



COMUNE DI FERMO

Ufficio Tributi - mail: tributi@comune.fermo.it

(ad uso ufficio)
ric.n.
c.i.

UTENTE (ditta, ente, società, associazione ecc.)

Ragione sociale _____

Denominazione commerciale _____

Sede Legale: Comune di _____ cap _____ Pr _____

Via _____ n. _____ tel.fisso* _____

cellulare* _____ mail* _____ @ _____

Posta elettronica certificata (PEC, obbligatoria per ditte) _____ @ _____

Recapito (solo se diverso da sede legale): C/O (cognome nome/ditta) _____

Comune di _____ cap _____ Pr _____

Via _____ n. _____

P.Iva Cod. Fiscale

DICHIARANTE (titolare, legale rappresentante, delegato ecc.)

Cognome e nome _____ nato a _____

il _____ Residenza: Comune di _____

cap _____ Pr _____ Via _____ n. _____

Codice Fiscale _____ Tel* _____ mail* _____

Natura della carica _____

***ATTENZIONE: questi dati sono facoltativi ma importanti per una gestione efficace delle informazioni**

DICHIARA (spuntare le opzioni interessate)

che dal giorno _____ ha cessato l'uso degli immobili siti in Fermo via _____
n. _____ censiti catastalmente come sotto indicato

F. _____	Part. _____	Sub. _____	F. _____	Part. _____	Sub. _____	F. _____	Part. _____	Sub. _____
----------	-------------	------------	----------	-------------	------------	----------	-------------	------------

(inserire dati catastali dell'immobile: foglio/particella/subalterno)

che l'attività è stata chiusa (allegare visura camerale chiusura attività)

che l'immobile è stato restituito al proprietario _____
residente a _____ Via _____ n. _____

- allegare: a) comunicazione risoluzione anticipata contratto di locazione
- b) documentazione chiusura utenze energetiche luce-acqua-gas

che l'immobile è inutilizzato in quanto privo di mobilio/attrezzature e allacci alle utenze di rete
- allegare: documentazione chiusura utenze energetiche luce-acqua-gas

che nell'esercizio della attività è subentrato (indicare nominativo del subentrante)
_____ c.f./p.iva _____

che i locali sono utilizzati da (indicare nominativo del nuovo utilizzatore)
_____ c.f./p.iva _____

altro (specificare) _____

CHIEDE (opzionale)

annullamento dell'avviso per l'anno _____ il ricalcolo dell'avviso per l'anno _____

Comunicazioni dell'utente: _____

Documenti allegati: _____

Data _____

Firma del dichiarante _____