

Al Sindaco della Città di Fermo
Via Mazzini, 4
63900 FERMO

Il/La sottoscritto/a Graziano Ferroni nato/a a Monterubbiano il 25/11/1948 in qualità di legale rappresentante del/della

ASSOCIAZIONE

ENTE

SOCIETA'/PRIVATO

(specificare nome associazione, ente, società/privato)

Associazione Culturale Teatrale iL TiAeFfe con sede in c.da Montone, n 1/A, C.A.P. 63900 Città Fermo

C.F. 01587200443 P. IVA Telefono 0734/621447..... Fax.....

e-mail iltiaeffe@libero.it (referente Graziano Ferroni - tel. e/o cell. 3395719105)

iscritta non iscritta all'albo comunale delle associazioni, data di costituzione,
ai sensi e nel rispetto del vigente regolamento comunale in materia di concessione di patrocini, agevolazioni
economiche e contributi finanziari,

CHIEDE

(barrare la casella che interessa)

la concessione del Patrocinio con l'utilizzo del logo della Città di Fermo;

la concessione delle agevolazioni economiche descritte all'allegato "A";

la concessione di un contributo finanziario di € (euro.....);

per la realizzazione del/della seguente progetto/iniziativa (indicare solo TITOLO e allegare programma massimo 1 foglio A4) Festa del Teatro 2013

in programma (specificare il giorno/periodo, l'orario e il luogo) 27.03.2013 al Teatro dell'Aquila dalle ore 18,00 alle ore 24,00

SETTORE: Culturale; Turistico; Sportivo;

edizione (indicare che edizione è e da quanti anni si svolge) 6° edizione

realizzato/a: solo dal soggetto proponente sopra indicato; con il coinvolgimento/collaborazione di (indicare i soggetti pubblici/privati, se si svolge in rete tra più proponenti)

che ha rilevanza territoriale: internazionale; nazionale; regionale; provinciale;

che è autofinanziata e/o ha copertura: per almeno l'80% delle spese preventivate per almeno il 50% delle spese preventivate al di sotto del 50% e fino al 20% delle spese preventivate

Si allega:

- fotocopia documento di identità personale (necessaria per tutte le richieste);

- programma dettagliato del progetto/iniziativa (necessario per tutte le richieste massimo 1 foglio A4);

- statuto e atto costitutivo; non si allega lo statuto e l'atto costitutivo in quanto già in possesso del Comune, presentato con l'iscrizione all'albo delle associazioni e non modificato;

(luogo e data) 28/11/2012.....

Stampa del Comune di Fermo con data 28 NOV 2012 e numero 44279.

Il legale rappresentante

Firma leggibile e per esteso

ALLEGATO "A" DA COMPILARE IN CASO DI RICHIESTA DI AGEVOLAZIONE ECONOMICA E/O CONTRIBUTO

- Utilizzo gratuito della Sala dei Ritratti di Palazzo dei Priori (max 99 posti);
- Utilizzo gratuito della Sala Gialla (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 55);
- Utilizzo gratuito della Sala degli Stemma (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 80);
- Utilizzo gratuito del Centro Congressi San Martino (max 174 posti);
- Utilizzo gratuito delle Piccole Cisterne Romane (sala mostre mq 250);
- Utilizzo gratuito della Saletta conferenza Biblioteca già Caffè Letterario (max 30 posti);
- Utilizzo gratuito del BUC Machinery (sala conferenze max 50 posti, solo dopo le 20:00 o fine settimana);
- Utilizzo gratuito della Cappellina di Villa Vitali (sala conferenze max 50 posti);
- Utilizzo gratuito dell'Ala Ovest di Villa Vitali (sala mostre mq 108);
- Utilizzo gratuito dell'Ala Est di Villa Vitali (sala mostre mq 108);
- Utilizzo gratuito del Giardino d'Inverno di Villa Vitali (sala mostre mq 90);
- Utilizzo gratuito dell'Arena all'aperto di Villa Vitali (max 1.400 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro dell'Aquila (max 872 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro Antonini (max 50 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro Capodarco (max 87 posti);
- Utilizzo gratuito del Palazzetto di Torre di Palme (max 50 posti);

nei seguenti giorni e orari:

giorno 26/03/2013 (prova tecnica) dalle ore 21:00 alle ore 23:30 (modificabile)

giorno 27/03/2013 dalle ore 18:00 alle ore 24:00

giorno .../.../..... dalle ore alle ore

giorno .../.../..... dalle ore alle ore

(oppure)

nel seguente periodo:

dal giorno .../.../..... al giorno .../.../.....

dalle ore alle ore

Chiede inoltre di potersi avvalere dei seguenti servizi di sala, se disponibili:

- personale di custodia
- impianto di amplificazione
- microfono portatile
- registrazione audio
- schermo
- videoproiettore

Chiede inoltre le seguenti agevolazioni economiche, se disponibili:

- Utilizzo di personale comunale
- Utilizzo di attrezzature comunali
- Spedizione postale degli inviti
- Stampa materiale pubblicitario
- Altro (specificare

BILANCIO PREVENTIVO per singole voci.

