

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

ALESSANDRO CIARROCCHI

avvocatoalessandrociarrocchi@gmail.com

Italiana

10.03.1977

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2005 ad oggi

Avvocato del Foro di Fermo (abilitazione conseguita nel 2004)

Dal 2017 iscritto all'albo speciale degli avvocati patrocinatori in Corte di Cassazione

Dal 2015 al 2020

Assessore all'ambiente ed al patrimonio presso il Comune di Fermo

Dal 2020 ad oggi

Assessore all'ambiente ed alle società partecipate presso il Comune di Fermo

Dal 2003 al 2007

Dipartimento dell'Economia dell'Università degli Studi di Firenze

Collaboratore, coordinatore (anno 2003) e docente (relatore dal 2003 al 2007) del "Corso di Perfezionamento in Diritto ed Economia dello Sport" tenuto presso la sede universitaria e presso il centro tecnico Federale di Coverciano

Da giugno 2002 a giugno 2005

Ministero della Difesa-Aeronautica (Comando Aeronautica Militare Roma Quartier Generale)
UFFICIALE DEL RUOLO DELLE ARMI con l'incarico di "addetto al Centro di Coordinamento e Addestramento", successivamente "Delegato del Consiglio Intermedio di Rappresentanza" ed infine "Comandante della Compagnia di Supporto Difesa"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 1996

Diploma di MATURITA' SCIENTIFICA presso Liceo Scientifico T.C. Onesti di Fermo con punteggio finale di 58/60

Anno 2001

LAUREA IN GIURISPRUDENZA con il punteggio finale di 110/110 E LODE presso l'Università di Bologna con una tesi di laurea in Diritto del Lavoro (Diritto Sportivo)

CAPACITÀ E COMPETENZE PROFESSIONALI

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUE Inglese

• Capacità di lettura eccellente
• Capacità di scrittura eccellente
• Capacità di espressione orale eccellente

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI BUONA PREDISPOSIZIONE

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE BUONE, MATURATE ANCHE IN OCCASIONE DI LAVORO PUBBLICO

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE Ottimo uso di Windows e Microsoft word

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE Nessuna

PATENTE O PATENTI A e B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Anno 2001

CORSO UNIVERSITARIO "English for law" presso il Centro Interfacoltà
Linguistica e Teoria Applicata (CILTA) dell'Università di Bologna

BORSA DI STUDIO per la realizzazione di un quadrimestre di ricerche all'estero
finalizzato al reperimento della documentazione necessaria alla stesura della tesi
di laurea (Commissione Europea di Bruxelles, direzioni generali X istruzione
cultura e sport, IV concorrenza, V occupazione e affari sociali)

Anno 2002

Partecipazione al CORSO GALLI in Roma per la preparazione all'esame in
Magistratura

Anni 2002 – 2020 Partecipazione a plurimi incontri di FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO
PROFESSIONALE organizzati dai Consigli dell'Ordine Avvocati e da Associazioni Professionali

Anno 2002 e anno 2004 : redazione di 2 PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE per la Rivista
Giuridica del Lavoro e della Previdenza Sociale (Ediesse)

Anno 2002 Segnalazione di merito al premio di Laurea Artemio Franchi

Anno 2002 vincitore del concorso per A.U.C dell'Aeronautica Militare e frequentazione del corso
presso la SGA SAAM di Firenze

Anno 1997 vincitore del concorso per allievo ufficiale pilota dell'Aeronautica Militare e
frequentazione dell'Accademia Aeronautica di Pozzuoli