

Comune di FERMO



RELAZIONE DI FINE MANDATO

(Anni di mandato 2020 – 2026)

*(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del
D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)*

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal sindaco/presidente della provincia non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune/provincia da parte del sindaco/presidente della provincia entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale/provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

PARTE I – 1.1 DATI GENERALI

1.1 - Popolazione residente al 31-12-2025: 35.903

1.2 - Organi politici

GIUNTA

Sindaco:

Paolo Calcinaro (decadenza ex art. 69 c. 5 del TUEL il 18 dicembre 2025)-

Assessori:

Annalisa Cerretani

Alessandro Ciarrocchi

Maria Antonietta Di Felice

Mirco Giampieri

Micol Lanzidei

Ingrid Luciani

Mauro Torresi (dal 18 dicembre 2025 Vicesindaco reggente ex art. 53 c. 1 del TUEL)

Alberto Scarfini

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente:

Francesco Trasatti (sino al 8 luglio 2025)

Consiglieri:

Luigi Acito

Manolo Bagalini

Alessandro Bargoni

Gionata Borraccini

Edoardo Candidori

Stefano Faggio

Cristian Falzolgher

Sabino Febi

Massimo Ferroni

Stefano Fortuna

Paola Gaggia
 Lorenzo Giacobbi
 Renzo Interlenghi
 Eleonora Luciani
 Nicola Lucci
 Pierluigi Malvatani
 Luciana Mariani
 Andrea Morroni
 Paolo Nicolai
 Gabriele Palmucci
 Giulio Cesare Pascali (dal 14 ottobre 2025 Presidente del Consiglio comunale)
 Nicola Pascucci
 Lucia Peticari
 Sara Pistolesi
 Silvia Remoli
 Luigi Rocchi
 Luciano Romanella
 Roberto Simoni
 Massimo Tramannoni
 Francesco Trasatti (dal 8 luglio 2025)
 Gianluca Tulli
 Sandro Vallasciani
 Fofana Alhangie - Consigliere aggiunto, rappresentante dei cittadini extra comunitari

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc...)

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Segretario:	1	1	1	1	1	1
Numero dirigenti:	5 (di cui 1 ex art 110 TUEL)	5 (di cui 1 ex art 110 TUEL)	5 (di cui 1 ex art 110 TUEL)	4	4	4 (di cui 1 ex art.110 TUEL)

Numero posizioni organizzative:	11 P.O. (di cui n.1 etero - finanziata)	11 P.O. (di cui n.1 etero - finanziata)	11 P.O. (di cui n.1 etero - finanziata)	15 P.O. (di cui n.1 etero - finanziata)	14 P.O. (di cui n.1 etero - finanziata)	15 P.O. (di cui n.1 etero - finanziata)
Numero alte professionalità:	1	1	1	1	1	1
Numero totale personale dipendente	232	228	232	232	239	236

Servizio Affari Generali e Istituzionali, Sportello al Cittadino, Società Partecipate

Società partecipate

Servizio società partecipate

Affari generali e istituzionali

Segreteria generale
Gabinetto del Sindaco e Portavoce del Sindaco
Protocollo
Ufficio notifiche

Sportello al cittadino

Servizi demografici
Elettorale

Direzione amministrativa U.O. autonomo Corpo di polizia locale

Settore I - Contenzioso, diritto di accesso e privacy

Servizio privacy, diritto di accesso e transizione digitale

Servizio privacy, diritto di accesso e transizione digitale

Direzione amministrativa U.O. autonoma Avvocatura comunale

Settore II – Bilancio, Risorse Finanziarie, Umane e Tributarie, Sic e Suap

Servizio Risorse Umane e benessere organizzativo

Gestione giuridica ed economica del personale

Servizio Bilancio e Ragioneria

Servizio Bilancio Gestione entrate ed uscite

Economato

Servizio Tributi

Entrate Tributarie

Servizio Suap e Commercio

Sic (Servizi Informatici Comunali) – Telefonia fissa e mobile

Settore III - Cultura, promozione e marketing territoriale

Servizio cultura e turismo, teatro

Attività culturali

Teatro

Turismo

Servizio Biblioteche e musei

Biblioteca

Musei, mostre, gestione sale

Servizio Eventi, sport e politiche giovanili

Sport e tempo libero

Progetti speciali e fondi comunitari

Gestione progetti speciali e finanziamenti UE

Settore IV - Lavori Pubblici, Protezione civile, Ambiente, Urbanistica, Patrimonio, Contratti e Appalti

Servizio Lavori Pubblici

Ufficio Lavori e Progetti Edifici Scolastici ed Edifici Storico-Architettonici

Ufficio Lavori e Progetti OO.PP., Ricostruzione Pubblica Sisma e PNRR

	Ufficio Manutenzioni, Impianti Sportivi, Cimiteri, Edifici Comunali Ufficio Strade Ufficio Impianti Tecnologici
Servizio Autoparco	Ufficio Gestione Automezzi Comunali e Officina Ufficio Gestione Autobus
Servizio Ambiente	Ufficio Igiene Urbana Ufficio Autorizzazioni Ambientali Ufficio Inquinamento Ambientale e Bonifiche Siti Contaminati Ufficio Gestione Servizi Cimiteriali Ufficio Manutenzioni Verde Pubblico
Servizio Governo del Territorio	Ufficio Pianificazione Urbanistica, Cave e Demanio Marittimo SUE, Ufficio Edilizia Pubblica e Privata Ufficio Condono Ufficio Autorizzazioni Paesaggistiche Ufficio Abusi Edilizi
Servizio Patrimonio ed Espropri	
Servizio Protezione Civile	
Servizio Contratti, Appalti, Procedure Amministrative e Contabili	Ufficio Gare e Appalti LL.PP. Ufficio Contratti Ufficio Procedimenti Amministrativi e Contabili
Segreteria, Front-office e Protocollo	

Servizio URP

Servizi Socio Sanitari e Scolastici

Servizio Politiche Educative, Scolastiche e per l'Infanzia, Rapporti con il volontariato e Centri Sociali

Centro Montessori

Ambito Territoriale XIX

Servizi socio-assistenziali

Anziani - Disagio - Adulto - Povertà

Minori - Famiglie

Servizio Educativo Asilo Nido

Referente/Responsabile Centro Montessori - Disabilità -
Ufficio Amministrativo Servizio Disabili

Coordinamento e Programmazione Rete dei Servizi territoriali

Progettualità di Ambito sociale territoriale

Progetti e gestione associata di Area

Progetti per il Servizio Civile - Servizio Sollievo

Progettualità Tirocinio di inclusione sociale, Assegno di cura,
Assegno di Inclusione Sociale

Corpo di Polizia Locale

Comando

U.O.C. Conciliazione, Vigilanza Ambientale

U.O.C. Servizio al Cittadino, Front-Office

U.O.C. Traffico e Viabilità, Commercio e Turismo, Informazioni

U.O.C. Edilizia, Infortunistica, Polizia Giudiziaria

Servizio Segnaletica

1.4 Condizione giuridica dell'ente:

indicare se l'ente è commissariato, o lo è stato nel periodo del mandato e per quale causa, ai sensi dell'art.141 e 143 del TUOEL: **NON COMMISSARIATO**

1.5 Condizione finanziaria dell'ente:

indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art.244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art.243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n.174/2012, convertito nella legge n.213/2012.

NON DICHIARATO DISSESTO O PREDISSESTO FINANZIARIO – NESSUN RICORSO AL FONDO DI ROTAZIONE O AL CONTRIBUTO ART. 3 BIS del D.L. 174/2012

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato

Le criticità del periodo del mandato sono state essenzialmente due: la pandemia a seguito della diffusione del Covid 19 e l'aumento dei prezzi dei prodotti energetici a seguito della guerra in Ukraina.

Entrambi gli eventi hanno prodotto effetti profondi sul piano economico, sociale e amministrativo, mettendo alla prova la capacità di risposta delle amministrazioni locali e modificandone il ruolo all'interno del sistema istituzionale.

La pandemia ha avuto un impatto immediato e significativo sul territorio, determinando un aumento della fragilità sociale. Molte famiglie hanno subito una riduzione del reddito a causa della perdita del lavoro o della sospensione delle attività economiche. Di conseguenza, i comuni hanno registrato un incremento della domanda di servizi sociali, come l'erogazione di buoni spesa, il sostegno all'affitto e altre forme di assistenza economica.

Parallelamente, si è registrata una riduzione delle entrate. La crisi economica ha comportato un calo dei tributi locali e delle entrate derivanti dai servizi pubblici, mentre le spese sono aumentate per far fronte all'emergenza sanitaria. Questo squilibrio ha reso necessaria una maggiore dipendenza dai trasferimenti statali.

Dal punto di vista organizzativo, la pandemia ha imposto una rapida riorganizzazione delle modalità di lavoro, favorendo la diffusione dello smart working e accelerando i processi di digitalizzazione.

La guerra da febbraio 2022 in Ucraina ha generato conseguenze soprattutto di natura economica. L'aumento dei prezzi dell'energia e delle materie prime ha inciso pesantemente sui bilanci degli enti locali, incrementando i costi per la gestione degli edifici pubblici, dell'illuminazione e dei servizi essenziali.

Inoltre, l'instabilità internazionale ha avuto ripercussioni sulla gestione degli appalti pubblici. L'aumento dei costi e le difficoltà nelle forniture hanno reso necessario rivedere contratti e progetti, rallentando in alcuni casi la realizzazione delle opere pubbliche.

Un ulteriore aspetto rilevante è rappresentato dall'emergenza umanitaria legata all'arrivo di profughi ucraini. Il Comune di Fermo si è trovato a gestire un ruolo importante nell'accoglienza e nell'integrazione, garantendo servizi scolastici, assistenza sociale e supporto abitativo.

Servizi del Segretario generale

La gestione dei servizi generali ed istituzionali non ha fatto osservare particolari criticità. E' stata assicurata e mantenuta, con risorse interne, la trasmissione in cd. modalità "*streaming*" sul sito web istituzionale oltre che diretta radiofonica delle sedute del Consiglio Comunale.

Per ciò che concerne i Servizi Demografici, oltre ad una maggiore implementazione delle modalità di gestione per il rilascio della carta d'identità Elettronica, con particolare riferimento all'imminente superamento della carta d'identità cartacea che dal prossimo mese di agosto non sarà più valida ed utilizzabile come documento d'identità, si è provveduto a riorganizzare l'intero settore in funzione del rapporto con il pubblico. Innanzitutto sul piano logistico si è cercato di organizzare gli uffici per garantire maggiore riservatezza, in secondo luogo è stato impostato un sistema di accesso agli sportelli su appuntamento, capace di garantire maggiore efficienza ed efficacia nell'erogazione dei servizi, riducendo i tempi di attesa, evitando inutili assembramenti e la formazione di code con attese estenuanti. Da segnalare anche il mantenimento dell'apertura degli uffici demografici presso la località Capodarco nonostante le difficoltà organizzative e l'aumento del lavoro dovuto al trasferimento di sempre nuove competenze, nonché del notevole aumento del flusso degli atti provenienti dall'estero con tutto il loro carico di criticità.

Accesso agli atti

Il settore "Contenzioso, diritto di accesso e privacy", così individuato, dall'anno 2021, all'interno della struttura organizzativa dell'Ente si conferma il settore di riferimento per tutti gli accessi agli atti dell'Ente, risultando, nei fatti, come collettore unico di ingresso per l'accesso documentale di cui alla L.241/1990 che per l'accesso Civico come disciplinato dal D.Lgs. 97/2016 (Foia).

In ordine alla semplificazione delle procedure di accesso e nell'ottica di maggior efficacia la gestione delle istanze, a partire dall'accesso, viene effettuata per la maggior parte in modalità "*online*".

Servizi Informatici

L'attività del Servizio Informatico Comunale (di seguito "SIC") nel mandato avviato nel 2020 è stata caratterizzata da due eventi, strettamente correlati tra loro, che hanno inciso in maniera significativa sull'operatività dell'Ente, così come sull'intero sistema Paese: l'emergenza pandemica iniziata nel 2020 e la conseguente azione di sostegno alla ripresa economica europea rappresentata dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

L'emergenza sanitaria ha imposto alla Pubblica Amministrazione l'attivazione, in tempi estremamente ridotti, di un numero di postazioni di lavoro remoto senza precedenti. Il SIC, nel corso dei primi venti giorni di lockdown, ha attivato circa 100 collegamenti da remoto, garantendo la continuità operativa per la quasi totalità dei servizi dell'Ente e riducendo, se non azzerando, i tempi di interruzione nell'erogazione dei servizi.

Tale processo ha richiesto una revisione tempestiva delle policy di sicurezza informatica, dei flussi documentali e delle modalità di gestione delle postazioni di lavoro. L'architettura del sistema informatico comunale, progettata anteriormente all'evento pandemico, ha consentito il passaggio dal lavoro in presenza al lavoro da remoto con investimenti contenuti e mantenendo adeguati standard di sicurezza.

Se la fase emergenziale ha comportato costi aggiuntivi e la necessità di interventi correttivi immediati, la successiva fase, finalizzata al rilancio economico, è stata affrontata dall'Ente, e quindi dal SIC, con un approccio improntato alla cautela e a una pianificazione accurata, nell'ambito delle opportunità offerte dal PNRR.

Il Dipartimento per la Trasformazione Digitale ha supportato gli Enti sin dalle prime fasi del progetto "PA Digitale 2026", mettendo a disposizione strumenti operativi per l'adesione ai bandi, con l'obiettivo di massimizzare i risultati e le economie conseguibili. I bandi PNRR per la digitalizzazione, grazie al meccanismo di finanziamento "lump sum", hanno consentito la costituzione di un fondo la cui entità è risultata proporzionale al numero di candidature presentate e alla qualità delle procedure di affidamento.

Il SIC ha partecipato, con successo, ai seguenti bandi:

Misura PNRR	Importo finanziato	Importo impegnato	Residuo lump sum
1.4.4 - SPID/CIE - Comuni (aprile 2022)	€ 14.000,00	€ 4.880,63	€ 9.119,37
1.4.3 - App IO - Comuni (aprile 2022)	€ 3.640,00	€ 2.578,60	€ 1.061,40
1.4.5 - Notifiche Digitali - Comuni (settembre 2022)	€ 59.966,00	€ 1.321,40	€ 58.644,60
1.4.1 - Esperienza del Cittadino - Comuni (settembre 2022)	€ 242.282,00	€ 152.012,00	€ 90.270,00
1.2 - Abilitazione al Cloud - Comuni (luglio 2022)	€ 252.118,00	€ 28.505,30	€ 223.612,70
1.4.4 - ANPR/ANSC - Comuni (luglio 2024)	€ 14.030,00	€ 5.978,00	€ 8.052,00
1.3.1 - PDND - ANNCSU - Comuni (maggio 2025)	€ 18.990,54	€ 18.971,46	€ 19,08
2.2.3 - Digitalizzazione procedure (SUAP & SUE)	€ 30.682,04	€ 24.545,57	€ 6.136,47
Totale	€ 635.708,58	€ 238.792,96	€ 396.915,62

Tutti i bandi a cui ha partecipato l'Ente sono stato chiusi nei tempi e nei modi previsti.

Tale risultato, non scontato, è stato riconosciuto dall'AGID offrendo al SIC del Comune di Fermo l'opportunità di sedere in forma stabile al tavolo di lavoro che progetta le linee guida per i piani triennali per la digitalizzazione della PA.

I progetti PNRR hanno consentito l'attivazione e il miglioramento di servizi rilevanti, sia per l'organizzazione interna dell'Ente sia per cittadini e imprese.

In particolare, la migrazione in cloud dei sistemi gestionali ha migliorato l'accessibilità per le sedi distaccate e per il personale in modalità di lavoro agile, incrementando al contempo il livello di sicurezza dei dati, in conformità alla normativa vigente (Linee guida AGID in primis).

La realizzazione del nuovo sito istituzionale, conforme alle linee guida AGID, ha reso più agevole e trasparente la comunicazione tra Amministrazione e cittadini. L'adozione della piattaforma SEND, dell'app IO e l'integrazione con SPID e CIE hanno inoltre dotato l'Ente degli strumenti digitali necessari per l'erogazione efficiente dei servizi.

I servizi demografici hanno provveduto alla digitalizzazione degli atti di stato civile nei tempi e secondo le modalità previste dai bandi PNRR, mentre i servizi SUAP e SUE hanno completato l'integrazione con i sistemi regionali e nazionali.

L'impatto gestionale dei progetti PNRR sull'attività del SIC, e più in generale dell'Ente, è stato affrontato con attenzione, anche grazie alla collaborazione trasversale tra i diversi settori comunali, favorendo dinamiche organizzative che hanno superato i tradizionali ambiti operativi.

Le economie derivanti dagli affidamenti PNRR hanno consentito al SIC di avviare ulteriori interventi di aggiornamento e consolidamento del sistema informatico dell'Ente, tra cui:

- migrazione in cloud del sistema GIS comunale;
- migrazione in cloud della piattaforma per la gestione del patrimonio immobiliare;
- aggiornamento e consolidamento dei sistemi server;
- aggiornamento e potenziamento delle postazioni client;
- attivazione di servizi online per la gestione e il pagamento dei trasporti scolastici;
- rafforzamento dei sistemi di cybersecurity per la sede centrale e le sedi periferiche;
- attività di formazione informatica per il personale;
- attivazione di servizi digitali in cloud a supporto dei servizi interni e dell'utenza;
- supporto alle attività del Responsabile per la Transizione Digitale nella redazione del Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione.

Turismo

Negli ultimi anni il modo di fare turismo ha subito una significativa evoluzione: dalle tradizionali vacanze lunghe concentrate nei mesi estivi si è progressivamente passati a soggiorni più brevi ma distribuiti durante l'intero arco dell'anno. Questo cambiamento nei comportamenti e nelle abitudini dei turisti ha reso necessario ripensare le strategie di promozione e valorizzazione del territorio.

In tale contesto, le nuove tecnologie digitali e i social network hanno assunto un ruolo sempre più centrale nelle attività di promozione, informazione

e comunicazione turistica, consentendo di raggiungere un pubblico più ampio e diversificato e di fornire strumenti immediati e accessibili per la scoperta e la fruizione del territorio.

L'azione dell'Amministrazione si è quindi orientata verso una strategia di marketing turistico più dinamica e innovativa, finalizzata a valorizzare la città di Fermo e il territorio fermano, migliorando i servizi di informazione e accoglienza e promuovendo una maggiore destagionalizzazione dei flussi turistici. L'obiettivo è stato quello di consolidare l'attrattività del territorio e favorire una fruizione turistica distribuita durante tutto l'anno, rendendo Fermo una destinazione sempre più riconoscibile e competitiva nel panorama turistico.

Nel 2020 la pandemia da Covid-19 ha determinato un forte rallentamento del sistema turistico, con una significativa riduzione dei flussi e delle presenze nelle strutture ricettive e, di conseguenza, in città. Negli anni successivi si è tuttavia registrata una progressiva ripresa del settore, sostenuta anche dalle attività di promozione del territorio portate avanti dal Servizio Turismo.

Il Servizio Turismo ha rafforzato le azioni di marketing, partecipando a fiere nazionali e internazionali, occasioni strategiche per promuovere Fermo come destinazione turistica.

Sono stati intercettati numerosi finanziamenti della Regione Marche dedicati specificamente al rilancio turistico al fine di promuovere il territorio, valorizzare i principali luoghi di interesse utilizzando una strategia di promozione concentrata sul "brand unico" ed eventi, evidenziando il mix mare-collina con ampie azioni di marketing e campagna promozionali online e social.

Parallelamente sono stati realizzati e distribuiti materiali informativi e gadget dedicati alla città e ai suoi luoghi di maggiore interesse.

Questa combinazione ha permesso alla città di registrare una **progressiva ripresa** dei flussi, consolidando la sua posizione come destinazione turistica strategica.

Cultura

Anni 2020-2026: Criticità e strategie risolutive

Negli anni 2020-2026 il servizio Cultura, si è trovato ad affrontare le criticità legate dalla pandemia da Covid 19 – anni 2020-2022- che hanno fortemente inciso sull'attività di spettacolo ed eventi culturali dal vivo. La sospensione degli eventi aperti al pubblico ha consentito lo sviluppo di altre strategie di diffusione culturale online di spettacoli presso il Teatro dell'Aquila ed è stata colta come opportunità per interventi manutentivi spesso difficili da programmare e rendere compatibili con la programmazione teatrale quali la sostituzione del quintaggio, la manutenzione - lucidatura e ignifugazione del palcoscenico-, la sostituzione del cavo di acciaio del sipario.

Le attività teatrali programmate nei mesi di febbraio- maggio 2020 sono state recuperate in parte nella programmazione estiva presso l'arena all'aperto di Villa Vitali che nei mesi di luglio-agosto 2020 ha ospitato 22 eventi, tenuto conto che la collocazione all'aperto e la capienza complessiva di n. 1405 posti, ha consentito nonostante l'introduzione del distanziamento degli spettatori, di mantenere una capienza idonea (riduzione a n. 350 posti) ad ammortizzare con i proventi da biglietteria i costi degli spettacoli per le diverse compagnie.

Con la ripresa delle attività teatrali, dopo la fine dello stato di emergenza il 31 marzo 2022, si è assistito a un progressivo incremento delle attività teatrali sia di diretta organizzazione comunale, sia da concessione d'uso a soggetti terzi – passate in Teatro da n. 28 dell'anno 2022 a n. 40 dell'anno 2025. Dato l'incremento significativo di aperture del teatro e dell'arena, con prove ed allestimenti, si è provveduto ad esternalizzare il servizio di custodia tecnica, integrandolo con quello svolto internamente, per far fronte alle esigenze del servizio. Per l'arena di Villa Vitali è stato messo a punto e reso fruibile on line un sistema gestionale di prenotazione on line da parte di soggetti terzi istanti di concessione d'uso che ne ha razionalizzato utilizzo e programmazione del calendario.

Il teatro dell'Aquila e l'arena all'aperto di Villa Vitali sono stati oggetto negli anni 2023-2024 di interventi finanziati con i fondi del PNRR-MIC rispettivamente per l'efficientamento energetico e per l'intervento di recupero presso il parco e giardino storico di Villa Vitali. Una programmazione razionale, di intesa con il Settore Ambiente e Lavori Pubblici ha reso possibile la compatibilità dello svolgimento dell'attività teatrale che, pertanto, non si è mai interrotta a causa dei lavori.

L'incremento delle visite guidate museali presso il Teatro dell'Aquila con lo sviluppo esponenziale dell'attività teatrale ha posto delle criticità nella compatibilità delle attività di teatro- allestimenti, prove e evento al pubblico. Tuttavia nel rispetto delle vigenti normative di sicurezza e di intesa tra la coop. Maggioli che coordina le visite guidate, il personale tecnico di sicurezza e del teatro è stata elaborata una strategia condivisa di gestione con percorsi di visita alternativi che hanno reso possibile la compatibilità tra visite guidate museali ed attività teatrale.

Sport

La collocazione a riposo dei due custodi storici delle palestre CONI e di Via Leti, dipendenti comunali, ha sollevato il problema di come mantenere a buoni livelli il servizio di apertura, custodia, pulizie e piccole manutenzioni delle due principali palestre a disposizione delle associazioni sportive. L'esternalizzazione dei servizi accessori e l'impiego di un dipendente a ventotto ore settimanali hanno permesso l'uso delle palestre per l'intero arco della settimana, per tutta la stagione sportiva, compresi i periodi estivi necessari per il riordino degli ambienti e l'uso per il torneo internazionale di minibasket di luglio.

La crescente richiesta di spazi palestra da parte delle associazioni sportive per il calcio a 5, lo skating, il tennis, la difesa personale, ecc. è stata soddisfatta con la presa in carico da parte del Comune delle palestre provinciali in orario extrascolastico. Oltre 55 le ore settimanali mediamente messe a disposizione per ognuna delle ultime due stagioni.

Biblioteca-Musei

Il Servizio ha risentito pesantemente dell'emergenza Covid.

A seguito della pandemia si è reso infatti necessario mettere a punto una serie di misure di messa in sicurezza del personale e dell'utenza, applicando i necessari protocolli di contrasto al virus e reinventando completamente le modalità di accesso e di fruizione dei beni, con conseguente modifica delle azioni amministrative, l'individuazione di spazi alternativi che consentissero il distanziamento richiesto; tale situazione ha orientato il lavoro successivo fino ad almeno il 2022, quando si è reso necessario riattivare a pieno le attività e i servizi parzialmente sospesi o erogati in altra modalità, peraltro facendo fronte ad una richiesta notevolmente aumentata.

Tali criticità sono state affrontate e superate sia con un incremento dell'impegno anche orario profuso nei servizi e nell'organizzazione di attività ed iniziative di rilancio.

E' stata inoltre avvertita, anche a seguito del rilancio dei musei e della biblioteca, la necessità di disporre di ulteriori spazi da destinare anche ai nuovi servizi e di implementare le risorse economiche, insufficienti rispetto alla programmazione culturale.

Corpo di Polizia Locale

Il Corpo di Polizia Locale, durante il mandato in oggetto, ha attraversato un imponente periodo di riorganizzazione interna nonché una "messa in campo" di azioni e servizi del tutto nuovi per il settore e per gli operatori addetti. Relativamente alla organizzazione del Corpo nel 2020, in seguito al collocamento a riposo del Comandante e della maggior parte degli ufficiali di coordinamento in servizio (tra cui il pensionamento di un Vice Comandante e la mobilità in uscita di un altro Vice Comandante), è sopraggiunta la necessità di dover effettuare una rilevante attività di riassetto organizzativo, ripartendo dagli ufficiali di coordinamento ancora in servizio e pianificando di concerto con la Amministrazione Comunale un piano di nuove assunzioni di Agenti ed Ufficiali. Tale operazione, avviata con la nomina del nuovo Comandante, ha prodotto una innovativa riorganizzazione in unità operative più mirate per le specifiche esigenze dell'Ente, accompagnando tale percorso con l'assunzione a partire dal 2021 e anni successivi di 10 nuovi agenti che hanno rimpinguato il settore "viabilità e traffico". Le nuove assunzioni hanno permesso di sostituire gli agenti precedentemente collocati a riposo ed hanno parzialmente compensato il trasferimento temporaneo di un agente del Corpo presso gli uffici della Procura della Repubblica di Fermo. Nel corso dei successivi anni si è provveduto ad assumere un nuovo ufficiale di coordinamento mediante concorso esterno ed a effettuare due progressioni verticali interne. Durante il suddetto periodo riorganizzativo tutti gli operatori hanno dovuto fare fronte alle peculiari e del tutto innovative attività che l'emergenza pandemica ha imposto al Corpo di Polizia Locale. Nello specifico le restringenti prescrizioni legate agli spostamenti della popolazione hanno costretto il Corpo a dedicare mesi di attività ai controlli su strada dei veicoli in transito nonché al costante presidio delle aree pubbliche per evitare assembramenti o contatti non consentiti dei cittadini residenti. In una seconda fase emergenziale l'attività si è spostata sui controlli delle certificazioni sanitarie (green pass – certificazione verde covid 19) e sul rispetto delle normative relative al corretto distanziamento della popolazione. Terminata la fase emergenziale, con il graduale ritorno alla normalità, il Corpo ha ripreso integralmente a svolgere i suoi compiti ordinari. Nello specifico l'attività quotidiana si è concentrata sulle peculiari attività di viabilità e traffico (assistenza alla popolazione scolastica, rilievo sinistri stradali, controlli stradali), servizi mirati durante i più grandi eventi aggregativi organizzati dalla Amministrazione Comunale o da altri Enti sportivi, controllo e gestione delle richieste di occupazione di suolo pubblico, attività di segnaletica stradale, gestione del servizio verbali e sanzioni amministrative, Polizia Giudiziaria, Infortunistica Stradale e rilascio atti conseguenti, Edilizia, Pubblicità, Urbanistica, Ambiente (con controlli mirati sugli abbandoni di rifiuti con conseguenti sanzioni amministrative o denunce alla A.G. dei trasgressori individuati), Commercio e rilascio dei permessi di competenza. Molte di queste azioni sovente sono state effettuate di concerto con le altre forze dell'ordine sotto il costante coordinamento della Prefettura di Fermo. Nel corso del 2025, in seguito alla sottoscrizione del "Patto per la Sicurezza" presso la Prefettura di Fermo e di un dedicato bando della Regione Marche, il Corpo ha effettuato molteplici servizi di polizia stradale nella fascia oraria 19-22, in periodi dell'anno in cui non vi era la consuetudine di effettuare attività serale. Durante lo svolgimento di tali compiti, il Comando ha gestito la corposa implementazione del sistema di video sorveglianza cittadino, adoperandosi in prima linea durante le attività di

posizionamento dei nuovi impianti ed effettuando attività di consulenza per la redazione dei propedeutici e necessari atti amministrativi, tra cui l'approvazione del nuovo regolamento di settore, l'adozione della DPIA e la predisposizione della informativa di primo e secondo livello. Il Comando, di concerto con tutto il settore della segnaletica, ha gestito nel corso degli ultimi anni di mandato una imponente riorganizzazione delle soste in alcune zone nevralgiche della Città, sopprimendo di fatto il sistema dei parcheggi a pagamento ed introducendo la "sosta a tempo". Tale novità ha comportato non soltanto un'attività pianificatoria del nuovo piano delle soste, ma ha imposto una rilevante attività al servizio segnaletica per il rifacimento della segnaletica ed un aumento delle aree di controllo in carico agli addetti al servizio di viabilità e traffico. Dal 2024 il Corpo si è messo a disposizione delle scuole secondarie di secondo grado per effettuare mattinate dedicate alla educazione stradale ed alla diffusione delle più importanti norme del codice della strada.

Lavori Pubblici

Le prime difficoltà riscontrate nella gestione del Servizio di competenza all'inizio del quinquennio, sono state indubbiamente quelle dovute alla gestione dell'emergenza sanitaria legata al COVID 19 che ha imposto una riorganizzazione spaziale e strumentale delle attività tecnico/amministrative interne e operative sui cantieri in fase di avvio e in fase di esecuzione, con sospensioni, ritardi e incrementi dei costi per la sicurezza. Il Settore a cui competono i LL.PP. attualmente da macrorganizzazione dell'Ente è il IV. Lo stesso ha subito due distinte riorganizzazioni negli ultimi due anni fino al riaccorpamento dal 2025 di tutti i servizi e gli uffici tecnici con a capo un unico Dirigente puntando su un'efficiente microrganizzazione, con assegnazioni di mansionari chiari e specifici.

Le criticità legate agli eventi sismici del 2016 hanno comportato la necessità di un costante aggiornamento degli strumenti finanziari e delle procedure tecnico-amministrative legate alla ricostruzione, andando ad interessare i principali interventi degli edifici strategici quali la Scuola Media Leonardo Da Vinci, la scuola elementare Don Dino Mancini, l'Auditorium San Martino, l'ex Convitto Sacconi, la sede Comunale. Oltre all'oneroso lavoro di coordinamento e concertazione con gli Enti preposti alla ricostruzione (struttural Commissariale, USR, ecc.), si è dovuti nel contempo reperire sedi per la delocalizzazione temporanea degli edifici oggetto di intervento.

Tema particolarmente rilevante nell'ambito delle attività svolte dal Servizio LL.PP. è stato indubbiamente quello riguardante i PNRR. Le attività prestate dai vari Servizi e Uffici del Settore IV nella seconda parte del quinquennio del mandato sono state fortemente incentrate verso l'intercettazione delle risorse pubbliche legate al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e al Piano Nazionale degli investimenti Complementari (PNC) e soprattutto nell'attuazione degli interventi già finanziati. Il Piano di Ripresa e Resilienza presentato dall'Italia, prevede investimenti e un coerente pacchetto di riforme, a cui sono allocate risorse per 191,5 miliardi di euro finanziati attraverso il Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza e per 30,6 miliardi attraverso il Fondo Complementare (FC) istituito con il Decreto Legge n. 59 del 6 maggio 2021 a valere sullo scostamento pluriennale di bilancio approvato nel Consiglio dei ministri del 15 aprile. Il totale dei fondi previsti ammonta a di 222,1 miliardi. Sono stati stanziati, inoltre, entro il 2032, ulteriori 26 miliardi da destinare alla realizzazione di opere specifiche e per il reintegro delle risorse del Fondo Sviluppo e Coesione. Nel complesso si potrà quindi disporre di circa 248 miliardi di euro. A tali risorse, si aggiungono quelle rese disponibili dal programma REACT-EU che, come previsto dalla normativa UE, vengono spese negli anni 2021-2023. Si tratta di fondi per ulteriori 13 miliardi. Il PNRR si sviluppa intorno a tre assi strategici condivisi a livello europeo: digitalizzazione e innovazione, transizione ecologica, inclusione sociale.

Si tratta di un intervento che intende riparare i danni economici e sociali della crisi pandemica, contribuire a risolvere le debolezze strutturali dell'economia italiana, e accompagnare il Paese su un percorso di transizione ecologica e ambientale. Il PNRR contribuirà in modo sostanziale a ridurre i divari territoriali, quelli generazionali e di genere.

Il Piano si sviluppa lungo sei missioni.