ENTRATE PREVISTE	
Descrizione	Importo
- Concessione gratuita Teatro dell'Aquila	3600,00
- Fondazione Carifermo	1.500,00
- eventuale autofinanziamento	500,00
- eventuale sponsor	880,00
Totale entrate	6.480,00

Il sottoscritto, in qualità di rappresentante legale della ditta, dichiara di aver presentato la presente istanza di partecipazione al bando n. 1/2012, per la concessione del beneficio di cui all'art. 1 del bando, per il finanziamento dell'attività di cui all'art. 2 del bando, in conformità con le condizioni di cui all'art. 3 del bando, e di aver provveduto a versare l'importo di cui all'art. 4 del bando, in conformità con le condizioni di cui all'art. 5 del bando.

SPESE PREVISTE	
Descrizione	Importo
Utilizzo Teatro dell'Aquila	€ 3600,00
Manifesti per i Comuni della provincia di Fermo	€ 400,00
SIAE	€ 400,00
Pubblicità radiofonica	€ 180,00
Noleggio consoli luci + proiettori	€ 400,00
Montaggio luci e fonica	€ 400,00
Segreteria	€ 250,00
Presentatrice	€ 200,00
Foto	€ 150,00
Ospiti	€ 500,00
Totale uscite	€ 6.480,00

Lo scrivente, inoltre dichiara di:

aver presentato
 non aver presentato analogha richiesta di contributo finanziario e/o agevolazione economica per il/la presente progetto/iniziativa ad altro Assessorato dell'Amministrazione Comunale di Fermo (in caso affermativo indicare l'Assessorato e l'importo richiesto):

Assessorato €
 Assessorato €

(luogo e data) Fermo, 30/11/2012.....

Il legale rappresentante

.....
 (firma leggibile e per esteso)

***DICHIARAZIONE DI ASSUNZIONE DI RESPONSABILITA'**

Il sottoscritto si impegna, sotto la propria responsabilità:

- ad **impiegare**, nell'espletamento dell'attività per la quale è richiesto il beneficio, **personale qualificato e idoneo** anche rispetto alla tipologia dell'attività e dell'utenza;
- ad utilizzare, quale **sede dell'attività** per la quale è richiesto il beneficio e qualora la stessa non coincida con un immobile di proprietà o in uso dell'Amministrazione Comunale, una struttura o uno spazio appropriato alla tipologia dell'attività e dell'utenza e rispondente ad ogni requisito imposto dalla vigente normativa, con particolare riguardo alla **regolamentazione in materia di sicurezza e pubblica incolumità**;
- **a rispettare e a far rispettare la capienza massima della struttura concessa** nonché tutte le norme e i comportamenti a tutela della sicurezza e della pubblica incolumità e dei beni nella struttura presenti, assumendone la piena e completa responsabilità, dando atto che l'Amministrazione Comunale è sollevata da qualsiasi responsabilità e/o azione risarcitoria causata dal mancato rispetto dei suddetti impegni che restano a pieno e completo carico del richiedente il quale si impegna, altresì, al risarcimento in caso di danni.
- **a comunicare che l'iniziativa, l'evento o le attività sono realizzate "Con la partecipazione della Città di Fermo" (riportare questa dicitura)**, utilizzando idonee forme di pubblicità quali apposizione del logo del Comune sul materiale promozionale, sul proprio sito internet etc..., impegnandosi altresì a concordare preventivamente con l'Amministrazione Comunale le modalità d'uso del logo.

Il legale rappresentante

.....
 (firma leggibile e per esteso)

***AVVERTENZE**

La presente domanda può essere trasmessa in forma cartacea tramite posta o consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune o tramite invio per posta elettronica (con scansione della firma) al seguente indirizzo: francesca.giagni@comune.fermo.it

Al sensi del vigente regolamento si fa presente che ***per agevolazione economica si intende:**

la concessione di una prestazione di servizi ovvero la concessione di strutture e beni di proprietà o in uso dell'amministrazione comunale, di cui viene indicato il valore economico. In particolare sono considerate agevolazioni economiche l'utilizzazione di attrezzature di proprietà comunale, la spedizione postale degli inviti a cura del Comune, la stampa di materiale pubblicitario e ogni altra spesa o minor entrata a carico del bilancio comunale,

