

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Dott. ANTONIO DI BATTISTA

Nazionalità Italiana

**PROFILO PROFESSIONALE****ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO**  
(categoria giuridica D1, categoria economica D2, ruolo, tempo pieno)*Dal 01/03/2018***ESPERIENZE****DIRETTORE del Servizio Politiche Sociali**(titolare di **Posizione Organizzativa** con determinazione dirigenziale n. 201 del 27/02/2018 e seguenti)**COMUNE DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO – viale De Gasperi, 124 – 63074 San Benedetto del Tronto - AP - Italia - [www.comunesbt.it](http://www.comunesbt.it)**

Coordina e sovraintende le seguenti Unità Organizzative del Servizio Politiche Sociali:

U.O. "Gestione servizi per l'infanzia e l'adolescenza"

U.O. "Gestione servizio terza età"

U.O. "Inclusione sociale"

U.O. "Gestione politiche per la casa"

U.O. "Disabilità e disagio mentale"

U.O. "Amministrazione e contabilità"

*Dal 01/11/2015 al  
28/02/2018*

Istr. Dir. Amm.vo presso il Servizio Politiche Sociali

Responsabile Unità funzionale di Staff del Dirigente – Servizio di staff "Servizi alla persona" - gestione amministrativo-finanziaria

**COMUNE DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO – viale De Gasperi, 124 – 63074 San Benedetto del Tronto - AP - Italia - [www.comunesbt.it](http://www.comunesbt.it)**

Affianca e supporta il Dirigente in ordine alle seguenti attività di staff, assumendo altresì il ruolo di Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. 7 agosto 1990, n. 241:

•Formulazione di proposte e previsioni in ordine al fabbisogno di risorse umane, strumentali e finanziarie del Servizio;

•Adempimenti connessi alle fasi di elaborazione, gestione e rendicontazione del Bilancio finanziario e del Piano Esecutivo di Gestione dei Servizi alla Persona e dell'Ambito Territoriale Sociale 21 - anche ai fini valutativi, in relazione alle varie tipologie di controlli interni - in stretta collaborazione con la scrivente Dirigente e con i Responsabili di Servizio;

•Gestione del processo di approvvigionamento di beni e servizi sul mercato elettronico della p.a. per il Servizio;

•adempimenti connessi all'analisi dei Centri di Costo ai fini dell'implementazione della contabilità analitica per la riorganizzazione generale dell'erogazione dei servizi coerentemente con i tagli delle risorse;

•Ogni ulteriore procedimento amministrativo e/o adempimento di natura contabile che il Dirigente riterrà opportuno affidarle;

•Referente trasparenza e l'anticorruzione, per i Servizi "Politiche Sociali" e "Ambito Sociale 21".

Coadiuga altresì il Direttore Servizio Minori, Terza Età, Inclusione sociale, Politiche della casa, disabilità e disagio mentale nelle attività gestionali

anche attraverso la predisposizione degli atti di programmazione con riferimento ai seguenti servizi:

- Supervisione e supporto procedimenti amministrativi complessi inerenti le U.O. "Disabilità e Disagio mentale", "Amministrazione, Tutela ed Inclusione Sociale" e "Contratti, gestione, controllo e accessibilità".

Dal 25/11/2014 al  
31/10/2015

Istr. Dir. Amm.vo titolare di Posizione Organizzativa del Servizio "Politiche del lavoro – Progetti speciali per l'occupazione"

**PROVINCIA DI FERMO – Via Sapri – 63900 Fermo - Italia - [www.provincia.fm.it](http://www.provincia.fm.it)**

Nell'ambito del Servizio si occupa di progetti di sostegno all'occupazione e sostegno alle imprese. Particolare attenzione viene posta alla ricerca di finanziamenti europei, nazionali e regionali. Svolge mansioni amministrative legate al settore (stesura delibere di consiglio, di giunta, impegni di spesa, liquidazioni, gestione capitoli, elaborazione PEG del Settore, rendicontazione attività legata al FSE ed altri fondi nazionali e regionali, ecc...) nonché di organizzazione del Servizio.

