

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

PASSARELLI MARCO

Telefono

329-9013684

E-mail

marcopassarelli@virgilio.it

Nazionalità

Italiana

Luogo e data di nascita

GENOVA (GE) 11/06/1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

• **Date (dal 13 maggio 2019 ad oggi)**

Incarico di Direttore Amministrativo

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale delle Marche (A.R.P.A.M.)

• Tipo di azienda o settore

Agenzie ed enti regionali e provinciali per la formazione, la ricerca e l'ambiente

• Tipo di impiego

Pubblico impiego – Incarico di Direzione (in aspettativa non retribuita concessa dal Comune di Civitanova Marche)

• Principali mansioni e responsabilità

Direzione amministrativa di agenzia regionale

• **Date (dal 14 marzo 2019 al 12 maggio 2019)**

Incarico di Dirigente del Settore IV: Programmazione e controllo - Servizi Finanziari – Provveditorato - Gestione Risorse Umane – Controllo società partecipate e organismi controllati - Servizi Sociali – Ambito Territoriale Sociale - Politiche Comunitarie – Trasporto pubblico locale e incarico ad interim del II Settore: Attività Economiche, OSAP e Toponomastica
Comune di Civitanova Marche – Piazza XX Settembre 93 Civitanova Marche

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ente Locale

• Tipo di azienda o settore

Pubblico Impiego – Dirigente di ruolo

• Tipo di impiego

Dirigenza di un'area complessa caratterizzata da una pluralità di servizi

• Principali mansioni e responsabilità

• **Date (dal 1 novembre 2017 al 13 marzo 2019)**

Incarico di Dirigente del Settore IV: Programmazione e controllo - Servizi Finanziari – Provveditorato - Gestione Risorse Umane – Controllo società partecipate e organismi controllati - Servizi Sociali – Ambito Territoriale Sociale - Politiche Comunitarie – Trasporto pubblico locale
Comune di Civitanova Marche – Piazza XX Settembre 93 Civitanova Marche

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ente Locale

• Tipo di azienda o settore

Pubblico Impiego – Dirigente di ruolo

• Tipo di impiego

Dirigenza di un'area complessa caratterizzata da una pluralità di servizi

• Principali mansioni e responsabilità

• **Date (dal 7 novembre 2013 ad oggi)**

Incarico Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Spoltore (PE)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Spoltore (PE)

• Tipo di azienda o settore

Ente Locale

• Tipo di impiego

Incarico – OIV monocratico

- Principali mansioni e responsabilità Valutazione del personale appartenente all'area delle P.O. e altre attività connesse al sistema di misurazione delle performance e alla verifica della trasparenza

- **Date (dal 1 ottobre 2006 al 30 ottobre 2017)**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Incarico di Dirigente del Settore IV del Comune di Civitanova Marche
 - All'Area dirigenziale hanno sempre afferito la Programmazione e controllo, i Servizi Finanziari, le Politiche Comunitarie, il Controllo sulle società partecipate, il Provveditorato, la Gestione giuridica ed economica delle Risorse Umane (ad eccezione che nel periodo dall'1/4/2015 al 30/10/2017) e il Trasporto Pubblico Urbano contestualmente, in relazione a diversi assetti organizzativi succeduti nel tempo, ad altri servizi quali i Servizi Demografici e di Stato Civile, Gestione amministrativa dei servizi cimiteriali, Attività Produttive e SUAP e Gestione amministrativa del Patrimonio (dall'1/4/2015 al 30/10/2017)
 - Comune di Civitanova Marche – Piazza XX Settembre 93 Civitanova Marche
 - Ente Locale
 - Pubblico Impiego – Dirigente di ruolo
 - Dirigenza di un'area complessa caratterizzata da una pluralità di servizi

- **Date (dal 1 ottobre 2001 al 30 settembre 2006)**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Incarico di Dirigente del Settore IV del Comune di Civitanova Marche
 - All'Area dirigenziale hanno sempre afferito la Programmazione e controllo, i Servizi Finanziari, le Politiche Comunitarie e il Controllo sulle società partecipate, il Provveditorato e i Trasporti contestualmente, in relazione a diversi assetti organizzativi succeduti nel tempo, ad altri servizi quali la Gestione giuridica ed economica delle Risorse Umane – Servizi Demografici e di Stato Civile, Gestione amministrativa dei servizi cimiteriali, Attività Produttive e SUAP)
 - Comune di Civitanova Marche – Piazza XX Settembre 93 Civitanova Marche
 - Ente Locale
 - Pubblico Impiego – Dirigente con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000.
 - Dirigenza di un'area complessa caratterizzata da una pluralità di servizi

- **Date (dal 1 giugno 1999 al 30 settembre 2001)**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Funzionario Direttivo (VIII q.f.) del Comune di Civitanova Marche con attribuzione della P.O: del Servizio Attività Produttive e Spotello Unico per le Imprese (SUAP)
 - Comune di Civitanova Marche – Piazza XX Settembre 93 Civitanova Marche
 - Ente Locale
 - Pubblico Impiego
 - Responsabilità di un'area organizzativa complessa

