

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

FORELLA FIORE

Indirizzo

VIA G.L. BERNINI 88 – 63013 GROTTAMMARE (AP)

Telefono

0735-739207

Fax

0735-739207

E-mail

**demografici@comune.grottammare.ap.it –
f.fiore@comune.grottammare.ap.it**

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

13 FEBBRAIO 1958

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

DAL 1-07-2000 A D OGGI

Comune di Grottammare – Via Marconi 50 - Grottammare

Ente locale

Funzionario amministrativo

Responsabile Area Servizi Demografici – Cultura, Turismo e Sport

DAL 1-09-1995 A L 30-06-2000

Comune di Grottammare – Via Marconi 50 - Grottammare

Ente locale

Impiegato amministrativo

Responsabile Servizi Demografici

DAL 1-02-1991 A L 30-07-1994

ConfesercentiFidi – Via L. Manara – S. Benedetto del Tronto

Servizi

Impiegato di concetto

Direttore Cooperativa di garanzia operante nel settore commercio e artigianato

DAL 1-01-1990 A L 31-01-1991

Confesercenti – Via L. Manara – S. Benedetto del Tronto

Servizi

Impiegato di concetto

Impiegata nell'ufficio amministrazione, rapporti con associati, fornitori e banche.

DAL 1982 A L 1983

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- CONI – Totocalcio - Sezione di Pescara
Sport
Collaboratore esterno
Istruttore per le regioni Abruzzo - Marche dei sistemi informatici di lettura ottica delle giocate
- Dal 1979 a I 1982**
- CONI – Totocalcio - Sezione di Pescara
Sport
Collaboratore esterno
Collaboratore ausiliario addetto allo spoglio delle giocate del Totocalcio

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Anno Accademico 1981/1982**
Università degli studi "G. D'Annunzio" - Teramo

Laurea in Giurisprudenza
- Anno Scolastico 1976**
Liceo Classico "G. D'Annunzio" - Pescara

Maturità classica
- Da settembre 2006 ad aprile 2007**
Fondazione Cassa di Risparmio di Ascoli Piceno
Corso di formazione per Amministratori e Dirigenti del Territorio
Attestato di partecipazione
- Dal 16/11/1999 al 24/02/2000**
ISPEC – Istituto per la patente europea del computer
Corso di Informatica di base di 50 ore
Attestato di partecipazione
- Dal 1982 al 1983



<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Tribunale di Pescara</p> <p>Praticante procuratore legale con abilitazione presso l'Ufficio di Conciliazione e la Pretura di Pescara dal 1982 al 1983</p> <p>Attestato di compiuta pratica legale – aprile 1983</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</p> <p><i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i></p>	
<p>MADRELINGUA</p>	<p>ITALIANO</p>
<p>ALTRE LINGUE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>FRANCESE</p> <p>eccellente</p> <p>buona</p> <p>buona</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p>	<p>Vivere e lavorare con altre persone, anche in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra ma anche saper assumere in proprio responsabilità e decisioni rapide. Le mansioni di responsabile di area nel settore cultura, turismo e sport, acquisite nel Comune di Grottammare, hanno consentito e favorito l'accrescimento delle capacità e competenze relazionali all'interno dell'Ente e, all'esterno, nei confronti dei cittadini – utenti.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p>	<p>Gestione e coordinamento del personale, predisposizione di progetti e bilanci, organizzazione, produzione e promozione di eventi culturali, turistici e sportivi.</p> <p>Competenze specialistiche nel settore dei servizi demografici: procedimenti anagrafici, di stato civile e procedimento elettorale.</p> <p>Gestione dei censimenti, delle statistiche demografiche e delle consultazioni elettorali.</p> <p>Capacità decisionale e di iniziativa.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p> <p><i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>Uso del computer in ambiente windows, utilizzo pacchetto office e applicativi gestionali vari. Internet, posta elettronica, PEC.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</p> <p><i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	<p>Competenze teoriche in campo musicale e letterario acquisite grazie all'attività lavorativa e per interesse personale.</p>
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</p> <p><i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<p>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>Patente auto cat. B</p>
<p>ULTERIORI INFORMAZIONI</p>	<p>Interessi: Lettura (letteratura, saggi, thriller), cinema, musica, viaggi, fotografia, enigmistica</p>
<p>ALLEGATI</p>	<p><i>Grottammare 15/01/2019</i> <i>Fiorella Fiore</i></p>