

Procedimenti del Settore: Servizi Socio-Sanitari

Settore competente	SERVIZI SOCIO SANITARI
Tipologia di procedimento	
Denominazione del procedimento	Inserimento presso il Presidio di Riabilitazione Funzionale semiresidenziale per l'età evolutiva denominato PRF Montessori convenzionato con il S.S.N. – ASUR Marche. L.R. 21/2016
Breve descrizione e indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Procedimento per l'accesso di minori disabili in condizione di gravità su proposta del MMG/Pediatra, Specialista del S.S.N. o UMEE e valutazione del medico specialista del centro Montessori
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Equipe multidisciplinare del Centro di Riabilitazione Montessori
Ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Centro di Riabilitazione Montessori: tel. 0734622521 centro.montessori@comune.fermo.it www.centro montessori.it
l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio, unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Ufficio di coordinamento UMEE/equipe sanitaria di riferimento: Psicologa: mariacecilia.confaloni@comune.fermo.it Assistente Sociale: giuseppina.marchetti@comune.fermo.it
Per i procedimenti ad istanza di parte atti e documenti da allegare all'istanza; modulistica necessaria (compresi i facsimile per le autocertificazioni) anche se la produzione a corredo dell'istanza è prevista da norme di legge, regolamenti o atti pubblicati nella Gazzetta Ufficiale	Il procedimento, in presenza di disponibilità di posti autorizzati (L.R. 21/2016) viene attivato su richiesta della famiglia con impegnativa del MMG/Pediatra, in relazione all'urgenza e posizione in lista di attesa. La modulistica necessaria è prevista da norme di legge e linee di indirizzo sanitarie ed è predisposta dalla Direzione Amministrativa del Centro sulla base dei contenuti della Convenzione sottoscritta con l'Area Vasta 4, nel rispetto delle normative vigenti in materia di Privacy.
Per i procedimenti ad istanza di parte uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale, a cui presentare le istanze	Centro di Riabilitazione Montessori: tel. 0734622521 centro.montessori@comune.fermo.it
Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Ufficio di coordinamento Centro Montessori e referenti UMEE/equipe sanitaria di riferimento: Psicologa: mariacecilia.confaloni@comune.fermo.it Assistente Sociale: giuseppina.marchetti@comune.fermo.it
Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Non è fissato un termine da disciplina normativa del procedimento, nè l'adozione di un provvedimento espresso in quanto l'inserimento nella struttura è subordinato alla disponibilità di presa in carico e alla valutazione medico specialista rispetto all'urgenza.
Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato, ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Non previsto
Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per	Accesso agli atti Ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR

attivarli	
Link di accesso al servizio on line o i tempi previsti per la sua attivazione	Non previsto per tutela privacy
Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con le informazioni necessarie per l'effettuazione dei pagamenti informatici	Non è prevista compartecipazione dell'utenza per il servizio in convenzione con il S.S.N. Il trasporto è assicurato dal Comune di residenza dei minori disabili.
Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché le modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Dott. Giovanni Della Casa – Dirigente del Settore Servizi Socio Sanitari Tel. 0734284237 e-mail: gianni.dellacasa@comune.fermo.it
Soggetti esterni e/o strutture interne coinvolte	SI
Diritto all'indennizzo: modalità e termini per conseguirlo	Non previsto