- **Date (dal 1 marzo 2001 al 28 novembre 2002)**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Consigliere di Amministrazione di Fishtel S.p.A.
 - Fishtel S.p.A.
 - Società per azioni indirettamente partecipata da Enti Locali avente ad oggetto la realizzazione di infrastrutture telematiche e aste per la vendita all'ingrosso di prodotti ittici
 - Amministratore
 - Governance manageriale di società in controllo pubblico

- **Date (dal 30 giugno 1998 al 16 gennaio 2002)**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Presidente del Consiglio di Amministrazione del Mercato Ittico Civitanovese Soc. Cons. a R.L.
 - Mercato Ittico Civitanovese Soc. Cons. a R.L.
 - Società mista pubblico privata costituita per la gestione del Mercato Ittico all'Ingresso di Civitanova Marche
 - Amministratore
 - Governance manageriale di società in controllo pubblico con fatturato medio annuo di circa € 5.000.000

- **Date (dal 1997 al 2000)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Amministratore presso l'Ente Regionale Fieristico (ERF) di Ancona
Ente Regionale Fieristico (ERF)

Ente pubblico strumentale della Regione Marche per la promozione degli eventi fieristici regionali e per la gestione delle strutture fieristiche regionali
Amministratore
Governance di organismo pubblico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **A.A. 2009 – 2010**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Votazione conseguita
- **A.A. 1990 – 1991**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Votazione conseguita
- **A.S. 1983-1984**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Votazione conseguita
- **Anno 2017**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- **Anno 2015**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- **Anno 2014**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Votazione conseguita

Diploma di Master Universitario di II Livello in "Innovazione nella Pubblica Amministrazione"
Università degli Studi di Macerata

Innovazione di prodotto e di processo nella P.A. – Analisi Costi Benefici – Programmazione e Controllo – Analisi e Reingegnerizzazione dei processi
100/100

Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) in "Economia e Commercio" – Indirizzo Economico Amministrativo
Università degli Studi di Ancona

Discipline economico aziendali – Tesi in scienza delle Finanze con relatore Prof. Lorenzo Robotti
108/110

Diploma di Maturità Scientifica
Liceo Scientifico Statale "Leonardo da Vinci" di Civitanova Marche

Discipline scientifiche
50/60

Corso di formazione finanziato dall'INPS – Valore PA avente ad oggetto "Il lavoro di gruppo e la valorizzazione delle competenze trasversali come strumenti per gestire relazioni complesse e situazioni conflittuali"
Università degli Studi di Macerata – Facoltà di Psicologia

Valorizzazione del lavoro di gruppo, soluzione dei conflitti e stile di leadership

Corso di formazione Accademia delle Autonomie "Valutare per dirigere e governare – Perché e come valutare la performance negli Organismi Indipendenti di Valutazione" (4 giornate formative)
CIRES (Università di Firenze)

Analisi dei sistemi di valutazione delle performance

Corso di aggiornamento professionale finanziato dall'INPS di 80 ore avente ad oggetto "Europrogettazione per gli enti locali: l'accesso ai finanziamenti della nuova programmazione comunitaria 2014/2020"
Università Politecnica delle Marche -Facoltà di Economia

Tecniche di europrogettazione

Esame finale superato

- **Anno 2012**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Votazione conseguita
 - **Anno 2011**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - **Anno 2008**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - **Anno 2008**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - **Anno 2004**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - **Anno 2003**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - **Anno 2002**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - **A.A. 1995 – 1996**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Corso di 50 ore organizzato dall'ANUSCA per la formazione degli Ufficiali di Stato Civile Ministero dell'Interno – Fondazione Accademia Ufficiali di Stato Civile – presso sede ANUSCA di Castelsanpietro (BO)
Formazione per ufficiali di stato civile secondo un programma definito dal Ministero dell'Interno
- Esame finale superato
- Corso di formazione di 35 ore avente ad oggetto "Ingegneria dei processi aziendali"
Formimpresa
- Tecniche aziendaliistiche di analisi e ingegnerizzazione dei processi
- Corso di formazione di 30 ore in "Europrogettazione"
Partner srl
- Tecniche di progettazione per l'acquisizione di finanziamenti comunitari
- Corso di formazione di 30 ore avente ad oggetto "Change management"
Formimpresa
- Strategie e metodi di approccio al cambiamento
- Corso di formazione di 60 ore avente ad oggetto "Sviluppo delle competenze manageriali e della leadership. The bullet proof manager"
Crestcom - Formimpresa
- Tecniche di stile direzionale e manageriale
- Corso di formazione di 60 ore avente ad oggetto "Formazione manageriale"
Crestcom – Formimpresa
- Tecniche di stile direzionale e manageriale
- Corso di formazione di 100 ore avente ad oggetto "Tecnologia dell'informazione a supporto del cambiamento della P.A."
Formimpresa
- Tecniche di stile direzionale e manageriale
- Iscrizione al Corso di laurea in Scienze Bancarie con il superamento di sei esami con la media di 30/30 e 4 dichiarazioni di lode
Università degli Studi di Macerata
- Ampliamento dell'ambito delle conoscenze acquisite durante il percorso di laurea in Economia e Commercio con particolare riferimento ai mercati finanziari