**PROGETTUALITÀ MAGGIORMENTE SIGNIFICATIVE:**

- ✓ Progetto "Garanzia Giovani";
- ✓ Gestione attività legate al Fondo Sociale Europeo (istruttoria procedimenti, rendicontazioni, ecc..);
- ✓ Gestione fondi ministeriali (FEI – Fondo Europei per l'integrazione dei cittadini di Paesi Terzi)

Funzioni di vicaria dirigenziale dal 20 al 31 luglio 2015

Dal 01/07/2009 al  
25/11/2014

Istruttore Direttivo Amministrativo - titolare di Posizione Organizzativa del Servizio Attività Prod.ve (Agricoltura) / Turismo dal 15/07/2011

**PROVINCIA DI FERMO – Viale Trento, 113 – 63900 Fermo - Italia - [www.provincia.fm.it](http://www.provincia.fm.it)**

Nell'ambito del Servizio si occupa di Turismo (ed in particolar modo di progetti per il miglioramento dell'accoglienza turistica legate allo sviluppo di varie filiere turistiche, della gestione dei Centri IAT, della tenuta dell'albo professioni turistiche ed esami di abilitazione alla professione, della classificazione strutture ricettive) ed Attività Produttive – Agricoltura (PIT, PSR, sostegno al "Made in Italy", ecc...). Si occupa inoltre di Progetti Speciali legati allo sviluppo della Provincia di Fermo. In particolar modo, collabora altresì con il Servizio Formazione Professionale – Politiche del Lavoro nei progetti di sostegno all'occupazione e sostegno alle imprese. Particolare attenzione viene posta alla ricerca di finanziamenti europei, nazionali e regionali. In tale ambito, è stato responsabile dello sviluppo del Piano Integrato Territoriale di Marketing Turistico della Provincia di Fermo – area Leader (anno 2013): fondi reperiti attraverso bando del GAL Fermano e regolarmente rendicontati.

Svolge mansioni amministrative legate al settore (stesura delibere di consiglio, di giunta, impegni di spesa, liquidazioni, gestione capitoli, elaborazione PEG del Settore, ecc...) nonché di organizzazione del Servizio.

**PROGETTUALITÀ MAGGIORMENTE SIGNIFICATIVE:**

- ✓ Creazione del Servizio Turismo della nuova Provincia di Fermo: riconoscimento strutture, albi professioni turistiche, legislazione di settore, ecc...
- ✓ Implementazione "Tavolo Azzurro" come strumento di coordinamento turistico tra le varie istituzioni/associazioni della Provincia di Fermo;
- ✓ Elaborazione del Programma Operativo Turistico della Provincia di Fermo 2011-2014;
- ✓ Sviluppo filiere turistiche (enogastronomica, religiosa, sportivo-natu-

- ralista, ecc...);
- ✓ Organizzazione eventi ed iniziative di promozione turistica e culturale;
  - ✓ Professioni Turistiche: tenuta elenchi, emissioni bandi, ecc...;
  - ✓ Strutture Ricettive: aggiornamento elenchi, classificazione strutture;
  - ✓ Gestione ed organizzazione Centri IAT (Informazione ed accoglienza turistica);
  - ✓ Responsabile del gruppo di lavoro per l'elaborazione del Piano Integrato Territoriale di Marketing Turistico della Provincia di Fermo – area Leader (anno 2013);
  - ✓ Membro del gruppo di lavoro per stesura Piano di Coordinamento Territoriale (PTC) della nuova Provincia di Fermo;
  - ✓ Membro della Commissione provinciale del Progetto Colombo per la creazione di nuove imprese nel territorio della Provincia di Fermo (valutazione progetti);
  - ✓ Membro della Commissione regionale e provinciale per lo sviluppo del Marchio di Qualità (nominato dall'UPI Marche in rappresentanza delle Province);
  - ✓ Membro della Commissione provinciale di valutazione delle domande di aiuto dei PIT;
  - ✓ Membro della Commissione provinciale per la valutazione dei progetti inerenti le "Work-Experience" - borse di studio per la realizzazione di progetti di ricerca presso imprese per laureati inoccupati/disoccupati;
  - ✓ Progetto "Garanzia Giovani".

