



CITTA' DI FERMO

Registro generale n. 141

Settore Beni e attività culturali, turismo e sport
Dirigente POSTACCHINI GIANCARLO

DETERMINAZIONE DEL 30-01-12, n. 9

Oggetto:

MICRORGANIZZAZIONE SETTORE BENI E ATTIVITA' CULTURALI-TURISMO-SPORT

Applicazione disposizioni tagli D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010

Si attesta quanto segue:

- la presente determinazione non comporta impegno di spesa soggetto a taglio ai sensi della normativa di cui sopra;
- la presente determinazione comporta impegno di spesa soggetto a taglio, in particolare si tratta di:
 - spesa per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza;
 - studi e consulenze; formazione; acquisto, manutenzione, noleggio esercizio autovetture; rimborso per missioni;

Limite di spesa €..... – Impegni assunti fino ad oggi €..... Impegno presente atto €.....- Disponibilità residua €.....

Il Dirigente del Settore

Visto di regolarità/riscontro contabile

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria del presente atto, assegnando ai seguenti impegni di spesa i numeri e gli importi a fianco indicati:

n. €. Cap.
n. €. Cap.
n. €. Cap.

Note: _____

Si attesta il riscontro contabile del presente atto.

Fermo, li

Il Dirigente del Settore
Bilancio e Finanze

Il Dirigente

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.469 del 05/11/2011, con la quale si è proceduto ad approvare con decorrenza dal 08/11/2011 il nuovo organigramma di questo Comune, parte integrante e sostanziale della suddetta deliberazione;

Considerato che nella deliberazione veniva dato atto che, per effetto della riorganizzazione dei servizi, con appositi successivi provvedimenti dirigenziali da adottarsi ai sensi vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, sarebbe stata disposta la rivisitazione della assegnazione delle risorse umane, all'interno della dotazione organica complessiva;

Considerato altresì che nella deliberazione di G.C. n.469/2011, veniva evidenziato che i cambiamenti organizzativi, sintetizzati nello schema di struttura organizzativa (organigramma) di cui all'allegato "A", comportavano una nuova assegnazione delle risorse umane, all'interno della dotazione organica complessiva, ai sensi del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi, nonché alcuni processi di riassegnazione del personale da adottarsi con successivi e separati atti, di competenza dirigenziale;

Vista la determinazione n.2 del 25/11/2011, R.G. n. 1445 con la quale il Segretario Generale disponeva, ai sensi del vigente regolamento generale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi l'assegnazione del personale dipendente, dando atto che le dotazioni organiche dei Settori, comprendenti le variazioni intervenute, erano quelle di cui all'allegato "B" al suddetto provvedimento;

Visto l'art.4 del regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, recante: "Struttura direzionale", ed in particolare il -comma 3- il quale prevede che il Servizio rappresenta la struttura organica di base, nell'ambito della quale possono esistere e funzionare unità complesse o semplici, in relazione alle competenze assegnate alla struttura;

Visto, altresì, l'art.7 -comma 3- del regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, il quale prevede che l'assegnazione del personale ai Servizi è effettuata dal Dirigente di Settore;

Ritenuto, pertanto, necessario provvedere in tal senso, ai sensi delle norme soprarichiamate, onde completare il processo di riorganizzazione mediante l'assegnazione del personale alle strutture di base;

DETERMINA

1) Disporre, quale atto di micro organizzazione, ai sensi del vigente regolamento sull'ordinamento di uffici e servizi, l'assegnazione del personale del Settore alle strutture di base, secondo il prospetto "Allegato A", che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

2) Trasmettere copia del presente provvedimento al Segretario Generale.

3) Trasmettere, altresì, copia del presente provvedimento al Settore Personale per i relativi adempimenti.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE CULTURA
Dott. Giancarlo Rostacchini

SETTORE BENI E ATTIVITA' CULTURALI, TURISMO, SPORT

Dirigente Dr. Giancarlo Postacchini

SERVIZIO BENI E ATTIVITA' CULTURALI

Leonori Maria Chiara	Funzionario D3
----------------------	----------------

UOC BIBLIOTECA

Cognome/Nome	Profilo Prof.	Cat.
Tizi Natalia	Is. Direttivo	D
Verdoni Luisanna	Is. Direttivo	D
Iommi Cristiana	Istruttore	D
Moriconi Francesco M	Is. Direttivo	D
Sciortino Maurizio	Istruttore	C
Zappalà Antonino	Collaboratore	B3
Tini Teodoro	Collaboratore	B3
Iezzoni Anna Maria	Com Custode	B
Zappalà Andrea	Esecutore	B
Tarquini Maria	Collaboratore	B3

UOC MUSEI

Cognome/Nome	Profilo Prof.	Cat.
Giagni Francesca	Funzionario	D3
Pazzi Roberto	Istruttore	C

UOC TEATRO, ATTIVITA' CULTURALI, GESTIONE SALE

Cognome/Nome	Profilo Prof.	Cat.
Del Papa Damiano	Is Direttivo	D
Felicioni Emanuela	Is Direttivo	D
Marani Carmela	Is Direttivo	D
Del Bigio Daniela	Istruttore	C
Tomassini Danilo	Collaboratore	B3

SERVIZIO TURISMO

UOC TURISMO

Cognome/Nome	Profilo Prof.	Cat.
Dorotei Deborha	Istruttore	C
Cesetti Letizia	Istruttore	C

SERVIZIO SPORT E TEMPO LIBERO

UOC SPORT E TEMPO LIBERO

Cognome/Nome	Profilo Prof.	Cat.
Saudelli Roberto	Is Direttivo	D
Massaccesi Giovanni	Istruttore	C
Fortuna Mauro	Op Spec Imp Sportivi	B3
Magnaguadagno Graziano	Esecutore	B

