deliberazione di Giunta comunale n. 40 del 31 gennaio 2025 recante “*Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O) per il triennio 2025-2027*”

Dato atto che ai sensi dell’art. 6, comma 2, D.L. n. 80/2021 il PIAO contiene:

- 1) gli obiettivi programmatici e di *performance*;
- 2) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche attraverso il lavoro agile e la formazione del personale;
- 3) le strategie di reclutamento del personale nell’ambito delle risorse disponibili;
- 4) la strategia di prevenzione della corruzione e l’attuazione delle norme in materia di trasparenza;
- 5) l’elenco delle procedure da semplificare e digitalizzare, la pianificazione delle attività nonché la graduale misurazione dei tempi delle procedure effettuata attraverso sistemi automatizzati;
- 6) il piano di accessibilità, fisica e digitale, ai servizi da parte dei soggetti svantaggiati (ultrasessantacinquenni e soggetti disabili);
- 7) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, con particolare riferimento alle commissioni di concorso;

Dato atto che, in merito agli **Obiettivi di sensibilizzazione e diffusione di una cultura di pari opportunità**, referenziati alla sezione **Valore Pubblico e Performance**, sottosezione **Performance**, viene confermato il **Piano Azioni Positive** triennio 2025-2027 inserito nel PIAO del triennio medesimo.

Dato inoltre atto che:

- le pubbliche amministrazioni conformano il PIAO alla struttura e alle modalità redazionali indicate nel decreto, secondo lo schema contenuto nell’allegato parte integrante del decreto;

- il PIAO ha durata triennale e deve ordinariamente essere adottato entro il 31 gennaio di ogni anno;
- per gli enti locali, il termine ultimo per l'adozione del PIAO è fissato al 30 marzo 2026, a seguito del differimento al 28 febbraio 2026 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2026/2028 disposto dal decreto del Ministro dell'interno del 24 dicembre 2025.
- il PIAO viene predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione;

Tenuto conto che il PIAO del Comune di Fermo parte integrante della presente deliberazione e di cui se ne propone l'approvazione, è redatto secondo lo schema tipo approvato con DM del 24 giugno 2022 e si conforma a modelli di integrazione programmatoria intersettoriale e finalizzazione comune degli obiettivi;

Dato inoltre atto che dopo l'adozione del PIAO 2025-2027, con le Deliberazioni di Giunta nn. 122, 348, 477, 552/2025 venivano approvate successive modifiche al Piano di fabbisogno del Personale e con Deliberazione 444/2025 venivano ridefiniti alcuni obiettivi di Performance, dando atto che le modifiche costituivano aggiornamenti del PIAO medesimo.

Ritenuto, pertanto, di approvare il Piano integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028, allegato sub "A" parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione;

Preso atto che i contenuti della sezione 3 "Organizzazione e capitale umano", sottosezione di programmazione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni di personale", sono stati sottoposti all'Organo di revisione che ha espresso il parere di competenza, come da documentazione in atti, e la programmazione di che trattasi è stata trasmessa alle RSU/OO.SS. con nota mail del 23/02/2026 ai sensi dell'art 4 c. 5 del CCNL 16.11.2022;

Tutto ciò premesso, propone

- 1) **Di approvare** le premesse, a motivazione del presente atto, quali parti integranti e sostanziali dello stesso.
- 2) **Di approvare** il Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028, allegato sub "A" parte integrante alla presente deliberazione, costituito oltre che dalle seguenti sezioni anche dagli allegati ivi puntualmente referenziati:
 - Sezione 1: Scheda anagrafica dell'amministrazione;
 - Sezione 2: Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione;
 - o Sottosezione Valore Pubblico;
 - o Sottosezione Performance;
 - o Sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza.
 - Sezione 3: Organizzazione e capitale umano:
 - o Sottosezione Struttura organizzativa;

- o Sottosezione Organizzazione del lavoro agile;
 - o Sottosezione Piano triennale dei fabbisogni di personale;
- Sezione 4: Monitoraggio.

