

Procedimenti del Settore: Servizi Socio-sanitari

Settore competente	SERVIZI SOCIO SANITARI
Tipologia di procedimento	
Denominazione del procedimento	Interventi a favore di persone in condizione di Disabilità Gravissima di cui all'art. 3 del D.M. 26/09/2016.
Breve descrizione e indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Procedimento ad istanza di parte per l'accesso ai contributi per soggetti in condizione di disabilità gravissima certificati dalla Commissione Sanitaria Provinciale, previa emanazione Bando Pubblico a cura dell'ATS XIX per l'accesso ai contributi regionali come definito annualmente con DGRM e Decreto attuativo
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	U.O. Servizi per la Disabilità
Ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	U.O. Servizi per la Disabilità c/o Centro Montessori 0734622521 Centro.montessori@comune.fermo.it
l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio, unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	U.O. Servizi per la Disabilità Responsabile del Procedimento: Traini Fiorella tel 0734622521 e-mail: fiorella.traini@comune.fermo.it
Per i procedimenti ad istanza di parte atti e documenti da allegare all'istanza; modulistica necessaria (compresi i facsimile per le autocertificazioni) anche se la produzione a corredo dell'istanza è prevista da norme di legge, regolamenti o atti pubblicati nella Gazzetta Ufficiale	Procedimento d'Ufficio attivato a seguito di bando annuale emanato dalla Regione con DGRM, modalità di presentazione, termini e modulistica approvata con Decreto regionale che prevede la raccolta da parte dei comuni di residenza delle richieste complete di documentazione
Per i procedimenti ad istanza di parte uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale, a cui presentare le istanze	Assistente Sociale: Giuseppina Marchetti: tel 0734622521 e-mail: giuseppina.marchetti@comune.fermo.it
Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Rivolgendosi all'U.O.Servizi per la Disabilità Assistente Sociale: Giuseppina Marchetti: tel 0734622521 e-mail: giuseppina.marchetti@comune.fermo.itRivolgendosi
Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	I termini a conclusione del procedimento a carico dei Comuni sono fissati annualmente dalla Regione Marche: l'ufficio dell'U.O.Servizi per la Disabilità provvede alla verifica della completezza della domanda ed eventuale richiesta della documentazione mancante al richiedente o alla Commissione Provinciale dell'ASUR, procede poi al caricamento delle domande e documentazione allegata su portale regionale entro il termine stabilito. La procedura si conclude con l'adozione di un provvedimento espresso (determina dirigenziale di approvazione e inoltro delle richieste)
Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato, ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Non previsto
Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Accesso agli atti Ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR
Link di accesso al servizio on line o i tempi previsti per la sua attivazione	Non previsto per tutela privacy

Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con le informazioni necessarie per l'effettuazione dei pagamenti informatici	Il contributo viene erogato dalla Regione Marche all'ATS XIX che provvede a liquidarli al beneficiario
Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché le modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Dott. Giovanni Della Casa – Dirigente del Settore Servizi Socio Sanitari Tel. 0734284237 e-mail: gianni.dellacasa@comune.fermo.it
Soggetti esterni e/o strutture interne coinvolte	SI
Diritto all'indennizzo: modalità e termini per conseguirlo	Non previsto