



CITTA' DI FERMO

SCIA DI PUBBLICO SPETTACOLO PER EVENTI PRESSO L'ARENA DI VILLA VITALI

- Ufficio Commercio Comune di Fermo 0734 - 284286

La seguente documentazione dovrà essere redatta a cura del Soggetto Organizzatore dell'evento a cui il Comune di Fermo- Settore Beni e Attività Culturali- concede l'utilizzo dello spazio in oggetto (Arena di Villa Vitali) con relative idoneità all'utilizzo e servizi obbligati di competenza:

- N 2 addetti safety (antincendio)
- agibilità di pubblico spettacolo (art. 80TULPS)
- conformità del palco, area sedute, impianti elettrici, impianti idrici
- pulizia pre e post evento
- l'Ente si riserva la presenza di personale d'ordine aggiuntivo di fiducia durante lo svolgimento dell'Evento

Per tutto quanto residua sul piano di sicurezza e sulle convocazioni (Safety, Security ecc...) si invita il soggetto organizzatore dell'evento ad ottemperare provvedendo con propria organizzazione e mezzi; *si invita altresì il soggetto organizzatore a presentare preventivamente ed in tempo utile la SCIA (almeno 15 giorni prima) con la relativa documentazione allegata al competente Ufficio Commercio (Tel. 0734284286), utilizzando la bozza di modulo allegato che, ovviamente, può anche essere adottata in base alle specifiche esigenze di ciascun evento.*

DOCUMENTAZIONE OGGETTO DELLA SCIA (Elenco a titolo esemplificativo)

1. Piano di Emergenza Relativo agli spettacoli all'aperto (fornito dal Comune) presso Arena di Villa Vitali da svolgersi nella stagione estiva 2025 firmato dal Legale Rapp.te
2. Polizza RC Terzi valida ed efficace per durata e tipo di evento di spettacolo
3. Dichiarazione di reazione al fuoco di eventuali allestimenti scenici potenzialmente infiammabili che verranno installati e aggiunto a quanto già presente
4. Attestati addetti antincendio alto rischio (per il personale convocato nel numero previsto dal Piano di Emergenza pag. 11) con idoneità tecnica almeno di medio o meglio alto rischio rilasciato da comando dei Vigili del Fuoco
5. Verifica statica relativa ad eventuali carichi sospesi che verranno installati
6. Corretto montaggio di tutte le nuove strutture montate sul ring preesistente da parte delle Ditte Installatrici
7. Eventuale dichiarazione di conformità elettrica nel caso di ulteriori quadri da allacciare alla linea principale di propria dotazione

Eventuali altri documenti necessari in relazione alla tipologia di evento

8. POS delle Ditte allestitrici
9. Visure camerali Ditte allestitrici, in particolare dei service luci-audio, comprovanti i loro requisiti come da disposizioni tecniche per l'utilizzo dell'Arena di Villa Vitali
10. DUVRI
11. Modello di liberatoria da compilare in caso di minori coinvolti nell'evento
12. Documento comprovante l'incarico dell'ambulanza

13. Documento comprovante l'incarico delle unità abilitate Steward (nel numero previsto dal Piano di Emergenza- addetti Security)

NB Una volta che il soggetto organizzatore ha presentato la SCIA al competente Ufficio Commercio, ne deve trasmettere copia a mezzo mail agli Ingegneri di seguito indicati affinché, se nel caso, possano effettuare i necessari controlli.

Per info e chiarimenti:

Il **Piano di Emergenza** relativo agli spettacoli all'aperto presso l'Arena di Villa Vitali è stato redatto dallo Studio del Dott. Ing. Luigi Balloni

Dott. Ing. Luigi Balloni

Sede legale: Via Sant'Aureliano, 39/E – 63066 Grottammare (AP)

Sede operativa: Via Calatafimi, 210-212 - 63074 San Benedetto del Tronto (AP)

Cell.: 349 - 3117658 - E-mail: luigi.balloni@gmail.com – PEC: luigi.balloni@ingpec.eu

Per il servizio di sicurezza tecnica:

Dott. Ing. Fabrizio Postacchini

Vicolo Silvestri,9 63900 - Fermo Tel/Fax 0734/251588

Cell. 339- 2651835 Email: ing.fabrizio.postacchini@gmail.com