3) **Di dare mandato** agli uffici competenti di:

- sovrintendere alla pubblicazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) nella Sezione Amministrazione Trasparente sul sito Internet istituzionale del Comune;
- di inviare il documento al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri tramite apposita procedura digitale costituita sul “Portale PIAO” del sito web della stessa;
- di compiere le successive attività di monitoraggio relative alle sezioni del Piano;

Oggetto: Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O) per il triennio
2026-2028

Fermo, 02/03/2026

Il Responsabile del procedimento
Dott. Dino Vesprini

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267:

Fermo, 02/03/2026

Parere di regolarità tecnica: favorevole
Il Responsabile della prevenzione della Corruzione
Segretario generale
Dott. Dino Vesprini

Parere di regolarità tecnica: favorevole
La Dirigente II^ Settore Risorse umane, finanziarie e tributarie
Dott.ssa Federica Paoloni

Fermo, 02/03/2026

Parere di regolarità contabile: favorevole
La Dirigente II^ Settore Risorse umane, finanziarie e tributarie
Dott.ssa Federica Paoloni

Fermo, 02/03/2026

Visto di conformità dell'azione amministrativa
Il Segretario Generale
Dott. Dino Vesprini

La Giunta

Udita l'illustrazione del punto all'ordine del giorno, sulla base del documento istruttorio soprariportato.

Ritenuto poter deliberare sulla proposta in esame;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. in ordine alla regolarità tecnica, dal Segretario Generale in veste di Responsabile della prevenzione della Corruzione e trasparenza e dal dirigente del II Settore quale Responsabile del servizio Risorse umane;

Acquisito altresì il parere espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. in ordine alla regolarità contabile, dal dirigente del II settore Risorse umane, finanziarie e tributarie;

Acquisito infine il visto di conformità dell'azione amministrativa, reso dal Segretario generale;

Visto il parere dell'organo di revisione;

Con voti unanimi, resi e accertati in forma palese

DELIBERA

- 1) **Di approvare** le premesse, a motivazione del presente atto, quali parti integranti e sostanziali dello stesso.
- 2) **Di approvare** il Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2026-2028, allegato sub "A" parte integrante alla presente deliberazione, costituito oltre che dalle seguenti sezioni anche dagli allegati ivi puntualmente referenziati:
 - Sezione 1: Scheda anagrafica dell'amministrazione;
 - Sezione 2: Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione;
 - o Sottosezione Valore Pubblico;
 - o Sottosezione Performance;
 - o Sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza.
 - Sezione 3: Organizzazione e capitale umano:
 - o Sottosezione Struttura organizzativa;
 - o Sottosezione Organizzazione del lavoro agile;
 - o Sottosezione Piano triennale dei fabbisogni di personale;
 - Sezione 4: Monitoraggio.
- 3) **Di dare mandato** agli uffici competenti di:
 - sovrintendere alla pubblicazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) nella Sezione Amministrazione Trasparente sul sito Internet istituzionale del Comune;
 - di inviare il documento al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri tramite apposita procedura digitale costituita sul "Portale PIAO" del sito web della stessa;

- di compiere le successive attività di monitoraggio relative alle sezioni del Piano;

Infine, data l'urgenza di provvedere all'approvazione del documento per garantire il corretto funzionamento dell'azione amministrativa, con successiva e separata votazione unanime, la Giunta dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del T.U.E.L., D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL V. Sindaco Reggente
F.to Torresi Mauro

Il Segretario Generale
F.to Dott. Vesprini Dino

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto è pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune, in data odierna per quindici giorni consecutivi.

Fermo, li 14-04-2026

Il Segretario Generale
F.to Dott. Vesprini Dino

E' copia conforme all'originale

Fermo, li _____

L'impiegato addetto

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è esecutivo:

- Dopo il decimo giorno dalla data di pubblicazione sopra indicata.

- Lo stesso giorno in cui l'atto è stato adottato.

Fermo, li _____

Il Segretario Generale
F.to Dott. Vesprini Dino