

Al Sig. Dirigente della Polizia Municipale
del Comune di Fermo



DOMANDA AUTORIZZAZIONE PER OCCUPAZIONE TEMPORANEA DEL SUOLO PUBBLICO

Il sottoscritto _____ nato il _____

a _____ e residente a _____

via _____ n.civico _____ telefono _____

C. F. _____ nelle sua qualità di:

Proprietario dell'immobile

Titolare Legale Rappresentante Presidente, della: **Ditta** **Società**

Denominata: _____ con sede in _____

Via _____ n. civico _____ P.IVA _____

- CHIEDE -

L'AUTORIZZAZIONE

IL RINNOVO DELLA PRECEDENTE AUTORIZZAZIONE n° _____ del _____

per l'occupazione temporanea del suolo pubblico da effettuarsi:

in via/piazza _____ dal civ. _____ al civ. _____

in via/piazza _____ dal civ. _____ al civ. _____

dal giorno _____ al giorno _____ (intera giornata 24 ore) ovvero:

dalle ore _____ alle ore _____

per una superficie complessiva pari a mq.: _____

L'Autorizzazione è richiesta per:

LAVORI EDILI - di cui al -Permesso di costruire -D.I.A. etc. n° _____ del _____

MANOMISSIONI STRADALI

GENERICA

con caratteristiche - tipologie di lavori - attività sottoelencate:

- LAVORI EDILI -

Installazione ponteggiml. x ml.

Delimitazione cantiereml. x ml.

Deposito attrezzi e materiali edili.....ml. x ml.

Castelli su ruote..... ml. x ml.

Scale o scale aeree..... ml. x ml.

Montaggio gru..... ml. x ml.

Altro:..... ml. x ml.

Note e chiarimenti sui lavori: _____

- MANOMISSIONI STRADALI -

Allacciamento in fognatura ml. x ml.

Attraversamento sede stradale.....ml. x ml.

Scavo longitudinale ml. x ml.

Altro..... ml. x ml.

Note e chiarimenti sui lavori: _____

- USO GENERICO -

Per pubblici esercizi (tavoli e sedie)..... ml. x ml.

Manifestazioni sportiveml. x ml.

Manifestazioni culturali, politiche..... ml. x ml.

Colta firme e simili..... ml. x ml.

Colli per traslochi..... ml. x ml.

Note e chiarimenti sui lavori: _____

Il sottoscritto si impegna ad osservare tutte le disposizioni contenute nei vigenti regolamenti comunali e nelle leggi che regolano la materia, nonché a tutte le altre norme che l'Amministrazione Comunale intenda prescrivere in relazione a questa domanda ed a tutela della pubblica incolumità, del transito veicolare e della proprietà pubblica.

Si impegna inoltre a non danneggiare i manufatti, gli impianti pubblici, obbligandosi all'immediato risanamento e/o ripristino dei danni causati; a dare immediata comunicazione agli Uffici Comunali competenti di ogni inconveniente che si verificasse sul suolo pubblico ed a restituirlo perfettamente in pristino. Si ricorda inoltre:

per le concessioni temporanee d'occupazione suolo Pubblico, l'interessato ne effettua la richiesta **5 giorni** prima dell'inizio dell'occupazione (salvo casi particolari di urgenza da documentare). Il mancato ritiro della concessione ne comporta la decadenza;

entro 3 giorni dalla richiesta, l'Ufficio di Polizia Municipale istruisce la pratica in accordo con Servizio Tributi del Comune, viene calcolato l'intero importo dovuto per l'occupazione, in conformità a quanto riportato nella domanda;

prima del ritiro della concessione per occupazione suolo Pubblico, il richiedente deve provvedere al pagamento dell'importo calcolato tramite bollettino di c.c.p. intestato al Comune, o presso la Tesoreria della Cassa di Risparmio di Fermo;

Con la presente chiede anche l'emissione di Ordinanza ai sensi dell'art.7 del Nuovo codice della Strada per:

Il Richiedente

*Firma da apporre davanti all'impiegato
oppure allegare fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.*

ALLEGATI :

- Planimetria in scala 1: 100 dell'area occupata.
-