- l'impiego di personale dipendente dell'Amministrazione comunale per lo svolgimento di attività connesse all'evento e debitamente autorizzate dal Dirigente responsabile. Per tali prestazioni si ritiene concessa un'agevolazione pari al compenso spettante al personale stesso per lavoro straordinario. Il numero complessivo di ore lavorative viene attestato dal dirigente responsabile del servizio cui il personale è assegnato. Non sono da considerarsi agevolazioni economiche le prestazioni svolte in occasione di manifestazioni che richiedono, per motivi attinenti all'ordine pubblico e alla viabilità, l'utilizzo di personale comunale,

- l'utilizzo episodico di sale e spazi di proprietà o in uso dell'Amministrazione comunale. Per tale utilizzo si ritiene concessa un'agevolazione economica corrispondente al valore indicato nel tariffario del Comune, se presente, o a quello determinato con apposito atto dal Dirigente preposto;

***per contributo finanziario si intende:** l'erogazione di una somma di denaro ai soggetti e sostegno di interventi rientranti nei compiti e nella programmazione dell'Amministrazione, attivati a favore della collettività in virtù dei principi di sussidiarietà orizzontale previsti dall'art. 118 della Costituzione. Il contributo non può essere superiore al 50% della spesa sostenuta e documentata.

***Si ricorda, altresì, che le domande di agevolazione economica e/o di contributo finanziario devono pervenire, entro e non oltre le seguenti scadenze, a pena di esclusione:**

SETTORE CULTURALE E TURISTICO:

- 1° aprile per tutte le attività programmate per i mesi di giugno, luglio, agosto e settembre;

- 1° agosto per tutte le attività programmate per i mesi di ottobre, novembre, dicembre e gennaio;

- 1° dicembre per tutte le attività programmate per i mesi di febbraio, marzo, aprile e maggio.

SETTORE SPORTIVO:

- 30 giorni prima dell'attività per la quale si chiede il contributo e/o il patrocinio.

4. Per la verifica del rispetto delle scadenze di cui al precedente comma, fa fede il timbro postale o il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune.

Informativa ai sensi del D. Lgs. 30.6.2003 n. 106

In relazione al D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i Suoi dati sono inseriti nella "mailing list" del Comune di Fermo. Si garantisce che tali dati saranno utilizzati solo per comunicazioni inerenti la richiesta e per inviti a manifestazioni pubbliche e che saranno trattati con la massima riservatezza. E' Sua facoltà richiedere la rettifica e la cancellazione degli stessi.

Per qualsiasi informazione o chiarimento è possibile rivolgersi al Comune di Fermo, Unità Operativa Musei e Mostre, dott.ssa Francesca Giagni, tel. 0734/284452, fax 0734/284482, mail: francesca.giagni@comune.fermo.it

Festa del Teatro 2013 – 6[^] edizione

Programma dettagliato del progetto/iniziativa

Contenuti, obiettivi e modalità organizzative della manifestazione

La Giornata Mondiale del Teatro è stata istituita a Vienna nel 1961 dall'Istituto Internazionale del Teatro, su impulso dell'Unesco. La giornata del 27 marzo ha l'intento di ricordare a tutti il valore universale del teatro e la sua straordinaria capacità di comunicare al di là di ogni differenza, costruendo ponti tra culture.

Come di consueto una personalità del mondo dell'arte sarà invitata ad esprimere una riflessione sul tema del teatro e della pace.

Anche quest'anno, in contemporanea con altri 100 Paesi nel mondo, il 27.3.2012 verrà celebrata al Teatro dell'Aquila di Fermo la **Giornata Mondiale del Teatro**. Quattro sono le edizioni della GMT archiviate e, possiamo dire, in un meraviglioso crescendo: la prima assolutamente sublime perché inaspettata, la seconda una piacevole conferma, la terza arricchita da una forte e decisa partecipazione di ospiti diversissimi tra loro e la scorsa, appena conclusa, ancora più ricca di avvenimenti.

il TiAeFfe ha già avviato la fase organizzativa della 5[^] edizione della FESTA del TEATRO, coinvolgendo le Associazioni Teatrali, le Scuole di Danza della Provincia di Fermo, in una veste ancora più esaltante per valorizzare in particolar modo i concetti del collaborare, del conoscersi, dello scambio e dell'incontro di opinioni e culture.

Le quattro edizioni scorse hanno avuto un grande risalto non solo attraverso le radio locali, TV regionali, Stampa locale, ma anche e soprattutto a livello nazionale (Notiziario UILT "SCENA") e internazionale (Web e Internet).

Per la Festa no-stop che, come di consueto, si svolgerà dalle ore 19,00 alle ore 24,00, in programma tanti spettacoli di vario genere proposti dai Gruppi teatrali, Scuole di Danza ed altre Associazioni della Provincia di Fermo capaci di coniugare le numerose forme artistiche.

Dopo la lettura/divulgazione del 50° messaggio internazionale comincerà lo spettacolo con le esibizioni.

L'ingresso è libero.