

Procedimenti del Settore: Servizi Scolastici

Settore competente	SETTORE V^ - POLITICHE PER IL BENESSERE DELLA PERSONA E AMBITO TERRITORIALE XIX
Tipologia di procedimento	Procedimento previa emanazione di apposita Delibera di Giunta Regione Marche
Denominazione del procedimento	Erogazione Borse di Studio Miur agli studenti frequentanti le scuole secondarie di secondo grado.
Breve descrizione e indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Il Miur eroga un contributo per l'acquisto di libri di testo, per la mobilità ed il trasporto nonché per l'accesso a beni di natura culturale, agli studenti beneficiari presentanti istanza di accesso alla borsa di studio ed in possesso dei requisiti indicati nell'Avviso Pubblico Comunale redatto in base alla Delibera di Giunta della Regione Marche (rif. normativi L. n. 62/2000, D.Lgs. n. 63/2017).
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	SETTORE V^ - POLITICHE PER IL BENESSERE DELLA PERSONA E AMBITO TERRITORIALE XIX
Ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Dal fronteoffice@comune.fermo.it Uffici Servizi sociali tel 0734284279
L'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio, unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	SETTORE V^ - POLITICHE PER IL BENESSERE DELLA PERSONA E AMBITO TERRITORIALE XIX - Dott. Alessandro Ranieri Tel:0734.284237 E-mail: alessandro.ranieri@comune.fermo.it
Per i procedimenti ad istanza di parte atti e documenti da allegare all'istanza; modulistica necessaria (compresi i facsimile per le autocertificazioni) anche se la produzione a corredo dell'istanza è prevista da norme di legge, regolamenti o atti pubblicati nella Gazzetta Ufficiale	La domanda dovrà essere redatta su apposito modulo di istanza di accesso alla borsa di studio predisposto dalla Regione Marche al quale occorre allegare i seguenti documenti: - attestazione ISEE in corso di validità; - documento di identità in corso di validità del richiedente
Per i procedimenti ad istanza di parte uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale, a cui presentare le istanze	Ufficio Servizi Sociali – Via Mazzini 4: fornisce informazioni telefoniche e allo sportello tel. 0734 284279. Lo sportello è aperto: - dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00; - martedì e giovedì dalle ore 16:00 alle ore 18:00
Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	E' possibile ricevere informazioni telefonando all'Ufficio Servizi Sociali 0734.284279 dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.00.
Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	- a seguito della presentazione istanze di accesso alla borsa di studio da parte degli interessati, valutazione da parte del Comune dell'ammissibilità delle singole istanze; - trasmissione da parte del Comune dei potenziali beneficiari delle borse di studio alla Regione Marche; - trasmissione da parte della Regione Marche al MIUR degli effettivi beneficiari; - erogazione contributo direttamente da parte del MIUR agli aventi diritto mediante il sistema dei bonifici domiciliati in collaborazione con Poste Italiane s.p.a.
Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato, ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Non previsto

Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR (entro 60 gg dall'avvenuta conoscenza del provvedimento), o al Presidente della Repubblica (entro 120 gg)
Link di accesso al servizio on line o i tempi previsti per la sua attivazione	https://comunefermo.elixforms.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=SSOC_007
Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con le informazioni necessarie per l'effettuazione dei pagamenti informatici	L'erogazione del contributo in favore degli aventi diritto borsa di studio avverrà direttamente da parte del MIUR mediante il sistema dei bonifici domiciliati in collaborazione con Poste Italiane s.p.a. con modalità comunicate dallo stesso Miur
Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché le modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Dott. Alessandro Ranieri Tel 0734284279 e-mail: alessandro.ranieri@comune.fermo.it PEC: protocollo@pec.comune.fermo.it
Soggetti esterni e/o strutture interne coinvolte	Poste Italiane s.p.a.
Diritto all'indennizzo: modalità e termini per conseguirlo	/