1. “Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura”: stanZIA complessivamente oltre 49 miliardi (di cui 40,3 miliardi dal Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza e 8,7 dal Fondo complementare) con l’obiettivo di promuovere la trasformazione digitale del Paese, sostenere l’innovazione del sistema produttivo, e investire in due settori chiave per l’Italia, turismo e cultura;
2. “Rivoluzione Verde e Transizione Ecologica”: stanZIA complessivi 68,6 miliardi (59,5 miliardi dal Dispositivo RRF e 9,1 dal Fondo) con gli obiettivi principali di migliorare la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva;
3. “Infrastrutture per una Mobilità Sostenibile”: dall’importo complessivo di 31,5 miliardi (25,4 miliardi dal Dispositivo RRF e 6,1 dal Fondo). Il suo obiettivo primario è lo sviluppo di un’infrastruttura di trasporto moderna, sostenibile ed estesa a tutte le aree del Paese;
4. “Istruzione e Ricerca”: stanZIA complessivamente 31,9 miliardi di euro (30,9 miliardi dal Dispositivo RRF e 1 dal Fondo) con l’obiettivo di rafforzare il sistema educativo, le competenze digitali e tecnico-scientifiche, la ricerca e il trasferimento tecnologico;
5. “Inclusione e Coesione”: prevede uno stanZIamento complessivo di 22,6 miliardi (di cui 19,8 miliardi dal Dispositivo RRF e 2,8 dal Fondo) per facilitare la partecipazione al mercato del lavoro, anche attraverso la formazione, rafforzare le politiche attive del lavoro e favorire l’inclusione sociale;
6. “Salute”: stanZIA complessivamente 18,5 miliardi (15,6 miliardi dal Dispositivo RRF e 2,9 dal Fondo) con l’obiettivo di rafforzare la prevenzione e i servizi sanitari sul territorio, modernizzare e digitalizzare il sistema sanitario e garantire equità di accesso alle cure.

Il Governo italiano integra e potenzia i contenuti del PNRR attraverso il Piano Nazionale Complementare (PNC) stanZIando ulteriori 30,6 miliardi di risorse nazionali, disponibili in aggiunta alle sovvenzioni e ai fondi previsti nell’ambito del Recovery and Resilience Facility (RRF). Il piano è istituito attraverso il decreto-legge n. 59 del 6 maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 101 del 1° luglio 2021, dove sono individuate le risorse e i programmi in cui è articolato. La complementarietà del PNC rispetto al PNRR si manifesta a livello:

- progettuale, con una integrazione delle risorse per gli interventi già previsti nel PNRR (i c.d. programmi e interventi cofinanziati);
- di missione o di componente della missione, con la previsione di ulteriori investimenti (i c.d. programmi e interventi del Piano) che contribuiscono al raggiungimento delle finalità del PNRR.

Il decreto legge individua 30 interventi, suddivisi in 24 programmi del Piano, finanziati esclusivamente dal PNC, dunque a carico del bilancio dello Stato e 6 programmi cofinanziati con il PNRR, ossia già previsti nel PNRR e per i quali il PNC prevede risorse aggiuntive.

L’Amministrazione è risultata beneficiaria di un numero particolarmente significativo di interventi finanziati, per un totale di 44 progetti, per un valore complessivo di circa 95 milioni di euro, distribuiti tra opere di edilizia scolastica, rigenerazione urbana, mobilità sostenibile, efficientamento energetico e digitalizzazione delle infrastrutture pubbliche. Vanno annoverate tra le principali criticità affrontate nel corso del mandato la carenza di personale tecnico-amministrativo rispetto al rilevante incremento delle attività connesse ai numerosi finanziamenti ottenuti dall’Ente, in particolare nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Tale straordinaria mole di investimenti ha comportato un notevole incremento del carico di lavoro per gli uffici tecnici e amministrativi, sia nella fase di progettazione e affidamento delle opere, sia nelle successive attività di monitoraggio, rendicontazione e controllo previste dalla normativa europea e nazionale di riferimento. In particolare, i finanziamenti PNRR sono

caratterizzati da stringenti milestone e target temporali, il cui mancato rispetto avrebbe comportato la revoca delle risorse assegnate. Ciò ha richiesto un costante presidio delle scadenze, una programmazione puntuale delle attività e una significativa capacità organizzativa per garantire l'avvio delle procedure di gara e la sottoscrizione dei contratti entro i termini stabiliti dai decreti di finanziamento. L'avvio simultaneo di un numero così elevato di interventi ha rappresentato per l'Amministrazione e per il Settore Tecnico una sfida organizzativa di particolare complessità, resa ancor più impegnativa dalla concomitante gestione delle procedure legate alla ricostruzione post-sisma e dalle ulteriori attività ordinarie dell'Ente. Attraverso un'attenta e oculata azione tecnico-amministrativa, l'adozione di strumenti di programmazione e monitoraggio costante degli interventi, nonché mediante un piano di assunzioni mirate finanziate anche con risorse PNRR e specifici percorsi di formazione del personale, è stato possibile rafforzare la struttura organizzativa e garantire l'avvio di tutte le procedure di gara previste nei tempi stabiliti, assicurando la piena salvaguardia dei finanziamenti ottenuti.

A seguito dell'entrata in vigore del nuovo Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., che ha introdotto rilevanti innovazioni nelle modalità di gestione delle procedure di affidamento, nei sistemi di qualificazione delle stazioni appaltanti, nella digitalizzazione integrale del ciclo di vita dei contratti pubblici e nei nuovi obblighi di monitoraggio e tracciabilità delle procedure, il Servizio ha provveduto ad avviare un percorso di adeguamento organizzativo e formativo del personale tecnico-amministrativo.

In particolare, è stata implementata e diffusa tra gli uffici la piattaforma di e-procurement "TuttoGare" fornita da ASMEL, attraverso la quale sono state progressivamente digitalizzate le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture. A tal fine sono stati organizzati specifici momenti di formazione e aggiornamento rivolti al personale interno, finalizzati a garantire la piena operatività degli uffici nell'utilizzo degli strumenti digitali previsti dalla normativa e nell'applicazione delle nuove disposizioni del Codice dei Contratti.

Gli obiettivi principali che hanno caratterizzato le attività e gli interventi in materia di LL.PP. hanno fatto riferimento alle **linee di mandato** incentrate sui seguenti temi:

- *Fermo, Città della Cultura, della Conoscenza, dell'Accoglienza*
- *Fermo Città Green e Sostenibile*
- *Fermo Città Solidale e Dinamica*

Fermo, Città della Cultura, della Conoscenza, dell'Accoglienza

Particolare attenzione è stata prestata agli immobili danneggiati dalla crisi sismica che ha colpito il territorio comunale nel periodo da agosto 2016 a gennaio 2017, a causa del quale si sono registrati ingenti danni a edifici strategici quali Palazzo Priori, Auditorium San Martino, Villa Vitali, Palazzo Comunale, Cimitero urbano, ex scuola Fracassetti, Don Dino Mancini, Leonardo da Vinci ecc.

L'Amministrazione comunale nell'ambito dei finanziamenti relativi alle "*Strategie Territoriali per lo sviluppo sostenibile e integrato delle aree urbane da attuarsi nella forma di Investimenti Territoriali Integrati (ITI). Programma Regionale Marche FESR 2021-2027, CCI 2021IT16RFPR011 e Programma Regionale Marche FSE+ 2021-2027, CCI 2021IT05SFPR009*", ha ricevuto un finanziamento di 1 mln di Euro per il recupero e restauro di una parte di palazzo dei Priori in particolare il primo piano ex locali della Polizia Locale per una sua rifunzionalizzazione con finalità di utilizzo riguardanti l'allestimento di mostre ed eventi a sfondo culturale. L'intervento prevede anche un adeguamento impiantistico dell'edificio.

Con fondi post Sisma 2016 Ordinanza commissariale n. 137 del 29/03/2023, l'Ente ha ottenuto importanti finanziamenti per ripristinare l'agibilità

dell'auditorium San Martino in centro storico (7 milioni di euro) mediante interventi di miglioramento sismico. Con la medesima ordinanza è stato finanziato il ripristino dell'agibilità del Cimitero monumentale per 3,5 milioni di euro. I lavori saranno avviati nel 2025. L'ordinanza Speciale n. 31 del 2021 ha previsto un importante finanziamento di 6 milioni di € per il miglioramento sismico dell'immobile denominato "Palazzo Sacconi" in centro storico. Oltre al miglioramento sismico, i fondi sono destinati a rifunzionalizzare l'edificio per destinarlo ad essere utilizzato dall'Ente Universitario Fermano. E' previsto l'inizio dei lavori nel 2026. Sempre in tema di edifici cimiteriali nel 2025 è previsto l'inizio dei lavori riguardante l'ampliamento del blocco I del cimitero Urbano, l'ampliamento del cimitero di Torre di Palme. Per quanto riguarda il cimitero di Capodarco si dovrà procedere nel prossimo triennio all'individuazione di un'area idonea e alla successiva progettazione con relativa programmazione dell'inizio dei lavori. Per la scuola Leonardo da Vinci, anch'essa finanziata con l'ordinanza speciale n. 31, è prevista la demolizione e ricostruzione in sito e i lavori partiranno nel 2025.

In continuità con il primo mandato è proseguita la programmazione dell'Ente in materia di adeguamento sismico delle scuole primarie e dell'infanzia avviata a seguito di quanto stabilito nella DGC 349/2019. Sono stati infatti candidati a finanziamento nella programmazione Triennale dell'Edilizia Scolastica della Regione Marche i progetti esecutivi degli interventi di adeguamento sismico della Primaria ed infanzia Lido San Michele e Molini, le cui spese tecniche sono finanziate con decreto M.I.T 7896/20. Nell'ambito dei PNRR, la scuola Molini ha beneficiato di un intervento per l'adeguamento dell'edificio scolastico i lavori avranno inizio ad ottobre 2023 e procederanno per almeno due annualità scolastiche.

Sono state concluse le verifiche e le validazioni delle VVS degli edifici scolastici da parte del Prof. Giacchetti della Politecnica delle Marche. Con la DGC 349/2019 è stato redatto un documento d'indirizzo programmatico degli interventi sugli edifici scolastici che ha tenuto in considerazione criteri oggettivi riguardanti la pericolosità, l'esposizione e la vulnerabilità. Tale atto rappresenta finalmente un indirizzo sugli interventi dell'edilizia scolastica comunale in base al quale programmare le risorse da assegnare negli anni ad ogni scuola che necessita di tali interventi. Per la Don Dino Mancini sono stati conclusi i lavori. Riguardo l'edilizia scolastica, il Comune di Fermo è stato finanziato per l'intervento riguardante la "Realizzazione di un Asilo Nido in località Campiglione di Fermo" nell'ambito del PNRR, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.1: "Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU". L'intervento ha previsto la realizzazione di un nuovo asilo nido di 380 mq circa di superficie per 32 nuovi posti disponibili nella fascia di età 0-2. I lavori sono stati ultimati nel 2025.

Altro argomento in termine di sicurezza, propedeutico al raggiungimento di standard elevati di sicurezza e fruibilità delle strutture in senso generale, è il superamento delle barriere architettoniche; ulteriori interventi saranno progettati e pianificati in collaborazione con le associazioni che a vario titolo si occupano, sul territorio comunale, dell'assistenza e della tutela dei disabili.

Riguardo alle riqualificazioni e recupero delle strutture sono stati avviati importanti lavori sui fabbricati di grande valore storico e architettonico presenti nel centro storico. Nello specifico si citano i lavori sul Fontevecchia di cui è già stato recuperato il primo cortile adiacente alla chiesa di San Domenico all'interno del quale sono presenti i musei aperti e fruibili. Con i fondi della rigenerazione urbana, confluiti nel PNRR, si procederà al recupero definitivo dell'edificio nella parte del secondo cortile, i lavori sono in corso. Per l'ex scuola Betti anch'essa sarà recuperata e si procederà ad una rifunzionalizzazione della stessa con le risorse sempre della rigenerazione urbana già finanziate; le funzioni saranno quelle individuate nell'ambito del progetto denominato SpazioBetti, orientato al soddisfacimento delle due macrocategorie di bisogni, i giovani e il welfare comunitario, con azioni volte a creare un luogo *"di incontro nel quale si possa piacevolmente scegliere di stare, che si sforza di produrre socialità, competenze, benessere, inclusione e partecipazione"*, prevedendo attività di formazione, co-working, produzione culturale, ristorazione, ricettiva-alberghiera.

Tra gli interventi di restauro sul patrimonio architettonico realizzati si possono annoverare il restauro delle mura di Via Monteverde, il restauro e consolidamento del torrione di via del Bastione, il tratto di mura in via XXIV Maggio, la fontana di Santa Caterina e le mura limitrofe, il restauro e recupero della vecchia centrale di sollevamento dell'acquedotto in C.da Molini, Via della Rocca, Via Sant'Anna, Vicolo degli Aceti torrione Santa Caterina e mura di San Giuliano, pavimentazione di viale XX Giugno.

Sempre nell'ambito del recupero e della valorizzazione del centro storico particolare attenzione riveste l'ex mercato coperto ricompreso tra piazzale Michelangelo e piazzale Carducci, dove i lavori sono stati ultimati nell'anno 2023, per il quale l'Amministrazione attraverso il Bando Iti Urbani ha ottenuto un finanziamento per i lavori di 3,6 mln di euro. Il progetto ha consentito il recupero dell'intera struttura e l'efficientamento energetico dell'interno involucro con il completamento del piano primo, da destinare a spazio polifunzionale per esposizioni, mostre e convegni e della porzione ovest del piano terra, che attualmente ospita il laboratorio di ricerca Fermo-Tech. Grazie ai finanziamenti della rigenerazione urbana saranno eseguiti interventi per il completamento della medesima struttura, quali ad esempio gli ascensori che risultano già completati e fruibili.

La giunta Comunale ha proceduto ad un'indagine esplorativa volta all'acquisizione di spontanee manifestazioni d'interesse da parte di soggetti pubblici e/o privati a presentare proposte progettuali di rifunzionalizzazione degli spazi dell'ex mercato coperto che perseguano un interesse pubblico, promuovano il funzionamento e l'accessibilità degli spazi in forma inclusiva e continuativa durante tutto l'anno e garantiscano la sostenibilità economica delle attività realizzate; a seguito dell'avviso pubblico, è pervenuta una manifestazione d'interesse da parte della Fondazione ITS – Nuove Tecnologie per il Made in Italy, con un progetto, giudicato idoneo, che consente di prefigurare, a completamento dei lavori di riqualificazione dell'intera struttura, unitamente a quello del laboratorio di ricerca FERMOTECH, la cui collocazione presso l'Ex Mercato Coperto (piano intermedio) è già stata prevista, la nascita di un Polo Integrato delle Politiche del Lavoro e dell'Innovazione con l'insediamento al suo interno di eccellenze uniche nel territorio nel campo della formazione professionale e in quello della ricerca e del trasferimento tecnologico alle PMI. Un polo composto da due forti centri attrattori per nuove imprese, investimenti, conoscenze, studenti e professionisti in grado anche di innescare un nuovo dinamismo nel cuore del Centro Storico di Fermo.

Il Comune di Fermo ha deciso di partecipare con quattro progetti al bando relativo al *contributo per investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale, nonché al miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale e ambientale, ai sensi dell'articolo 1, commi 42 e 43 della legge 27 dicembre 2019 n°160 e del D.P.C.M. 21 gennaio 2021, pubblicato sulla G.U. n°56 del 6 marzo 2021*. Tali contributi sono concessi per singole opere pubbliche o insiemi coordinati di interventi pubblici anche ricompresi nell'elenco delle opere incompiute, volti a ridurre i fenomeni di marginalizzazione, degrado sociale e a migliorare la qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ed ambientale.

Il primo progetto, come in precedenza anticipato, di livello definitivo consegnato ad aprile 2024, riguarda il “Completamento Fontevicchia: restauro e risanamento conservativo con miglioramento sismico e rifunzionalizzazione”, il cui progetto, di importo complessivo pari ad € 16.576.663,72 prevede:

- spazi universitari e uffici annessi (al piano terra, lato Nord-Est, e in buona parte del piano primo);
- il museo archeologico (al piano terra, attorno al cotile Sud, e al piano seminterrato) con i laboratori - didattici annessi (al piano seminterrato);
- spazi per mostre temporanee (al piano primo);
- i depositi archeologici visitabili (negli ambienti su via Leopardi);

Il secondo progetto, anch'esso in precedenza richiamato, è quello relativo alla "Ex scuola 'Ugo Betti': restauro e risanamento conservativo con miglioramento sismico", il cui progetto di fattibilità è stato approvato con Delibera di Giunta n. 162 del 01/06/2021, di importo complessivo pari ad € 4.715.000,00 cofinanziamento € 196.451,73 e prevede la riconversione polo culturale turistico- ricettivo.

Il terzo e il quarto progetto con cui il Comune ha partecipato riguardano il completamento dei lavori di recupero e rifunzionalizzazione dell'ex mercato coperto.

Il terzo intervento riguarda "lavori di recupero e rifunzionalizzazione con interventi di efficienza energetica ex mercato coperto- Il stralcio", in fase di esecuzione, sta interessando la predisposizione, adeguando la progettualità ai sopraggiunti indirizzi dell'Amministrazione, degli spazi atti ad accogliere le funzioni della Fondazione ITS – Nuove Tecnologie per il Made in Italy.

Il quarto, completato ha riguardato i "lavori di miglioramento accessibilità ex mercato coperto", con l'obiettivo del miglioramento dei collegamenti tra Piazzale Carducci e Piazzale Azzolino, favorendo al contempo una più facile accessibilità agli spazi dell'ex Mercato attraverso la sistemazione degli spazi esterni e degli accessi ad est e ad ovest dell'edificio.

Rimanendo nel tema della ricettività alloggiativa del tipo ERP va ricordato il finanziamento ottenuto nell'ambito del Programma Integrato di Edilizia Residenziale Sociale – Piers riguardante la ristrutturazione e recupero di un edificio di proprietà Comunale Ex Sede Polizia Stradale Sito In Via Graziani N. 71 A Fermo. totale finanziamento euro 2,131 mln (1.731.915,58 fondi regionali + 400.000,00 fondi comunali). La demolizione del fabbricato ha avuto inizio nel 2023 a cui seguiranno i lavori di ricostruzione del nuovo immobile.

Con il D.L. 06/05/2021, n. 59, sono state approvate misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza PNC. In particolare, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. c) punto 13 d, è stato approvato il "Programma Sicuro, verde e sociale: riqualificazione dell'edilizia residenziale pubblica". Con Decreti MIMS n. 52 del 30/03/2022 il Comune di Fermo è risultato beneficiario di n. 2 finanziamenti per:

- Riqualificazione "Ex Scuola Sacri Cuori" importo 928.500,00;
- Riqualificazione "Immobile Palazzo Trevisani" per un importo di 1.824.000,00.

Gli interventi prevedono oltre al miglioramento sismico e l'efficientamento energetico degli immobili anche la razionalizzazione degli spazi per l'ottenimento di alloggi di edilizia residenziale pubblica. I lavori sono stati avviati nel 2023, per l'Ex Scuola Sacri Cuori sono terminati mentre per l'"Immobile Palazzo Trevisani" termineranno entro il mese di giugno 2026

Sempre in tema di edilizia residenziale pubblica sono pressoché conclusi gli interventi di manutenzione straordinaria dell'immobile di via Graffigna con interventi previsti in copertura e di rinforzo delle pareti in muratura.

Tra gli interventi riguardanti il recupero di aree industriali dismesse in termini di rigenerazione urbana va citato l'importante finanziamento ottenuto dall'Amministrazione relativamente al PINQUA - Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare presso l'Ex Stabilimento Industriale Conceria Sacomar in località Molini Girola. La progettualità inquadrabile nel concetto di «HUBitare Villaggio dell'abitare inclusivo e sostenibile», prevede per la parte pubblica otto interventi per un importo complessivo di 15 mln di Euro. Si tratta di 8 specifici interventi per i quali sono stati tutti avviati i lavori che termineranno entro marzo 2026. Gli interventi rientrano all'interno del PNRR.

Un'altra importante direttrice di interventi è quella relativa agli ITI Urbani Asse 4 PR Marche FESR 2021-2027 che hanno come obiettivo di:

- Avviare processi green e blu contribuendo ad aumentare la qualità della vita urbana

- promuovere processi partecipati di rigenerazione urbana recuperando spazi e luoghi pubblici e patrimonio culturale con obiettivi di inclusione e promozione sociale
- Promozione e valorizzazione turistica degli interventi di rigenerazione urbana e riqualificazione ambientale realizzati dalla stessa strategia, potenziando l'organizzazione turistica su scala urbana intercomunale
- Interventi per l'uso e la rigenerazione di spazi e luoghi a fini culturali e creativi orientati all'inclusione e all'innovazione sociale e ad azioni strutturate di welfare culturale

Relativamente agli ITI Urbani Asse 4 PR Marche FESR 2021-2027 si procederà con i seguenti interventi:

Completamento ciclovia Ete Vivo da Calderaro a Fonte Fallera	450.000,00 €
Progetto di rinaturalizzazione dell'Area naturalistica di Marina Palmense	300.000,00 €
Riqualificazione accesso waterfront Casabianca (Lido di Fermo)	1.150.000,00 €
Stralcio funzionale del nuovo impianto sportivo a Casabianca (Lido di Fermo) - a completamento dell'intervento finanziato dal Fondo Riqualificazione periferie (DPCM 25 maggio 2016)	250.000,00 €
Stralcio funzionale del nuovo Teatro della Contemporaneità presso area Ex Conceria (a completamento dell'intervento cofinanziato con fondi PNRR - Pinqua)	200.000,00 €
Riqualificazione e rifunzionalizzazione piano terra Palazzo dei Priori - Piazza del Popolo	1.000.000,00 €
Progetto di riqualificazione del Parco del Girfalco	800.000,00 €
Implementazione accessibilità aree turistiche	100.000,00 €

Fermo Città Green e Sostenibile

La sicurezza della rete infrastrutturale, sia viaria, sia pedonale è stata perseguita mediante un miglioramento del sistema delle manutenzioni prevedendo un potenziamento delle asfaltature delle strade comunali. Per agevolare l'accesso degli studenti presso il nuovo polo scolastico Betti-Fracassetti in via Salvo D'Acquisto è stata attuata una programmazione di interventi in relazione ad un ordine di priorità oggettiva. In particolare presso il nuovo polo scolastico dopo l'ultimazione del medesimo di Via Salvo D'Acquisto, sono terminati i lavori del sovrappasso e aperto agli

studenti per garantire un loro accesso alle scuole presenti in zona con maggiore sicurezza. E' stato terminato l'ulteriore sovrappasso presso via Cardarelli sempre per rendere più sicura l'accessibilità dei cittadini alle strutture pubbliche e private.

Dopo l'apertura del ponte sull'Ete Vivo nel 2024, a settembre 2024 sono iniziati i lavori di un tratto della medesima Ciclovia Adriatica che dal fosso San Biagio arriverà fino all'ingresso del Camping Verde Mare. Grazie ai finanziamenti dell'ITI Urbani II si potrà procedere nel 2026 con la realizzazione di un ulteriore stralcio di ciclovia tra via Calderaro e Via Orzolo con l'obiettivo di arrivare a Fonte Fallera.

Il completamento di tale tratto di ciclovia consentirà di collegare i quartieri di Viale Trento con San Giuliano-Tirassegno, consentendo il collegamento con scuole, edifici pubblici e privati favorendo il decongestionamento del traffico veicolare del tratto via Salvo D'Acquisto, Via Bellesi, Viale Trento.

Nell'anno 2024 sono stati completati i lavori per la sistemazione stradale del quartiere di Sant'Andrea all'altezza dell'incrocio di via Bixio per un importo di 200 mila euro protrattesi per il rinvenimento di reperti storico-architettonici.

In termini di sicurezza sul territorio riveste un ruolo importante gli interventi di mitigazione del rischio idrogeologico poiché il territorio comunale è caratterizzato da numerosi dissesti censiti nel PAI (Piano per l'Assetto Idrogeologico) ai sensi DACR 116/2004, molti dei quali classificati con gradi di rischio R3 (elevato) e R4 (molto elevato). Sono stati completati nel 2024 i lavori di consolidamento della Bretella di via Tornabuoni all'altezza del comando dei Carabinieri aggravatasi a seguito degli eventi sismici del 2016. Altri dissesti minori hanno trovato copertura economica con un finanziamento del Ministero per un importo di 350 mila euro. I lavori sono stati appaltati e terminati nel 2024.

Dopo molti anni sono stati ispezionati i pozzi drenanti del versante nord della città, in centro storico, realizzati a seguito di un movimento franoso innescatosi intorno agli anni probabilmente per effetto dell'innalzamento della locale falda acquifera sotterranea dovuta all'inutilizzo dei pozzi esistenti, dopo l'attuazione del servizio idrico pubblico, fu realizzato, nel periodo compreso tra il 1980 ed il 1985, un sistema di drenaggio delle acque sotterranee finalizzato all'abbattimento delle pressioni interstiziali del terreno in frana. Nello specifico, su progetto del Prof. Ing. Guglielmo Meardi, furono realizzati n. 4 pozzi di grosso diametro (luce interna 3.0 mt.), ubicati uno nella zona di Piazzale Michelangelo, 2 in corrispondenza di Largo Raffaele Ciferri ed il quarto sul vicolo a nord del Tribunale di Fermo. È stato incaricato il Dott. Massimo Basili al fine di verificare lo stato di efficienza del sistema drenante. I pozzi sono stati rilevati puntualmente e georeferenziati e saranno inseriti nella cartografia del PRG su apposita banca dati. Dopo attenta ispezione si è riscontrata una discreta condizione del sistema drenaggio ad eccezione di un pozzo per il quale si dovrà operare con uno spurgo dei dreni e una impermeabilizzazione del fondo del pozzo. Sono in corso le verifiche riguardo alla funzionalità dei drenaggi del dissesto in località Mentuccia.

Le problematiche che interessano il territorio comunale non sono soltanto quelle legate al dissesto idrogeologico ma vi sono quelle attinenti alle criticità dell'erosione costiera che interessano il litorale sud. Le opere di protezione e difesa della costa nella zona a sud di Marina Palmense, attraverso un cofinanziamento tra il Comune, la Regione e le RFI sono state ultimate come pure gli interventi residuali di manutenzione su alcune scogliere esistenti. Per quanto concerne il completamento delle scogliere di Lido Tre Archi anche qui sono stati completati gli interventi finanziati come pure le manutenzioni su scogliere esistenti. Sempre in tema di difesa idraulica della costa, sono stati conclusi gli interventi di sopraelevazione delle scogliere sommerse di Marina Palmense con fondi PNRR che hanno consentito di recuperare gran parte della spiaggia erosa negli ultimi 20 anni.

Sempre in termine di sicurezza, nel 2024 è stata realizzata l'illuminazione di Via Campofiloni a Marina Palmense principale via di accesso alla ciclovia Adriatica nella parte nord della medesima località.

Al fine di evitare l'interruzione del sottopasso Tre Archi in concomitanza con eventi piovosi intesi è stato realizzato un impianto di sollevamento acque piovane al fine di ridurre problematiche di allagamento dell'infrastruttura.

E' in fase di ultimazione il collegamento verso il Duomo, attraverso la realizzazione di un ascensore che da Via Mazzini porti al piazzale del Girfalco. L'Ente ha partecipato a un bando regionale per il finanziamento dell'impianto di risalita risultando tra i pochi comuni finanziati per un importo complessivo di Euro 1.675.000,00 di cui €1.333.333,33 finanziamento regionale e cofinanziamento comunale per € 341.666,67.

Con fondi derivanti da ITI Urbani Asse 4 PR Marche FESR 2021-2027 gli interventi hanno come obiettivo la riqualificazione di una buonissima parte del Girfalco, rinnovandolo attraverso una visione d'insieme unitaria, con l'obiettivo prioritario di riorganizzare il sistema di accessibilità carrabile e pedonale e del rinnovo delle componenti dell'arredo urbano.

Particolare attenzione sarà posta al potenziamento della rete della pubblica illuminazione. Sono stati tutti sostituiti i corpi luminanti della pubblica illuminazione da parte della ditta CITELUM a seguito dell'adesione del bando Consip – Luce 3 da parte del Comune di Fermo.

Il perseguimento degli obiettivi nel corso degli ultimi anni sull'efficientamento energetico, attraverso la realizzazione degli importanti investimenti, per una spesa di circa 4 mln, riguardanti in particolare la pubblica illuminazione, la cittadella dello Sport e alcuni edifici comunali, hanno consentito al Comune di Fermo di essere scelto tra le Amministrazioni della serie "Italia in Classe A" promossa dal Ministero dello Sviluppo Economico e realizzata da ENEA - Agenzia nazionale.

Grazie ai finanziamenti del PNRR, l'Amministrazione ha ottenuto un importante contributo di oltre 600 mila Euro per il miglioramento energetico del Teatro dell'Aquila, i cui lavori sono in corso e termineranno entro il 2025.

In tema di efficientamento delle strutture, la priorità sarà assegnata alle scuole per la quale l'Amministrazione ha partecipato a bandi MIUR per Lido San Michele e Molini. Per quest'ultimo intervento i lavori di ampliamento della Don Dino Mancini sono stati conclusi, e con ulteriori fondi comunali si è provveduto alla sopraelevazione di un'ala scolastica dotando la scuola definitivamente degli spazi necessari all'offerta didattica. Inoltre sono stati completati i lavori con i fondi PNRR per il palazzetto di Marina Palmense località da sempre priva di strutture sportive coperte.

A chiudere il progetto di mobilità sostenibile a sud si intende intervenire sull'ex Campo di Volo di Marina Palmense, nell'ottica di un rilancio turistico e culturale non solo dell'area ma dell'intera costiera, sarà prioritaria la rivitalizzazione, integrazione e rivisitazione dei tanti progetti già di proprietà del comune per la creazione di una oasi ecologica legata anche al birdwatching, valutando e ricercando fortemente la possibilità, per la realizzazione, di attingere a fondi europei in partenariato con paesi del Mediterraneo centrale. A seguito del Protocollo d'Intesa siglato nell'estate del 2022 tra il Comune e WWF Italia è stato realizzato un primo stralcio degli interventi del progetto di riqualificazione redatto dal Dott. Leonardo Marotta prevedendo alcuni camminamenti e punti di avvistamento per l'osservazione dell'essenze faunistiche. Il secondo stralcio con ITI Urbani Asse 4 PR Marche FESR 2021-2027 prevederà il recupero ed il ripristino ambientale dell'area di Marina Palmense, con funzioni di area naturale e laboratorio di studio ed educazione ambientale volto a recuperare habitat e habitat di specie.

Sempre in tema di sviluppo delle ciclovie è in fase di appalto il ponte ciclopedonale per il collegamento dei quartieri di Campiglione e Molini di Tenna all'altezza dell'ex Conceria in cui sono in corso i lavori di riqualificazioni legati al PINQUA.

In tema di recupero e riqualificazione del verde urbano facente parte del patrimonio dell'Ente, nell'ambito dei finanziamenti del PNRR, è stato ottenuto un finanziamento di 2 mln di Euro per il parco di Villa Vitali, i lavori si sono conclusi nel 2025. A febbraio 2026 il Comune di Fermo è risultato vincitore del premio "la Città per il Verde" 26 edizione al Myplant & Garden di Milano, per la sezione "Verde Urbano" per il recupero del

Parco di Villa Vitali

Il Comune di Fermo ha ottenuto un contributo regionale per il progetto del PUMS (piano urbano della mobilità sostenibile) che si dovrà integrare al piano di viabilità generale e senz'altro anche con la viabilità dei comuni limitrofi in particolare con Porto San Giorgio. Il Piano è prossimo all'approvazione.

Riguardo all'amianto, nel triennio 2025-2027 sarà completata la ricognizione e la valutazione dello stato di conservazione dei materiali contenenti amianto (M.C.A.) negli edifici comunali, affidata ad una ditta specializzata nel settore. Agli esiti delle valutazioni saranno rimosse o messi in sicurezza i materiali che necessitano di bonifica e/o sostituzione, a partire da edifici sensibili (scolastici).

Con Decreto del Ministero Della Transizione Ecologica del 4.8.2022 è stata finanziata la bonifica del Sito orfano dell'area demaniale a confine con l'ex conceria Sacomar, per l'importo di € 1.848.534,000 conformemente alle previsioni indicate nella misura M2C4, investimento 3.4, del PNRR. Nel settembre 2025 è stato sottoscritto il relativo accordo tra il Ministero dell'Ambiente e della transizione energetica, il soggetto attuatore Regione Marche, il soggetto attuatore esterno Comune di Fermo, per la realizzazione degli interventi di bonifica e ripristino ambientale di tale sito orfano, ai sensi dell'art. 7 del Piano d'azione (misura M2C4, Investimento 3.4 del PNRR). I lavori di bonifica si concluderanno entro giugno 2026.

Fermo Città Solidale e Dinamica

In materia di strutture sportive, oltre alla continua manutenzione straordinaria effettuata di anno in anno con il tipo di programmazione già più volte descritta. Sono stati completati i lavori per la riqualificazione di alcuni centri sportivi minori quali Via dei Mille, Salvano, Capodarco, Tirassegno, Ete Caldarette, Rione Murato e Ex Campo da calcio Gazzoli presso il quartiere di Santa Caterina.

A seguito del riconoscimento del finanziamento da parte del Ministero per un importo di circa 9 mln relativo al bando delle riqualificazioni delle periferie, sono stati completati gli interventi presso il quartiere di Lido Tre Archi volti al miglioramento dell'assetto architettonico, urbano e ambientale. Con Risorse ITI Urbani Asse 4 PR Marche FESR 2021-2027 l'Amministrazione ha completato alcuni lavori presso la struttura polifunzionale di Casabianca. Sul tema del territorio, dopo la valorizzazione e nuova realizzazione delle zone verdi quali, Via Rubens, Via del Crocefisso, Via Barletta sono state sistemate ulteriori aree verdi di quartiere quali ad esempio quella presso il quartiere di San Michele il cui primo stralcio è stato eseguito si procederà a successive implementazioni di strutture e arredi.

