

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

**GIAMPIERI MIRCO**  
**VIA DONATO BRAMANTE N. 31 - 63900 FERMO (FM)**  
**3289282664**

**mirco1maggio@gmail.com**

Italiana  
01/05/1964

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

**ATTUALMENTE REFERENTE PER IL PERSONALE DELLA PORTINERIA/CENTRALINO**  
Asur Area Vasta n.4 - Via Murri 63900 Fermo Dal 2004  
Dal 2015 ad oggi Assessore: settore Politiche Sociali Comune di Fermo  
Dal 2004 ad oggi portiere/centralinista/autista  
Asur Area Vasta n. 4 Via Murri -63900 Fermo  
Dal 1984 al 2003 Impiegato presso la Società Sacomar Spa di Fermo

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dal 1981 al 1983 IPSIA (Istituto Professionale di Stato Industria e Artigianato)

Elettromeccanica, tornitura, officina meccanica

Elettromeccanico

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

### ULTERIORI INFORMAZIONI

ITALIANO

### INGLESE (CONOSCENZA SCOLASTICA)

BUONA

Buona

BUONA

SPORTELLO FRONT-OFFICE ALL'INTERNO OSPEDALE CIVILE MURRI – RELAZIONI CON IL PUBBLICO

COORDINATORE DEL PERSONALE

RELATORE DI CORSI FORMATIVI

BUON USO DEL COMPUTER E DEI MEZZI TECNOLOGICI

PRATICO SPORT, IN PARTICOLARE ARTI MARZIALI, CICLISMO E TENNIS

OTTIMA RELAZIONE CON LA GENTE IN GENERALE

Patente A+B

ESERCITO LA MANSIONE DI ASSESSORE NEL COMUNE DI FERMO CERCANDO DI ESPRIMERE OPINIONI E INSTAURANDO RELAZIONI CON I CITTADINI PER POTER SODDISFARE IL PIU' POSSIBILE LE LORO ESIGENZE

Fermo Il 11/08/2020

Mirco Giampieri



Per ulteriori informazioni:  
[www.cedefop.eu.int/transparency](http://www.cedefop.eu.int/transparency)  
[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_it.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html)  
[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)

ALLEGATI

Pagina 2 - Curriculum vitae di  
[ COGNOME, gnome ]