Funzioni di vicaria dirigenziale dal 17 al 21 agosto 2014

Dal 31.07.2003 al  
30.06.2009

Istr. Dir. Amm.vo nel Servizio Turismo, Attività Produttive, Parchi ed Agricoltura

**PROVINCIA DI ASCOLI PICENO** – Piazza Simonetti, 36 – 63100 Ascoli Piceno – Italia  
– [www.provincia.ap.it](http://www.provincia.ap.it)

Nell'ambito del Servizio ha svolto iniziative a supporto della pianificazione dello sviluppo sociale ed economico del territorio attraverso l'individuazione di idonei percorsi di occupabilità ed il sostegno alla diversificazione del sistema delle attività economiche; stesura progetti in coerenza con l'attività dell'Assessorato alle Attività Produttive (distretto florovivaistico, distretti produttivi, ecc...), Agricoltura ("filieracorta Picena", filiera agro-energetica, ecc...), Parchi e Turismo (turismo enogastronomico, naturalistico, religioso, sportivo, ecc...) della Provincia di Ascoli Piceno (progetti in gran parte finanziati); attività di comunicazione e divulgazione delle iniziative poste in essere dall'Assessorato alle Attività Produttive della Provincia di Ascoli Piceno; azioni di marketing territoriale e promozione della crescita economica e sociale del territorio Piceno, anche attraverso la valorizzazione turistica; elaborazione di vari atti amministrativi.

#### **PROGETTUALITÀ MAGGIORMENTE SIGNIFICATIVE:**

- ✓ Progetto "Salario turistica": ideatore e coordinatore del progetto approvato e finanziato (per due annualità: 2008 e 2009) dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri nell'ambito dei progetti interregionali sul turismo;
- ✓ Bandi accoglienza turistica - anni 2007 e 2008: ideatore e responsabile dello sviluppo dei progetti finanziati dalla Regione Marche (progetti in ambito turistico-enogastronomico);
- ✓ Progetto "Biciturismo Piceno": ideatore e responsabile progetto per l'istituzione della rete di Bike Hotel nella Provincia di Ascoli Piceno (finanziato in parte dalla Regione Marche), coordinatore della realizzazione prima guida cicloturistica "Piceno in bici".
- ✓ Implementazione del progetto "filieracorta" Picena (rilancio della pro-

duzione agricola biologica locale attraverso la riduzione della filiera d'acquisto) attraverso la realizzazione e gestione diretta dello "sporrello filieracorta picena" per la promozione della vendita diretta di prodotti biologici locali;

Dal 04.02.2002 al  
17.08.2003

Istruttore Statistico (part-time) attraverso vincita di borsa di studio nel Settore Statistica e Regolazione del Mercato

**CAMERA DI COMMERCIO DI ASCOLI PICENO** – C.so Mazzini – 63100 Ascoli Piceno - Italia

Elaborazione dell'Annuario Statistico 2002 e 2003 (con annessa ricerca, studio ed elaborazione dati inerenti al territorio provinciale e regionale, ponendo particolare attenzione all'aspetto socio-economico); Studi ed analisi socio-economiche del territorio piceno e non; Conciliazione ed Arbitrato; riorganizzazione dell'Ufficio Protesti, organizzazione della Giornata dell'Economia. Realizzate diverse pubblicazioni durante tale periodo (di seguito specificate).

