



CITTA' DI FERMO

Decreti del Sindaco

DECRETO DEL 04-09-20, n. 25

Oggetto:

**Disposizioni in merito all'attività di sportello degli uffici dei Servizi Demografici -
Modifica precedente decreto 10 marzo 2020 n. 5.**

Visto di regolarità/riscontro contabile

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria del presente atto, assegnando ai seguenti impegni di spesa i numeri e gli importi a fianco indicati:

n. €. Cap.

n. €. Cap.

n. €. Cap.

Note: _____

Si attesta il riscontro contabile del presente atto.

Fermo, lì

Il Dirigente del Settore
Bilancio e Finanze

Il Sindaco

Premesso:

- che con le determinazioni del Dirigente AA.GG.:

- n. 24 – R.G. 442 – del 23/03/2016
- n. 38 – R.G. 827 – del 31/05/2016
- n. 52 - R.G. 1398 - del 7/9/2016
- n. 31 – R.G. 1089 – del 28/06/2017
- n. 54 – R.G. 2145 – del 29/11/2017

sono stati assunti diversi provvedimenti organizzativi in merito all'articolazione dell'attività degli sportelli dei servizi demografici del capoluogo e delle delegazioni di Capodarco e di Torre di Palme;

- che l' articolazione oraria è stata oggetto di ricognizione con Decreto Sindacale n. 14 del 10/4/2018 emanato in materia di orari di apertura al pubblico degli Uffici Comunali, facendo espressamente salva la possibilità di apportare nuove ed ulteriori modifiche, in relazione alle esigenze dell'utenza;

Richiamati i precedenti propri decreti n. 1 del 9 gennaio 2020 e n. 5 del 10 marzo 2020 con i quali sono state impartite disposizioni per l'organizzazione degli sportelli dei servizi demografici Comunali;

Dato atto che l'attuale articolazione degli sportelli, anche in relazione alla gestione dell'emergenza sanitaria da pandemia COVID 19, risulta essere la seguente:

- Capoluogo:** Stato Civile; CIE/certificazioni con i seguenti orari:
- dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00;
- sabato: reperibilità servizio di stato civile per atti di morte, dalle ore 8:00 alle ore 18:00
- Capodarco:** Rilascio di carte di identità e certificati anagrafici;
- Giovedì dalle ore 16:00 alle ore 18:00
- Capoluogo:** - dal Lunedì al Sabato dalle ore 09:00 alle ore 13:00;

Dato atto che con il Decreto Legge 30 luglio 2020, n. 83 è stato prorogato il termine sino al 15 ottobre 2020 per l'adozione di misure dirette a fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID 19;

Preso atto che per esigenze organizzative del servizio vi è la necessità di modificare il giorno settimanale di apertura dello Sportello di Capodarco dalla giornata di giovedì alla giornata di martedì e dalla fascia oraria 16:00 - 18:00 alla fascia oraria 15:30 - 17:30;

Ritenuto quindi confermare, al netto dell'avvicendamento pomeridiano dell'apertura di Capodarco, l'articolazione dei servizi al pubblico degli uffici dei servizi demografici;

Visto che l'art. 50 c. 7 del D.Lgs. n. 267/2000 recante "Testo unico delle leggi

sull'ordinamento degli enti locali" attribuisce al sottoscritto il compito di coordinare gli orari apertura al pubblico degli uffici pubblici del territorio al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti;

Visto il vigente regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto lo Statuto comunale;

DECRETA

1) di disporre, con effetto da martedì 8 settembre fino al 31 dicembre 2020 che l'attività degli sportelli dei servizi demografici del capoluogo e di quella della delegazione osservi la seguente articolazione dei servizi al pubblico:

- Capoluogo:** Stato Civile; CIE/certificazioni con i seguenti orari:
- dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00;
 - sabato: reperibilità servizio di stato civile per atti di morte, dalle ore 8:00 alle ore 18:00;
- Capodarco:** Rilascio di carte di identità e certificati anagrafici;
- Martedì dalle ore 15:30 alle ore 17:30;

2) di dare atto che le pratiche dei cambi di residenza saranno ricevute solo in modalità "on line";

3) di dare atto che l'accesso agli uffici **sarà contingentato** in modo che, nello spazio destinato all'attesa dell'utenza, sia presente al massimo un numero simultaneo di persone tale da consentire il rispetto della distanza interpersonale di almeno un metro, e comunque non superiore a un numero di dieci unità.

4) di disporre che, al fine di contenere l'emergenza, la cittadinanza è invitata a limitare, il più possibile, l'accesso ai servizi di sportello e ad avvalersi della prenotazione telefonica.

5) di dare atto che il presente decreto viene trasmesso:

1. Al Segretario generale;
2. Ai Funzionari e dipendenti dei servizi demografici;
3. Alle OO.SS.;
4. Agli organi di stampa locale.

6) di disporre la massima divulgazione del presente decreto al fine di informare la cittadinanza;

7) di disporre la pubblicazione del presente decreto all'albo pretorio on-line e nel sito web dell'Ente, nonché l'affissione della nuova articolazione oraria all'ingresso del Palazzo Comunale.

Il Sindaco

Avv. Paolo Calcinaro