



# CITTA' DI FERMO

Registro generale n. 2026

**Settore Servizi socio-sanitari, Attività produttive, Progetti speciali e finanziamenti Comunitari**  
**Dirigente Della Casa Giovanni**

**Oggetto:**  
**Publico Avviso aperto per l'erogazione di contributi ad inquilini morosi incolpevoli.**  
**Rettifica modello di domanda.**

## **DETERMINAZIONE DEL 14-11-17, n. 528**

\*\*\*\*\*

### **Visto di regolarità/riscontro contabile**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria del presente atto, assegnando ai seguenti impegni di spesa i numeri e gli importi a fianco indicati:

n. .... €. .... Cap. ....  
n. .... €. .... Cap. ....  
n. .... €. .... Cap. ....

Note: \_\_\_\_\_

Si attesta il riscontro contabile del presente atto.

Fermo, li

Il Dirigente del Settore  
Bilancio e Finanze  
Camastra Serafina

## IL DIRIGENTE

### PREMESSO CHE

- con DGR nr. 82 del 30 gennaio 2017 la Regione Marche ha approvato nuove Linee guida per l'utilizzo del Fondo per la morosità incolpevole revocando le DD.GG.RR. n. 1119/2014 e nr. 125/15, stabilendo i requisiti minimi per beneficiare dei contributi ed i criteri per la determinazione dell'entità dei medesimi (vedi Allegato A alla DGR stessa);
- con decreto del Dirigente del P.F. Edilizia ed Espropriazione della Regione Marche, nr. 30 dell' 11 maggio 2017 è stato stabilito il riparto del Fondo destinato agli inquilini morosi incolpevoli – assegnando nell'immediato, i contributi regionali relativi all'anno 2016 (€ 200.000,00 sul Bilancio 2017/2019 annualità 2017) riservandosi di ripartire con successivi atti l'importo di € 2.749.302,79 relativo ai finanziamenti statali (anni 2014, 2015 e 2016) a destinazione vincolata non utilizzati, successivamente alla reiscrizione a bilancio delle predette somme;

**VISTA** la delibera n. 171 del 08.06.2017 con la quale la Giunta Comunale ha preso atto delle nuove **Linee guida regionali** ed ha approvato gli ulteriori criteri necessari a dare concreto avvio alla procedura a favore dei cittadini che si trovano in situazione di morosità incolpevole come definita dall'articolo 2 comma 1, del D.M. 30 marzo 2016;

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale n. 256 R.G. n. 970 del 09.06.2017 relativa all'approvazione dello schema di avviso pubblico, unitamente al modello di domanda, nonché ai modelli di dichiarazioni che dovranno essere allegati alla stessa;

**PRESO ATTO** che per mero errore materiale il modello di domanda contempla la possibilità di far rientrare nella morosità pregressa anche le spese legali, mentre tale possibilità non viene contemplata né nelle suddette Linee Guida Regionali approvate con DGR n. 82 del 30 gennaio 2017, né nelle indicazioni di dettaglio di cui alla Delibera di Giunta Comunale n. 171 del 08.06.2017 né tantomeno è riportata nel pubblico avviso;

**RITENUTO** pertanto dover procedere alla rettifica del modello di domanda, allegato al presente come parte integrante ed essenziale;

**DATO ATTO** dell'assenza di conflitto di interessi nell'adozione della presente determina ai sensi dell'art. 6 del DPR 62/2013;

**DATO ATTO** che la presente determinazione non comporta aumento di entrata o diminuzione di uscita e non necessita pertanto del visto di regolarità contabile;

**VISTO** l'art. 107 del D. Leg.vo 267/2000;

### DETERMINA

1. **DI CONSIDERARE** le premesse sopra riportate come parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituiscono motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 e ss.mm.

**2. DI PRENDERE ATTO** che per mero errore materiale il modello di domanda contempla la possibilità di far rientrare nella morosità pregressa anche le spese legali, mentre tale possibilità non viene contemplata né nelle suddette Linee Guida Regionali approvate con DGR n. 82 del 30 gennaio 2017, né nelle indicazioni di dettaglio di cui alla Delibera di Giunta Comunale n. 171 del 08.06.2017 né tantomeno è riportata nel pubblico avviso;

**3. DI PROCEDERE** pertanto alla rettifica del modello di domanda, allegato al presente come parte integrante ed essenziale;

**4. DI DARE ATTO** che la presente determinazione non comporta aumento di entrata o diminuzione di uscita e non necessita pertanto del visto di regolarità contabile;

**5. DI DARE ATTO** che lo scrivente, per quanto con la presente disposto, non si trova in condizione di conflitto d'interesse ai sensi del vigente piano anticorruzione e specificatamente che sul procedimento di cui all'oggetto non sussistono ai sensi degli art.6 e 7 del D.P.R.16/4/2013,n.62 situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado.

IL DIRIGENTE SERVIZI SOCIO SANITARI  
f. to Dott. Giovanni Della Casa

Referente  
f. to Carlo Giarritta