Dal 01.06.2002 al  
30.11.2002

Attività di ricerca – Istituto di Scienze Giuridiche

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ANCONA** – Facoltà di Economia - Ancona - Italia

Titolo del progetto di ricerca (settore economico/statistico): "La redistribuzione delle funzioni pubbliche fra i diversi livelli di governo" a seguito della Legge Bassanini.

dal 01.06.2002 al  
30.11.2002

Istruttore Amministrativo – Cat. C1 presso Settore Anagrafe e Statisitica

**COMUNE DI SAM BENEDETTO DEL TRONTO** – V.le De Gasperi, 124 – 63039 San Benedetto del Tronto (AP) - Italia

Attività di coordinamento nell'ambito del Censimento 2001 della popolazione e dell'industria-agricoltura – Elaborazione dati.

## FORMAZIONE

Gennaio 2012 –  
Settembre 2012

Corso di Alta Formazione "Manager per Innovazione Turistica"

**SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

L'obiettivo formativo è stato quello di integrare le competenze dei Manager Pubblici con un approccio interdisciplinare sulle principali tematiche che coinvolgono la complessa e dinamica fenomenologia turistica e con un'apertura sulle dinamiche internazionali, offrendo ai partecipanti conoscenze avanzate e strumenti manageriali e tecnici per la formulazione, la gestione e la valutazione delle politiche pubbliche per il turismo, anche attraverso l'analisi in chiave comparata delle soluzioni adottate da altri Paesi europei nelle diverse fasi della elaborazione, implementazione, monitoraggio delle attività e misurazione degli effetti in termini di efficienza, efficacia ed outcome.

Votazione conseguita: Ottimo.

Marzo 2007-Novembre  
2008 (A.A. 2006/07)

Master universitario di secondo livello in Innovazione nella Pubblica Amministrazione

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MACERATA**

Appresi metodi e strumenti per gestire attivamente il cambiamento in corso nella Pubblica Amministrazione, un cambiamento che vede trasformarsi i funzionari e dirigenti da burocrati a manager di servizi, sempre più orientati verso obiettivi e progetti specifici a favore del territorio e della comunità.

Votazione conseguita: 96/100

*Giugno 2002 Maggio  
2003 (A.A. 2002/03)*

Master in Management delle Organizzazioni Sportive

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA REPUBBLICA DI SAN MARINO**

Master ad indirizzo economico - sportivo. Perfezionata la tecnica della progettazione e delle tecniche di marketing (anche attraverso stage presso società sportiva professionistica di calcio – Serie B – stagione sportiva 2002/03).

Ottenimento della menzione come miglior progetto di ricerca.

*A.A. 1994/95 – A.A.  
1999/2000*

Laurea in Economia e Commercio (vecchio ordinamento)

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ANCONA**

Votazione: 105/110

In seguito, vincitore Premio di Laurea "Prof. Giuseppe Avondo Bodino" (premiazione del 25/05/2002) quale miglior tesi di laurea in materie matematico/statistiche triennio accademico 98/99 - 99/00 - 00/01, presso la Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Ancona. Argomento della tesi: Statistica aziendale. Titolo: "*Analisi Congiunta e Valutazione delle Preferenze di un campione di imprese marchigiane*" – Relatore: Prof. Elvio Mattioli.

*ALTRÒ (dal 2006 ad oggi)*

CORSI DI FORMAZIONE (anno – titolo - ente di formazione)

2021.01 – Il Bilancio di Previsione 2021 2023 – Delfino&Partners

2020.11 - L'accesso ai documenti amministrativi nei Servizi sociali e in ambito sanitario - Formazione Maggioli SpA

2020.10 - La retta nelle strutture assistenziali (semi) residenziali: il ruolo dell'Ente gestore e del Comune tra obblighi normativi e contratti d'ingresso - Formazione Maggioli SpA

2020.09 - Le novità del Decreto Legge n.76/2020 (c.d. "Semplificazioni") per gli affidamenti delle attività di esecuzione di lavori, forniture e servizi di ingegneria ed architettura" - Progetto SOFIS