L'Amministrazione sta puntando molto sul recupero dell'ex scuola Betti al momento sono stati completati i lavori riguardanti il finanziamento di 150 mila euro per la riconversione e rifunzionalizzazione del complesso ex convento dei francescani. Nell'ambito di tale recupero saranno ricompresi anche i locali dell'Ex Pop House, tali interventi si andranno ad integrare con quelli relativi al finanziamento della Rigenerazione Urbana.

Nell'ambito del PNRR Missione 5 – inclusione e coesione, componente 2 – infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore (M5C2), misura 3, investimento 3.1 “Sport e inclusione sociale” CLUSTER 1 (Realizzazione di nuovi impianti sportivi) il Comune di Fermo risulta beneficiario di un finanziamento per la Realizzazione di nuovo impianto sportivo polivalente indoor in località Marina Palmense per un importo di 1.300.000,00. I lavori sono stati completati nel 2025.

A seguito del finanziamento ricevuto attraverso la partecipazione del bando Sport e Periferie, il Comune di Fermo ha beneficiato di un finanziamento di 750 mila Euro per la ristrutturazione del campo da rugby in località Marina Palmense. L'Amministrazione ha cofinanziato l'intervento per circa 250 mila Euro. I lavori sono attualmente in corso.

L'impegno costante riguardante la gestione delle spiagge ha permesso di ottenere il riconoscimento della “Bandiera Blu” confermato negli ultimi 10

anni.

Ambiente

Il Servizio Ambiente, articolato nei suoi specifici uffici, si occupa di una pluralità di funzioni e aspetti che interessano le principali matrici ambientali quali suolo, acqua e aria oltreché degli aspetti igienico-sanitari che interferiscono con la pubblica incolumità. Inoltre il servizio cura le attività di manutenzione delle essenze arboree relativamente al patrimonio vegetativo comunale. I servizi di manutenzione del verde urbano del Comune Fermo sono finanziati con le somme in disponibilità del Bilancio corrente. Il servizio comprende la manutenzione ordinaria e pulizia di aree a verde pubblico (circa 120 ettari con circa 14.000 piante arboree), le mura castellane, ripe, scarpate pubbliche, scuole e cimiteri. Per ottimizzare la gestione delle attività di manutenzione del verde pubblico è stata redatta una cartografia delle aree verdi pubbliche, redatta attraverso uno strumento informatico ARC-GIS che ha mappato tutte le aree verdi, scarpate, aree cimiteriali e scolastiche, per ognuna delle quali vengono aggiornate una serie di informazioni utili (superfici, tipologia del prato, presenza di irrigazione, pendenza delle aree, dati catastali, essenze arboree ecc.). L'aggiornamento della cartografia avviene con cadenza annuale a seguito dell'acquisizione al Patrimonio dell'Ente di beni patrimoniali e demaniali. Alla Società Fermo Asite è stato conferito in House il servizio di sfalcio delle aree verdi con Atto di Consiglio n. 51 del 30/06/2021 e successivo contratto stipulato con l'Asite il 21/10/2021 rep. n. 1621/2021. Il servizio sta dando i risultati auspicati, la città si presenta più pulita e gli interventi di manutenzione di sfalcio sono svolti in maniera continuativa aumentando la percezione da parte dei cittadini della città tenuta in ottimo stato di manutenzione da parte dell'Amministrazione. Alla Società Fermo Asite è stato conferito in House, con contratto Rep. N. 563/20023 del 30.05.2003, la gestione della raccolta dei rifiuti sul territorio comunale. Fin dal primo anno di mandato l'obiettivo principale è stato di incrementare il sistema di raccolta rifiuti urbani, attivando sistemi diversi da affiancare a quelli in uso: servizio Porta a Porta. L'introduzione di isole ecologiche informatizzate, con l'obiettivo di coprire nel breve periodo tutto il territorio profittando anche dell'ampliamento dell'attuale Ecocentro. Per quanto concerne la discarica CIGRU di San Biagio, nel mese di aprile 2024 è stata presentata, sempre da Asite, la richiesta di autorizzazione per ampliamento dell'attuale discarica verso l'area ex Camacci acquistata appositamente per garantire la funzionalità nel tempo della stessa. Il procedimento PAUR è tutt'ora in corso. L'impianto di recupero e valorizzazione del biogas captato nel bacino della discarica, interamente rinnovato ed entrato a pieno regime nell'anno 2024, continua a dare il suo contributo sia dal punto di vista economico che in termini di riduzione delle emissioni in atmosfera. Nell'ambito dei finanziamenti dei PNRR con il decreto del Direttore del dipartimento Ambiente del MITE del 15.10.21, l'amministrazione ha partecipato al bando PNRR per il finanziamento dell'intervento del Biodigestore per un importo di circa 26 mln di Euro. Il MASE ha assegnato all'Ente un contributo di circa 17,5 mln riconoscendolo come soggetto attuatore. Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 156 del 23/05/2023 è stato approvato il progetto definitivo aggiornato ai sensi dell'articolo 23 del D. Lgs 50/2006 e smi, redatto dalla Fermo Asite srl, espressamente delegata con Decreto del Sindaco n. 5 del 02/02/2022, denominato "*Impianto di trattamento anaerobico della frazione organica dei rifiuti solidi urbani per la produzione di biometano*" per un importo complessivo di € 31.706.345,37. In data 24.03.2025 è stato sottoscritto il Verbale di Consegna dei lavori, attualmente è in fase di realizzazione.

Particolare attenzione è stata dedicata alla tutela degli animali presenti allo stato libero nel territorio: è stata predisposta e aggiudicata la gara europea per il canile comunale con un disciplinare tecnico di affidamento che ha ottimizzato i rapporti tra gestore e comune rendendo più chiare le attività

del canile ed il controllo da parte del Comune. Il contratto di affidamento con il gestore è stato rinnovato e sottoscritto il 11.06.2025 (rep. 1736/2025). Nell'ottica di un maggiore coinvolgimento delle associazioni animaliste nella cura e tutela degli animali, dopo aver completato, nel primo semestre 2021, i lavori per la creazione di un'oasi felina in contrada San Martino dove vengono ospitati i gatti che necessitano particolari cure, con D.D. n. 750 del 13.10.2021, è stata affidata la gestione dell'oasi, a seguito dell'espletamento di una manifestazione d'interesse, all'associazione "Zampe e code Felici" di Comunanza.

A seguito di alcune sentenze passate in giudicato del giudice Amministrativo regionale (TAR) con le quali l'Ente si è visto soccombere in ordine alla localizzazione prevista nel Piano delle Antenne comunale, Il Comune di Fermo ha affidato con determinazione n. 113 rg 358 del 19/02/2025 alla società specializzata EH Fields S.r.l. l'incarico per la redazione del nuovo Piano Antenne, relativo alle tecnologie e agli standard delle telecomunicazioni radiomobili. Tale progetto rappresenta un passaggio rilevante in merito alla tutela ambientale e, in particolare, alla gestione dell'inquinamento elettromagnetico

Con Atto di Consiglio Comunale n. 52 del 18/06/2021 è stato affidato in house il servizio Pubblico di manutenzione e pulizia della Spiaggia alla Soc. "Fermo ASITE s.u.r.l.". La società ASITE garantisce una maggiore frequenza di pulizia della battigia e della raccolta differenziata su tutte le spiagge libere comunali, al fine di rientrare nei parametri imposti dalla FEE per il riconoscimento della Bandiera Blu, elemento necessario e fondamentale per incrementare l'affluenza turistica delle località balneari fermane e prevedere eventuali piani di promozione turistica delle spiagge. Le spiagge del fermano hanno ottenuto il riconoscimento della Bandiera Blu negli ultimi 10 anni. L'assessorato all'Ambiente, al fine di mantenere tale riconoscimento, con la collaborazione e competenza di altri assessorati, ha migliorato l'accessibilità e il parcheggio per disabili, i servizi di vigilanza/salvataggio bagnanti, l'installazione di bacheche e pannelli informativi per comunicare i dati sulla qualità delle acque di balneazione, la fruizione di fontanelle d'acqua e docce. Sono stati realizzati bagni e docce pubbliche sulle spiagge libere e installate le passerelle per disabili per raggiungere l'arenile di cui l'Asite ha la cura. Particolare attenzione è stata prestata alla tutela della balneazione proseguendo nelle attività necessarie a tal fine, di concerto con la Regione Marche. Ad oggi le attività svolte hanno consentito di ottenere una classificazione dell'acqua eccellente su tutto il litorale marino.

Patrimonio

Considerato che tutta l'attività dell'Ente si svolge sul patrimonio comunale, il Servizio Patrimonio, oltre alla normale attività che dovrebbe svolgere (acquisizioni, cessioni, fitti e comodati attivi e passivi, riscatto diritto di superficie, espropri, ecc), viene costantemente coinvolto dagli altri servizi per pareri, sopralluoghi, contratti, accatastamenti e inoltre spesso ciò avviene solo nella fase conclusiva dei procedimenti. Ciò impedisce di prevenire eventuali problematiche che poi inevitabilmente sorgono e comporta che l'ufficio sia spesso costretto a rincorrere, con gli adempimenti di propria competenza, le tempistiche e le scadenze di altri Settori. Dal mese di luglio 2019, il servizio è passato da tre a due unità e da luglio 2020 da due ad una unità, per poi tornare a due unità nel mese di giugno 2024. Come criticità esterna, senza dubbio vi è ancora il sisma, a seguito del quale l'ufficio deve ancora reperire spazi per consentire l'esecuzione di lavori negli immobili pubblici danneggiati, con contrattualizzazione degli stessi.

A queste criticità si è fatto fronte con l'estrema flessibilità e disponibilità del personale che ha cercato di sopperire alla cronica mancanza di risorse umane. Nonostante ciò si sono accumulati ritardi nell'espletamento degli adempimenti e aumento del numero di pratiche/procedimenti arretrati con

conseguente gestione del Patrimonio volta esclusivamente a sopperire le emergenze e rincorrere le scadenze.

Servizi Sociali, Montessori, Ambito Sociale Xix

Nel corso del mandato amministrativo 2021–2026, il territorio del Comune di Fermo ha attraversato una fase di profonda trasformazione sociale, caratterizzata da un progressivo aumento della complessità dei bisogni e da un cambiamento strutturale delle condizioni di vita di una parte sempre più ampia della popolazione.

L'impatto della pandemia da COVID-19 ha rappresentato un punto di svolta. Le conseguenze economiche e occupazionali hanno inciso in maniera significativa sul tessuto sociale, ampliando le situazioni di fragilità e rendendo più diffuse condizioni di precarietà che, in molti casi, erano già presenti ma meno visibili. A questa fase si sono poi sommati ulteriori fattori di criticità, come l'aumento del costo della vita, le crescenti difficoltà abitative e il progressivo invecchiamento della popolazione.

Parallelamente, si è assistito a una trasformazione profonda delle relazioni sociali e familiari: reti di supporto sempre più fragili, nuclei familiari più complessi, un aumento delle situazioni di solitudine e isolamento. Tutto questo ha reso più difficile, per molte persone, affrontare in autonomia le difficoltà quotidiane, generando una domanda di servizi sociali più ampia, ma soprattutto più articolata e multidimensionale.

Di fronte a questo scenario, il Settore Servizi Sociali del Comune di Fermo ha scelto di non limitarsi a rispondere all'emergenza, ma di investire in un percorso di rafforzamento e riorganizzazione strutturale del sistema dei servizi, con l'obiettivo di renderlo più vicino alle persone, più integrato e più capace di prevenire le situazioni di disagio.

Abbiamo lavorato per costruire un sistema fondato sulla prossimità, sulla presa in carico personalizzata e sulla capacità di fare rete. Un sistema che mette al centro la persona, ma che riconosce nella comunità e nelle istituzioni un ruolo fondamentale nel sostenere i percorsi di autonomia e inclusione.

In questo percorso, quattro sono stati gli ambiti principali sui quali si è concentrata l'azione amministrativa.

Il primo riguarda la gestione della fase emergenziale legata al COVID-19. È stato un momento di straordinaria complessità, che ha richiesto una grande capacità di adattamento: abbiamo rimodulato i servizi, garantito i livelli essenziali, attivato interventi di prossimità per raggiungere anche le situazioni più isolate e fragili. Allo stesso tempo, abbiamo scelto di non smantellare ciò che esisteva, ma di accompagnare il sistema verso una evoluzione capace di rispondere ai bisogni del periodo post-pandemico.

Il secondo ambito è quello dello sviluppo delle politiche sociali nel periodo successivo alla pandemia. In questi anni, a livello locale, regionale e nazionale, sono state messe a disposizione risorse importanti, che abbiamo utilizzato per rafforzare il sistema territoriale. Abbiamo investito sull'accompagnamento individualizzato, sulla multidisciplinarietà e su un approccio che non si limita al sostegno economico, ma punta all'autonomia delle persone. Sono stati attivati nuovi strumenti, come il Punto Unico di Accesso socio-sanitario, e abbiamo potenziato in modo significativo le professionalità, raggiungendo il rapporto di un assistente sociale ogni 5.000 abitanti. Abbiamo costruito percorsi strutturati, basati su Patti per l'inclusione e programmi di empowerment, capaci di accompagnare le persone nel tempo.

Il terzo ambito riguarda una delle sfide più complesse: la sostenibilità del sistema. Oggi i servizi sociali non possono più reggersi esclusivamente sul

bilancio comunale. È stato necessario costruire una capacità nuova, basata sull'integrazione di diverse fonti di finanziamento. In questo senso, il PNRR ha rappresentato una grande opportunità, ma anche una sfida organizzativa importante. Abbiamo saputo coglierla, avviando sperimentazioni e nuovi modelli di intervento che oggi rappresentano la base per la costruzione dei futuri Livelli Essenziali delle Prestazioni sociali.

Il quarto ambito è quello della riorganizzazione istituzionale, avviata nell'aprile 2025 con la costituzione della nuova Area V. Una scelta strategica, che ha messo insieme servizi sociali, servizi scolastici, il Centro Montessori per i minori con disabilità e l'Ambito Territoriale Sociale che coinvolge 31 Comuni del Fermano. Non si è trattato solo di una riorganizzazione amministrativa, ma dell'avvio di un nuovo modo di lavorare: più integrato, più coerente, più orientato a una visione unitaria delle politiche sociali ed educative.

I risultati di questo percorso sono già evidenti. Abbiamo avviato la gestione associata di servizi fondamentali come l'educativa territoriale, l'educativa scolastica e l'assistenza domiciliare. Abbiamo sviluppato il Centro servizi per la povertà e costruito una gestione integrata delle nuove misure nazionali, come l'Assegno di Inclusione. Abbiamo rafforzato i livelli essenziali, come il programma P.I.P.P.I., introdotto la supervisione per gli operatori e ampliato le équipe professionali con nuove figure quali psicologi, pedagogisti ed educatori.

Abbiamo inoltre lavorato per costruire una rete territoriale per il "Dopo di Noi" e la vita indipendente, migliorato la gestione dei centri socio-educativi riabilitativi e avviato il coordinamento pedagogico 0-6 anni. Tutti interventi che vanno nella direzione di un sistema più integrato, più qualificato e più vicino alle persone.

Il lavoro svolto in questi anni ha posto basi solide, ma il percorso non è concluso. Il prossimo mandato dovrà avere la capacità e la determinazione di dare continuità a questo sistema, consolidando quanto costruito e sviluppando ulteriormente una visione integrata delle politiche sociali.

La sfida sarà quella di governare la complessità, mantenendo un forte collegamento con le politiche regionali e nazionali, ma soprattutto continuando a mettere al centro le persone, i loro bisogni e il diritto di ciascuno a vivere con dignità, autonomia e inclusione nella propria comunità.

Un discorso specifico merita il Centro Riabilitativo Montessori, che da anni rappresenta uno dei punti di eccellenza del sistema socio-sanitario del Comune di Fermo e della rete dei servizi marchigiani e un vero fiore all'occhiello dell'amministrazione.

Il Centro ha svolto e continua a svolgere un ruolo fondamentale nella presa in carico dei minori con disabilità, offrendo percorsi riabilitativi altamente qualificati e costruiti su misura, in grado di coniugare competenza professionale, approccio riabilitativo e attenzione alla persona nella sua globalità. Tuttavia, anche questa realtà ha dovuto affrontare le difficoltà generate dal periodo pandemico. A seguito del COVID-19, infatti, si è registrata una contrazione delle risorse disponibili, che ha imposto una rimodulazione delle attività e, in particolare, una riduzione del numero degli interventi erogati. Una scelta complessa, resa necessaria per garantire comunque la sostenibilità del servizio, senza comprometterne la qualità.

Nonostante queste criticità, l'Amministrazione ha mantenuto ferma la volontà di tutelare e rilanciare il Centro Montessori, riconoscendone il valore strategico non solo a livello comunale, ma per l'intero territorio.

Proprio in questa prospettiva, nella fase conclusiva del mandato si è aperto un confronto intenso e costruttivo con la Regione e con l'AST territoriale, finalizzato a una ridefinizione complessiva del sistema di finanziamento e programmazione dei servizi riabilitativi. L'obiettivo è stato quello di riallineare il budget alle reali esigenze del territorio, partendo da un'analisi puntuale del fabbisogno e dalla consapevolezza dell'importanza di garantire continuità e qualità nei percorsi di presa in carico.

In una prima fase, si è fatto ricorso allo strumento dell'extrabudget, che ha consentito di rispondere in modo immediato alle situazioni più urgenti e di evitare ulteriori riduzioni dell'offerta. Successivamente, il percorso avviato porterà alla definizione di un nuovo equilibrio tra fabbisogno territoriale e convenzionamento, con l'obiettivo di garantire stabilità, sostenibilità e adeguatezza delle risorse nel medio-lungo periodo.

Il lavoro svolto rappresenta un passaggio fondamentale per il futuro del Centro Montessori: non solo una risposta a una fase di difficoltà, ma l'avvio di un percorso di consolidamento e rilancio, che dovrà continuare nel prossimo mandato con la stessa determinazione. Investire su questo servizio significa investire sulle persone, sulle famiglie e sul diritto a percorsi riabilitativi di qualità, accessibili e integrati all'interno della rete territoriale. Significa, soprattutto, continuare a costruire una comunità capace di prendersi cura dei propri cittadini più fragili, senza lasciare indietro nessuno.

PARTE I – 2 PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

(indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio del mandato. In allegato il prospetto dei parametri obiettivi deficitarietà di fine mandato)

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2021

Comune di FERMO		Prov.	FM
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	☐ Si	☒ No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	☐ Si	☒ No

P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	☐ Si	☒ X No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	☐ Si	☒ X No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	☐ Si	☒ X No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	☐ Si	☒ X No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	☐ Si	☒ X No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	☐ Si	☒ X No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	☐ Si	☒ X No
--	-----------------------------	---

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2025

Comune di FERMO	Prov.	FM
		Barrare la

		condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	☐ Si	☒ No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	☐ Si	☒ No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	☐ Si	☒ No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	☐ Si	☒ No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	☐ Si	☒ No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	☐ Si	☒ No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	☐ Si	☒ No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	☐ Si	☒ No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione “SI” identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell’articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l’ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	☐ Si	☒ No
--	-----------------------------	--

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo.

Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

Atto normativo	Estremi i di approvazione/modifica	Sintesi della motivazione
Modifica Statuto Comunale	D.C.C. n. 104 del 28/12/2021	Rafforzamento garanzia e valorizzazione pari opportunità
Approvazione del regolamento della neo istituita Commissione per le pari opportunità, le politiche di genere e i diritti civili	D.C.C. n. 105 del 28/12/2021	Indirizzo politico – Segue modifica statutaria rigo precedente
Approvazione modifiche regolamento IMU	D.C.C. nn. 5 del 23/05/2020, 12 del 28/02/2023	Indirizzi politici / disposizioni normative
Approvazione modifiche regolamento TARI	D.C.C. nn. 6 del 23/05/2020, 44 del 30/6/2021, 70 del 30/9/2021, 23 del 28/4/2022, 11 del 28/2/2023	Indirizzi politici / disposizioni normative
Approvazione modifiche regolamento delle Entrate	D.C.C. n. 7 del 23/05/2020	Adeguamento alla Legge n.160/2019
Approvazione modifica al "Regolamento Canone Occupazione Aree Pubbliche".	D.C.C. n. 8 del 23/05/2020	Riscrittura norme sanzionatorie per armonizzazione normativa
Approvazione Regolamento per l'installazione di Stazioni Radio Base per la telefonia mobile	D.C.C.n. 16 del L 23/05/2020	Approvazione del Piano per l'installazione di Stazioni Radio Base per la telefonia mobile nel Comune di Fermo e relativo Regolamento comunale, in variante al " <i>Piano di localizzazione per stazioni di telefonia mobile e apparati per telecomunicazioni in generale e Regolamento comunale</i> " approvato con delibera di C.C. n. 10 del 09.02.2007
Approvazione modifiche al "Regolamento per la disciplina, la gestione integrata e la raccolta differenziata dei rifiuti urbani"	D.C.C.n. 13 del 19/03/2021	Ampliamento tipologie rifiuti conferibili da soggetti privati
Modifiche al Regolamento Comunale per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica approvato con D.C.C.n. 76 del 14/09/2009 e successivamente modificato con D.C.C. n. 96 del 27/11/2014	D.C.C.n. 15 del 19/03/2021 e modificato con DCC n. 8/2025	Successive modifiche alla versione approvata con D.C.C.n. 76/2009 e modificata con D.C.C. n. 96 /2014. Adeguamento ad aggiornamenti disciplina regionale in materia

ISTITUZIONE CANONE PATRIMONIALE UNICO ART. 1 CC. 816/836 L. N. 160/2019. APPROVAZIONE REGOLAMENTO	D.C.C.n. 27 del 20/03/2021	Disciplina dell'istituendo Canone unico patrimoniale
Modifica al "Regolamento per l'alienazione degli immobili di proprietà comunale"	D.C.C.n. 36 del 30/04/2021	Modifica al regolamento approvato con Deliberazione consiliare n° 101 del 05 novembre 2009.
Modifica regolamento Canone Patrimoniale Unico	D.C.C.n. 98 del 28/12/2021 e D.C.C.n. 33 del 08/07/2025	Modifiche successive all' istituzione, motivi vari
Esame e approvazione Regolamento per interventi edilizi minori riconducibili a manufatti pertinenziali	D.C.C.n. 8 del 02/03/2022	Indirizzo politico relativo alla volontà di disciplinare gli interventi in parola
Modifica del vigente Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale	D.C.C.n. 17 del 28/04/2022	Necessità di disciplinare lo svolgimento delle sedute delle Commissioni Consiliari e della Conferenza dei Capigruppo in modalità telematica in videoconferenza (a seguito di emergenza Covid)
Regolamento Comunale dell'Arredo Urbano del Centro Storico.	D.C.C.n. 25 del 28/04/2022	Modifiche procedurali e autorizzatorie per domande di occupazione di suolo pubblico.
Approvazione Regolamento comunale per l'assegnazione e la gestione degli orti urbani	D.C.C.n. 56 del 29/09/2022	Disciplina della materia e individuazione delle aree disponibili.
Approvazione regolamento per la definizione delle controversie tributarie - art. 1 commi 186 e segg. L. 197 del 29/12/2022.	D.C.C.n. 10 del 28/02/2023	Adeguamento a evoluzioni normative in materia di contenzioso tributario.
Aggiornamento del vigente Regolamento per l'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi	D.C.C.n. 28 del 27/04/2023	Aggiornamento della prima stesura avvenuta con DCC 53/2010 necessario per evoluzione del contesto normativo e evoluzione dello scenario tecnologico e digitale.
Approvazione del Regolamento per la trasformazione del diritto di superficie ed eliminazione dei vincoli su immobili realizzati in edilizia convenzionata. Legge 448 del 23.12.1998, art. 31, commi 45-50.	D.C.C.n. 37 del 04/07/2023	Evoluzione normativa e giurisprudenziale

Modifica regolamento di contabilità .	D.C.C.n. 46 del 31/07/2023	Evoluzione normativa rispetto alla prima approvazione avvenuta con DCC nr. 96/2016.
Nuovo regolamento del Gruppo Comunale di Volontariato di Protezione Civile	D.C.C.n. 61 del 27/09/2023	Revisione regolamentare in attuazione della Direttiva 22 dicembre 2022 della Presidenza del Consiglio dei Ministri e della DGR n. 400 del 27 marzo 2023.
Approvazione del nuovo Regolamento comunale di Commercio su Aree Pubbliche	D.C.C.n. 68 del 20/11/2023 Successivamente modificato con DCC n.66/2024	Revisione regolamentare in adeguamento alla L.R. 21/2022.
Approvazione nuovo Regolamento Edilizio Comunale (REC) ai sensi della L.R. del 3 maggio 2018	D.C.C.n. 70 del 20/11/2023	Recepimento dello schema di Regolamento edilizio tipo di cui alla D.G.R. Marche del 12 luglio 2021, n. 873
Modifica Regolamento Comunale Imposta di Soggiorno	D.C.C.n. 80 del 27/12/2023 e n. 11 del 09/04/2024	Indirizzo politico, modifiche successive all'approvazione avvenuta con DCC n. 14/2018
Regolamento di applicazione dello statuto dei diritti del contribuente.	D.C.C.n. 10 del 09/04/2024	Novità introdotte dal decreto legislativo 30 dicembre 2023, n. 219, in attuazione della legge 9 agosto 2023, n. 111, che estendono ai tributi comunali alcune disposizioni dello statuto dei diritti del contribuente
Approvazione del Regolamento per la Definizione delle modalità di calcolo della sanzione amministrativa pecuniaria di cui all'art. 167 del D. Lgs. n. 42/2004 - Accertamento di compatibilità paesaggistica.	D.C.C.n. 35 del 11/06/2024	individuazione criteri e modalità di determinazione delle sanzioni pecuniarie di cui all'art. 167 del D. Lgs. n. 42/2004, nelle more dell'individuazione degli stessi da parte della Regione.
Variante al "Regolamento Comunale dell'Arredo Urbano del Centro Storico". Approvazione.	D.C.C.n. 9 del 22/04/2025	Indirizzo politico – Variante al RAU vigente per interventi di efficientamento energetico edifici del centro storico
Modifica al Regolamento per il baratto amministrativo.	D.C.C.n. 34 del 08/07/2025	Indirizzo politico, adeguamento del valore ISEE cittadini destinatari baratto amministrativo precedentemente stabilito in fase di prima approvazione avvenuta con DCC 76/2016

Regolamento Servizio Assistenza Domiciliare S.A.D. -	D.C.C.n. 51 del 14/10/2025	Atto regolamentare previsto dalla connotazione organizzativa del servizio a livello di Ambito territoriale sociale XIX
Approvazione del nuovo regolamento di organizzazione e funzionamento dello Sportello Unico per le Attività Produttive - S.U.A.P.	D.C.C.n. 82 DEL 18/12/2025	Modifiche rispetto alla prima approvazione avvenuta con DCC n. 21/2014 allo scopo di armonizzare le competenze fra il SUAP e lo Sportello Unico Edilizia (SUE)
Regolamento per la disciplina della videosorveglianza nel territorio comunale	Approvato con D.C.C. 23.05.2025 n.21	Adeguamento al “pacchetto sicurezza” rappresentato dal DL n.14/2017 che ha riformulato il concetto di sicurezza urbana integrata ovvero di necessaria condivisione strategica delle azioni di contrasto dei reati, con l’obbligo di mettere in circolazione le informazioni e le tecnologie tra tutte le forze di polizia, inclusa la Polizia Locale. E adeguamento alla circolare del Dipartimento della Pubblica Sicurezza del Ministero dell’Interno del 12/1/2018
Regolamento Corpo della Polizia Locale	Approvato con D.C.C. 30.06.2021 n. 47 e successivamente modificato con D. C.C. 07.11.2024 n. 67	Adeguamento alla normativa regionale n. 2/2017 recante “Disciplina dei distintivi di grado, dei contrassegni di specialità e delle onorificenze per gli appartenenti alle strutture di polizia locale, ai sensi dell’articolo 13, comma 2, della Legge Regionale 17 febbraio 2014, n. 1 (disciplina in materia dell’ordinamento della polizia locale)”
Modifica Regolamento Polizia Urbana	Approvato con D.C.C. 31.07.2023 n. 51 e successivamente modificato con D.C.C. 15.05.2025 n. 19	Indirizzo Politico
Regolamento per la disciplina del sistema di videosorveglianza	Approvato con D.C.C. 14.10.2025 n.50	Adeguamento al D.L. 139/2021 contenente “Ulteriori modifiche al codice della privacy” e all’approvazione della legge 205/2021 recante “disposizioni urgenti per l’accesso alle attività culturali, sportive e ricreative, nonché per l’organizzazione di pubbliche amministrazioni e in materia di protezione dei dati personali”

Regolamento di assegnazione e distribuzione del vestiario per il personale della Polizia Locale	Approvato con D.G.C. 16.12.2025 n.494	Indirizzo Politico
Regolamento degli uffici e dei servizi	D.G.C. 252 del 6/10/2020 successivamente modificato con DGC 87, 210, 360/2021 - 53, 242, 314/2023 - 202 ,472/2024	Armonizzazione di vari testi regolamentari e successivi aggiornamenti per adeguamento a modifiche al contesto normativo e/o decisioni organo politico
Regolamento sull'utilizzo delle risorse informatiche, telematiche e telefoniche del Comune di Fermo.	D.G.C. n. 112 del 29-03-2022	Contesto normativo
Approvazione regolamento sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nell'ambito delle misure finalizzate a dare attuazione alle disposizioni del Regolamento (UE) n.679/2016	D.G.C. n. 131 del 12-04-2022	Evoluzione contesto normativo
Approvazione Regolamento di organizzazione e funzionamento dello Sportello Unico per l'Edilizia S.U.E.	D.G.C. n. 150 del 26-04-2022	Art. 5 DPR 380/2001
Regolamento sul lavoro agile ordinario.	D.G.C. n. 167 del 17-05-2022	Legge 81/2017 e CCNL
Approvazione regolamento comunale per l'incentivazione del personale addetto all'attività di recupero tributario.	D.G.C. n. 166 del 17-05-2022	Disciplina istituti i previsti dalla contrattazione collettiva e/o norme di legge.
Adeguamento regolamento dell'Avvocatura Comunale	D.G.C. n. 409 del 25-11-2022	Adeguamento limite compensi componenti dell'avvocatura
Approvazione disciplinare di conduzione e gestione dei Centri di Facilitazione Digitale delle Marche denominato "BUSSOLA DIGITALE"	D.G.C. n. 200 del 27-06-2023	Recepimento iniziativa Regione Marche nell'ambito di progetti PNRR
Approvazione Regolamento per il patrocinio legale in favore dei dipendenti comunali.	D.G.C. n. 216 del 11-07-2023	Adeguamento CCNL 2022
Approvazione nuovo "Regolamento per gli incentivi alle funzioni tecniche".	D.G.C. n. 405 del 12-12-2023, modificato con D.G.C. n. 344 del 02-09-2025	Disciplina istituti i previsti dalla contrattazione collettiva e/o norme di legge (Nuovo codice dei contratti)

Approvazione del "Regolamento di disciplina degli incentivi di produttività degli ufficiali di stato civile per la celebrazione dei matrimoni e delle unioni civili (art. 43 della legge 27.12.1997, n. 449)"	D.G.C. n. 30 del 30-01-2024 integrato con D.G.C. n. 395 del 14-10-2025	Disciplina istituti i previsti dalla contrattazione collettiva e/o norme di legge (art. 43 della legge 27.12.1997, n. 449)
Approvazione del "Regolamento per i controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive rilasciate dagli operatori economici nell'ambito degli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro"	D.G.C. n. 211 del 11-06-2024 e modificato con D.G.C. n. 138 del 15-04-2025	Adeguamento nuovo contesto normativo (art. 50, comma 1, lettere a) e b) del Codice dei contratti pubblici di cui al D. Lgs. 36/2023)
Atto d'indirizzo. Disciplinare sull'accesso degli animali ai musei.	D.G.C. n. 13 del 14-01-2025	Indirizzi dell'Amministrazione
Approvazione del Regolamento comunale per la disciplina dei compensi derivanti da erogazione di servizi aggiuntivi	D.G.C. n. 479 del 11-12-2025	Disciplina istituti i previsti dalla contrattazione collettiva e/o norme di legge (art. 43 della Legge n. 449/1997)

2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

Nel Comune di Fermo il servizio tributi è gestore diretto dei due principali tributi cioè IMU e TARI con banca dati dedicata al cui aggiornamento costante si provvede internamente. Di conseguenza lo stesso servizio provvede a tutta l'attività di accertamento e recupero di imposte e tasse locali, alla gestione delle autotutele, contenzioso davanti alla magistratura tributaria in primo e secondo grado a cura del funzionario responsabile e le procedure di ammissione al passivo per i tributi gestiti per le ditte fallite. Fanno capo all'ufficio tributi anche l'amministrazione del portale Sister (Catasto) che consente la visualizzazione/estrazione in tempo reale delle visure ipotecarie e catastali, della cartografia comunale e delle planimetrie delle unità immobiliari, e Siatel 2 puntofisco (anagrafe tributaria) per la visualizzazione delle posizioni dei contribuenti per i tributi erariali, lo scarico dei flussi di pagamento F24 l'attribuzione del codice fiscale ecc, servizi tutti collaterali e necessari per l'aggiornamento della banca dati comunale tributaria.

