



CITTA' DI FERMO

Decreti del Sindaco

DECRETO DEL 30-11-20, n. 37

Oggetto:
Nomina collaboratore ufficio di staff, Portavoce del Sindaco, ai sensi dell'art.90 del D.Lgs. n.267/2000

Visto di regolarità/riscontro contabile

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria del presente atto, assegnando ai seguenti impegni di spesa i numeri e gli importi a fianco indicati:

n. €. Cap.
n. €. Cap.
n. €. Cap.

Note: _____

Si attesta il riscontro contabile del presente atto.

Fermo, lì

Il Dirigente del Settore
Bilancio e Finanze

Il Sindaco

Premesso che rientra nelle prerogative del sottoscritto procedere alla assegnazione di incarichi per la costituzione del proprio staff di supporto all' esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo, come prevedono le norme dell'art. 90 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.246 del 06/10/2020, avente ad oggetto: *“Costituzione dell'ufficio di staff alle dirette dipendenze del Sindaco, ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 5, comma 1 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi”*, con la quale, per le motivazioni ivi espresse veniva prevista, tra l'altro, l'assunzione , ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000, di n. 1 Istruttore Direttivo - Portavoce, a tempo determinato pieno, Cat. “D”, in posizione di staff;

Vista la determinazione del Dirigente del servizio Risorse umane 26 ottobre 2020 n. 298, R.G. n. 1871 con cui si approvava l'avviso di selezione pubblica per la costituzione dell'Ufficio di Staff alle dirette dipendenze del sottoscritto, ai sensi dell'art.90 del D.Lgs. 267/2000, all'interno del quale era previsto il citato incarico per un Istruttore Direttivo - Portavoce, a tempo determinato pieno, Cat. “D”;

Accertato che:

- ai sensi dell'Art. 242 del TUEL, D.Lgs. 267/2000, l'Ente non si trova in stato di dissesto finanziario e che pertanto la spesa di che trattasi, derivante dal presente provvedimento, trova copertura nel bilancio di previsione corrente;
- l'incarico ha natura temporanea e fiduciaria e potrà essere revocato al venir meno dell'elemento fiduciario.

Preso atto che successivamente alla data di scadenza del bando, le domande dei candidati pervenute, sono state oggetto di esame unitamente ai rispettivi curricula, con riferimento ai requisiti presenti nell'avviso, ossia:

- Collaborazione con il sottoscritto nella cura dei rapporti con i gruppi consiliari, i partiti politici, gli altri enti locali del territorio, con le società partecipate erogatrici di servizi pubblici;
- Supporto nei processi partecipativi con la cittadinanza e le istituzioni locali;
- Cura delle attività di comunicazione dirette ad informare la collettività sugli obiettivi, programmi ed iniziative dell'amministrazione comunale, sia attraverso propri strumenti , sia con rapporti con i rappresentanti della stampa locale, nazionale ed estera;
- Collaborazione con il sottoscritto nell' attività di rappresentanza ed onorificenze pubbliche, nel cerimoniale di manifestazioni civili, religiose , culturali e sportive.

Ritenuto , a seguito di attenta valutazione, di conferire l'incarico al Dott.Tiziano Zengarini, essendo risultato, sulla base dei titoli e del curriculum presentati, il candidato all'uopo più idoneo;

Riconosciuta la propria competenza ai sensi dell'art.50 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

DECRETA

1) Di conferire alla Dott. Tiziano Zengarini, nato a Montegiorgio (AP) il 29/09/1974, l'incarico di membro dello staff - Portavoce del Sindaco, costituito con Deliberazione di Giunta Comunale del 6/10/2020 n., 246, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato pieno, Istruttore Direttivo, per le seguenti funzioni:

- Collaborazione con il sottoscritto nella cura dei rapporti con i gruppi consiliari, i partiti politici, gli altri enti locali del territorio, con le società partecipate erogatrici di servizi pubblici;
- Supporto nei processi partecipativi con la cittadinanza e le istituzioni locali;
- Cura delle attività di comunicazione dirette ad informare la collettività sugli obiettivi, programmi ed iniziative dell'amministrazione comunale, sia attraverso propri strumenti, sia con rapporti con i rappresentanti della stampa locale, nazionale ed estera;
- Collaborazione con il sottoscritto nell'attività di rappresentanza ed onorificenze pubbliche, nel cerimoniale di manifestazioni civili, religiose, culturali e sportive.
- Altri compiti che il sottoscritto eventualmente individuerà nel contesto delle proprie Funzioni.

2) Di dare atto che predetto incarico avrà durata di anni tre a decorrere dal 1 dicembre 2020;

3) Di dare atto che l'assunzione avverrà previa stipula del contratto individuale di lavoro con inquadramento nella categoria "D", posizione economica "D1", profilo professionale Istruttore Direttivo, del vigente C.C.N.L. del comparto Enti Locali, con attribuzione del relativo trattamento economico iniziale.

4) Di dare atto che la spesa conseguente al presente provvedimento trova adeguata disponibilità ai competenti capitoli del corrente esercizio finanziario.

5) Di dare mandato al Dirigente del servizio Risorse umane, di stipulare apposito contratto individuale di lavoro, ai sensi dei vigenti CC.CC.NN.LL.

Il Sindaco
Avv. Paolo Calcinaro