2020.02 - Seminario di aggiornamento "Lo strumento dell'accordo quadro per l'affidamento di lavori, servizi e forniture" - Progetto SOFIS

2019.10 – I contratti pubblici a seguito della conversione del Decreto sblocca cantieri – analisi delle procedure semplificate sotto-soglia e della gestione delle stesse nell'ambito dei mercati elettronici - Progetto SOFIS

2019.10 – La prevenzione della corruzione nella concreta prassi amministrativa – EDK Formazione

2019.05 – Terzo Settore e Pubblica Amministrazione alla luce del nuovo codice dei contratti pubblici e del codice del Terzo Settore (16 ore) – UNICAM & FONDAZIONE CARISAP

2018.10 – Corso pratico-operativo sulla procedura di gara per l'affidamento in appalto di servizi socio-educativi (7 ore) – Progetto SOFIS

2018.04 - Codice Appalti: novità e soluzioni operative e focus su nuovo MEPA – ANUTEL

2017.11 - Formazione obbligatoria e specialistica in materia di anticorruzione e trasparenza – Prof. Stefano Villamena (Univ. Macerata)

2017.11 – La Riforma del Pubblico impiego – Dott. Luca Di Donna

2017.05 – Accesso civico – Gli obblighi di pubblicazione sul web – Piano triennale della Prevenzione della Corruzione – Prof. Santo Fabiano

2016.12 – Il nuovo Codice dei contratti pubblici – Dott.ssa Maria Teresa Massi

2016.12 – La nuova procedura sottosoglia e la procedura negoziata per lavori, forniture e servizi nel nuovo Codice Appalti – Avv. Alberto Ponti

2016 – La finanza del Comune dopo la Legge di Bilancio 2017 – Dott. Maurizio Delfino – esperto di finanza locale.

2015 – Corso/seminario sul “Procedimento amministrativo dopo le riforme” - Barusso Formazione Enti Locali.

2014 – Il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione: funzionalità e utilizzo del portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) – CONSIP;

2014 - Fondi strutturali e di investimento europei (ESI) 2014-2020 nella Regione Marche

2011 - La Responsabilità degli Amministratori e del Personale della PA – GPA;

2011 - Il Pagamento negli Enti Pubblici alla luce della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei pagamenti e del DURC – EDK Formazione;

2010 - La Sponsorizzazione nell’Ente Locale - EDK Formazione;

2009 - Legge sul Procedimento Amministrativo (L.n. 241/90 e s.m.i. spec. L.n. 15/2005); T.U. Pubblico Impiego, T.U. degli Enti Locali;

### COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

| Altre lingue   | COMPRENSIONE |         | PARLATO     |                  | PRODUZIONE SCRITTA |
|--|--------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
|  | Ascolto      | Lettura | Interazione | Produzione orale |                    |
| INGLESE  | B1           | B1      | B1          | B1               | B1                 |
| <i>Attestato British Institute – Level: intermediate</i> |              |         |             |                  |                    |
| FRANCESE   | B1           | B1      | A2          | A2               | A2                 |