Il servizio cura anche tutti i rapporti con l'utenza sia attraverso gli sportelli fisici sia attraverso il canale telematico. Particolare cura è stata dedicata, conformemente a quella che è una direttiva generale per la P.A., al potenziamento delle procedure telematiche consentendo ad esempio, per la Tari, che i normali atti di gestione ordinaria del tributo (iscrizione, cancellazione) possano venire adempiuti attraverso una procedura "on line" senza

recarsi fisicamente allo sportello. È stato attivato a partire dall'anno 2024 il servizio di pagamento tramite PAGOPA per la TARI. Mediante autenticazione presso il portale tributi nel quale, inoltre, possibile controllare la propria posizione tributaria sia IMU sia TARI verificando eventuali insoluti e stampare direttamente il modello F24 per pagare l'imposta dovuta per l'IMU e per la TARI.

Solo per dare un'idea della mole dei dati trattati:

contribuenti IMU 2025 n. 17.825

contribuenti TARI 2025 n. 19.844.

Il Comune di Fermo ha proseguito nell'attività di riscossione coattiva per i tributi locali, con ditta specializzata. Prima di tale attività l'ufficio sollecita i contribuenti al fine di tentare la riscossione senza aggravii di spese per il contribuente e per l'Ente, concedendo in caso di richiesta la rateizzazione dell'importo dovuto ai sensi del regolamento comunale approvato.

Dall'anno 2020, la L. 160/2019 ha previsto l'emissione degli avvisi di accertamento esecutivi che, con l'intimazione ad adempiere, prevede direttamente la possibilità di procedere ad azioni esecutive, riducendo i tempi e le procedure di riscossione. Attualmente l'attività di riscossione coattiva dei tributi locali è affidata a ICA SpA, unitamente ai verbali di infrazione al codice della strada.

Dall'anno 2021 è entrato in vigore il Canone Unico Patrimoniale che riunisce l'imposta di pubblicità e il canone di occupazione di suolo pubblico. La concessione del Canone Unico è affidata anch'essa ad ICA SpA.

L'imposta di soggiorno, per effetto del Covid – 19, è stata sospesa negli anni d'imposta 2020 e 2021 ed è ripresa nell'anno 2022 per i mesi da giugno ad agosto. Dall'anno 2023 sono state adeguate le tariffe dell'imposta; mentre dal 2024, con variazione al Regolamento comunale deliberata dal Consiglio Comunale con atto del 27/12/2023 n. 80, è stato ampliato il periodo d'imposizione dell'imposta che è passato a dodici mesi. È stata acquisita inoltre dall'anno 2025 una piattaforma per la gestione dell'imposta di soggiorno al fine di agevolare le attività in capo agli operatori e di controllo da parte dell'Ente, con l'estrazione dei dati sugli alloggiati comunicati dalle strutture ricettive alla Questura, delle dichiarazioni telematiche all'Agenzia delle Entrate a partire dall'anno 2022.

I risultati dell'attività di potenziamento sia dell'accertamento sia della successiva riscossione coattiva sono stati i seguenti, con importanti riflessi sul bilancio corrente:

	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025 (dati preconsuntivo)
Accertato totale a bilancio recuperi tributari	€ 1.103.355,81	€ 1.564.165,69	€ 2.011.943,74	€ 2.489.848,06	€ 2.524.549,57	€ 2.089.515,28

Gli anni 2017 e 2018 sono stati caratterizzati anche dal sisma che – per i danni causati alle abitazioni – ha avuto riflessi anche sul versante del tributo

IMU. L'Ufficio Tributi, raccordandosi con l'ufficio tecnico comunale, ha curato un articolato data base per singola unità immobiliare per verificare se le ordinanze sindacali di sgombero (oltre 500 provvedimenti) potessero dare diritto alla esenzione dei tributi che il Dlgs n.189/2016 fa decorrere per l'IMU dal saldo 2016. Sulla base dei dati elaborati è stato concesso – unico ente non nel “cratere sismico” - un contributo a ristoro della minore IMU dovuta come segue:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
272.240,00	408.360,00	245.016,00	220.514,40	198.462,96	180.601,29

L'azione amministrativa su versante delle politiche tariffarie evidenzia:

- IMU- adozione dell'aliquota ridotta per gli immobili affittati con contratti a canone concordato. Si è trattato di un intervento concreto ed importante in termini di risparmio per la proprietà sugli alloggi affittati anche a studenti, se il rispetto dei requisiti di legge è attestato da una associazione sindacale della proprietà o degli inquilini. Per l'anno 2022, a seguito del conflitto Russo-Ucraino è stata prevista un'esenzione per coloro che, a determinate condizioni, abbiano concesso in comodato gratuito gli immobili per almeno 6 mesi a cittadini provenienti dall'Ucraina. Dall'anno 2021 è stata prevista un'aliquota agevolata per i cittadini AIRE che posseggano un'unità abitativa non locata o data in comodato d'uso e relativa pertinenza. Tale agevolazione è stata mantenuta fino all'anno 2024. Dall'anno 2025 a seguito dell'entrata in vigore del prospetto IMU previsto dall'art. 1 comma 757 della L. 160/2019 non è stato possibile mantenere tale ultima agevolazione.

- Tari – è stata confermata l'agevolazione prevista per la riduzione della terza rata TARI per le famiglie con reddito ISEE inferiore ad € 19.000,00. Si è intervenuti anche sulle famiglie con uno o più figli studenti universitari che – sebbene mantengano la residenza anagrafica con la famiglia – di fatto vivono nelle sedi universitarie per gran parte dell'anno. In questo caso la Tari viene calcolata con un occupante in meno, a seguito di specifica richiesta da parte dei contribuenti.

Il tributo è stato “azzerato” per le abitazioni che sorgono in prossimità della discarica comunale in ragione del disagio sopportato dagli utenti.

Per la TARI si specifica quanto segue. L'ARERA (Autorità di Regolazione per l'Energia Reti ed Ambiente) ha assunto sempre maggiori competenze nella definizione del servizio di raccolta dei rifiuti urbani e gestione delle tariffe. Dall'anno 2022 è entrato in vigore il MTR-2 periodo regolatorio 2022 – 2025. Il Comune di Fermo ha approvato la carta di qualità del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani con Determinazione Dirigenziale n. 535 del 09/12/2024 R.G. 3034.

Il mandato amministrativo si sta concludendo con l'avvio del bonus sociale TARI. Tale agevolazione prevede una riduzione della TARI del 25% per coloro che non superano una determinata soglia ISEE. L'applicazione della riduzione è automatica, tramite un lavoro di interscambio di dati da parte dell'INPS e SGATE. Tale procedura, definita con DPCM n. 24 del 21 gennaio 2025, doveva essere applicata a regime dall'anno 2025, ma ragioni procedurali e logistiche hanno previsto il suo differimento al 2026, con erogazione del bonus già introitato dal 2025.

2.1.1 ICI/IMU:

Aliquote ICI/IMU	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aliquota abitazione principale	0,6%	0,6%	0,6%	0,6%	0,6%	0,6%
Detrazione abitazione	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0	0	0	0	0	0
Immobili di categoria C e D posseduti ed utilizzati da imprese artigiane iscritte al relativo Albo della Camera di Commercio	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%
Immobili C1 (negozi) posseduti ed utilizzati da imprese che vi esercitano in via esclusiva l'attività di "commercio di vicinato" come definito dalla legge, nonché per gli Immobili C1 affittati a imprese che vi esercitano in via esclusiva l'attività di "commercio di vicinato" come definito per legge	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%
Immobili concessi in uso gratuito a parenti in linea retta fino al secondo grado, purché ivi residenti con un autonomo nucleo familiare	0,98%	0,98%	0,98%	0,98%	0,98%	0,98%
Alloggi (escluse pertinenze) locati con contratto regolarmente registrato per il periodo di locazione.	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%
Alloggi (pertinenze incluse) locati con contratto a canone concordato ai sensi della	0,70%	0,70%	0,70%	0,70%	0,70%	0,70%

L.431/98 compresi quelli di natura transitoria e per studenti universitari, a condizione che il contratto sia attestato da almeno una associazione dei proprietari o degli inquilini firmataria degli accordi integrativi territoriali.						
Alloggi regolarmente assegnati dagli ERAP ex Istituti autonomi per le case popolari. È prevista, inoltre, l'applicazione della detrazione di euro 200,00. Qualora i suddetti alloggi abbiano i requisiti degli alloggi sociali di cui al D.M. 22/4/2008 potranno accedere all'esenzione prevista per gli stessi.	0,70%	0,70%	0,70%	0,70%	0	0
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita fintanto che permanga tale destinazione non siano in ogni caso locati	0,10%	0,10%	0	0	0	0
Unità immobiliare a uso abitativo, non locata né data in comodato, concessa in comodato gratuito per almeno 6 mesi a cittadini provenienti dall'Ucraina a condizione che il proprietario, per lo stesso alloggio non benefici di alcuna forma di aiuto economico da parte dello Stato o da Enti/associazioni Private.	NON PREVISTA	NON PREVISTA	0	NON PREVISTA	NON PREVISTA	NON PREVISTA

Unità immobiliare a uso abitativo, non locata o data in comodato d'uso e relativa pertinenza, posseduta in Italia a titolo di proprietà o usufrutto da soggetti non residenti nel territorio dello Stato	NON PREVISTA	0,98%	0,98%	0,98%	0,98%	NON PREVISTA
--	--------------	-------	-------	-------	-------	--------------

2.1.2 Addizionale IRPEF:

Aliquote addizionale IRPEF	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aliquota massima	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
Fascia esenzione	€ 9.000,00	€ 9.000,00	€ 9.000,00	€ 9.000,00	€ 9.000,00	€ 9.000,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti:

Prelievi sui rifiuti	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio pro-capite	€ 142,64	€ 145,11	€ 148,46	€ 148,08	€ 157,91	€ 158,26

3 Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti e controlli interni:

analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL.

Il Decreto legge 174/2012 convertito in legge 7 dicembre 2012 n. 213 ha modificato la precedente configurazione del sistema dei controlli

interni ex art. 147 introducendo una nuova disciplina dei controlli interni deputata a verificare che l'attività sia costantemente e complessivamente svolta in modi e con contenuti effettivamente conformi ai canoni della regolarità, della legittimità e della correttezza contabile.

L'Ente, dopo una prima regolamentazione effettuata con deliberazione di C.C. n. 7 del 24/1/2013, recante " Approvazione Regolamento sul sistema dei controlli interni", ad attuazione ed integrazione della disciplina generale sui controlli, contenuta nelle norme statali, ha delineato l'attuale sistema dei controlli interni mediante l'approvazione del vigente Regolamento dei controlli interni approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 44 del 5 maggio 2017.

La disciplina generale dei controlli, oltre al regolamento in parola ricomprende anche i seguenti atti regolamentari:

- regolamento comunale sul ciclo di gestione della performance
- regolamento di contabilità dell'Ente,
- regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Il sistema integrato dei controlli che vede coinvolti, i seguenti soggetti:

- Segretario generale cui è affidato l'incarico di direzione del servizio AAGG nonché di responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza e che si può avvalere di dipendenti appositamente individuati;
- Dirigente del Settore finanziario
- Dirigenti dei settori di competenza
- Struttura operativa del Controllo di Gestione
- Collegio dei Revisori dei Conti
- Organismo indipendente di valutazione

risulta articolato in:

a) controllo di gestione:

Verifica l'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa ed ottimizza il rapporto tra costi e risultati;

Il Dirigente del Servizio Finanziario, coadiuvato dal personale del proprio settore, organizza e dirige il controllo di gestione e ne è responsabile.

Il documento programmatico di riferimento del controllo di gestione è il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), approvato in coerenza con il bilancio di previsione e con la relazione previsionale e programmatica. Nel P.E.G. sono unificati, organicamente, il Piano Dettagliato degli Obiettivi (P.D.O.) ed il Piano della Performance; gli obiettivi gestionali sono disciplinati nel vigente sistema di valutazione permanente della performance del personale dipendente. E' opportuno rilevare che gli adempimenti in ordine al P.D.O. e al piano delle performance sono confluiti nel c.d. Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.), istituito dall' Articolo 6 del Decreto-Legge 9 giugno 2021, n. 80,

convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021, n. 11.

b) controllo di regolarità amministrativa:

Garantisce la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, si distingue in preventivo e successivo;

Il controllo preventivo è esercitato esprimendo nella fase della formazione di ogni proposta di deliberazione (ad eccezione dei meri atti di indirizzo):

- dal dirigente competente per materia, mediante l'espressione del parere di regolarità tecnica attestante, ai sensi dell'articolo 49 del TUEL, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
- dal Segretario Generale mediante l'espressione di un visto di conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto, ai regolamenti, nell'ambito delle funzioni di collaborazione e di assistenza giuridico-amministrativa svolte dal Segretario medesimo.

Il controllo successivo è svolto sotto la direzione del Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza, con la collaborazione del Servizio di Segreteria e di eventuali altri Servizi comunali ed ha cadenza almeno semestrale, ferma restando la possibilità di essere effettuato ogni volta che il Segretario generale abbia un fondato dubbio sugli atti da emanare o emanati.

I risultati del controllo formano una relazione semestrale ed annuale;

le modalità del controllo successivo in attuazione del regolamento sui controlli sono le seguenti:

Gli ambiti di controllo prevalentemente focalizzati su:

- a) scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, con particolare riferimento alla procedura di gara prescelta, al rispetto del principio di rotazione e del divieto di artificioso frazionamento dell'appalto;
- b) concessione di contributivi ad enti e privati con particolare riferimento alla documentazione prodotta a corredo dell'istanza e della rendicontazione;
- c) verifica del rispetto dei tempi del procedimento, con particolare riferimento alle autorizzazioni, concessione e provvedimenti analoghi;
- d) verifica dei tempi di risposta alle istanze dei cittadini ai sensi della legge 241/1990 e del D.Lgs. 97/2016 (Foia);
- e) procedure concorsuali o di selezione per l'assunzione del personale laddove espletate;

Le modalità operative, prevedendo che si sarebbe proceduto ad estrazione casuale, con presenza di testimoni e che il campione estratto di documenti da sottoporre a controllo successivo sarebbe stato estratto tra le determine e tra i numeri di protocollo per i procedimenti di cui alle precedenti lettere 'c' e 'd'. L'estrazione riguarda un numero minimo di 10 procedimenti per ciascuna categoria appartenenti ad almeno tre servizi diversi;

L'estrazione è di norma effettuata nella prima settimana di luglio e di gennaio.

Inoltre viene effettuato il controllo su atti amministrativi e spese fino a 100.000 euro in misura pari ad almeno il 5% del totale ed il controllo su tutte le determinazioni aventi un valore superiore ai 100.000 euro.

Sono state prodotte relazioni sui controlli successivi relative ai semestri di ogni anno del mandato amministrativo.

Le risultanze annuali di detti controlli, corrispondenti alle relazioni relative ai due semestri, sono inviate alla competente sezione regionale

di controllo della corte dei Conti, ai dirigenti dei settori, al Consiglio Comunale, ai Revisori dei Conti ed all'Organismo Indipendente di Valutazione.

c) controllo di regolarità contabile:

Garantisce la regolarità contabile degli atti, esso è di tipo preventivo;

Il Dirigente del Settore finanziario esercita questa forma di controllo nella fase di formazione delle proposte di deliberazione di Giunta e di Consiglio, allorché rilascia il parere attestante, ai sensi dell'articolo 49 del TUEL, la regolarità contabile dell'azione amministrativa. Tale parere è rilasciato su tutte le proposte, ad eccezione dei meri atti di indirizzo o che non comportino riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Il Dirigente del settore finanziario esercita altresì il controllo di regolarità contabile attraverso l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria nella formazione delle determinazioni e di ogni altro atto che comporti impegno contabile di spesa.

Il dirigente del settore finanziario richiede al dirigente responsabile di assunzione di impegno di spesa l'accertamento preventivo che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, con particolare riferimento al Patto di stabilità.

d) controllo strategico:

Il controllo strategico riguardante la verifica dell'adeguatezza delle scelte compiute per l'attuazione dei piani e programmi derivanti dall'indirizzo politico in termini di congruenza risultati-obiettivi;

e) controllo sugli equilibri finanziari:

Il controllo sugli equilibri finanziari, disciplinato dal regolamento di contabilità, è diretto e coordinato dal Dirigente del Settore economico finanziario, con la vigilanza dell'organo di revisione;

Il Dirigente del Settore economico finanziario, alla presenza del Segretario Generale, presiede riunioni periodiche cui partecipano i Dirigenti degli altri settori dell'Ente, nelle quale vengono esaminati, collegialmente e distintamente per ogni centro di responsabilità:

- a) l'andamento della gestione di competenza (accertamenti/impegni) dei capitoli affidati con il Piano Esecutivo di Gestione;
- b) l'andamento della gestione dei residui attivi e passivi con la verifica circa la sussistenza del titolo giuridico del credito/debito;
- c) l'andamento della gestione di cassa con particolare rilievo alle entrate a specifica destinazione

Delle risultanze dei controlli sono informati il Sindaco, la Giunta Comunale e l'organo di revisione; Tali informazioni illustrano la situazione complessiva degli equilibri finanziari dell'Ente anche ai fini del rispetto dei vincoli di finanza pubblica previsti dal patto di stabilità interno.

Nel periodo di mandato, si è sempre verificato il permanere degli equilibri finanziari, escludendo quindi il ricorso alle procedure previste in caso di evidenti condizioni di squilibrio finanziario.

3.1.1 Controllo di gestione:

indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

PERSONALE

(a titolo di esempio, razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici)

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 25/02/2025 l'Ente ha ridefinito il proprio assetto organizzativo, riordinando le competenze degli uffici dirigenziali.

Secondo quanto stabilito dal D.Lgs. n.75/2017 il concetto di dotazione organica si deve tradurre non come un elenco di posti di lavoro occupati e da occupare, ma come tetto massimo di spesa potenziale che ciascun ente deve determinare per l'attuazione del PTFP, tenendo sempre presente nel caso degli enti locali che restano efficaci a tale scopo tutte le disposizioni vigenti relative al contenimento della spesa di personale che vengono sotto riportate;

Per tutto quanto in premessa la consistenza della dotazione organica del personale di ruolo al 31.12. di ogni anno risulta come di seguito specificata:

<i>Area</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>
<i>Dirigenti</i>	5	5	5	4	4	4
<i>Area Operatori esperti</i>	60	59	59	57	60	57
<i>Area Istruttori</i>	84	84	84	85	70	69
<i>Area dei funzionari e dell'E.Q.</i>	63	60	69	74	86	89
<i>TOTALE</i>	212	208	217	220	220	219

L'incremento più significativo registrato nel 2022 rispetto alle annualità precedenti è legato alle assunzioni di funzionari con qualifica di assistenti sociali, finanziate con risorse specifiche, in deroga ai limiti di spesa, consentendo all'Ambito XIX di conseguire il rapporto 1/5000 (n. ass. sociali / abitanti).

Dal 2024 si è proceduto inoltre alle progressioni verticali in deroga consentite dal CCNL del 16.11.2022 che hanno fatto registrare complessivamente un incremento dei funzionari e un decremento degli Istruttori. Tale politica è stata dettata dalla volontà di valorizzare l'esperienza del personale dell'Ente.

Con riferimento alle assunzioni a tempo indeterminato l'art.33 comma 2 del D.L. 34/2019 introduce il principio della sostenibilità finanziaria rilevabile attraverso il rapporto tra spese di personale ed entrate correnti, rispettando i limiti di cui alla tabella 1 del DM del 17.03.2020 che indica i

valori di soglia di virtuosità per fascia demografica.

Secondo quanto stabilito dal predetto Dpcm i Comuni virtuosi fino al 31 dicembre 2024, potevano incrementare annualmente la spesa del personale registrata nel 2018, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in misura non superiore al valore percentuale indicato dall'art.5 tabella 2 dello stesso decreto;

Dal 2025 viene meno l'obbligo di incremento calmierato della spesa di personale di cui alla tabella 2 dell'art.5 del DM 17.03.2020. I comuni che si collocano al di sotto del valore soglia previsto per la propria fascia demografica possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del citato DM.

Nel periodo 2020/2025 l'Ente ha rispettato i predetti limiti.

L'art.6 del D.L. n. 80/2021 prescrive inoltre alle PA l'adozione di un piano integrato di programmazione che convogli progressivamente e armonizzi in un unico atto una pluralità di piani previsti dalla normativa vigente, tra i quali, alla sezione 3.3. il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale;

Al termine del mandato amministrativo, pertanto, si dà atto che:

- non esistono eccedenze di personale ai sensi dell'art 33 del D.Lgs n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della Legge n. 183/2011 (art 33 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001)
- si è adempiuto alle previsioni di cui all'art 6 del D.Lgs n. 165/2001 come modificato dall'art 4 del D.Lgs. n. 75/2017 in materia di organizzazione degli uffici e fabbisogni del personale;
- Il Piano triennale Azioni Positive è stato regolarmente adottato.

CULTURA

Missione 1. BENI CULTURALI

Programma 1. TEATRO DELL'AQUILA

Il Teatro cittadino rappresenta già un unicum nel panorama regionale per la grandezza della struttura, il suo valore storico, la partecipazione dei cittadini alle stagioni, la qualità dei cartelloni.

Nel quinquennio 2020-2026 il Teatro ha continuato a rappresentare il cuore culturale della città: dopo la pandemia da covid 19 degli anni 2020-2022 che ha impattato particolarmente con i suoi effetti negativi sull'attività di spettacolo, a partire dalla fine dello stato di emergenza – 31 marzo 2022- si è assistito ad un progressivo aumento dell'attività teatrale, con un incremento dell'attività di prosa – introduzione della terza data (a partire dal 22 ottobre 2024 con lo spettacolo di Sonia Bergamasco in “La Locandiera” di Carlo Goldoni - stagione teatrale 2024/2025 – con D.G.C. n. 357 dell'8.10.2024) ed eventi da concessione d'uso a soggetti terzi, come documentato dai dati in calce**

La possibilità di utilizzo ridotto del Teatro – formalizzato con Deliberazione di G.C. n. 418 del 6.12.2016, adottata in seguito al sisma del 2016, ha continuato ad incentivare notevolmente l'utilizzo del Teatro da parte di associazioni del settore culturale, sociale e sanitario, scuole, compagnie amatoriali ed anche aziende private, contribuendo a sostenere in maniera significativa la vita culturale cittadina, con positive ricadute di immagine in termini anche di indotto turistico e commerciale. Il Teatro dell'Aquila ha continuato ad ospitare rassegne di organizzazione comunale come “TIR- Teatri In Rete” teatro per bambini e ragazzi, “Fermo sui Libri”-ciclo di incontri con l'autore, la stagione concertistica promossa dalla Gioventù Musicale di Fermo, da Cantiere Musicale e dal Circolo di Ave. La Sala Rollina del Teatro è stata utilizzata per conferenze stampa, presentazione di libri, piccole conferenze e mostre.

Il Teatro ha anche ospitato set cinematografici ed è stato oggetto di riprese video per realizzazione di servizi radiotelevisivi, video a carattere promozionale della città ed anche per scopi di promozione commerciale da parte di aziende del territorio. Ciò con positiva ricaduta di immagine culturale ed in termini di indotto turistico-commerciale.

Nel quinquennio **la gestione amministrativa del Teatro dell'Aquila** è stata complessivamente potenziata per quanto riguarda:

- la gestione dei servizi al pubblico (servizi di sala, guardaroba, biglietteria) necessitando dell'introduzione del coordinamento dei servizi, dato l'incremento significativo dell'attività teatrale e la sua complessità di gestione;
- la gestione dei servizi tecnici e la manutenzione;
- l'accessibilità anche da parte di categorie affette da disabilità (stipulando annualmente la convenzione con la locale Croce Verde per la mobilità garantita ed il primo soccorso durante gli spettacoli al pubblico);
- la gestione di concessioni d'uso del Teatro da parte di soggetti terzi che, dato il progressivo incremento numerico, ha richiesto di articolare sempre più la procedura, potenziando lo strumento del s/w gestionale di prenotazione on line e le informazioni deducibili e scaricabili dalla pagina web comunale dedicata;
- l'incremento del rapporto con Enti pubblici e privati ed aziende del territorio nel sostegno all'attività teatrale attraverso contratti di sponsorizzazione ed altre forme di partenariato

Sul piano della **conservazione e della manutenzione del Teatro** si è provveduto a:

- restauro e posizionamento nell'androne esterno, di intesa con la Soprintendenza Regionale, di n. 2 aquile lignee ottocentesche;
- ripristino dell'orologio a tamburo del volto del teatro;
- restauro del plastico in miniatura del Teatro dell'Aquila, di recente manifattura esposto presso la Sala Rollina;
- manutenzione degli arredi dei palchi di ordini da tappezzerie specializzate; restauro del plastico del Teatro;

-potenziamento della segnaletica per il pubblico.

Il teatro dell'Aquila negli anni 2022/2024 è stato interessato dal progetto PNRR-MIC per l'efficientamento energetico.

Intervento 1. Sviluppo della produzione artistica

Intervento 2. Valorizzazione del Teatro su scala regionale e nazionale attraverso partnership e accordi di rete

Intervento 3. Potenziamento della programmazione e abbattimento dei costi

- **Produzione lirica** (Rete Lirica delle Marche e Fondazione Rete Lirica delle Marche)

Nel 2018 con Deliberazione di C.C. n. 2 del 22.01.2018 il Comune di Fermo ha aderito alla **Fondazione Rete Lirica delle Marche** di cui è Socio Fondatore insieme ai Comuni di Ascoli Piceno, alla Fondazione Teatro della Fortuna di Fano assumendo la **Presidenza** della neo- Fondazione nel triennio 2018-2019-2020 in virtù dei positivi risultati ottenuti rispetto agli altri teatri marchigiani nel triennio precedente di operatività della Rete Lirica.

La produzione della Fondazione Rete Lirica delle Marche si è articolata nelle stagioni liriche dopo la ripresa dell'attività post Covid in due opere liriche – ciascuna con doppia recita – un concerto lirico organizzato in collaborazione con il Conservatorio Statale G.B. Pergolesi di Fermo- “Opera Domani” – progetto di educazione all'opera per docenti e studenti delle scuole primarie della città e del territorio **il progetto “Opera Domani”**, organizzato in collaborazione con A.S.L.I.C.O e con il Conservatorio Statale “G. B. Pergolesi” di Fermo

In particolare nel quinquennio 2020-2026 sono state prodotte e realizzate con allestimento presso la sede del Teatro dell'Aquila di Fermo le seguenti opere liriche:

- Opera Lirica “MACBETH” di G. Verdi – spettacoli al pubblico del 10 e 12 novembre 2022 (D.G.C. n. 176 del 17.02.2022);
- Opera Lirica “UN BALLO IN MASCHERA” di G. Verdi-spettacoli al pubblico del 14 e 16 novembre 2024; (D. G.C. 150 del 30.04.2024);
- Opera Lirica “CARMEN” di Georges Bizet - spettacoli al pubblico del 12 e 14 marzo 2026 (D.G.C. n. 278 del 17.07.2025);

Il Teatro dell'Aquila è stato anche sede di Masterclass organizzate dalla Fondazione Rete Lirica delle Marche e di incontri di presentazione e formazione per l'ascolto delle opere liriche:

- 5 ottobre 2025 – Masterclass Fondazione Rete Lirica;
- 19 novembre 2025 – Guida all'Ascolto dell'Opera Lirica “Il Barbiere di Siviglia” di G. Rossini;
- 11 marzo 2026 - Guida all'Ascolto dell'Opera Lirica “Carmen” di G. Bizet.

La produzione della lirica è stata **occasione formativa** anche per docenti e studenti dell'indirizzo di scenografia del Liceo Artistico Statale “U. Preziotti” di Fermo- Porto S. Giorgio con il quale è continuato il rapporto di collaborazione avviato nel 2018 con la stipula del protocollo di intesa

– Delibera di G.C. n. 246 del 15.07.2016, con la produzione di scenografie ed installazione allestite in occasione della rappresentazioni liriche e partecipazione a lezioni didattiche durante la produzione di opere liriche presso il Teatro dell'Aquila.

Sul piano dell'**inclusività sociale** le rappresentazioni liriche sono occasione per progetti di accessibilità all'opera lirica di spettatori ipoudenti e ipovedenti con specifici percorsi pensati dalla Fondazione rete lirica delle Marche in collaborazione con l'Università di Macerata.

Nella partnership col territorio, a partire dalla stagione 2024/2025 la serata inaugurale della stagione lirica è stata legata ad una causa benefica, a dando vita all'evento "La Prima Solidale" organizzata dal Comune di Fermo- Settore Cultura in collaborazione con partners quali:

- la Fattoria Sociale Montepacini (serata inaugurale della lirica del 16.11.2024) e il Centro di Riabilitazione "M. Montessori" (Serata inaugurale della lirica del 22.11.2025), per sensibilizzare la cittadinanza e promuovere una raccolta fondi a sostegno del loro operato.

Si tratta di una sinergia tra l'ambito culturale e sociale che ha riscontrato concreti e positivi esiti.

Sul piano della **formazione teatrale del pubblico giovane**, oltre ai percorsi di educazione alla lirica vanno segnalate le rassegne di teatro per ragazzi "**Classico-Contemporaneo**" e la rassegna "**Tir- Teatri in rete**" per i bambini delle scuole primarie che hanno visto nel quinquennio 2020-2026 incrementarsi le rappresentazioni, dopo la sospensione per la pandemia:

- Scuola di Platea- AMAT n. rappresentazioni

Stagione 2022/2023, n. 4 (D.G.C. n. 19 del 24.01.2023)

Stagione 2023/2024, n. 3 (D.G.C. n. 62 del 20.02.2024)

Stagione 2024/2025, n. 8 (D.G.C. n. 85 del 06.03.2025)

Stagione 2025/2026, n. 6 (D.G.C. n. 512 del 31.12.2025)

- TIR- Teatri in Rete – Proscenio n. rappresentazioni

Stagione 2022/2023, n. 2 con 4 giorni di rappresentazione (D.G.C. n. 19 del 24.01.2023)

Stagione 2023/2024 n. 2 con 4 giorni di rappresentazione (D.G.C. n. 62 del 20.02.2024)

Stagione 2024/2025 n. 2 con 4 giorni di rappresentazione (D.G.C. n. 85 del 06.03.2025)

Stagione 2025/2026 n. 2 con 4 giorni di rappresentazione (D.G.C. n. 512 del 31.12.2025)

- **Sviluppo di residenze di allestimento di date zero e di produzione teatrale**

L'incentivo alla produzione teatrale si è esplicitato nello sviluppo di residenze di allestimento e di produzione sia teatrale sia musicale che sono state disciplinate da apposito atto amministrativo di G.C. n. 271 del 15.12.2015 con il quale, in particolare, sono state disciplinate le attività di concessione d'uso a terzi del Teatro dell'Aquila per attività artistica di rilievo nazionale ed internazionali, produzioni teatrali, anteprima nazionali, avvio di tour musicali, registrazioni di opere musicali".

Dal 2020 al 2026 sono state realizzate le seguenti residenze di allestimento:

- **data zero di tour musicali dei seguenti artisti (n. 8);**

- Anno 2021: Dal 14 al 16 novembre - Raf & Tozzi (concerto al pubblico del 16 novembre 2021)*
- Anno 2022: Dal 3 al 9 aprile – Samuele Bersani (concerto al pubblico del 9 aprile 2022)*
- Dal 9 al 13 maggio – Francesco Bianconi & la Sua Stupefacente Band” (concerto al pubblico del 13 maggio 2022)
- Anno 2023: Dal 20 al 27 aprile - Giorgia (concerto al pubblico del 28 aprile 2023)
- Dal 25 giugno al 2 luglio – Emis Killa (concerto al pubblico del 2 luglio 2023 presso arena di Villa Vitali)
- Dal 3 al 7 luglio – Gue Pequeno (concerto al pubblico del 7 luglio 2023 presso arena di Villa Vitali)
- Anno 2024: Dall’11 al 13 giugno - Naye (concerto del 14 giugno 2024 presso arena di Villa Vitali)

*NB: *anni 2020 e 2021 con restrizioni causate da pandemia Covid*

• **anteprima nazionali e residenze di allestimento (n. 4):**

- Anno 2021: Dal 7 al 12 giugno - spettacolo “Le smanie per la villeggiatura” di Carlo Goldoni (spettacoli del 12 e 13 giugno 2021)
- Anno 2022: Dall’11 al 15 ottobre – spettacolo “Servo di scena” (spettacoli del 15-16 ottobre 2022)
- Dal 24 ottobre al 10 novembre – opera lirica “MACBETH” di G.Verdi (spettacoli del 10 e 12 novembre 2022)
- Anno 2025: Dal 21 al 30 settembre – Giorgio Panariello (spettacolo del 30 settembre 2025)

NB: anni 2020 e 2021 con restrizioni causate da pandemia Covid

Il **potenziamento della programmazione teatrale** nel quinquennio 2020-2026 è avvenuto grazie al consolidamento della collaborazione con Enti pubblici e privati del territorio regionale e provinciale che hanno reso possibile arricchire la stagione teatrale sul piano sia della prosa, sia musicale della stagione concertistica e sinfonica quali:

- **A.M.A.T (Associazione Marchigiana Attività Teatrali)** con la quale attraverso la stipula di apposite convenzioni legate alla singola stagione teatrale è stato definito il programma della stagione di prosa ed il programma della rassegna “Scuola di Platea e TIR- Teatri in rete” – Anni 2020-2026 (tot. n. 16 convenzioni stipulate) **con introduzione della terza data di rappresentazione della prosa dalla stagione 2024/2025;**
Per la stagione di prosa, Rassegna regionale “Platea delle Marche” e “TIR – Teatri in Rete” presso il Teatro dell’Aquila:
 - Stagione teatrale 2021/2022 – Convenzioni approvate con D.D. R.G. 2085 del 25/10/2021, D.D. R.G. 2310 del 23/11/2021 e D.D. R.G. 2702 del 22/12/2021;
 - Stagione teatrale 2022/2023 - Convenzioni approvate con D.D. R.G. 1969 del 31/08/2022 e D.D. R.G. 153 del 25/01/2023;
 - Stagione teatrale 2023/2024 - Convenzioni approvate con D.D. R.G. 2558 del 20/10/2023 e D.D. R.G. 453 del 27/02/2024;
 - Stagione teatrale 2024/2025 - Convenzioni approvate con D.D. R.G. 2509 del 21/10/2024 e D.D. R.G. 598 del 18/03/2025;
 - Stagione teatrale 2025/2026 - Convenzioni approvate con D.D. R.G. 2567 del 05/11/2025 e D.D. R.G. 3287 del 31/12/2025;
- **Potenziamento della stagione musicale** con l’introduzione di nuovi soggetti partners:
 - Circolo di Ave dal 2022 (D.G.C. n. 448 del 16/12/2022) con 9 eventi complessivamente organizzati Teatro dell’Aquila;
 - Cantiere Musicale dal 2021 (D.G.C. n. 353 del 26/10/2021) con 6 concerti organizzati presso il Teatro dell’Aquila;

- Associazione G. D'Annunzio dal 2022 (D.G.C. n. 448 del 16/12/2022) per l'organizzazione del tradizionale concerto Gospel di fine anno con 4 concerti organizzati presso il Teatro dell'Aquila nel mese di dicembre tra il 2022 ed il 2025.