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Buono
Buono
Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

LE MOLTEPLICI RELAZIONI PROFESSIONALI INTESSE, A VARIO TITOLO, NEI DIVERSI CONTESTI OPERATIVI E LA PLURALITÀ DI RUOLI RICOPERTI IN POSIZIONE DI LEADERSHIP SONO SEMPRE STATE IMPRONTATE A CREARE SPIRITO COLLABORATIVO E COINVOLGIMENTO DEI COLLABORATORI AL FINE DI CREARE EMPATIA CON GLI STESSI E SPIRITO DI SQUADRA, NELLA CONVINZIONE CHE UN OTTIMO RAPPORTO DI LAVORO NASCA ALL'INTERNO DI UN AMBIENTE SERENO NEL QUALE POTERSI FACILMENTE IDENTIFICARE ED INTEGRARE CON LA STRUTTURA E DOVE È POSSIBILE SVILUPPARE – PER SE STESSI E PER I PROPRI COLLEGHI – UN ADEGUATO SENSO DI APPARTENENZA, DI COMUNIONE DI OBIETTIVI E DI SISTEMATICO CONFRONTO CHE POSSA ESSERE DI STIMOLO A LAVORARE CON QUELLA PASSIONE E SODDISFAZIONE CHE ALIMENTANO I PERCORSI DI RECIPROCA CRESCITA PROFESSIONALE. L'APPROCCIO PER OBIETTIVI E LA CULTURA DEL RISULTATO SONO ALLA BASE DEL PROPRIO METODO DI LAVORO E VENGONO DIFFUSI DE ORGANIZZAZIONI CON LE QUALI CI SI TROVA AD OPERARE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ DI ORGANIZZARE, GESTIRE E COORDINARE GRUPPI DI LAVORO, ANCHE ETEROGENI, GRUPPI DI PROGETTO PER IL CONSEGUIMENTO DI OBIETTIVI SFIDANTI, GESTIONE PROFESSIONALE DELLE RELAZIONI COMPLESSE E DELLE SITUAZIONI CONFLITTUALI, VALUTAZIONE DEL PERSONALE IN UN'OTTICA SIA DI MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE CHE DI MOTIVAZIONE E IMPULSO ALLA CRESCITA PERSONALE E PROFESSIONALE. HO PARTECIPATO COME SELEZIONATORE A NUMEROSE COMMISSIONI PER LA SELEZIONE DI PERSONALE PRIVILEGIANDO SEMPRE APPROCCI BASATI SU UN EQUILIBRIO TRA LA VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE, DELLE ATTITUDINI E DEI PROFILI PSICOLOGICI E/O PROFESSIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

BUONA CONOSENZA DEL PACCHETTO MS OFFICE E DEI PRINCIPALI STRUMENTI DI COMUNICAZIONE TELEMATICA. APERTURA ALL'INTRODUZIONE DI NUOVE SOLUZIONI TECNOLOGICHE AI PROCESSI E, IN GENERALE, ALL'INNOVAZIONE E AL CAMBIAMENTO

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Sono iscritto nell'elenco degli Organismi Indipendenti di Valutazione al n. 502 in Fascia 2. Sono membro del Comitato Regionale delle Marche dell'Associazione Nazionale dei Responsabili degli Uffici Tributi degli Enti Locali (ANUTEL) del quale ho ricoperto, in passato, il ruolo di Presidente. Sono un efficace comunicatore e ho partecipato, come relatore, a numerosi convegni organizzati da Enti Locali e da Associazioni (ad es. Anutel, Confindustria, Conservizi) su temi ed argomenti di natura professionale con particolare riguardo all'innovazione di processo, alla trasparenza anche per esporre progetti e buone pratiche posti in essere da gruppi di lavoro affidati al mio coordinamento. Amo il confronto professionale con i colleghi e mi piace sviluppare progetti innovativi, condividerli con altre amministrazioni, con l'obiettivo di svilupparli, diffonderli e replicarli. In questo senso ho partecipato a ForumPA 2018 in qualità di relatore ad un convegno avente ad oggetto "Gli strumenti per gli Enti Pubblici per recuperare risorse economiche ed impiegarle in maniera più efficiente, senza intervenire nella tassazione ai contribuenti" dove ho illustrato uno specifico progetto promosso dal Comune di Civitanova Marche e poi condiviso da molti enti aderenti al COSMARI (gestore del servizio integrato di igiene urbana nella Provincia di Macerata).

PATENTE O PATENTI

Patente di guida di categoria A e B

Civitanova Marche, 28/9/2019

FIRMATO
Passarelli Marco