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| Competenze comunicative               | Capacità di lavorare in gruppo maturata attraverso svariati incarichi all'interno di commissioni / gruppi di lavoro progettuali (PIT PSR, Work-Experience, Progetto Colombo, Garanzia Giovani, sviluppo piani/progetti, ecc...) in cui risulta indispensabile una grande apertura mentale, una buona capacità di ascolto e di comunicazione, la razionalità nel prendere decisioni, precisione ed ottimizzazione dei tempi.   |
| Competenze organizzative e gestionali | Ha acquisito importanti esperienze nelle procedure della pubblica amministrazione e nella gestione di progetti complessi (diversi progetti sono stati oggetti di rilevanti finanziamenti). In qualità di Posizione Organizzativa dello staff del Servizio Politiche del Lavoro – Progetti Speciali per l'Occupazione (nell'ambito del macro Settore Formazione Professionale e Politiche del lavoro) della Provincia di Fermo ha dimostrato una buona capacità di organizzazione delle risorse umane, materiali e finanziarie. Piena autonomia nell'ambito di importanti e differenti processi amministrativi, con relativa responsabilità di risultato. Capacità di decisione anche in situazione di stress. |
| Competenze professionali              | Evoluta conoscenza, di carattere giuridico e amministrativo, derivante anche da ampia esperienza, di organizzazione e funzionamento delle organizzazioni pubbliche e dell'ente di appartenenza. Elevata conoscenza e specializzazione tecnica di diritto amministrativo, normativa degli enti locali, normative specifiche di settore, normativa in materia di appalti e acquisti di beni e servizi. Buona conoscenza della normativa in materia di contabilità e bilancio, contabilità economica e finanziaria. Esperto di marketing territoriale.   |
| Competenze informatiche               | Conoscenza evoluta degli strumenti di Office (sia di Microsoft, sia in open source) e dei software utilizzati nell'area di riferimento. Ha inoltre conoscenze dei fondamenti di SAS STAT – SPSS (ambito statistico) ed AS 400.  |

Altre competenze Iscritto all'elenco regionale degli aspiranti al ruolo di Coordinatore d'Ambito con Decreto del Dirigente del Servizio politiche Sociali e Sport n. 30 del 22/02/2021.

Anno 2019 – idoneità per Dirigente Amministrativo per il Comune di Ascoli Piceno, a tempo determinato e pieno ai sensi dell'art. 110, c.1 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii (DD 3347 del 29/10/2019);

Dal 15 maggio 2006, iscritto presso l'Albo dei Giornalisti/Pubblicisti della Regione Marche, al num. 1757;

Anno 2006 - Iscritto all'Albo Tecnici Statistici dei dati dell'Eurispes Marche;

Giugno 2001 – Giugno 2004 – Iscritto presso l'Albo dei Praticanti Dottori Commercialisti del Tribunale di Ascoli Piceno;

Dal 30/01/2003 al 30/01/2005: Inserito nell'Elenco dei Rilevatori per il sistema delle indagini statistiche della Regione Marche (D.Lgs. n.322/89 – L.R. 6/99);

Patente di guida

ULTERIORI  
INFORMAZIONI  
Pubblicazioni

2005: "RAPPORTO SULLA QUALITÀ DELLO SVILUPPO NELLA PROVINCIA DI ASCOLI PICENO" in collaborazione con l' Ass. Lunaria - Campagna Sbilanciamoci!

2003: RAPPORTO SULL'ECONOMIA DELLA PROVINCIA DI ASCOLI PICENO nell'ambito della collaborazione con l'Ufficio Statistica e Regolazione del Mercato della CCIAA di Ascoli Piceno.

2003 e 2002: ANNUARIO STATISTICO PROVINCIALE nell'ambito della collaborazione con l'Ufficio Statistica e Regolazione del Mercato della CCIAA di Ascoli Piceno.

2003 e 2002: Articoli vari nelle edizioni periodiche mensili del Notiziario economico della CCIAA di Ascoli Piceno.

Appartenenza a  
gruppi / associazioni

Allenatore di calcio a 5 abilitato presso il Settore Tecnico della Federazione Italiana Gioco Calcio – Comitato Regionale Marche) nonché membro (sino al 2012), in qualità di referente del calcio a 5, del consiglio provinciale di Ascoli Piceno dell'AIAC (Associazione Italiana Allenatori Calcio).

Dal 1993 – Donatore AVIS

San Benedetto del Tronto, 14/10/2021

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*".

San Benedetto del Tronto, 14/10/2021

In fede  
dott. Antonio Di Battista<sup>1</sup>

1 Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa ai sensi dell'art. 3, co. 2, del D.lgs. 39/93