Inoltre sono state stipulate nel quinquennio n. **6 convenzioni** dall'anno 2020 al 2025 **con il Conservatorio Statale "G. B. Pergolesi"** di Fermo per la stagione sinfonico-concertistica ed altre collaborazioni, ed è stato sostenuto nel quinquennio lo stage dell'Associazione Italiana Sassofonisti.

Infine sono attivi dal quinquennio un totale di **n. 5 Corsi di Orientamento Musicale** di cui n. 1 bandistico e n. 4 corale, con un incremento, nel quinquennio, di n. 2 corsi per i quali l'ufficio gestisce annualmente il rapporto con i singoli promotori dei corsi, la richiesta di attivazione, la rendicontazione, e gli atti conseguenti legati al finanziamento regionale dei corsi riconosciuti.

Con tutte le suddette realtà nel quinquennio sono state stipulati rapporti di convenzione volti alla collaborazione attiva nella programmazione musicale di importanti concerti nell'arco delle stagioni che sono andati ad arricchire il cartellone teatrale.

Nella rete teatrale culturale cittadina figura anche il Teatro Nuovo di Capodarco pensato come spazio teatrale particolarmente riservato ai linguaggi artistici contemporanei, incluso quello della danza, musicale, cinematografico e fotografico ed alle compagnie teatrali e gruppi musicali giovani.

Il Servizio Cultura ha provveduto alla gestione amministrativa del Teatro dal 2020 al 2026 con i seguenti atti amministrativi:

- In data 11.09.2020 si è proceduto alla stipula del Contratto tra il Comune di Fermo e l'Associazione Culturale Circolo del Cinema Metropolis (serie rep 1557/2020) per l'affidamento in concessione della gestione del Teatro Nuovo di Capodarco;
- A causa dei periodi di sospensione dell'attività di spettacolo per la pandemia da covid 2019 si è provveduto dopo la fine dello stato di emergenza decretato il 31 marzo 2020, con DD RG 3267 del 28.12.2022 a rideterminare il termine contrattuale, con recupero di n. 182 giorni, fissando il termine del contratto alla data dell'11.03.2024;
- Sono stati assunti gli atti di proroga dell'affidamento in concessione dal 12 marzo 2024 all'11 marzo 2025 (DD RG 510 del 5.03.2024) ed a seguire l'adozione della Deliberazione di G.C. n. 64 del 18.02.2025, con la DD RG 377 del 20.02.2025 si è proceduto alla proroga dell'affidamento in concessione del Teatro Nuovo di Capodarco all'Associazione Il Circolo Culturale Metropolis dal 12 marzo al 31 agosto 2025;
- A seguire la deliberazione di GC. N. 191 del 20.05.2025 si è proceduto sulla base degli indirizzi conferiti dalla Giunta Comunale ad istruire la procedura di gara per l'affidamento del servizio di gestione del Teatro Nuovo di Capodarco; con l'occasione è stato aggiornato l'inventario dei beni mobili e delle attrezzature di proprietà comunale in dotazione al teatro;
- In data 20.01.2026 si è provveduto alla stipula del nuovo contratto tra il Comune di Fermo e il Circolo Culturale Metropolis (n. 3 del 21-01-2026) per l'affidamento del servizio di gestione del Teatro Nuovo di Capodarco della durata dal 1 settembre 2025 al 30 giugno 2027 con possibilità di n. 1 ulteriore anno di proroga.

Negli anni 2020-2025 si è provveduto ad integrare la programmazione del Teatro Nuovo di Capodarco in quella complessiva della stagione del Teatro dell'Aquila e darne adeguata visibilità e promozione attraverso gli strumenti social e siti web comunali.

- **Valorizzazione del Teatro su scala regionale e nazionale attraverso partnership e accordi di rete**

Per quanto concerne la valorizzazione del Teatro dell'Aquila in contesti di rete regionali, nazionali ed internazionali va evidenziata l'Adesione del Comune di Fermo al protocollo di intesa tra il Ministero Italiano della Cultura, la Regione Marche, la regione Emilia Romagna, e la regione Umbria, con numerosi comuni delle suddette regioni, per la proposta di candidatura **“The system of Italian -Style Condominio Theatres of the 18th and 19th centuries in central Italy” per l'iscrizione nella lista del patrimonio mondiale dell'UNESCO**, come da Deliberazione di G.C. n. 446 del 10.12.2024.

Il percorso si è avviato in data 28 aprile 2022 con la sigla del primo protocollo di intesa tra la Regione Marche rappresentata dal Presidente Francesco Acquaroli ed i n. 60 sindaci del territorio marchigiano per avviare il processo di inserimento dei teatri storici marchigiani nella tentative list per la candidatura a patrimonio mondiale dell'umanità UNESCO. La scelta del Teatro dell'Aquila come sede della firma è esemplificativa della centralità rivestita all'interno della rete dei teatri storici marchigiani. (Delibera di G.C. n. 149 del 26.04.2022).

La sigla del protocollo nel 2022 ha dato l'avvio ad una complessa procedura amministrativa che si è protratta fino ai primi mesi del 2026 e di cui si è ancora in attesa degli esiti finali.

Requisito necessario per la candidatura UNESCO è il possesso della dichiarazione di interesse culturale del Teatro dell'Aquila ai sensi dell'art. 15, c. 1 del D. Lgs 42/2004 acquisita in data 25.11.2024 per la quale è stato necessario avviare l'intero iter amministrativo, evidenziato di seguito.

D'intesa col Settore Lavori Pubblici si è proceduto a conferire incarico professionale alla Società di Ingegneria Restart Engineering s.r.l per la redazione della relazione tecnico-artistica da trasmettere alla Soprintendenza di Archeologia, Belle Arti e Paesaggio delle Marche unitamente alla documentazione storica sul Teatro richiesta e predisposta dall'Ufficio Cultura che ha provveduto alla ricerca storico-archivistica e bibliografica sulla fabbrica sette-ottocentesca del Teatro dell'Aquila presso la Biblioteca Civica di Fermo e la sede di Fermo dell'Archivio di Stato.

In questa fase a cura del servizio Cultura sono stati individuati dalla ricerca e scansionati n. 25 documenti di interesse storico che attestano la natura di pregiato esempio di teatro condominiale all'italiana edificato nel 1790 e sono state compilate n. 14 schede relative all'attività di gestione del Teatro dell'Aquila e trasmesse alla Fondazione Marche Cultura.

Acquisita la dichiarazione di interesse storico, si è proceduto all'invio del materiale di carattere storico-amministrativo e tecnico ulteriormente richiesto dalla Soprintendenza per la redazione del dossier scientifico-tecnico finale e dall'allegato Piano di gestione per la candidatura trasmesso dalla regione Marche al MIC e da questo alla Commissione UNESCO di Parigi nel mese di gennaio 2025.

In data 1 settembre 2025 si è svolta presso il Teatro dell'Aquila la visita dell'ispettore inviato dalla Commissione di Parigi, accompagnato dalla delegazione del MIC, della Soprintendenza marchigiana e della Regione Marche. Tale visita è stata preparata da tre sopralluoghi eseguiti dalla regione Marche e dalla Soprintendenza presso il Teatro tra i mesi di luglio e di agosto 2025, che hanno coinvolto il personale amministrativo e tecnico del servizio ed anche il personale tecnico di riferimento del settore Lavori Pubblici, anche con la presenza dei restauratori che sono intervenuti negli anni '90 durante i lavori di restauro del Teatro.

Durante la visita presso il Teatro dell'Aquila è stato conferito particolare risalto ai n. 6 prestigiosi fondali ottocenteschi del celebre scenografo Alessandro Sanquirico – unici esistenti al mondo – conservati in apposito locale del teatro.

In data 3 settembre 2025 si è svolta presso il Teatro Pergolesi di Jesi la conferenza conclusiva della visita ispettiva, alla presenza del commissario

ispettivo, dei delegati del MIC, delle regioni Marche, Emilia Romagna e Umbria, della Soprintendenza Archeologia e Belle Arti delle Marche: è stata predisposta a cura del servizio Cultura documentazione da proiettare (n. 10 slides in lingua inglese).

Dopo tale visita ispettiva sono state richieste dalla Commissione internazionale di Parigi n. 3 integrazioni del materiale inviato: nel mese di ottobre 2025 è stata inviata documentazione integrativa tecnica (property zone) e storica (interventi di manutenzione e restauro del Teatro dell'Aquila); nel mese di gennaio 2026 è stata richiesta documentazione storica attestante la natura condominiale sette-ottocentesca del Teatro dell'Aquila che ha comportato a cura del servizio cultura ulteriore ricerca storica presso l'Archivio di Stato di Fermo e la Biblioteca Civica comunale; una ultima integrazione nel mese di febbraio 2026, con la richiesta attraverso la regione Marche, di dati finanziari per i fondi destinati al Teatro per la gestione e manutenzione annualità 2025-2028.

Si attendono gli esiti formali della candidatura UNESCO nella seconda metà del 2026.

APERTURE TEATRO DELL'AQUILA	N. totale aperture	n. aperture istituzionali/ prosa/ lirica/ concertistica	n. apertura da concessione a soggetti terzi
Anno 2020*	16	12	4
Anno 2021*	29	15	14
Anno 2022	67	41	26
Anno 2023	93	55	38
Anno 2024	108	59	49
Anno 2025	117	77	40
Anno 2026**	23	15	8

*anno 2020 e 2021 restrizioni pandemia Covid

** dato parziale relativo ai mesi di gennaio-marzo 2026 – Stagione Teatrale in corso

GIORNATE DI PRODUZIONE/ ALLESTIMENTO / PROVE TEATRO DELL'AQUILA	n. totale giornate	Tipologia evento istituzionale/ prosa/ lirica/ concertistica	Tipologia evento da concessione d'uso soggetti terzi
Anno 2020*	/	/	/

Anno 2021*	/	/	/
Anno 2022	53	36	17
Anno 2023	49	18	31
Anno 2024	48	36	12
Anno 2025	54	32	22
Anno 2026**	23	22	2

*anno 2020 e 2021 restrizioni pandemia Covid

** dato parziale relativo ai mesi di gennaio-marzo 2026 – Stagione Teatrale in corso

STAGIONE LIRICA	Rappresentazioni	n. presenze complessive	incassi
Stagione teatrale 2020/2021*	/	/	/
Stagione teatrale 2021/2022	n. 8 (4 spettacoli)	1.491	€ 26.509,50
Stagione teatrale 2022/2023	n. 7 (4 spettacoli)	2.457	€ 41.986,00
Stagione teatrale 2023/2024	n. 5 (3 spettacoli)	3197	€ 40.346,50
Stagione teatrale 2024/2025	n. 7 (4 spettacoli)	2822	€ 39.688,00
Stagione Teatrale 2025/2026**	n. 4 (3 spettacoli)	1995	€ 22.445,50

*anno 2020 e 2021 restrizioni pandemia Covid

** dato parziale relativo ai mesi di settembre 2025 - marzo 2026 – Stagione Teatrale in corso

STAGIONE DI PROSA (inclusa la rassegna Scuola di Platea dal 2022 ad oggi)	spettacoli	n. presenze complessive	incassi
--	-------------------	------------------------------------	----------------

Stagione teatrale 2020/2021*	/	/	/
Stagione teatrale 2021/2022	n. 18	9.724	€ 223.043,50
Stagione teatrale 2022/2023	n. 22	11.206	€ 235.477,46
Stagione teatrale 2023/2024	n. 13	12.910	€ 256.271,70
Stagione teatrale 2024/2025	n. 19	18.746	€ 389.475,40
Stagione teatrale 2025/2026**	25	14.711	€ 342.648,49

*anno 2020 e 2021 restrizioni pandemia Covid

** dato parziale relativo ai mesi di settembre 2025 - marzo 2026 – Stagione Teatrale in corso

STAGIONE TEatraLE ABBONAMENTI	n. totale abbonati	Stagione di Lirica	Stagione di Prosa
Stagione teatrale 2020/2021*	/	/	/
Stagione teatrale 2021/2022*	518	/	518
Stagione teatrale 2022/2023	840	223	617
Stagione teatrale 2023/2024	1114	211	903
Stagione teatrale 2024/2025	1346	214	1132
Stagione teatrale 2025/2026**	1450	250	1200

*anno 2020 e 2021 restrizioni pandemia Covid – abbonamenti interrotti

** dato parziale relativo ai mesi di settembre 2025 - marzo 2026 – Stagione Teatrale in corso

PROGETTO “OPERA DOMANI”	n. rappresentazioni	n. presenze	Incassi
------------------------------------	----------------------------	--------------------	----------------

Stagione teatrale 2020/2021*	1	572	€ 4.873,00
Stagione teatrale 2021/2022	2	1.496	€ 14.944,00
Stagione teatrale 2022/2023	3	2.021	€ 19.881,00
Stagione teatrale 2023/2024	6	4.280	€ 41.967,00
Stagione teatrale 2024/2025	6	4.075	€ 40.623,00
Stagione teatrale 2025/2026**	/	/	/

*anno 2020 e 2021 restrizioni pandemia

** dato non rilevabile - Stagione Teatrale in corso

Programma 2. Arena di Villa Vitali

Negli anni 2020-2025 l'arena all'aperto di Villa Vitali è stata valorizzata come sede di ideale continuazione all'aperto della stagione teatrale del Teatro dell'Aquila, programmata dal Comune di Fermo in collaborazione con AMAT. Si è giunti nel 2025 alla 10. Edizione del Festival Villa In Vita.

In particolare nella stagione estiva 2020, durante la pandemia da Covid 19, l'arena all'aperto di Villa Vitali è stata individuata dalla Prefettura di Fermo di intesa con il Comune di Fermo come sede ideale per lo svolgimento di spettacoli dal vivo, tenuto conto della capienza (1405 posti) che anche con il distanziamento e la riduzione quindi della stessa consentiva di garantire comunque un congruo numero di pubblico (circa 600 spettatori di media) e quindi assicurare adeguati proventi da biglietteria per le compagnie.

E' da sottolineare che l'arena all'aperto di Villa Vitali è stata l'unica nel territorio marchigiano che nel 2020 ha garantito attività di spettacolo dal vivo con l'organizzazione di n. 22 eventi.

Sono state complessivamente stipulate n. 6 convenzioni tra Comune di Fermo ed AMAT per l'organizzazione del Festival Villa In Vita (anni 2020-2025):

- Stagione estiva 2020 - Convenzione approvata con D.D. R.G. 1152 del 14/07/2020;
- Stagione estiva 2021 - Convenzione approvata con D.D. R.G. 932 del 26/05/2021;
- Stagione estiva 2022 - Convenzione approvata con D.D. R.G. 1145 del 25/05/2022;
- Stagione estiva 2023 - Convenzione approvata con D.D. R.G. 1499 del 21/06/2023;
- Stagione estiva 2024 - Convenzione approvata con D.D. R.G. 1503 del 25/06/2024;
- Stagione estiva 2025 - Convenzione approvata con D.D. R.G. 1368 del 12/06/2025;

Nel quinquennio 2020-2025 le novità sul piano della produzione artistica, strutturale ed amministrativo sono state le seguenti:

- L'ideazione del Festival Shakespeare nel Parco da parte della compagnia professionale del territorio Proscenio s.r.l. che in collaborazione con AMAT si è svolto dal 2021 al 2025 come contenitore di spettacoli, conferenze, film, letture, presentazioni di libri con la presenza di personaggi illustri quali Alessandro Haber, Moni Ovadia, Francesco Montanari e Franco Branciaroli, Amanda Sandrelli;
- L'inserimento nel festival Villa In Vita da parte di AMAT, a partire dall'edizione 2023 di n. 1 evento in collegamento col festival Civitanova Danza con artisti illustri della danza classica e contemporanea come Jacopo Tissi, il Balletto di Milano, Sergio Bernal, i Kataklò;
- La presenza di artisti di fama nazionale del mondo teatrale e della musica contemporanea tra i quali Claudio Bisio, Max Giusti, Sergio Rubini, Elio Germano, Alessio Boni, Simone Cristicchi ed Amara, Drusilla Foer, Giorgio Panariello, Marco Masini, La Rappresentante di Lista, Manuel Agnelli, Carmen Consoli, Massimo Ranieri;
- la rassegna estiva ha previsto importanti produzioni di date zero di tour musicali nazionali con artisti di fama ed emergenti, organizzati da soggetti terzi: Emis Killa Summer Tour (2 luglio 2023) e Guè Live 2023 (7 luglio 2023), inserendo nella programmazione dell'arena anche generi musicali contemporanei, particolarmente dedicati al target giovanile;
- Sono stati ospitati nella rassegna estiva anche appuntamenti della rassegna "Fermo sui Libri" (Vito Mancuso, Marina Rei, Massimo Cacciari) ed in rassegne promosse da soggetti terzi autori come Paolo Crepet, Roberta Bruzzzone, Gianluca Gotto;
- La rassegna estiva è stata l'occasione per l'inserimento in calendario di spettacoli con finalità benefiche promossi da soggetti terzi (IOM-Fermo, Solidea, Associazioni Niccolò Serroni onlus) e per produzioni di artisti originari della città (Giorgio Montanini e Pier Massimo Macchini);
- Sul piano strutturale dell'arena di Villa Vitali, è stata articolata la presenza di strutture esterne di supporto nel backstage (camerini per staff artistici e tecnici), gazebo adiacenti al palcoscenico per cambi d'abito ed è stata realizzata una struttura fissa per la divisione dell'area di back stage dal front stage, regolando gli accessi e garantendo maggiore sicurezza e riservatezza agli artisti; è stata aggiornata ogni anno la segnaletica per il pubblico, sono stati aggiornati i pannelli promozionali del programma artistico stagionale visibili al viale di ingresso;
- Sul piano dell'inclusività sociale sono stati aumentati nella planimetria dell'arena i posti riservati agli accompagnatori dei disabili, tenuto conto che si è rilevato un incremento della partecipazione di disabili agli spettacoli estivi;
- Sul piano della gestione dei servizi: sono stati introdotti strumenti di controllo di gestione – report e questionari da compilare dai referenti dei servizi di sala, al termine di ogni rappresentazione; sono state convocate sistematiche riunioni di coordinamento di tutti i servizi alla presenza degli ingegneri della sicurezza. Una novità di gestione è stata rappresentata dalla riapertura al pubblico del parco restaurato di Villa Vitali e dalla necessità di gestire la compresenza di iniziative promosse dalle associazioni culturali nel parco durante prove ed allestimenti presso l'arena di Villa Vitali
- sul piano della gestione amministrativa dell'arena è stata predisposta specifica pagina sul sito web comunale e nuovo gestionale software e calendario on line per la richiesta in concessione d'uso dell'arena all'aperto di Villa Vitali.

Il Parco ed il Giardino storico di Villa Vitali sono stati oggetto negli anni 2022-2025 di interventi di restauro e ripristino attraverso il finanziamento con fondi **del PNRR – MIC3 – Misura 2, Investimento 2.3: "Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi parchi e giardini storici. Recupero del Parco di Villa Vitali"** del progetto promosso dal Settore Ambiente e Lavori Pubblici.

Una parte del progetto ha riguardato il Servizio Cultura ed in particolare l'attivazione di borse di ricerca con gli atenei marchigiani (Università

Politecnica delle Marche; Università degli Studi di Macerata), Scuole superiori della città di Fermo (Istituto Tecnico e Tecnologico Statale “G. e M. Montani” di Fermo) e storici impegnati nella ricerca sulla storia della famiglia Vitali e della Villa (prof. Massimo Satta Liceo Artistico Nervi-Severini di Ravenna) per l’avvio di studi di carattere storico, archeologico, museale, agrario e botanico sulla Villa e sul parco storico.

Il Servizio Cultura ha redatto gli atti amministrativi di affidamento dei servizi, delle forniture e approvazione degli schemi contrattuali (n. 6 determinazioni dirigenziali) le necessarie certificazioni (Verbal di inizio e fine lavori), le convenzioni (n. 3 convenzioni) ed ha altresì curato costantemente le relazioni scientifiche con gli atenei marchigiani, assistendo docenti e ricercatori durante il percorso per il raggiungimento degli obiettivi.

Il servizio Cultura nel contesto della convenzione stipulata con l’Istituto Tecnico Montani ha curato l’organizzazione di un corso professionale per Giardini e Parchi Storici che si è svolto presso la sede dell’Istituto Tecnico nei mesi di aprile-giugno 2024 aperto a circa 20 partecipanti, con prospettive occupazionali.

Il Servizio ha altresì curato con la collaborazione del prof. Satta i rapporti tra il Comune di Fermo e gli eredi della famiglia Vitali intervenuti all’inaugurazione del parco pubblico ristrutturato in data 3 maggio 2025. Il prof. Satta ha supervisionato e prodotto i testi dei pannelli storici affissi presso il parco e nel manufatto museale della serra calda, sempre affiancato dal servizio Cultura.

Le ricerche sono confluite nel volume “Il Parco Pubblico di Villa Vitali a Fermo: storia, archeologia, collezionismo” con la curatela del prof. Massimo Satta, i testi di Emanuela Stortoni, Elia Bevilacqua, Patrizia Dragoni, Fabiola Coliandro (Univ di Macerata), Francesca Massetani, Federico Fabi, Jacopo Facchi, Davide Neri (Università Politecnica delle Marche) e Massimo Satta.

Il volume è stato presentato con successo di pubblico in data 24 ottobre 2025 presso la Sala Rollina del Teatro dell’Aquila, alla presenza dei tecnici del Settore Lavori Pubblici (Ing. Giacomo Torresi, RUP), del progettista Arch. Paolo Santarelli, dei docenti e ricercatori universitari autori dei testi e del curatore prof. Satta.

Stagione teatrale estiva	n. aperture	Presenze**	n. eventi (festival Villa In Vita)	n. eventi da concessioni terzi (comprensivi di rassegne musicali, concertistica e Shakespeare nel Parco (non in arena))	n. giornate di produzione/ allestimento/ prove
Anno 2020*	22	5023	5	17	/
Anno 2021*	24	5502	4	20	/
Anno 2022	16	6248	5	11	/
Anno 2023	19	11.001	5	14	10

Anno 2024	21	11.662	3	18	5
Anno 2025	20	9.671	3	17	7
Anno 2026***	/	/	/	/	/

*anno 2020 e 2021 restrizioni pandemia Covid

** Dato parziale riferibile ai borderò forniti dalla biglietteria

*** Dato non rilevabile – Stagione estiva 2026 ancora non svoltasi presso l’Arena all’aperto di Villa Vitali

Nel contesto dell’**Obiettivo 2 “Collaborazione con soggetti terzi per attività teatrale, musicale ed eventi di spettacolo dal vivo e culturali”** si evidenziano le seguenti collaborazioni poste in essere negli anni 2020-2026:

- Fondazione Rete Lirica delle Marche- stagione lirica
- Associazione Marchigiana Attività Teatrali (AMAT)- stagione di prosa e Festival Villa in Vita
- Proscenio Teatro s.r.l. (Per rassegna TIR-Teatri in Rete per bambini e per Festival Shakespeare nel Parco)
- Cantiere Musicale per stagione concertistica
- Gioventù Musicale di Fermo- Sezione di Fermo per stagione concertistica
- Il Circolo di Ave per stagione concertistica
- Associazione Vox Poetica per Fermo Vocal fest
- Per spettacolo dal vivo (produzioni date zero di tour musicali e concerti dal vivo di cantanti e artisti contemporanei) tra le principali società di produzione di spettacolo con cui il Comune collabora figurano:
New Events s.r.l, Best Eventi s.r.l.,Eclissi Eventi s.r.l.s, Mia Eventi Live, Live Emotion Group (Leg) s.r.l., Duncan eventi, Isolani Spettacoli, Teatro Verdi di Montecatini;
- Gruppo Teatrale Il Tiaeffe per la Giornata Mondiale del Teatro celebrata il 27 marzo di ogni anno;
- Amadeus Junior band cittadina per i concerti della Festa della Repubblica (2 giugno) e del 4 novembre
- Maggioli Cultura per organizzazioni di presentazioni di mostre con curatori e critici d’arte in teatro
- Fondazione MUS- e – comitato territoriale di Fermo per eventi culturali e di spettacolo che avvicinano i bambini ai linguaggi artistici

-per quanto concerne Fermo Città Universitaria il servizio ha curato la gestione amministrativa dei rapporti con l’**Ente Universitario del Fermano** come segue:

- annualmente il servizio provvede alla redazione della determinazione dirigenziale per assunzione degli impegni di spesa per il contributo annuo da erogare nelle sue diverse fasi – anticipo e saldo-, inclusa la verifica della rendicontazione;

- è stata eseguita dal servizio Cultura una ricerca archivistica della procedura e relativa documentazione amministrativa della fondazione dell’EUF

(Atto Costitutivo, Statuto Comunale e relativa Delibera Consiliare CC n. 35 del 9 marzo 1992); la ricerca è stata funzionale alla predisposizione della Deliberazione di GC n. 117 del 2.04.2024 con cui è stato approvato il disciplinare per erogazione della quota di adesione annuale;

- con successiva Deliberazione di G.C. 42 del 10.02.2026 è stata rideterminata l'entità del contributo annuale e la modalità di erogazione, tenendo conto dell'incremento dei costi di gestione dovuto alla nuova stipula della convenzione tra l'Università Politecnica delle Marche e l'Ente Universitario del Fermano avvenuta il 17.09.2025;

Il servizio Cultura ha collaborato alla organizzazione delle cerimonie di laurea di Scienze Infermieristiche – Università Politecnica delle Marche che si sono svolte presso il Teatro dell'Aquila negli anni 2021-2025, curando la concessione d'uso e la gestione dei servizi necessari per l'apertura al pubblico.

Missione 2. ATTIVITÀ CULTURALI

Programma 7. Punti di riferimento della programmazione annuale

Intervento 1 - Cavalcata dell'Assunta

Le attività di contrada sono state potenziate durante tutto l'anno con la realizzazione di manifestazioni anche al di fuori del periodo estivo della cavalcata. Le contrade sono divenute nel tempo attori della programmazione degli eventi annuali con la realizzazione di importanti manifestazioni al di fuori del periodo del Palio, ad esempio il Presepe Vivente della Cavalcata dell'Assunta presso le Cisterne Romane, la partecipazione a BIT come corteo storico e rievocazione simbolo della Città di Fermo, nonché l'entrata nel circuito delle rievocazioni storiche per accedere anche a finanziamenti regionali.

Intervento 2 – Premio Violinistico Postacchini

Sul piano della collaborazione con associazioni attive nel campo della musica è stato potenziato in collaborazione con l'Associazione "Antiqua Marca Firmana" il **concorso violinistico internazionale "A. Postacchini"** arricchendolo dall'edizione 2019 di collaborazioni preziose come quella con il Comune di San Ginesio per la restituzione degli strumenti ad archi, danneggiati durante il sisma del 2016, di proprietà del Comune di S. Ginesio, restaurati dall'Accademia Cremonensis. Lo stesso Concorso ha allargato nel quinquennio i suoi orizzonti partendo da 112 concorrenti provenienti da 31 Paesi a ben 139 concorrenti da 37 Paesi.

Con l'Associazione Antiqua Marca Firmana con atto di G.C. n. 19 del 19.01.2016 e successive modifiche apportate con la Deliberazione di G.C. n. 28 del 31.01.2017 è stata approvata la convenzione di durata quinquennale tra il Comune di Fermo e l'associazione, stipulata in data 4.04.2017.

Intervento 3 - Strutturazione di un Festival specifico

Nell'ambito dell'attività culturale un ruolo di particolare rilievo è stato svolto dal **Festival della Scienza "FermHAmante"**, che ormai da 9 anni rappresenta un esempio unico nel suo genere di festival. Alcuni numeri:

- Oltre 57.000 visitatori in presenza
- Oltre 53.000 utenti che hanno fruito dei contenuti online tra sito e attività in streaming
- 1500 tra laboratori, conferenze, spettacoli, incontri con gli autori, exhibit e mostre;

- Oltre 340 contenuti presenti nel database
- Oltre 550 ricercatori, divulgatori e comunicatori scientifici italiani e stranieri coinvolti
- Oltre 500 studenti locali coinvolti nei laboratori (divulgazione e gestione) e nell'accoglienza
- 2 contest online attivati, con quasi 400 opere in concorso
- 5 call of ideas
- Quasi 30 location utilizzate a Fermo

MISSIONE 3 – PROMOZIONE E PROGETTAZIONE CULTURALE PARTECIPATA

Promozione e Comunicazione

La programmazione culturale è stata strutturata in un calendario di eventi distribuiti durante tutto l'anno, con l'obiettivo di rafforzare la capacità di promozione della città e creare sinergie tra le diverse iniziative. La comunicazione è stata coordinata attraverso una cabina di regia tra diversi assessorati (turismo, cultura, teatro, sport, servizi sociali, commercio).

In particolare, la programmazione estiva è stata identificata con il format "D'estate la voglia di...", completato ogni anno da una parola chiave che rappresenta lo spirito della stagione e della proposta culturale; questo approccio è stato progressivamente esteso anche alle altre stagioni, creando una narrazione coerente dell'offerta cittadina durante tutto l'anno.

Sono state potenziate manifestazioni diventate ricorrenti e costanti nel quinquennio ovvero:

-Baraonda Il Carnevale di Fermo e Porto San Giorgio unita a Baraonda Summer carnevale estivo manifestazione carnascialesca organizzata per la prima volta in stretta sinergia fra il Comune di Fermo e quello di Porto San Giorgio e inserita e finanziata dal Mibact fra i Carnevali Storici e riconosciute dal 2025 nell'albo della Regione Marche fra i carnevali storici.

Nel quinquennio la programmazione è stata esponenzialmente arricchita con eventi che si realizzano ininterrottamente tutto l'anno sia in location all'aperto che nelle strutture comunali, e sono stati frutto di una collaborazione proficua con centinaia di Associazioni culturali, sportive, turistiche, musicali.

Molti degli eventi sono diventati appuntamenti fissi vantando edizioni continuative come:

La Rassegna di Jazz estiva, il teatro per ragazzi Favole e stelle, il Festival di artisti di strada La Buskeria, lo Street Food a Lido di Fermo, Arco Festival a Lido Tre Archi, La Notte delle Candele a Torre di Palme, numerosi eventi della Cavalcata dell'Assunta, mostre, Mercatino dei bambini, Mostra mercato di enogastronomia, di Calzatura e Pelletteria, dell'artigianato a Torre di Palme e Mostra Mercato dell'Artigianato e dell'Antiquariato in centro storico, tornei sportivi.

Inoltre Rassegne e appuntamenti in biblioteca e in biblioteca ragazzi ed eventi legati alla stagionalità come feste del vino, castagnate hanno animato Piazza e centro storico portando flussi turistici e destagionalizzando l'offerta.

Attenzione è stata riservata, alla programmazione, realizzazione e promozione delle manifestazioni del quinquennio che hanno visto l'organizzazione di numerosi appuntamenti articolati su tutto il territorio comunale: Piazza del Popolo e centro storico, Lido di Fermo, Lido Tre Archi, Teatro all'aperto di Villa Vitali, Marina Palmense, Torre di Palme, Cattedrale e sagrato, Palazzi e luoghi storici, Piazzetta e San Zenone, Capodarco Arena

dei Claren, Biblioteca civica, Quartieri di Fermo.

Il grande successo di pubblico, confermato dalla massiccia partecipazione di turisti e di fermani, ha dimostrato ancora una volta la positività delle scelte operate: la Città di Fermo è risultata così, ogni giorno, per tutta l'estate e anche durante l'anno, una vetrina di manifestazioni artistiche e culturali che hanno favorito anche la crescita dell'offerta e dell'immagine turistica della Città. contribuendo a rafforzarne l'identità culturale e la sua attrattività turistica.

Fiore all'occhiello del quinquennio è stato il format **Fermo Magica** che ha visto diventare la città riferimento regionale per le manifestazioni natalizie tematizzate ogni anno ispirandosi a favole celebri e legandole al tema del Natale. Nel 2020 anno della pandemia la programmazione è stata realizzata attraverso allestimenti di luci per "Illuminare il natale" poi dal 2021 si è proseguito con le tematiche dalla favola di Dumbo "Fermo magica e lo spettacolo del natale", 2022 con la favola di Alice nel paese delle meraviglie, 2023 con la favola di Petr Pan, nel 2024 con la favola di Aladino e la lampada magia e nel 2025 con la favola di Re Artù e la spada nella roccia. La programmazione natalizia è stata promossa

La comunicazione di tutti gli eventi è stata strutturata creando sinergia fra modalità standard ovvero e nuove tecnologie:

- stampati suddivisi stagionalmente in base alle programmazioni e diffusi capillarmente sul territorio provinciale e regionale (nel caso del natale e dell'estate anche fuori regione con apposite campagne mirate), territorialmente inoltre è stata fatta una diffusione mappata per zone;
- utilizzo delle nuove tecnologie di gestione ovvero: portale di promozione turistica e degli eventi www.visitfermo.it con campagne sponsorizzate specifiche social profilo Visitfermo e atterraggio diretto ai singoli eventi con scheda dettagliata, geolocalizzazione, link acquisto biglietti, form di contatto

Eventi						
	2021	2022	2023	2024	2025	2026 (primo trimestre)
Numero Eventi estivi	290	292	280	340	353	
Numero spazi cittadini coinvolti	31	31	36	37	37	7
Numero eventi primavera e autunno	58	109	141	176	228	30
Numero eventi natalizi	109	118	111	125	158	
Numero eventi musicali	23	29	28	28	28	9

Numero grandi eventi	6	10	11	11	14	2
Partecipazione grandi eventi estivi	15300	25500	30000	32000	69000	

POLITICHE COMUNITARIE

Nel mandato amministrativo 2020-2025 l'Ufficio Politiche Comunitarie ha svolto un ruolo di impulso, coordinamento e accompagnamento strategico, orientando la progettazione europea, nazionale e territoriale verso obiettivi concreti di sviluppo locale, innovazione, attrattività e rafforzamento della capacità amministrativa. L'azione dell'Ufficio si è caratterizzata per un approccio integrato, volto a connettere sostegno al sistema produttivo, valorizzazione del territorio, innovazione, turismo e cooperazione istituzionale, consolidando il ruolo del Comune di Fermo quale soggetto capace non solo di intercettare risorse, ma di promuovere visioni condivise e percorsi di area vasta.

Tra i risultati di maggiore rilievo si collocano gli interventi a favore delle imprese nell'ambito degli ITI urbani 2014-2020 "Fermo 0-99+". Con il primo bando emergenziale, rivolto alle MPMI colpite dalla crisi pandemica, sono stati destinati **€ 250.000**, con contributi concessi a **53 imprese** per **€ 199.961,35**. Successivamente, con il bando per il rilancio e la competitività delle imprese, la dotazione è stata portata a **€ 1.375.912,10**, consentendo il finanziamento di **42 imprese** per **€ 1.203.083,28**. Tali misure hanno rappresentato un sostegno diretto e tangibile al tessuto economico locale, rafforzando il legame tra programmazione pubblica e sviluppo imprenditoriale.

In tale quadro si inserisce anche **FERMOTECH**, progetto strategico da **€ 2.000.000 (€ 1.000.000 FESR e € 1.000.000 di cofinanziamento privato)**, finalizzato a mettere in relazione Comune, Università e sistema produttivo sui temi della ricerca industriale, del trasferimento tecnologico e dell'innovazione applicata. Il progetto ha contribuito alla costruzione di un ecosistema locale dell'innovazione, in connessione con il recupero dell'**Ex Mercato Coperto**, oggetto di un investimento di **€ 3.186.166,13**, destinato a ospitare funzioni e servizi avanzati a supporto dell'impresa e dell'innovazione.

Sul versante turistico, il progetto **CReAIT – Co-Creating Recipes for Accessible and Inclusive Tourism**, con un budget complessivo di **€ 249.574,00**, di cui **€ 51.329,00** riferiti al Comune di Fermo, ha consentito di sviluppare un approccio innovativo al turismo accessibile e inclusivo, attraverso attività di co-progettazione con operatori e stakeholder locali e la definizione di nuove esperienze di fruizione del territorio rivolte a pubblici diversificati.

Particolarmente significativo è stato inoltre il percorso che ha portato alla definizione della strategia territoriale **Soft Blue Fermano (ITI urbani 2021-2027)**, ammessa a finanziamento per **€ 5.600.000 (€ 5.000.000 FESR e € 600.000 FSE+)**. La strategia è il risultato di un articolato processo di confronto e condivisione con gli stakeholder territoriali, volto a costruire una visione comune di sviluppo della costa fermana fondata su turismo, sostenibilità, servizi e identità territoriale. In questo ambito, l'intervento di **marketing territoriale** da **€ 150.000** ha consentito, per la prima volta, a **sei Comuni costieri** — Altidona, Campofilone, Fermo, Pedaso, Porto San Giorgio e Porto Sant'Elpidio — di condividere un percorso di definizione della propria identità turistica e di promozione integrata, sfociato nella costruzione del brand unitario **"Costa dei Borghi – Riviera Fermana"**. A ciò si affianca lo sviluppo della **funzione di progettazione condivisa** tra i Comuni dell'Area Urbana, finanziata per **€ 100.000**, quale strumento

stabile di cooperazione amministrativa e progettuale.

Meritano infine un sintetico richiamo anche i due progetti finanziati da ANCI: **“FERMentO”**, nell’ambito di **Giovani e Impresa II Edizione**, con un budget di **€ 187.500,00**, dedicato alla promozione dell’imprenditoria giovanile; e **“Oltre lo Sport. Palestra di convivenze!”**, finanziato sull’avviso **Spazi e immobili pubblici**, con un budget di **€ 360.000,00**, finalizzato alla rigenerazione di uno spazio pubblico quale presidio sportivo, sociale e comunitario. Entrambi confermano una linea d’azione orientata all’attivazione dei giovani, alla valorizzazione degli spazi pubblici e alla costruzione di nuove opportunità per il territorio.

Missione: Relazioni internazionali

Nel periodo 2020-2025 l’Ufficio Politiche Comunitarie del Comune di Fermo ha consolidato un ruolo sempre più strategico nella programmazione, candidatura, gestione e accompagnamento di interventi complessi finanziati con risorse europee, nazionali e regionali. L’azione dell’Ufficio si è caratterizzata per una impostazione integrata, capace di tenere insieme sostegno alle imprese, innovazione, turismo, rigenerazione urbana, protagonismo giovanile e rafforzamento della capacità amministrativa dell’ente e dell’area vasta. In questa prospettiva, l’Ufficio ha operato come struttura di raccordo tra indirizzo politico, costruzione di partenariati, sviluppo progettuale e attuazione, contribuendo a rafforzare il profilo del Comune di Fermo quale soggetto promotore di sviluppo territoriale e non soltanto quale beneficiario di finanziamenti. In totale, nell’arco dei 5 anni di mandato, il servizio politiche comunitarie ha collaborato nell’ottenere e/o gestire finanziamenti comunitari/nazionali/regionali per un totale di circa 30 milioni di euro.

Programma: Promozione e comunicazione

Lo Sportello Europa attivo presso il Servizio Politiche Comunitarie ha continuato a svolgere una funzione stabile di monitoraggio dei bandi, informazione, orientamento e accompagnamento rivolto all’Ente e agli stakeholders del territorio. Nel corso del mandato tale attività ha sostenuto la diffusione delle opportunità di finanziamento, la costruzione di reti progettuali e la maturazione di una maggiore consapevolezza territoriale sulle leve offerte dalla programmazione europea e nazionale, rafforzando il ruolo del Comune come facilitatore di opportunità e di innovazione amministrativa.

STRATEGIA DI SVILUPPO URBANO SOSTENIBILE ITI URBANI “FERMO 0-99+”

Programma: POR FESR Marche 2014-2020 / ITI Urbani - Agenda Urbana

Partner / finanziatore: Regione Marche (Autorità di Gestione FESR - FSE)

Durata: 2020-2023

Budget: € 5.833.475,72 di contributo FESR, € 500.000,00 di contributo FSE ed € 318.616,51 di cofinanziamento comunale

Finalità: sviluppare una strategia integrata di sviluppo urbano sostenibile capace di combinare interventi sul patrimonio pubblico, servizi per cittadini

e imprese, innovazione, cultura e rafforzamento del ruolo della città quale motore dello sviluppo economico e sociale.

Gli ITI Urbani hanno rappresentato l'architrave della strategia di sviluppo urbano del Comune di Fermo nel corso della prima parte del mandato. Attraverso questo strumento, l'Amministrazione ha potuto integrare interventi infrastrutturali, azioni per la competitività delle imprese, valorizzazione del patrimonio culturale e sperimentazioni innovative, dando forma a una visione di città più attrattiva, moderna e capace di generare opportunità. All'interno di tale quadro si collocano il recupero dell'Ex Mercato Coperto, il potenziamento della fruibilità dei luoghi della cultura, le misure di sostegno al sistema produttivo e il progetto Fermotech. La conclusione della programmazione 2014-2020 ha inoltre consentito di porre le basi per la continuità strategica della nuova stagione 2021-2027, confermando l'investimento politico e amministrativo realizzato nel corso degli anni sul tema dello sviluppo urbano integrato.

PROGETTI DI SOSTEGNO AL SISTEMA PRODUTTIVO NELL'AMBITO DEGLI ITI URBANI "FERMO 0-99+"

Programma: POR FESR Marche 2014-2020 / ITI Urbani 2014-2020 "Fermo 0-99+"

Durata: 2020-2024

Budget: primo bando emergenziale Covid € 250.000,00; secondo bando per la competitività e il rilancio delle MPMI € 1.375.912,10

Finalità: sostenere il tessuto imprenditoriale locale in una fase inizialmente segnata dall'emergenza pandemica e successivamente accompagnarne il rilancio competitivo attraverso investimenti materiali e immateriali, innovazione e consolidamento aziendale.

L'azione del Comune di Fermo nell'ambito degli ITI Urbani ha trovato una delle sue espressioni più concrete nelle misure rivolte alle micro, piccole e medie imprese del territorio. Con il primo bando emergenziale, finanziato con € 250.000,00, l'Amministrazione ha fornito una risposta tempestiva alle imprese maggiormente colpite dalla crisi pandemica, erogando contributi a 53 imprese per complessivi € 199.961,35. Successivamente, con il bando per il rilancio e la competitività delle MPMI, la dotazione finanziaria è stata progressivamente incrementata fino a € 1.375.912,10, consentendo il finanziamento di 42 imprese per € 1.203.083,28. Il valore politico-amministrativo di tali misure risiede nell'aver tradotto la programmazione comunitaria in un sostegno diretto all'economia reale del territorio, accompagnando la ripresa dei settori produttivi trainanti e rafforzando il rapporto tra Comune, sistema economico locale e politiche di sviluppo.

PROGETTO FERMOTECH - PIATTAFORMA DI RICERCA INTEGRATA E COLLABORATIVA

Programma: POR FESR Marche 2014-2020 / ITI Urbani 2014-2020 "Fermo 0-99+"

Durata: 2021-2024

Budget: € 2.000.000,00, di cui € 1.000.000,00 di contributo FESR e € 1.000.000,00 di cofinanziamento privato

Finalità: promuovere ricerca industriale, trasferimento tecnologico e innovazione collaborativa tra imprese, università e sistema territoriale.

FERMOTECH rappresenta una delle iniziative più qualificanti dell'intero mandato, in quanto ha concretizzato la scelta dell'Amministrazione di

investire su un ecosistema locale dell'innovazione fondato sulla collaborazione tra pubblico, università e imprese. Il progetto ha consentito l'allestimento di una piattaforma di ricerca a Fermo, l'attivazione di 12 progetti di trasferimento tecnologico e la sperimentazione di tecnologie avanzate nei campi dell'Additive Manufacturing, dell'Extended Reality e della Data Science. A ciò si sono aggiunte 25 borse di ricerca rivolte a giovani laureati disoccupati, rafforzando il legame tra innovazione, alta formazione e occupabilità. Nel maggio 2024 si è costituita la società Fermotech Scarl, con configurazione mista pubblico-privata, quale ulteriore segnale della volontà di consolidare nel tempo i risultati del progetto e di rendere stabile sul territorio una infrastruttura di servizi avanzati a supporto del sistema produttivo.

PROGETTO SPAZIOBETTI - ECO-SISTEMA DI SERVIZI E AZIONI SOCIO-CULTURALI INTEGRATI AD ALTA SOSTENIBILITÀ

Programma: Fondo Innovazione Sociale - DPCM 18 dicembre 2018

Partner: Nuova Ricerca Agenzia RES, Avanzi srl, Wega Formazione, Banca Etica

Durata: 2020-2023

Budget: Fase I € 150.000,00; Fase II € 450.000,00;

Finalità: sperimentare modelli innovativi di animazione culturale, inclusione sociale, inserimento lavorativo e contrasto alla dispersione scolastica. SpazioBetti ha rappresentato per il Comune di Fermo un importante laboratorio di innovazione sociale e di sperimentazione amministrativa. Il progetto, sviluppato in partenariato con soggetti del terzo settore, dell'innovazione e della finanza etica, ha perseguito l'obiettivo di migliorare la qualità della vita urbana, soprattutto a favore delle categorie più fragili, attraverso servizi e azioni integrate ad alta sostenibilità sociale. La conclusione della fase di sperimentazione e la successiva approvazione della rendicontazione nel 2024 hanno confermato la solidità del percorso realizzato. Il progetto ha lasciato in eredità un metodo di lavoro fondato su impatto, coprogettazione, integrazione tra attori diversi e valorizzazione degli spazi come infrastrutture sociali. Il progetto SpazioBetti resta uno dei modelli di gestione degli spazi pubblici rigenerati da tenere in considerazione in vista del completamento dei lavori di riqualificazione della struttura legata alla sperimentazione.

PROGRAMMA PINQUA: PROGETTO HUBITARE. VILLAGGIO DELL'ABITARE INCLUSIVO E SOSTENIBILE

Programma: PINQUA – Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare / PNRR M5C2 – Investimento 2.3

Durata: 2021-2026

Partner: Adriatica SpA, Coop. Nuova Ricerca, Marche Servizi Soc. Coop, Human Foundation, Università Ca' Foscari, Comunità di Capodarco, Wega Formazione

Budget: € 15.000.000,00

Finalità: rigenerare un'area industriale dismessa attraverso un intervento integrato di housing sociale, servizi di prossimità, sostenibilità ambientale

e innovazione sociale, restituendo alla città un nuovo polo dell'abitare inclusivo e della coesione comunitaria.

Il progetto HUBITARE rappresenta uno degli interventi più rilevanti del mandato sul piano della rigenerazione urbana e dell'innovazione sociale. Attraverso il finanziamento PINQUA, il Comune di Fermo ha promosso la trasformazione di un'area dismessa in un nuovo insediamento multifunzionale capace di coniugare qualità dell'abitare, servizi, inclusione e sostenibilità, secondo una visione che interpreta la rigenerazione urbana non come mero recupero edilizio, ma come occasione per costruire nuove forme di comunità e nuovi spazi di welfare di prossimità.

Particolare rilievo assume, all'interno di HUBITARE, l'intervento relativo al Modello di social business, parte integrante del progetto e funzionale alla definizione della futura sostenibilità gestionale del complesso. Tale azione, con un importo di € 500.000,00, è finalizzata alla costruzione di un modello tecnico-gestionale ed economico capace di accompagnare nel tempo le funzioni sociali, abitative e di cura previste nell'insediamento, valorizzando il partenariato tra pubblico, privato e terzo settore. In questo senso, HUBITARE non si limita alla realizzazione fisica di spazi e alloggi, ma introduce una vera e propria infrastruttura sociale, pensata per garantire continuità, accessibilità e impatto nel lungo periodo.

Sul piano attuativo, il progetto ha visto l'affidamento degli interventi infrastrutturali e l'avanzamento delle attività di cantiere, affiancati dalla definizione progressiva del modello organizzativo e dei servizi da attivare. Il valore politico e amministrativo dell'intervento risiede proprio in questa impostazione integrata: un progetto che unisce trasformazione urbana, risposta ai bisogni abitativi, innovazione nei servizi e costruzione di un modello replicabile di abitare inclusivo e sostenibile.

PROGETTO CReAIT - CO-CREATING RECIPES FOR ACCESSIBLE AND INCLUSIVE TOURISM

Programma: Interreg Italia-Croazia 2021-2027

Partner: Cooss Marche (capofila), Comune di Fermo, Città di Trogir e CEDRA Split

Durata: 2023-2024

Budget: € 249.574,00 complessivi, di cui € 51.329,00 riferiti al Comune di Fermo

Finalità: sviluppare modelli di turismo accessibile e inclusivo capaci di contribuire alla diversificazione e destagionalizzazione dei flussi turistici.

Con il progetto CReAIT il Comune di Fermo ha portato il tema del turismo accessibile dentro una visione più evoluta delle politiche turistiche locali. L'iniziativa ha consentito di attivare un percorso di sensibilizzazione, formazione e co-progettazione con operatori, associazioni e stakeholder territoriali, finalizzato a costruire nuove esperienze di fruizione turistica inclusive e sostenibili. In particolare, il progetto ha prodotto quattro "ricette" locali di turismo accessibile, sperimentando servizi e soluzioni capaci di ampliare i pubblici, migliorare l'accoglienza e rafforzare il posizionamento di Fermo quale destinazione attenta alla qualità dell'esperienza turistica e all'inclusione. Il progetto si è concluso nel 2025 con la rendicontazione finale approvata a totale utilizzo del budget assegnato.

PROGETTO DIGITAL PLAN - CIVIL PROTECTION PLAN DIGITALIZATION THROUGH INTERNET OF THINGS DECISION

SUPPORT SYSTEM BASED PLATFORM

Programma: Interreg Italia-Croazia 2021-2027

Partner: Molise verso il 2000 (capofila), AGGRA, Parco Nazionale della Maiella, Università Ca' Foscari di Venezia, Comune di Dubrovnik, RERA, Università di Spalato e Comune di Fermo

Durata: 2024-2026

Budget: € 2.665.725,34 complessivi, di cui € 300.000,00 riferiti al Comune di Fermo

Finalità: digitalizzare i piani di protezione civile per migliorare la capacità di valutazione dei rischi, la condivisione delle informazioni e la tempestività degli interventi in caso di emergenza.

DIGITAL PLAN amplia il raggio d'azione dell'Ufficio Politiche Comunitarie verso un ambito di forte rilevanza pubblica, quello della resilienza territoriale e della protezione civile. Il progetto mira alla costruzione di un modello condiviso per la digitalizzazione dei piani di emergenza, allo sviluppo di una piattaforma IoT di supporto alle decisioni, all'installazione di sensori e alla simulazione di scenari di crisi, fino alla definizione di linee guida e piani d'azione transfrontalieri. Il coinvolgimento del Comune di Fermo in questo partenariato internazionale rafforza la capacità dell'ente di misurarsi con temi innovativi e di interesse strategico, portando nel campo della sicurezza territoriale metodologie avanzate di analisi dei dati, interoperabilità istituzionale e gestione intelligente delle emergenze. Il progetto è attualmente in corso.

STRATEGIA TERRITORIALE “SOFT-BLUE FERMANO. UN MARE DI ATTRATTORI PER UN WATERFRONT COMUNE”

Programma: PR FESR - FSE+ Marche 2021-2027 / ITI urbani 2021-2027 – Strategia Territoriale Soft-Blue Fermano - Strategie Territoriali Urbane

Durata: 2024-2027

Budget: € 5.600.000,00 complessivi, di cui € 5.000.000,00 FESR, € 600.000,00 FSE+ ed € 400.000,00 di cofinanziamento comunale

Finalità: sviluppare una strategia territoriale integrata di area vasta incentrata su sostenibilità, rigenerazione, turismo, servizi e rafforzamento della governance.

La strategia Soft-Blue Fermano costituisce uno dei risultati più significativi del mandato sotto il profilo politico-amministrativo. Essa nasce dalla scelta di superare una visione strettamente comunale delle politiche di sviluppo urbano, costruendo una coalizione territoriale più ampia e funzionale tra il Comune capoluogo e i Comuni costieri dell'area. Il percorso di definizione della strategia è stato accompagnato da un articolato lavoro di ascolto, confronto e condivisione con gli stakeholder territoriali, con l'obiettivo di far emergere una visione comune di sviluppo fondata sul rapporto tra mare, ambiente, servizi, cultura, qualità urbana e attrattività. L'ammissione a finanziamento della strategia da parte della Regione Marche ha confermato la solidità dell'impianto progettuale e la capacità del Comune di Fermo di assumere un ruolo di capofila istituzionale nella costruzione di politiche di area vasta. Il Servizio Politiche Comunitarie svolge il ruolo di coordinamento degli interventi e di referente nei confronti dell'Autorità

di Gestione – Regione Marche.

AZIONE DI MARKETING TERRITORIALE E BRAND DI DESTINAZIONE “COSTA DEI BORGHI - RIVIERA FERMANA”

Programma: PR FESR - FSE+ Marche 2021-2027 / ITI urbani 2021-2027 – Strategia Territoriale Soft-Blue Fermano - Azione di marketing territoriale

Importo: € 150.000,00

Periodo di attuazione: 2024-2026

Finalità: costruire una identità turistica unitaria dei Comuni costieri della Provincia di Fermo e promuovere la destinazione attraverso strumenti integrati di brand identity e destination marketing.

L'intervento di marketing territoriale legato a Soft-Blue Fermano è stato concepito non come semplice azione promozionale, ma come vero percorso di costruzione di identità condivisa. Per la prima volta sei Comuni costieri - Altidona, Campofilone, Fermo, Pedaso, Porto San Giorgio e Porto Sant'Elpidio - hanno partecipato a un processo unitario di analisi dei dati turistici, ascolto degli stakeholder, definizione del posizionamento della destinazione e costruzione di un brand comune. Da tale percorso è nato il marchio “Costa dei Borghi - Riviera Fermana”, strumento attraverso il quale l'Amministrazione e i partner territoriali mirano a superare la frammentazione delle politiche promozionali, favorendo un racconto integrato della costa, dei borghi, del paesaggio e delle esperienze. L'azione prevede inoltre la redazione del piano di marketing della destinazione, la produzione di materiali promozionali e la realizzazione di contenuti di comunicazione capaci di accompagnare la nuova fase attuativa della strategia.

SVILUPPO DELLA FUNZIONE DI PROGETTAZIONE CONDIVISA TRA I COMUNI DELL'AREA URBANA

Programma: PR FESR - FSE+ Marche 2021-2027 / ITI urbani 2021-2027 – Strategia Territoriale Soft-Blue Fermano / rafforzamento della governance territoriale

Importo: € 100.000,00

Finalità: rafforzare in modo stabile la capacità di coprogettazione, coordinamento, attuazione e rendicontazione condivisa tra i Comuni dell'Area Urbana.

Tra gli esiti più maturi del lavoro in fase di svolgimento dall'Ufficio vi è l'introduzione di una vera e propria funzione di progettazione condivisa tra i Comuni dell'Area Urbana. Si tratta di una scelta di particolare rilievo, in quanto riconosce che la qualità dell'azione pubblica dipende anche dalla capacità amministrativa di programmare insieme, governare processi complessi e costruire alleanze istituzionali durevoli. L'intervento rafforza pertanto una dimensione di area vasta che costituisce uno degli elementi più innovativi del mandato: non più progettazioni episodiche, ma una piattaforma stabile di cooperazione amministrativa e tecnica a supporto delle strategie territoriali e delle future opportunità di finanziamento.

PROGETTO FERMeMentO

Programma: Bando ANCI - Giovani e Impresa II Edizione

Partner: Comune di Fermo, Comuni di Monte S. Pietrangeli, Monte Rinaldo, Montegiorgio, Santa Vittoria in Matenano, Massa Fermana, ITI Montani, con partner tecnici operativi del territorio: Fermo Tech scarl, Confindustria Fermo, CNA Fermo, Fondazione ITS smart academy, Nuova Ricerca Agenzia RES, A- Cube Milano, Associazione Giovani Territorio e Cultura, Arci Fermano

Durata: 2025-2026

Budget: € 187.500,00 complessivi, di cui € 37.500,00 di cofinanziamento comunale

Finalità: stimolare l'imprenditoria giovanile nel territorio fermano attraverso servizi di orientamento, accompagnamento, matching, incubazione e consulenza.

FERMeMentO si inserisce nella linea di mandato volta a investire sui giovani come protagonisti dello sviluppo locale. Il progetto è stato costruito dal Comune di Fermo mediante un partenariato misto pubblico-privato, capace di coinvolgere il mondo formativo, produttivo, associativo e dell'innovazione del territorio. L'iniziativa punta a creare un'infrastruttura leggera ma permanente di supporto all'imprenditoria under 35, fondata su analisi territoriale, attività informative, incontro con figure professionali e imprenditoriali, potenziamento di un incubatore di start up innovative e attivazione di uno sportello on line di supporto consulenziale. Il valore dell'intervento risiede anche nell'aver messo in rete attori diversi attorno a una strategia comune di attivazione giovanile e di rafforzamento dell'ecosistema imprenditoriale fermano.

FINANZIAMENTO START UP GIOVANILI NELL'AMBITO DEL PROGETTO FERMeMentO

Programma: Bando ANCI – Giovani e Impresa II Edizione

Durata: 2025-2026

Budget: € 63.650,00

Contributo concesso: € 31.825,00 per ciascuna impresa finanziata

Finalità: sostenere la nascita e il consolidamento di nuove iniziative imprenditoriali giovanili nel territorio fermano, favorendo percorsi di autoimprenditorialità, innovazione e attivazione delle competenze locali.

L'intervento dedicato al finanziamento delle start up giovanili costituisce una delle azioni più concrete e qualificanti previste nell'ambito del progetto FERMeMentO. La misura è stata concepita per accompagnare giovani aspiranti imprenditori non soltanto mediante un sostegno economico diretto, ma all'interno di un più ampio percorso di animazione territoriale, orientamento e accompagnamento alla creazione di impresa. Con una dotazione complessiva di € 63.650,00, l'azione consente il finanziamento di due iniziative imprenditoriali, attraverso un contributo di € 31.825,00 per ciascuna impresa.

La finalità dell'intervento è quella di trasformare il potenziale imprenditoriale giovanile in opportunità reali di sviluppo locale, contribuendo al

rafforzamento dell'ecosistema dell'innovazione e dell'impresa nel territorio comunale e comprensoriale. In coerenza con gli obiettivi generali di FERMENTO, la misura si inserisce in una strategia più ampia volta a promuovere l'imprenditorialità under 35 attraverso attività di informazione e sensibilizzazione, analisi del contesto locale, momenti di incontro con imprese, professionisti e stakeholder, nonché mediante il potenziamento di strumenti di supporto specialistico.

PROGETTO “OLTRE LO SPORT. PALESTRA DI CONVIVENZE!”

Programma: Bando ANCI - Progetti comunali di rifunzionalizzazione spazi/immobili pubblici e affidamento a giovani per iniziative innovative

Durata: 2025-2026

Budget: € 360.000,00 complessivi, di cui € 79.200,00 di cofinanziamento comunale

Finalità: creare un polo sportivo e sociale con forte protagonismo giovanile, con funzioni di integrazione sociale, mediazione culturale e presidio di comunità.

Il progetto “Oltre lo Sport. Palestra di convivenze!” interpreta lo sport come leva di coesione, cittadinanza e rigenerazione comunitaria. L'intervento punta a dare forma, nel quartiere di Lido Tre Archi, a un presidio sportivo e sociale rivolto in particolare ai giovani under 35, capace di coniugare pratica sportiva, mediazione culturale, formazione, eventi e sperimentazione di modelli gestionali innovativi. La progettazione prevede una campagna di ascolto del quartiere, workshop e seminari sulle competenze tecnico-gestionali, attività di animazione e una procedura di evidenza pubblica per l'individuazione del soggetto gestore con forte prevalenza giovanile. L'avvio nel 2025 del percorso partecipativo per la definizione del modello di gestione conferma la volontà dell'Amministrazione di investire sui giovani non soltanto come destinatari, ma come futuri custodi e animatori di beni pubblici e spazi di comunità.

BIBLIOTECA e MUSEI

I **servizi** e gli **orari** sono stati, nel corso del quinquennio, dapprima adeguati alle esigenze dettate dalla pandemia, senza alcuna interruzione dei servizi fondamentali fatta eccezione per il prestito materiale dei libri, sostituito da un forte impulso al prestito di audiolibri e digitalizzazioni; finita l'emergenza, al fine di mantenere e superare gli standard di qualità raggiunti pre covid, sono stati ripristinati tutti i servizi, con **introduzione dell'orario continuato (8.30-18.45)**.

E' stato impiegato a tal fine il personale in organico e potenziato il personale ausiliario (Servizio Civile Volontario sia Regionale che Universale, tirocinanti universitari, volontari, borse lavoro, alternanza/scuola lavoro...) per garantire lo svolgimento delle attività nelle tre **sedì** (Biblioteca centrale, Sezione ragazzi e BUC machinery), divenute **quattro** (con l'apertura delle Salette del sottarco) a partire dal 2024.

Nell'ultimo quinquennio la media di apertura della biblioteca è stata di **307 giorni su 365 annui**, sono state svolte oltre **60 aperture fuori orario** per iniziative ed eventi e si sono registrate **128.00 presenze** di utenti nelle sole sale (pubblico delle iniziative non incluso), un dato che, paragonato al quinquennio precedente e tenuto conto delle chiusure e delle limitazioni degli spazi fisici durante la pandemia, è da considerarsi in netta crescita.

I **servizi** a regime sono: consultazione e prestito esterno del fondo moderno (a scaffale aperto, chiuso e a deposito); prestiti interbibliotecari e *document delivery* per opere non possedute nella nostra biblioteca; MLOL (Media Library On Line), assistenza all'utenza nella ricerca catalografica, in sede e on line; consultazione e ricerca bibliografica sul fondo antico e sul fondo grafico; servizio riproduzioni; visite guidate e laboratori.

A tale riguardo i **prestiti di opere moderne**, incluso il servizio esterno Bibliobus estivo, **superano i 22.000 rispetto ai 10.000 del periodo precedente**, con un raddoppiamento dovuto al forte incremento dei nuovi acquisti resi possibili dai decreti Franceschini e Giuli e da una impennata di attività della Biblioteca Ragazzi, in massimo sviluppo in tutte le sue attività dopo la pandemia; i **prestiti interbibliotecari sono circa 2.900, soltanto di poco superiori ai 2500 del periodo precedente**, a causa del blocco del servizio per ragioni sanitarie nel periodo Covid; e **le pratiche di ricerca da remoto sul fondo antico con relativa fotoriproduzione sono triplicate, sfiorando le 3.000**, essendo subentrata l'abitudine a svolgere ricerche da remoto.

Un capitolo a parte, nell'ambito dei servizi, merita l'intenso servizio **visite guidate** che, nel periodo scolastico, è particolarmente richiesto e partecipato, con particolare riguardo al percorso sul libro antico in biblioteca centrale e alla sensibilizzazione alla lettura e Nati Per Leggere della Biblioteca Ragazzi. Tale servizio si svolge anche per occasioni speciali, nelle quali costituisce un fiore all'occhiello dell'accoglienza nella città: tra le delegazioni accolte quella dei paesi europei membri del progetto Adrianetbook, le delegazioni olandese, lettone, ucraina, gli Amici della Biblioteca Ariostea, due Summer School. Complessivamente, nell'ultimo quinquennio, **le classi o i gruppi in visita sono stati 270 contro i 150 del precedente quinquennio e nonostante la pandemia**.

Il **patrimonio** si è arricchito sia per quanto attiene alle raccolte moderne, che hanno beneficiato di forti campagne acquisto ministeriali, sia sotto il profilo delle collezioni grafiche, grazie alle **donazioni**, tra le altre pervenute, delle caricature di Danilo Interlenghi, di quattro serie di disegni di Ciro Stajano e di oltre 4500 cartoline della prima metà del Novecento da parte degli eredi Carlo Ferrari.

I **fondi antichi ed archivistici** sono stati al centro di numerose opportunità di valorizzazione, grazie ai **prestiti richiesti da importanti istituzioni** (Fondazione Prada di Venezia, Accademia dei Lincei, musei stranieri, etc.), alle **campagne di restauro e descrizione archivistica** finanziate dalla Direzione generale Archivi, ai **progetti innovativi** avviati con l'ITI Montani sui rapporti con la chimica ("Profumo di libri: rilevazione molecolare al mappamondo"; "Poison Book, arsenico nei libri", "Dante e la chimica"), alla **prosecuzione del progetto di studio** quali "Biblioteca delle origini", i cui primi esiti di ricostruzione sono state presentati al pubblico, la ricerca storico bibliografica sui fondi medici ottocenteschi, gli studi sul patrimonio digitalizzato attraverso le borse di ricerca DICOLAB, le ricostruzioni inventariali dei fondi, gli eventi espositivi.

Le **iniziative culturali** proposte al pubblico (presentazioni di libri, convegni, pubblicazioni, spettacoli, lezioni pubbliche, mostre, etc.) nel loro complesso **sono state oltre 350**, come meglio di seguito dettagliate.

La Biblioteca ha inoltre assunto il ruolo di **Capofila** per il **Sistema Territoriale Piceno** e per il **Sistema Bibliotecario Cittadino**, quest'ultimo istituito nel 2020 per impulso della Biblioteca, per ciascuno dei quali ha provveduto alla presentazione di progetti annuali al Ministero e all'utilizzo dei contributi annualmente concessi per iniziative comuni.

Ha infine svolto funzioni di coordinamento territoriale per conto del **Sistema Bibliotecario Regionale – Marche Sud**.

Nuovi spazi

Nel quinquennio sono stati allestiti, aperti e utilizzati a regime il **nuovo BUC**, le **Salette del Sott'arco**, il **deposito di Via Visconti d'Oleggio**.

PNRR

Dal 2023 la Biblioteca è stata fortemente impegnata sul fronte del **PNRR – Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura. Componente 3 – Cultura 4.0 (MIC3), Misura 1: Patrimonio culturale per la prossima generazione**, Investimento 1.1 “Strategie e piattaforme digitali per il patrimonio culturale” Sub investimento 1.1.5 Digital Library. Dead line 31.12.2025.

E' stato infatti allestito, dopo oltre due anni di preparazione tecnica e amministrativa, un laboratorio di digitalizzazione presso locale interno alla biblioteca; sono state svolte tutte le operazioni di cantiere e si è giunto al suo disallestimento: movimentazione, riscontri e sorveglianza nelle operazione di digitalizzazione di tutti i materiali cartacei individuati per la biblioteca e degli oggetti museali per un totale di oltre 100.00 pagine/fogli da trattare e di 310 oggetti museali. Dal 2025, inoltre, la programmazione e l'avvio di attività di valorizzazione del patrimonio è stata potenziata dall'opportunità, interamente colta con **6 borse di ricerca** su 6 disponibili per ogni ente partecipante al PNRR Digitalizzazione, di avviare progetti di ricerca DICOLAB in ogni ambito di intervento del PNRR grazie alla collaborazione con la Scuola Nazionale del Patrimonio e le Università della regione.

Il quinquennio ha segnato un forte potenziamento delle **azioni di valorizzazione del patrimonio e di promozione della lettura**, attraverso incontri, laboratori, esposizioni, progetti in **compartecipazione con Enti e Associazioni**, anche con utilizzo dei nuovi spazi e con una **programmazione innovativa**.

Le Associazioni e i **soggetti terzi coinvolti** sono stati i seguenti:

- Associazione Testedirapa
- Associazione The Tube
- Associazione HoUnIdea
- O.d.v. Giovani, territorio e Cultura
- Associazione Il cielo sopra Berlino
- Associazione Metropolis
- Università Politecnica- Lauree infermieristiche
- UniMC
- Conservatorio
- Radio Panda WEB
- Mamma esco a fare due passi Social radio WEB
- ITALEA

- Associazione Liberi nel vento
- Associazione Armonicamente
- Fondazione Artigianelli
- Liceo Classico, Liceo Scientifico TCO, ITC Carducci, ITI Montani
- Università Politecnica- Lauree infermieristiche
- UniMC
- FADA On,
- Associazione Italiana Insegnanti di Geografia
- Associazione Nazionale Archivisti Italiani
- Associazione Italiana Biblioteche
- Associazione Casa Casper
- Associazione Dante Alighieri - Fermo
- Fondazione Scuola medica Salernitana
- Soroptimist - Fermo

Attività innovative di coinvolgimento dell'utenza

- Laboratorio **di fumetti** con Valerie Comix, Fumetti fai da te e **Manga** in Biblioteca
- **Gruppo di lettura** *Lecture amiche* – Un appuntamento al mese a partire dal gennaio 2025
- apertura delle nuovo sale e del BUC al **gaming**, in collaborazione con Associazione Colpo Critico
- progetta “Donalibro” per il **ricircolo** della letteratura per ragazzi
- **Sferruzzing**: gomitoli in biblioteca

Nel quinquennio sono state attuate le seguenti iniziative qualitativamente tali da contribuire validamente alla proposta culturale cittadina:

Incontri e convegni:

Sono stati organizzati o si è intervenuti in qualità di relatori a 32 iniziative convegnistiche e sono state realizzate pubblicazioni divulgative o scientifiche.

Tra queste:

Pomeriggi di studio in collaborazione con la Politecnica delle Marche – Storia della medicina: (ogni anno);

Convegno “La matrice popolare come fatto identitario” (2020);

Pubblicazione della ristampa anastatica con traduzione, anche inglese, della Lettera di Colombo (2020);

Convegno “Sisto V e l’Università” (2021)
Pubblicazione “L’eredità dantesca nella Biblioteca Civica di Fermo”, in “Paratesto” (2021)
Convegno regionale “Lettture diverse” (2022)
Convegno di presentazione di un manoscritto inedito sulla storia dell’Albania. Prof. Mark Palnikaj (2022)
Festival della calligrafia. Intervento M.C. Leonori (2023)
Convegno: Giuseppe Fracassetti. Un monumento da scoprire (2023). Intervento su “Archivio Fracassetti” in collaborazione con UNIBO
Tavola rotonda: Scrittura manuale e autobiografia. Intervento R. Renzi (2023)
Convegno: “Il patrimonio culturale nell’era digitale” (2023)
Convegno: IX seminario internazionale sulla tradizione indiretta dei testi medici greci (2023)
VII Conferenza internazionale sulle filigrane nelle collezioni digitali (2023), intervento di M.C. Leonori sulle filigrane del taccuino di Cola dell’Amatrice;
VII Scuola Nazionale di didattica della chimica. “Chimica e arte” (2023), con sperimentazioni sulle collezioni librerie
Convegno “Il mondo e le sue copie. Geografia e Cartografia nel mondo antico” (2024)
“Da Fermo al mondo. I Gesuiti a Fermo” (2024);
Convegno in collaborazione con l’ICCU “Dalla mano al mouse” (2024)
Convegno “Nel centenario della Nascita di Alvaro Valentini” (2025);
Convegno “La Sibilla appenninica” (2025)

Si sono svolte regolarmente, anche in tempo di pandemia, le seguenti rassegne, per un totale di 129 presentazioni editoriali:

Fermo sui Libri

Lettture Fermane

Libri in piazza

Il cortile dei libri

Movi(e)n Book

Fonti e Fondi. Storie e personaggi dal patrimonio antico e locale della Biblioteca fermana

Sono inoltre state effettuate ulteriori **31 presentazioni fuori rassegna.**

Iniziative ricorrenti

Si sono svolte le seguenti, per un totale di **51 appuntamenti:**

Biblioteca con vista

Concerto di Natale

Progetti e azioni di divulgazione e promozione:

Quanto alla **progettualità e alla partecipazione a bandi, concorsi e progetti** regionali, nazionali ed internazionali finalizzati a tutela, catalogazione e valorizzazione dei beni librari e archivistici sono stati nel quinquennio ottenuti contributi sui seguenti bandi:

- Regione – Promozione lettura
- Regione – Valorizzazione fondi antichi
- Regione - Integrazione convenzione SBM
- MiC per progettualità del Sistema Cittadino
- MiC per progettualità Sistema Territoriale;
- MiCt per ristoro biblioteche e librerie
- MiC – Centro per il Libro – Città che legge.

Quanto ai **progetti biblioteconomici, bibliografici, scientifici e di divulgazione**, la Biblioteca ha aderito e collaborato:

- a **progetti internazionali**, come
 - ADELE , per lo sviluppo delle competenze digitali in Europa;
 - “Indipetae”, per lo studio delle fonti gesuitiche, con l’Università di Boston;
 - Poison Book project. Libri avvelenati
 - MEI sulla circolazione dei libri nel Quattrocento promosso dalla British Library
- a progetti **nazionali**, come
 - l’“Archivio Possessori”, promosso dalla Biblioteca Marciana,
 - “BIBLAB: Laboratorio di Biblioteconomia sociale e Ricerca applicata alle Biblioteche”, promosso da Università Sapienza di Roma
- a **progetti ministeriali** come
 - Servizio Bibliotecario Nazionale,
 - Biblioteca Digitale Italiana,
 - Censimento catalografico dei manoscritti italiani)
 - Censimento degli stemmari italiani”, a cura del MIC
- a **progetti regionali** come
 - “Marche for All” (UNESCO, Presidenza del Consiglio dei Ministri), con conferimento della qualifica base di “Deaf friendly city” (Biblioteca amica dei sordi)
- a **progetti locali** come
 - Fermhamente (ogni anno)
 - “Scriptorium Spezioli” (2023)
 - La chimica dell’antico, in collaborazione con ITI Montani (2021-2025)
 - Liberi nel vento. Libri e inclusione (2023 e 2024)
 - Soroptimist **baby point**. Inaugurazione del punto allattamento e fasciatoio in biblioteca (2025)

Quanto alle **azioni promozionali**, tra le altre:

2020

- Performance degli scrittori Enrico del Buono e Luca Bianchini per Manifatture Paoloni;
- Riprese della trasmissione “Scaffale” di RAI tre;
- Video promozionale Treccani

2021

- Art Rider
- Ascanio Celestini

2022

- Percorso tra le sale della biblioteca con drone
- I “corto” del Liceo Scientifico e del Liceo Classico
- Tamberi al Mappamondo
- Podcast “Destinazione cultura” (Spotify, Apple Podcast e Google Podcast)

2023

- Realizzazione video e video intervista in Biblioteca su G.B. Carducci (riprese a gennaio, presentazione il 21 aprile al Teatro dell’Aquila per i 100 anni dell’ITC Carducci)
- Realizzazione video del cantante internazionale Naim Abid in Sala del Mappamondo
- Realizzazione video in Biblioteca in collaborazione con ISC Da Vinci e Cinema degli Artisti per la promozione delle biblioteche e della lettura
- Produzione gadget personalizzati della Biblioteca: zainetti per la Biblioteca Ragazzi e borracce termiche per gli adulti;

2024

- Realizzazione di video promozionali sulla Biblioteca Civica da parte di E’ TV, per la serie di documentari a diffusione nazionale sulle cittadine italiane

2025

- Salone del libro di Torino. Presentazione tramite AIB del progetto *La chimica dell’antico. Buone pratiche per coniugare fondi antichi, didattica e ricerca scientifica*

- **Attività WEB e social strutturate e spot**

Massima diffusione delle iniziative realizzate in Biblioteca attraverso:

Post Instagram: 715

Post Facebook: 515

Stories Instagram: 715

Stories Facebook: 181

con tre tipologie di contenuto: locandine delle iniziative, foto degli eventi e brevi video per la diffusione in pillole dei contenuti.

Iniziative social

2023 - 2024

Pagine FB e IG @cristinaoffidani @hounidea

Radio Panda: ferma sui libri

“Colonne intramontabili: volti e storie di ieri”

“La cultura dell’ (e per l’) infanzia: la Biblioteca ragazzi” con Raffaella Ramini e Luca Berdini

“Storie di un’opportunità. I ragazzi del servizio civile”

"Volti...familiari tra gli scaffali: Cecilia Giacinti e Maurizio Sciortino"

“Generazione di fenomeni storici”

Spazio tempo: dal cunicolo all’orologio. La Biblioteca Spezioli si racconta a Radio Panda”.

FB, IG, TikTok, YouTube, Spotify e LinkedIn

Mamma esco a fare due passi - social radio - e poi in Biblioteca

Contest letterario dal titolo “Storie senza fine”

Podcast video: **“Prima dell’e-book? Dal papiro al digitale. Come e perché la comunicazione ha cambiato forma”**. 4 puntate con pubblicazione sui canali social, Spotify e YouTube a cura di **Mamma esco a fare due passi Social radio web**

Nel 2025, inoltre, è stata avviata la creazione del **nuovo sito dedicato**.

- Attività, laboratori e visite guidate per le scuole e gli under 14

Oltre ai 270 gruppi accolti in Biblioteca Centrale e Biblioteca Ragazzi per visite guidate, dei quali si è detto in apertura, la **Biblioteca Ragazzi** ha svolto una intensa attività di coinvolgimento della giovanissima utenza, attuando tra gli altri:

- progetti in remoto nel periodo pandemico:

Primavera di letture: bibliografie settimanali a tema per piccoli lettori a cura della bibliotecaria della Sezione Ragazzi

Storie da compagnia: video letture di storie e filastrocche inedite, mai pubblicate, scritte da piccoli utenti e adulti su temi a scelta a cura della Bibliotecaria della Sezione Ragazzi.

Nati per...ascoltare: appuntamenti di ascolto delle video letture a cura delle nostre lettrici NpL e rivolte a tutti i bambini e alle loro famiglie.

Un Nido per tutti: video letture di brevi storie e piccoli laboratori creativi e manuali per i bambini e le loro famiglie a cura delle educatrici del Nido Comunale di Fermo.

Il Giardino di Carta: video/foto di attività ricreativa e laboratoriale con la carta, adatto dai 6 anni in su, per creare un piccolo giardino/orto fiorito in casa da mettere sul comodino, a cura della bibliotecaria della Sezione Ragazzi; a seguire saranno postate le foto dei lavori ottenuti dai bambini sulla pagina dei social della Biblioteca.

Gran Concerto di Primavera: appuntamento concertistico (in differita) con i Maestri dell'Accademia Annio Giostra di Fermo, come da tradizionale appuntamento, per celebrare la Primavera con esecuzioni al violoncello, pianoforte, chitarra, flauto e batteria.

- Progetti e attività a regime, in collaborazione con terzi e associazionismo di settore:
- **appuntamenti di lettura settimanali** (“Mercoledì...senti che storie”);
- **calendario di letture Nati Per Leggere;**
- **letture animate**
- **laboratori di scienza**
- **letture al Girfalco (Lettori in erba)**
- **letture al nido**
- **contest**
- **attività di doposcuola**
- **formazione/informazione all’utilizzo dei cataloghi, di MLOL e dei servizi della Biblioteca**
- **mostre (“Due secoli di piccoli lettori” 2024, “Abracadabra da Merlino a Silente” 2025)**

Mostre

Nel quinquennio la biblioteca ha organizzato complessivamente **24 mostre** per la valorizzazione del proprio patrimonio storico artistico bibliografico, con particolare attenzione al patrimonio grafico (stampe e disegni) e librario:

1. Ridurre alla sperimentata pratica. Medicina e farmaci naturali nelle collezioni antiche della Biblioteca Civica. Primavera 2021
2. Elegance timelesstyle, mostra periodici storici mi moda di concerto con Manifatture Paoloni, luglio-settembre 2021
3. L’eredità dantesca nella Biblioteca Civica Romolo Spezioli di Fermo, novembre 2021-febbraio 2022
4. Danilo Interlenghi. La matita della città. Dicembre 2021-Febbraio 2022
5. Le meraviglie del (mappa)mondo. Per un approfondimento dell’apparato tecnico e iconografico del globo fermano. Aprile 2022. Permanente nello spazio antistante la Sala del Mappamondo.
6. Storie da biblioteca. Selezione delle fotografie vincitrici in 10 anni di concorso.
7. Wiki loves Monuments
8. Scene di mercatura per i 50 anni del Mercatino, luglio-settembre 2022
9. Andrea Bacci. Naturalista e archiatra di Sisto V. dicembre 2022- gennaio 2023
10. Affronto all’Umano, opere di Ciro Stajano, in concomitanza con le giornate della Memoria e del Ricordo (gennaio - febbraio 2023)
11. Da Harry Potter a the good doctor, in occasione di Fermhamente 2023

12. Rident prata floresque – La primavera nei fondi grafici della Biblioteca civica di Fermo (Partecipazione al progetto cittadino “Fermo flora”, aprile- maggio 2023)
13. L’arte della medicina: i più celebri libri illustrati di medicina nella Biblioteca Civica di Fermo (in collaborazione con Università di Ancona, luglio- agosto 2023)
14. Che sagoma. Personaggi di Danilo Interlenghi, agosto-settembre 2023
15. Ciro Stajano. I d’Après, marzo-maggio 2024
16. Dalla mano al mouse. Database e progetti innovativi di fruizione e valorizzazione del manoscritto, luglio-agosto 2024
17. Hendrick Goltzius tra sacro e proibito, estate 2024
18. Due secoli di piccoli lettori, dicembre 2024
19. Bacci 1524-2024. La Biblioteca ha collaborato nell’organizzazione del Convegno e ha provveduto autonomamente all’allestimento della mostra marzo 2025
20. Ciro Stajano. Ombra d’artista. La Biblioteca ha collaborato nell’organizzazione dell’evento di presentazione della mostra ed ha provveduto autonomamente all’allestimento. Aprile 2025
21. Interlenghi, che spettacolo! La Biblioteca è stata capofila dell’evento organizzato in collaborazione con: il Comune di Tolentino, il Comune di Recanati, la BIUMOR di Tolentino e il Sistema Musei di Tolentino. Maggio 2025
22. De Secretis Naturae Estate 2025
23. Lib(e)ri confini: legature come frontiere tra il testo e il mondo (ottobre 2025)
24. Abracadabra. Natale 2025

MUSEI

Il seguente report illustra le principali attività svolte ed i maggiori risultati conseguiti nel periodo da settembre 2020 a febbraio 2026 dai Musei Civici di Fermo, durante il mandato dell’attuale Amministrazione Comunale.

L’obiettivo della relazione è quello di fornire un quadro sintetico delle principali azioni intraprese, dei risultati ottenuti e delle prospettive future.

2. Contesto iniziale

All’inizio del mandato la situazione dei Musei Civici di Fermo presentava le seguenti caratteristiche:

Stato di partenza delle collezioni e degli spazi espositivi

Dopo la chiusura per il Covid 19, i musei riaprono al pubblico il 30 maggio 2020, con successive ulteriori due chiusure nei periodi di aggravamento della pandemia. Nel 2020 fu costituita la rete dei Musei Civici di Fermo in sistema museale integrato, con biglietto unico e servizi di accoglienza, visite, didattica e valorizzazione coordinata tramite appalto a soggetto esterno.

Livello di fruizione e affluenza del pubblico

Il 2020 è stato fortemente condizionato dall'emergenza Covid 19, con una forte riduzione dei flussi turistici. Nonostante ciò, il sistema museale ha continuato a garantire visite contingentate, attività culturali seppur in numero ridotto e soprattutto on line. Il dato di partenza dei visitatori dell'anno 2019 (pre Covid) di circa 19.000 visitatori ed un numero annuo di ore di apertura di circa 10.000 ore.

Attività culturali

A maggio 2020 sono stati riaperti al pubblico tutti i musei e sono riprese le principali attività di valorizzazione del patrimonio cittadino, attraverso visite guidate, percorsi culturali nel centro storico, laboratori didattici, visite educative per studenti attraverso ingressi contingentati, percorsi di visita controllati e rispetto delle misure sanitarie.

Risorse umane ed economiche disponibili

Organigramma di partenza anno 2020: n. 1 Dirigente in quota parte, n. 1 Funzionario P.O. in quota parte, n. 1 Funzionario full time, n. 1 Istruttore Amministrativo full time, 6 operatori in appalto.

Organigramma a fine mandato al 28.02.2026: n. 1 Dirigente in quota parte, n. 1 Funzionario E.Q. in quota parte, n. 1 Funzionario full time, n. 1 Operatore esperto part time, n. 15 operatori in appalto.

3. Attività realizzate

Nel corso del mandato sono state sviluppate le seguenti linee di intervento per il rilancio dei musei dopo la crisi pandemica.

Ampliamento delle ore di servizio al pubblico

Anno 2022: 10.718 – (gli anni precedenti sono condizionati dal Covid)

Anno 2025: 12.633

Sviluppo della comunicazione digitale

Anno 2022:

1. nuovo brand dei musei;
2. creazione del portale dei musei;

3. realizzazione di un virtual tour dei musei pubblicato sul portale.

Organizzazione di eventi espositivi di rilievo

Anno 2022: “I pittori della realtà. Verità e illusione fra ‘600 e ‘900”;

Anno 2023:

“Spiriti selvaggi. Antonio Ligabue e l’eterna caccia”;

“Giuseppe Pende. Realtà, sogno e visione”;

Anno 2024:

- “Nello studio di Adolfo De Carolis”;
- “Musica da guardare. Copertine d’autore e vinili dal 1940”;
- “Children” di Steve McCurry;
- “Il Rinascimento a Fermo”.

Anno 2025:

“Muri parlanti”;

“Sorelle arti. Pittura, scultura e architettura dall’Accademia Nazionale di San Luca”.

Ampliamento dei percorsi espositivi, dell’offerta culturale

Anno 2023:

- Riallestimento e apertura al pubblico della sezione tavole dipinte della Pinacoteca Civica a Palazzo dei Priori;
- Allestimento e apertura al pubblico di una prima sezione del museo archeologico dedicata alla prima formazione del museo;
- Riallestimento del bookshop dei musei di Palazzo dei Priori.

Anno 2025: recupero del parco storico di Villa Vitali cui è collegato l’accordo di valorizzazione del parco stesso siglato nel febbraio 2026 con 36 associazioni.

Contratto di appalto per la gestione dei servizi museali

Al fine di mantenere stabili e migliorare gli obiettivi raggiunti nel corso del post pandemia, nel 2025 è stato portato a termine il procedimento di gara di appalto per la gestione e valorizzazione dei Musei di Fermo che ha consentito, fra le altre cose, la stabilizzazione lavorativa di n. 15 operatori

culturali che si occupano dell'attività di programmazione e realizzazione delle attività, della tutela e valorizzazione dei Musei di Fermo, della promozione e comunicazione, del monitoraggio dello stato di conservazione del patrimonio e dell'organizzazione di mostre.

Attività di catalogazione e digitalizzazione

Anno 2024: catalogato l'intero patrimonio esposto e non esposto nel Museo Archeologico di Torre di Palme;

Anno 2025: riordinato l'intero inventario dei beni storico-artistici;

Anno 2025: digitalizzato il 50% del patrimonio museale grazie alla partecipazione al progetto regionale finanziato con fondi PNRR

Programmi didattici per scuole

Realizzati ogni anno circa 120 laboratori e visite guidate per scuole di ogni ordine e grado.

Incremento della presenza sui social media

I principali canali utilizzati dai musei di Fermo sono Facebook, Instagram, Youtube, Twitter e Spotify. La comunicazione social è presidiata quotidianamente con contenuti dedicati a mostre, opere, eventi e attività educative, con una media di 2/3 post a settimana, quindi circa 100/150 post all'anno. Nel 2023 è stato creato il progetto di valorizzazione podcast su Spotify "Fermo. Hai tutto il tempo" che conta all'attivo, sino a febbraio 2026, circa 60 episodi.

La pagina Facebook conta a oggi 12.469 followers. Instagram conta 4.451 followers. Le interazioni risultano costantemente in crescita, anche grazie alla continua produzione di contenuti originali.

Conservazione e tutela

Nell'ambito del contratto di appalto dei servizi museali è stata prevista:

- una figura specializzata per il monitoraggio costante dello stato di conservazione dei beni e la redazione annuale di un elenco di priorità d'intervento sulla base del quale sono stati realizzati annualmente circa 10 interventi di manutenzione conservativa e 6 restauri di beni della Pinacoteca Civica;

- una figura specializzata per la tenuta e aggiornamento degli inventari.

Al fine di ampliare le risorse economiche disponibili per gli interventi di settore, sia i beni della Pinacoteca sia quelli del Museo Archeologico nel 2023 sono stati inseriti nel progetto nazionale "Art Bonus" attraverso il quale, nel 2025, è stata restaurata la statua del "Margutto" conservata in Pinacoteca Civica.

Valorizzazione arte contemporanea

Pienamente attuato l'obiettivo di valorizzazione dell'arte contemporanea attraverso la partecipazione e l'ottenimento di un cospicuo contributo ministeriale nell'ambito del bando "PAC – Piano Arte Contemporanea" attraverso il quale è stata avviata nel 2022 - e negli anni successivi incrementata – la collezione di arte contemporanea comunale ed è stata realizzata una serie di attività gratuite di promozione della conoscenza dell'arte contemporanea per scuole e cittadinanza.

Valorizzazione della tradizione fotografica fermana

Attraverso fondi extra comunali sono state realizzate, nel 2021, la mostra sul fotografo fermano Eriberto Guidi, "Sconfinamenti fotografici", nel 2024 su Luigi Crocenzi, "Parlare per immagini" e nel 2026 la mostra di inediti di Mario Dondero "Cinema Mon amour".

Cinema

Nel 2021 è stato portato a termine il procedimento di gara per la locazione, di durata sessennale, del cinema degli Artisti, con l'obiettivo, raggiunto, di un notevole miglioramento quantitativo e qualitativo delle attività e di investimenti strutturali effettuati, quali la sostituzione completa delle poltrone ed il rifacimento dell'illuminazione.

Valorizzazione del tessuto associativo culturale

Intensa è stata, infine, l'attività di sostegno ad artisti ed associazionismo culturale locale, attraverso la messa a disposizione degli spazi comunali e di risorse per la ripresa delle attività dopo la pandemia e la vivacizzazione del centro storico durante tutto l'arco dell'anno. Sono state sostenute mediamente circa 30 iniziative/anno.

4. Risultati raggiunti

Tra i principali risultati conseguiti si segnalano:

Incremento del numero dei visitatori

Anno 2020: 16.871 (l'anno 2020 è stato fortemente condizionato dal Covid, comunque, anche nel 2019, pre Covid, i visitatori furono 19.000)
Anno 2025: 50.060

Stabilizzazione lavoratori della cultura

Anno 2020: 6 operatori in appalto

Anno 2025: 15 operatori in appalto

Utilizzo di risorse ulteriori al bilancio comunale

Anno 2020: 30% di copertura delle spese per le attività dei musei tramite contributi esterni e sponsor

Anno 2025: copertura costante.

5. Progetti strategici avviati

Nel corso dell'ultimo semestre di mandato sono stati avviati i seguenti progetti più rilevanti:

- Valorizzazione del parco di Villa Vitali attraverso la firma di un accordo con 36 associazioni locali che collaborano organizzando, in calendari trimestrali, attività di arte, natura e apprendimento;
- Rifunzionalizzazione del piano terra Palazzo dei Priori in collaborazione con il Settore Lavori Pubblici;
- Completamento della terza sala del Museo Archeologico di Torre di Palme in collaborazione con il Settore Lavori Pubblici;
- Completamento dell'allestimento del Museo Archeologico di Fontevicchia in collaborazione con il Settore Lavori Pubblici;
- Organizzazione di almeno una mostra di rilievo regionale di particolare attrattività.
- Programmazione espositiva 2026 con due mostre di rilievo nazionale.

6. Criticità e sfide affrontate

Durante il periodo considerato sono emerse alcune criticità:

- Necessità di ampliare le risorse economiche;
- Necessità di adeguamenti strutturali, in particolare per allargare gli spazi espositivi per le mostre e le collezioni museali.

7. Prospettive future

Per il futuro si ritiene prioritario:

- proseguire nel percorso di valorizzazione del patrimonio;
- ampliare l'offerta culturale e didattica;
- ampliare gli spazi da dedicare all'esposizione museale, sia permanente sia temporanea.

8. Conclusioni

Il mandato 2020-2025 ha consentito di consolidare il ruolo dei Musei Civici di Fermo come luogo di ricerca, conservazione e divulgazione culturale.

I risultati conseguiti rappresentano una base solida per lo sviluppo delle attività future.

TURISMO

Offerta turistica e destagionalizzazione

Programma 1. Interventi sull'incoming

azioni volte alla valorizzazione della Città in chiave turistica in occasione di congressi, eventi sportivi e culturali

Potenziamento dei servizi minimi di accoglienza:

- servizio di salvataggio ed assistenza bagnanti

Il servizio di salvataggio a mare è stato enormemente potenziato nel uinquennio nelle spiagge libere che vanno da Lido Tre Archi a Marina Palmense e svolto secondo le modalità stabilite dalla normativa del settore, per rispondere alla crescente quantità di turisti nonché alla necessità di predisporre un servizio di qualità. L'orario di attività è, come prescritto dalla Capitaneria di Porto, 10-18 e le torrette attivate sono passate da 5 nel 2020 a 9 nel 2025.

Nella stagione balneare 2025 è stato aumentato l'orario di espletamento presso Marina Palmense attivando anche un controllo itinerante per rispondere all'alto incremento di turisti e bagnanti legato al nuovo ponte. Inoltre è stato attivato dal 2024 un servizio di apposizione cartelli monitori riguardanti la sicurezza delle acque (n. 30) con monitoraggio continuativo durante stagione balneare con sostituzione in 24h

ANNO 2020	ANNO 2025
investimento € 32.000,00	investimento € 105.000,00
Lungomare fermano, Marina palmense, Lido Tre Archi, per un totale di n. 5 postazioni di servizio più quelle attivate in forma associata con chalet	Lungomare fermano, Marina palmense, Lido Tre Archi, per un totale di n. 9 postazioni di servizio più quelle attivate in forma associata con chalet attivazione servizio di apposizione

	cartelli monitori (n. 30) e monitoraggio continuativo durante stagione balneare con sostituzione in 24h attivazione controllo itinerante zona Marina Palmense (post realizzazione ponte ciclopeditone)
Orario di servizio 10.00 - 18.00	Orario di servizio 10.00 - 18.00

- *diffusione messaggi di pubblica utilità*

Nel periodo estivo, sul litorale fermano e sulla spiaggia di Marina Palmense è stata garantita la diffusione di messaggi di pubblica utilità in occasione di eventi e iniziative. Anche in questo mandato si è registrato un incremento delle tipologie di comunicazioni trasmesse, che spaziano dagli annunci promozionali relativi agli eventi cittadini ad avvisi riguardanti la viabilità, il soccorso pubblico e la sicurezza in mare. I messaggi sono stati diffusi in tre lingue: italiano/inglese.

Parallelamente, al fine di rendere il servizio di informazione turistica sempre più accessibile, sono stati ampliati gli orari di apertura dei punti informativi del litorale. In particolare, a Lido di Fermo è stato introdotto un orario continuato dalle ore 10.00 alle ore 19.00, mentre presso Marina Palmense è stata garantita l'apertura tutti i giorni con orario spezzato, presso il punto informativo di Lido Tre Archi è stato ampliato l'orario garantendo la presenza tutta la settimana nei giorni di agosto con più afflusso turistico. In centro città lo IAT ubicato presso il Terminal "Mario Dondero" è stato operativo dal 2020 al 2023 grazie ai fondi regionali, di fatto, l'ampliamento dei servizi è stato possibile anche grazie ai risultati conseguiti dall'Amministrazione nei bandi regionali dedicati agli IAT, nei quali la città di Fermo si è classificata al primo posto per due anni consecutivi;

ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024	ANNO 2025
Giorni di apertura: -Lido di Fermo tutta la settimana con orario spezzato	Giorni di apertura: -Lido di Fermo tutta la settimana con orario spezzato (dall'1	Giorni di apertura: -Lido di Fermo tutta la settimana con orario	Giorni di apertura: -Lido di Fermo tutta la settimana con orario	Giorni di apertura: -Lido di Fermo tutta la settimana con continuato dall'1 giugno -Marina palmense	Giorni di apertura: -Lido di Fermo tutta la settimana con continuato dall'1 giugno -Marina palmense tutta la settimana con orario spezzato e copertura mattino e sera

-Marina Palmense dal giovedì alla domenica -Lido Tre Archi dal giovedì alla domenica	luglio) -Marina Palmense tutta la settimana con orario spezzato (da metà luglio) - Lido Tre Archi dal giovedì alla domenica	spezzato (dall'1 luglio) -Marina Palmense tutta la settimana con orario spezzato (da metà luglio) - Lido Tre Archi dal giovedì alla domenica	spezzato (dall'1 luglio) -Marina Palmense tutta la settimana con orario spezzato (da metà luglio) - Lido Tre Archi dal giovedì alla domenica	tutta la settimana con orario mattutino, nei weekend con orario spezzato (dall'ultimo weekend di giugno) Lido Tre Archi dal giovedì alla domenica e nei giorni di agosto con più affluenza turistica	(dall'ultimo weekend di giugno) -Lido Tre Archi dal giovedì alla domenica e nei giorni di agosto con più affluenza turistica
N. ore di servizio uffici informativi: 298	N. ore di servizio uffici informativi: 941	N. ore di servizio uffici informativi: 941	N. ore di servizio uffici informativi: 941	N. ore di servizio uffici informativi: 1115,50	N. ore di servizio uffici informativi: 1128

Programma 2.Interventi sulla promozione

Potenziamento dei gemellaggi e gli scambi culturali in particolare con la città di Ansbach

È sempre vivo il gemellaggio tra la città di Fermo e la città di Ansbach, che negli anni ha contribuito ad arricchire la tradizionale Oktoberfest di Fermo consolidando al contempo i rapporti tra le istituzioni scolastiche delle due città.

Nel corso dell'anno 2026 ricorre inoltre il ventesimo anniversario del gemellaggio tra Fermo e Ansbach, occasione che viene celebrata con una serie di iniziative e momenti istituzionali organizzati in entrambe le città, a testimonianza della solidità e della continuità del rapporto di amicizia e collaborazione costruito nel tempo.

Nel periodo si sono rafforzati i rapporti con le due città francesi:

- ♦ *Cagnes sur Mer (Francia)*
- ♦ *Anglet (Francia)*

Grazie al rapporto di collaborazione con la città di Ansbach, nel corso degli anni sono stati avviati contatti e scambi istituzionali con la città di Anglet in Francia.

Questo percorso di relazioni e collaborazione ha portato, nel 2025, alla sottoscrizione ufficiale del gemellaggio tra la città di Fermo e Anglet, rafforzando ulteriormente la rete di rapporti internazionali e le opportunità di scambio culturale, turistico e istituzionale tra le tre realtà.

Numerosi sono gli interventi di promozione attivati:

- L'adesione alla bandiera gialla ed il contributo al conseguimento della bandiera blu
- l'adesione annuale alle Giornate nazionali del Trekking Urbano
- l'adesione al Club dei Borghi più Belli d'Italia ri-attivata dal 2025, che ha visto la realizzazione di numerose delle attività proposte dal Club a livello nazionale
- la richiesta di adesione al Club dei Borghi più Belli d'Italia come Borgo Emerito
- i percorsi turistici urbani guidati a bordo del trenino Fermo Express che diventa anche NatalExpress e Baraonda Express
- iniziative di promozione nell'ambito del mototurismo: raduni di auto "speciali" (Porsche, Ferrari) e auto d'epoca
- la partecipazione alle principali fiere turistiche nazionali ed internazionali come BIT di Milano, TTG Rimini, ITB di Berlino, B-Travel di Barcellona, SIHE di Lugano, e Sanremo durante il Festival con la collaborazione di Camera di Commercio e ANCI
- numerosi redazionali in riviste cartacee e online del settore turismo
- partecipazione a numerosi programmi televisivi come "Missioni" e "Road to Meraviglie" e testate nazionali come Resto del Carlino e La Repubblica per la promozione del territorio
- ideazione e promozione di itinerari e pacchetti turistici nell'ambito del progetto regionale DHM

ANNO 2020	ANNO 2026
Gemellaggi: 3	Gemellaggi: 4
Partecipazione a fiere: 2	Partecipazione a fiere: 7
Numero pacchetti ideati: 2	Numero pacchetti ideati: 6
Riconoscimenti bandiere: 1	Riconoscimenti bandiere: 2

Programma 3. Eventi

Fermo capitale italiana dell'enogastronomia con l'organizzazione di Tipicità festival

TIPICITÀ festival è giunta alla XXVIII edizione.

Tipicità è progressivamente cresciuta negli anni; nel quinquennio 2020-2025, dopo la chiusura dell'edizione 2020 a causa della pandemia, ha visto dal 2021 un consolidamento dei numeri legati all'evento con una notevole crescita di rapporti internazionali intessuti dalla Città e consolidati nel tempo.

- 10.000 gli ingressi ai tornelli del Fermo Forum nei tre giorni della manifestazione, tra visitatori, stampa, operatori ed espositori, con ospiti anche da Giappone, Ucraina, oltre che da dieci regioni italiane
- 130 eventi in programma nelle apposite aree
- 200 circa le realtà in vetrina nei padiglioni del Fermo Forum, con le qualità marchigiane al centro della scena
- 11 regioni italiane rappresentate
- Realtà estere: l'Argentina con la città di Bahia Blanca ospite d'onore e delegazioni da Ucraina con la città di Lozova e dal Giappone con l'università di Ritsumeikan (propedeutico alla missione nella settimana delle Marche al Padiglione Italia dell'Expo mondiale di Osaka)
- 40 partner istituzionali e privati, con Regione Marche, Camera di Commercio delle Marche ed Anci Marche accanto alle associazioni di categoria con le aree speciali predisposte da Coldiretti, CNA, Copagri e Confartigianato.
- 4 i patrocini autorevoli del Governo italiano, con Ministero del Turismo, Ministero dell'Agricoltura, Commissariato Straordinario per la ricostruzione sisma 2016 e Commissariato generale per la partecipazione italiana ad Expo 2025.

Partecipazione del Comune di Fermo attraverso la vetrina di *Tipicità* a

- B.I.T.- Borsa Internazionale del Turismo con eventi un evento speciale fuori-fiera e ad EcoMondo di Rimini
- Settimana della cucina italiana nel mondo (tra cui Abu Dhabi/Dubai 2017, Tirana/Valona 2018, Montreal/Ottawa 2019, Dar Er Saalam/Zanzibar 2022, Parigi 2023, Tokyo 2024)
- Grand Tour delle Marche, circuito di circa 30 eventi organizzato da *Tipicità* ed Anci Marche
- Giappone partecipazione delle Marche e del fermano all'Expo mondiale di Osaka del 2025.

COMUNICAZIONE TURISTICA

Programma 4. Strumenti di marketing

Nel periodo 2020–2026 l'attività si è concentrata sulla promozione del territorio e dei suoi principali eventi attraverso strategie di comunicazione outdoor. In particolare, sono stati utilizzati i bus urbani di città considerate strategiche per l'arrivo di potenziali turisti, rivestendoli con immagini e grafiche dedicate al territorio e alle sue manifestazioni più rappresentative, come Fermo Magica. Questa scelta ha permesso di aumentare la visibilità della destinazione e di rafforzarne l'attrattività turistica.

Il brand turistico è stato potenziato realizzando una serie di azioni strategiche:

- specifiche campagne promozionali outdoor nelle regioni Abruzzo ed Umbria per Lido di Fermo e Marina Palmense e per Fermo Magica anche grazie al sostegno economico della Regione Marche;
- la distribuzione di materiale informativo in doppia e/o tripla lingua aggiornato con nuovi contenuti e loghi istituzionali sia negli uffici informativi comunali, in uffici IAT regionali, durante gli eventi organizzati localmente, in Italia e all'estero;
- stampa di materiale informativo relativo agli eventi stagionali e guide turistiche di dettaglio (della città e del borgo di Torre di Palme, del litorale fermano e di Marina Palmense)
- La realizzazione di video promozionali della città, delle principali strutture culturali e delle manifestazioni cittadine in particolare il video "Fermo, a place for me";
- Video di promozione del contenitore di eventi natalizi "Fermo Magica" che viene aggiornato ogni anno e trasmesso al cinema Super 8 di Campiglione durante la pausa del film;

ANNO 2020	ANNO 2026
Materiale stampato 25.000 copie	Materiale stampato: 85.600 copie
Materiale distribuito: 25.000 copie	Materiale distribuito: 85.600 copie
n. tipologie prodotti: 11	n. tipologie di prodotti 15

Nuove tecnologie

- Sono state potenziate le attività dei social network con un forte incremento delle azioni di comunicazione
- Dal 2026 è in fase di sviluppo l'utilizzo dell'intelligenza artificiale applicata al numero unico turistico della città di Fermo, con l'obiettivo di migliorare ulteriormente l'accesso alle informazioni per i visitatori;
- Durante il periodo estivo, in particolare nei mesi di luglio ed agosto, sono stati utilizzati i segway come mezzo di promozione itinerante nelle aree balneari, permettendo di raggiungere direttamente turisti e visitatori in spiaggia e promuovere il territorio e i suoi eventi;
- Grazie al finanziamento di due bandi della Regione Marche DMS e DHM, è stato possibile rinnovare il sito turistico di Fermo "VisitFermo" integrando la seconda e terza lingua e applicare l'interfaccia API conferendo così i dati di promozione ed informazione turistica del sito Visit Fermo sia sul portale turistico regionale che su quello nazionale;

ANNO 2020	ANNO 2025
Numero visualizzazioni: 1.020.545	Numero visualizzazioni: 6.716.873
chiamate al numero unico: 2.000	chiamate al numero unico: 12.000 (nel quinquennio)

Promozione del territorio attraverso la distribuzione di materiale cartaceo, pubblicazioni su canali social e sito web	Promozione del territorio attraverso la distribuzione di materiale cartaceo, pubblicazioni su canali social, sito web, outdoor e segway
--	---

Ulteriori misure

- Le manifestazioni stagionali realizzate dal comune di Fermo vengono promosse anche nei canali di comunicazione della Regione Marche: gli eventi vengono sistematicamente caricati nel sito internet regionale e dal 2025 con il progetto del DMS e DHM con sistema di interoperabilità;
- il Comune di Fermo continua ad ottenere anche per questo quinquennio i finanziamenti per l'adesione a progetti di valorizzazione regionale;
- il Comune di Fermo dal 2024, con il suo carnevale Baraonda, ha nuovamente ottenuto il riconoscimento Mibact di Carnevale storico e riconfermato per il 2025;
- il Carnevale di Fermo Baraonda è stato riconosciuto come Carnevale Storico anche dalla Regione Marche;
- Il Carnevale di Fermo è entrato a far parte dell'elenco regionale dei Carnevali Storici istituito dalla Regione Marche nel 2024;
- È costante la collaborazione con il Sistema Turistico Locale "Marca Fermana" per la promozione del territorio;
- Si è avuto un potenziamento del brand turistico tramite presentazioni della città in eventi di tipo turistico e culturale: la città si è promossa con materiale promozionale realizzato con una unica grafica coordinata in tutte le iniziative culturali in Italia e all'estero (v. promozione)
- Sono stati realizzati gadget distribuiti in occasione di manifestazioni turistiche rilevanti, fiere nazionali ed internazionali o in concorsi legati alla programmazione specifica per ragazzi e bambini, o per delegazioni extraregionali in visita alla città, così come è stata distribuita la city box cittadina completa di gadget e materiale promozionale (cartoline, segnalibri, matite, kit scrittura, pennette usb, shopper di tessuto, shopper in carta e sacche);

ANNO 2020	ANNO 2025
Progetti di valorizzazione presentati: 5	Progetti di valorizzazione presentati: 8
N. gadget distribuiti: 125	N. di gadget distribuiti: 10.000
Nuovo obiettivo	Entrare nell'elenco regionale dei Carnevali Storici

SPORT

L'obiettivo che si è posto questa Amministrazione è di supportare, promuovere e facilitare lo svolgimento dell'attività sportiva. Lo sport è stato

inteso come disciplina che racchiude in sé aspetti che abbracciano l'intero vivere umano a tutte le età con particolare attenzione ai giovanissimi: dalla salute alla formazione educativa, al rispetto delle regole, alla socializzazione e alla prevenzione del disagio sociale.

Quasi due terzi della popolazione giovanile si affida alle società sportive che animano il mondo dello sport cittadino. Atleti piccoli e grandi hanno calcato i campi di calcio, le palestre e gli altri impianti sportivi e hanno usufruito dei diversi spazi di sport allestiti nei quartieri di Fermo.

L'azione amministrativa in questi anni si è sviluppata secondo alcune precise direttrici:

- ridurre le disparità esistenti tra chi utilizza le diverse strutture sportive;
- favorire chi organizza l'attività sportiva ludico/agonistica per i giovani, senza trascurare chi si dedica all'attività motorio sportiva per gli adulti;
- supportare e pubblicizzare, laddove possibile, lo svolgimento di tutte quelle manifestazioni e competizioni che aprono la città verso il territorio più ampio;
- verifica e puntuale controllo della gestione delle strutture sportive per un più ampio utilizzo possibile.

In sintesi, gli impianti e gli spazi per lo sport fruibili dai cittadini, anche attraverso l'operato delle società e associazioni sportive:

➤ Impianti comunali:

- Piscina comunale;
- Pista di Atletica Leggera e Pista Indoor "Roberto Donzelli";
- Palestra comunale di ginnastica di Via Leti;
- Campi di calcio: "Bruno Recchioni", "Angelo Postacchini" di Capodarco, "Aureliano Smerilli" di San Marco, "Ilario e Orlando Stanghetta" di Marina Palmense, San Claudio di Campiglione, Salvano, Tirassegno;
- Circolo Tennis di Via Crollalanza;
- Palestra CONI (sala polivalente, pugilato, ginnastica, judo/karate), di Via Leti (sala polivalente e spazio retro tribuna per il tiro con l'arco), di Marina Palmense, Capodarco, Leonardo da Vinci, Scuole Medie Betti/Fracassetti; ex Scuola Media Fracassetti, Cavour;

➤ Impianti convenzionati:

- Palestra della Federazione Ginnastica d'Italia, che insieme alla adiacente palestra comunale sopra menzionata formano il complesso sportivo di ginnastica;
- ex Impianti Centro Studi Polizia di Stato (COPS): palestra di recente ristrutturazione con nuova pavimentazione in parquet e rifacimento completo dei locali spogliatoi; recupero dei due campi di calcio, il primo in erba naturale e il campo di allenamento in terra battuta;
- il complesso per il calcio Firmum Village;
- palestre provinciali ITI Montani, ITC Carducci-Galilei e Liceo Scientifico T.C. Onesti;
- Ricreatorio San Carlo;

➤ Impianti minori e spazi di sport:

- complesso sportivo "Sandro D'Addio" del quartiere Santa Caterina;
- centro ricreativo "Area Verde Santa Croce";
- struttura polivalente coperta del centro sociale e ricreativo "Rione Murato";
- palestra in tensostruttura scuola primaria Molini;

- Skate Park di Lido Tre Archi;
- spazi attrezzati: Via dei Mille nei pressi del Liceo Scientifico, Santa Petronilla nei pressi del centro sociale, Lido di Fermo, Salvano nei pressi del campo di calcio, Piazza Svampa a Campiglione, spazio polivalente Parco della Mentuccia, Parco Lungo Tenna, spazio polivalente e per il calcio a 5 del centro sociale Caldarette Ete.

I numeri dello sport

In questi anni:

- 32** gli impianti e gli spazi di sport messi a disposizione;
- 60** le società sportive che hanno operato e organizzato eventi;
- 30** le società sportive che hanno utilizzato le palestre ogni anno;
- 15** le società di calcio e calcio a 5 che hanno svolto la loro attività;
- 30** circa, le discipline sportive praticate nel territorio comunale;
- 50** circa, le società sportive che hanno organizzato eventi e gare ogni anno;
- 320** i giorni di apertura annua in media per gli impianti principali (Pista di Atletica, Piscina, Palestre, complesso di ginnastica, Circolo Tennis, ecc.);
- 48.720** le ore annue di apertura al pubblico degli impianti omologati per lo sport;
- 40.000** le presenze annue negli impianti omologati per lo sport;
- 195** le manifestazioni sportive patrocinate dal Comune.

Principali gestioni e convenzioni

In questi anni sono state espletate le gare per l'affidamento in concessione della gestione per la maggior parte degli impianti comunali, quasi tutti affidati a società sportive ferme:

- campo di Calcio B. Recchioni e campi COPS (1/1/2019-31/12/2023 oltre alla proroga di anni 2 e mesi 6);
- campo di calcio Campiglione (1/7/2021-30/06/2025, proroga tecnica in fase di gara fino al 30/09/2026 poi affidamento dal 01/10/2025 al 30/06/2028);
- campo di calcio Angelo Postacchini di Capodarco (01/07/2021-30/06/2025, proroga di anni 2 fino al 30/06/2027);
- campo di calcio Aureliano Smerilli di San Marco (01/03/2022-28/02/2026, proroga di anni 2 fino al 28/02/2028);
- campo di calcio Ilario e Orlando Stanghetta di Marina Palmense (01/07/2021-30/06/2025, proroga di anni 2 fino al 30/06/2027);
- Salvano (01/04/2023-31/03/2025, proroga di anni 2 fino al 31/03/2027);
- complesso di Ginnastica di Via Leti (01/03/2022-28/02/2026 poi 01/03/2026-28/02/2027);
- complesso di Atletica Leggera (01/07/2017-30/06/2026);
- Circolo Tennis di Via Crollalanza (1/7/2016-30/6/2025 con proroga fino al 30/09/2026);

- Piscina comunale con intervento di manutenzione straordinaria a carico del concessionario (10/9/2016-9/9/2031 oltre a 3 anni per riequilibrio fino al 09/09/2034);

- Centro sportivo Sandro D'Addio (1/7/2017-30/6/2031).

Siglato l'accordo con il Fondo Assistenza Polizia di Stato del Ministero degli Interni, sono stati recuperati i campi di calcio del Centro Sportivo ex COPS e l'annessa palestra. Completamente ristrutturati i locali spogliatoi sia per il calcio sia per l'uso della palestra, su quest'ultima è stata rifatta la pavimentazione in parquet, risistemato l'impianto elettrico e di riscaldamento.

La gestione diretta delle palestre CONI, di Via Leti, Capodarco, Marina Palmense, L. Da Vinci, COPS, ex scuola media Fracassetti, Cavour hanno permesso l'uso alle tante attività proposte dalle associazioni sportive e dalle diverse realtà che operano anche nel mondo della disabilità.

Gli accordi annuali siglati con la Provincia di Fermo hanno permesso alle Scuole di Secondo grado provinciali, sprovviste di impianti, di utilizzare la palestra CONI, di Via Leti, COPS e il complesso di Atletica Leggera per le attività di Educazione Fisica.

Altri accordi con la Provincia hanno permesso alle associazioni sportive non solo del territorio comunale di utilizzare in orario extrascolastico le palestre ITT Montani, ITET Carducci-Galilei e del Liceo Scientifico appena ristrutturata.

La collaborazione con gli Istituti Scolastici, i Centri Sociali, i gruppi di quartiere e le associazioni hanno permesso di ottimizzare la cura e l'uso di quegli spazi di sport e attività ricreativa sparsi su tutto il territorio comunale.

Manifestazioni

L'Amministrazione Comunale è sempre stata al fianco di chi ha organizzato eventi, manifestazioni sportive e gare, a rilevanza nazionale e internazionale che, per la posizione geografica baricentrica rispetto alla dorsale Adriatica e la collaborazione delle molteplici attività produttive, hanno permesso alla Città di Fermo di mettersi in bella mostra e di vantare risultati anche nel campo del turismo sportivo. Tappa Tirreno-Adriatico, Passaggi della Mille Miglia, Tornei giovanili di calcio anche con squadre di serie A, Gara Ciclistica Internazionale per Dilettanti Gran Premio di Capodarco che da mezzo secolo porta alla ribalta internazionale il nome di Fermo e del territorio, Torneo Internazionale di Minibasket, Campionato Italiano di Biliardo specialità Boccette, Campionati Italiani giovanili di Atletica Leggera, Ginnastica Artistica, Ginnastica Ritmica, Torneo delle Regioni di Ginnastica Artistica, Campionato nazionale Nuoto Sincronizzato, Campionato italiano di Nuoto Fisdir, Tornei internazionali di Sitting Volley, solo per citarne alcuni.

LAVORI PUBBLICI:

Opere ultimate nell'anno 2020

- Manutenzione straordinaria patrimonio - marciapiedi via colle Vissiano (25/11/2020);
- Interventi volti all'efficientamento energetico (29/01/2020);

- Completamento strada Marina Palmense realizzazione sovrastruttura stradale (binder) (18/06/2020);
- Depolverizzazioni strade comunali trattamento superficiale con emulsione e graniglie della sede stradale (28/05/2020);
- Asfaltatura e sistemazione marciapiedi e camminamenti (19/05/2020);
- Camminamenti località Capodarco (12/06/2020);
- Ampliamento scuola dell'infanzia Molini, in località Molini Girola*via G. Salvemini*realizzazione di una platea di fondazione in c.a., struttura in elevazione in legno lamellare e relative finiture - II lotto (12/10/2020);
- Ampliamento scuola dell'infanzia molini, in località Molini Girola*via Gaetani Salvemini*realizzazione di una platea di fondazione in c.a., struttura in elevazione in legno lamellare e relative finiture - I lotto (05/10/2020);
- Accesso disabili alle spiagge (15/07/2020);
- Manutenzione straordinaria patrimonio - scuola media Torre di Palme - sostituzione infissi (29/07/2020);
- REALIZZAZIONE NUOVI GIOCHI E SISTEMAZIONE VARIE IN DIVERSI PARCHI PUBBLICI (31/07/2020);
- INTERVENTI DI MANUTENZIONE OPERE DI DIFESA COSTIERA 2018-2020 - TRATTO CASABIANCA (16/11/2020);
- PALAZZO PRIORI - MURA URBICHE V. CROLLALANZA - MURA URBICHE V.LE DELLA CARRIERA - RIQUALIFICAZIONE ILLUMINOTECNICA (03/11/2020);
- VIA BARTOLACCI E CAMPO SPORTIVO "SANDRO D'ADDIO" - LAVORI DI EFFICIENTAMENTO E POTENZIAMENTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE (29/10/2020);
- ASCENSORE BOTTEGA DELLE IDEE (25/09/2020);
- POTENZIAMENTO IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA INTELLIGENTE PER IL RILEVAMENTO TRANSITI E ANALISI DI CONTESTO (13/02/2020);
- RIQUALIFICAZIONE COMPLESSO MONTE PACINI PER CENTRO DISABILITÀ - 2° STRALCIO - INTERVENTI PER IL COMPLETAMENTO DEL PIANO TERRA. (lavori tra somme a disposizione) - LAV. COMPLETAMENTO (09/03/2020);
- INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA - SCUOLA PRIMARIA SANT'ANDREA - SOSTITUZIONE CONTROSOFFITTI PIANO TERRA A SEGUITO DELL'ESITO DELLE VERIFICHE SUI SOLAI E CONTROSOFFITTI FINANZIATI DAL MIUR 24/09/2020
- MANUTENZIONE STRAORDINARIA MESSA IN SICUREZZA CONTROSOFFITTI SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA MOLINI (14/09/2020);
- MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI SPAZI E DELLE AULE DIDATTICHE IN DIVERSE SCUOLE DI PROPRIETÀ COMUNALE, IN CONSEGUENZA ALL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID – 19 - LOTTO I (01/10/2020);
- MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI SPAZI E DELLE AULE DIDATTICHE IN DIVERSE SCUOLE DI PROPRIETÀ COMUNALE, IN CONSEGUENZA ALL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID – 19 - LOTTO II (01/10/2020);
- REALIZZAZIONE OPERE DI PROTEZIONE DELLA COSTA REALIZZAZIONE SCOGLIERE EMERSE (Marina Palmense) 28/09/2020
- POTENZIAMENTO P.I. ZONE VARIE – 2019 (30/07/2020);
- ADEGUAMENTO LUCI DI EMERGENZA EDIFICI PUBBLICI E SCOLASTICI (25/08/2020);

- AMPLIAMENTO SCUOLA E PALESTRA MOLINI GIROLA - OPERE EDILI (27/07/2020);
- INTERVENTI IN MATERIA DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TECNOLOGICI EDIFICI COMUNALI ADEGUAMENTO ASCENSORI PUBBLICI COMUNALI (06/02/2020);
- ADEGUAMENTO IMPIANTO LUCE EMERGENZA TEATRO DELL'AQUILA (11/05/2020);
- MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TECNOLOGICI EDIFICI COMUNALI*PIAZZA DEL POPOLO*ADEGUAMENTO IMPIANTO SPEGNIMENTO BIBLIOTECA COMUNALE (23/03/2020);
- SCOGLIERE CASABIANCA-TRE ARCHI - (completamento) (12/03/2020);
- REALIZZAZIONE IMPIANTO CLIMATIZZAZIONE SALA A PALESTRA FGI APPOGGETTI IN VIA LETI (26/11/2020);
- MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE 2° STRALCIO – ANNO 2019 II° STRALCIO - LOTTO 1 EDILI "LARGO CALZECCHI ONESTI" (19/03/2020);
- MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE 2° STRALCIO – ANNO 2019 II° STRALCIO - LOTTO II STRADE VARIE (21/05/2020);
- MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE 2019 - ESECUZIONE CASSONETTI E TAPPETINO DI USURA (02/06/2020);
- SISTEMAZIONE STRADE VARIE CENTRO STORICO CAPOLUOGO - RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONI IN PIETRA (25/05/2020);
- INTERVENTI DI SISTEMAZIONE MINORI SULLA VIABILITA' PUBBLICA - RIPRISTINI PUNTUALI DELLA SEDE STRADALE, SISTEMAZIONI TRATTI DI FOGNATURE E ZANELLE (24/09/2020);
- RIQUALIFICAZIONE URBANA E LA SICUREZZA DELLE PERIFERIE - QUARTIERE LIDO TRE ARCHI - INTERVENTO B2 (pista di pattinaggio) (12/11/2020);
- RIQUALIFICAZIONE URBANA E LA SICUREZZA DELLE PERIFERIE - QUARTIERE LIDO TRE ARCHI - INTERVENTO A5 (CHIOSCO) (09/03/2020);
- RIQUALIFICAZIONE URBANA E LA SICUREZZA DELLE PERIFERIE - QUARTIERE LIDO TRE ARCHI - INTERVENTO C1 (22/04/2020);
- RIQUALIFICAZIONE URBANA E LA SICUREZZA DELLE PERIFERIE - QUARTIERE LIDO TRE ARCHI - INTERVENTO A6 (PUBBLICA ILLUMINAZIONE) (22/04/2020);
- RIQUALIFICAZIONE URBANA E LA SICUREZZA DELLE PERIFERIE - QUARTIERE LIDO TRE ARCHI- INTERVENTO A4 (rigenerazione verde attrezzato) (29/09/2020);
- AMPLIAMENTO SCUOLA PRIMARIA DELL'INFANZIA MOLINI - REALIZZAZIONE MENSA E PALESTRA (13/02/2020);
- ADEGUAMENTO SISMICO, DISTRIBUTIVO E FUNZIONALE SCUOLA SALVANO - SOSTITUZIONE LAMPADE DI EMERGENZA. OPERE STRUTTURALI DI ADEGUAMENTO SISMICO, CONTO TERMICO - II LOTTO (25/11/2020);
- ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA MATERNA VILLA VITALI E DISTACCAMENTO C.O.C. - CLP DG321_2018 1° STRALCIO (Corpo B) (19/11/2020);
- INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI PORZIONE DEL TETTO DELLA SCUOLA PRIMARIA L. SALVADORI - LIDO SAN TOMMASO (21/07/2020);

- MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO - LAVORI IMPIANTO ELETTRICO MANUTENZIONE STRAORDINARIA OASI FELINA C.DA S. MARTINO (10/02/2020);
- RISTRUTTURAZIONI IMMOBILI COMUNALI DANNEGGIATI DAL SISMA - MURA URBICHE COMPRESSE TRA VIA XXIV MAGGIO E VICOLO DEGLI ORLANDI (22/10/2020);
- MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PARAMENTO MURARIO DEL TORRIONE SITO IN VIA DEL BASTIONE (05/10/2020);
- INTERVENTI DI MANUTENZIONE PALESTRA VIA LETI - PAVIMENTO IN PARQUET (14/10/2020);
- INTERVENTI DI MANUTENZIONE PALESTRA VIA LETI - IMPIANTO PALLACANESTRO A PARETE (23/09/2020);
- PISTA D'ATLETICA - COMPLETAMENTO RIFACIMENTO MANTO SINTETICO (28/10/2020);
- FASCIA DI MOBILITA' LUNGOMARE DI MARINA PALMENSE - REALIZZAZIONE STRUTTURA CON SACCHI IN PP (23/01/2020);

Opere ultimate nell'anno 2021

- FORNITURA E POSA IN OPERA DI N. 2 ASCENSORI ALL'INTERNO DELL'INTERVENTO DI REALIZZAZIONE DELL'AMPLIAMENTO DEL BLOCCO "I" DEL CIMITERO URBANO DELLA CITTA' DI FERMO - I° STRALCIO (30/03/2021);
- AMPLIAMENTO CIVICO CIMITERO BLOCCO I - I STRALCIO (29/03/2021);
- OPERE DI URBANIZZAZIONE NUOVO POLO SCOLASTICO IN VIA SALVO D'ACQUISTO (28/01/2021);
- REALIZZAZIONE NUOVO IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA PARCO DELLA MENTUCCIA I STRALCIO - Via Torricelli (12/09/2021);
- Realizzazione di ulteriore campo di inumazione (25/11/2021);
- LAVORI BLOCCO "C" RISALITA ORZOLO F.P.O. ASCENSORI (10/05/2021);
- RIQUALIFICAZIONE AREA EX SCUOLA S.MARCO - 2° STRALCIO (25/03/2021);
- REALIZZAZIONE SCALA USCITA DI EMERGENZA E ADEGUAMENTO ANTINCENDIO ULTIMO PIANO SCUOLA LIDO DI FERMO - EMERGENZA COVID - LOTTO II + OPERE IMPIANTISTICHE (07/10/2021);
- REALIZZAZIONE SCALA USCITA DI EMERGENZA E ADEGUAMENTO ANTINCENDIO ULTIMO PIANO SCUOLA LIDO DI FERMO - EMERGENZA COVID - LOTTO I (08/10/2021);
- COMPLETAMENTO LAVORI EDIFICIO MONTE PACINI (22/10/2021);
- COMPLETAMENTO BIBLIOTECA - EX ESATTORIA - I STRALCIO (06/07/2021);
- AMPLIAMENTO SCUOLA E PALESTRA MOLINI GIROLA - LOTTO I OPERE IMPIANTISTICHE (07/01/2021);
- REALIZZAZIONE COMPLETAMENTO E SISTEMAZIONE AREE VERDI - SAN MICHELE (02/02/2021);
- SGOGLIERE CASABIANCA-TRE ARCHI - (completamento OPZIONALI) (26/02/2021);
- MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE (25/03/2021);

- ADEGUAMENTO ALLE NORME DI PREVENZIONE INCENDI ARCHIVIO AUTOPARCO (20/12/2021);
- Manutenzione straordinaria strade - LOTTO 1 - CIG 8831323E46 (29/07/2021);
- Manutenzione straordinaria strade - LOTTO 2 (19/11/2021);
- Antinsfondellamento solaio di copertura scuola primaria infanzia Lido San Michele (03/12/2021);
- MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI - MATERNA S. GIULIANO - DEMOLIZIONE TAVELLE IN LATERIZIO E P.O. DI CONTROSOFFITTO, RIMOZIONE PORZIONI TRAMEZZATURE E RIPRESA D'INTONACO (03/09/2021);
- Lavori di adattamento spazi scuola primaria Salvadori e primaria infanzia Molini per far fronte emergenza Covid 19 (26/10/2021);
- RIQUALIFICAZIONE URBANA E LA SICUREZZA DELLE PERIFERIE - QUARTIERE LIDO TRE ARCHI- INTERVENTO B3 (skate park) (15/01/2021);
- ADEGUAMENTO SISMICO, DISTRIBUTIVO E FUNZIONALE SCUOLA SALVANO - SOSTITUZIONE LAMPADE DI EMERGENZA. OPERE STRUTTURALI DI ADEGUAMENTO SISMICO, CONTO TERMICO - I LOTTO (02/02/2021);
- MANUTENZIONE STRAORDINARIA TETTO BOCCIOFILA TIRASSEGNO (24/11/2021);
- MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO - MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA DON DINO MANCINI - COMPLETAMENTO INTERVENTI SISMA 2016 (19/01/2021);
- MESSA IN SICUREZZA EMERGENZA MALTEMPO NOVEMBRE 2019 LUNGOMARE MARINA PALMENSE - RIPRISTINO DEFINITIVO FASCIA DI MOBILITA' LUNGOMARE (30/06/2021);
- Interventi di sviluppo territoriale sostenibile L.160/2019. "Lavori di manutenzione straordinaria del bastione delle mura urbane prospicienti Viale della Carriera" (09/09/2021);
- Sistemazione strade comunali San Biagio e Ripa Celeste (post emergenza neve 2017) (16/04/2021);
- Sistemazione strada comunale S. Girolamo (post emergenza neve 2017) (10/11/2021);
- Interventi di efficientamento energetico L.160/2019 Lavori di riqualificazione illuminotecnica mura storiche presso Via Ficcadenti e torrione in Via XXIV maggio (03/08/2021);
- Interventi di efficientamento energetico L.160/2019 "Lavori di riqualificazione e potenziamento impianto di pubblica illuminazione presso c.da Sant'Andrea - c.da San Lorenzo I stralcio" (22/12/2021);

Opere ultimate nell'anno 2022

- Lavori imprevisti e opere complementi al progetto intervento di prevenzione rischio sismico scuola Infanzia Villa Vitali III° Stralcio
- Intervento prevenzione rischio sismico –adeguamento sismico scuola materna Villa Vitali e distaccamento COC – completamento –realizzazione impianti, tinteggiatura e pavimentazione, completamento lotto I e lotto II
- Intervento di manutenzione opere di difesa costiera 2021/2022 tratto casa bianca transetti 624/625/626
- Consolidamento solai scuola primaria Monaldi

- Realizzazione di mobilità sostenibile in località Marina Palmense (26/04/2022);
- Adeguamento sismico scuola materna Villa Vitali e distacco COC III° Stralcio – completamento impianti e finitura corpo A e B
- Lavori di adeguamento locali BUC
- Manutenzione straordinaria copertura palestra Cops rifacimento impermeabilizzazione;
- Intervento di manutenzione porzione Piazzale Azzolino- impermeabilizzazione a salvaguardia dei locali sottostanti
- Realizzazione e ampliamento spazi per la sosta e lo svago
- Sistemazione area verde Lungomare Fermano
- Manutenzione straordinaria contrafforti mura viale Vittorio Veneto
- Ripristino pavimentazione Via Ognissanti e vie limitrofe
- Realizzazione aree verdi località Campiglione e arredi urbani zone varie
- Manutenzione strade e camminamenti
- Completamento museo archeologico Torre di Palme- bando GAL
- Riqualificazione ex campo L. Gazzoli – I° stralcio
- Sistemazione area a parcheggi in via Verrazzano
- Riqualificazione Urbana Lido Tre Archi
- Sub intervento A3 Parco dei Popoli
- Intervento di manutenzione straordinaria di due alloggi di proprietà comunale da destinare ad emergenza abitativa –
- Manutenzione straordinaria bagni pubblici Via Strabone (impianto elettrico idraulico ed edile 16/07/2022)
- Riqualificazione ex campo L. Gazzoli – I° stralcio
- Completamento della Ciclovia Adriatica - ciclovia turistica Ete Vivo (05/07 / 2022)
- Adeguamento sismico scuola materna Villa Vitali e distacco COC III° Stralcio –completamento impianti e finitura corpo A e B (28/05/2022)
- Adeguamento sismico scuola primaria Sant’Andrea II° Lotto;
- Sistemazione scarpata in Via della Rocca (09/12/2022)
- Sicurezza stradale realizzazione camminamenti (08/08/2022)
- Parcheggio Via Respighi (06/09/2022)
- Lavori di climatizzazione locali quadriere presso piano primo palazzo dei Priori (21/11/2022)
- Intervento di ristrutturazione giardini annessi alle scuole dell’Infanzia San Giuliano – Salvano-Sant’Andrea- piazza della Ricostruzione – Via San Giacomo della Marca – Via U. la Malfa (26/10/2022)
- Forniture arredo Giardino pubblico quartiere Santa Petronilla (17/10/2022)
- Campo sportivo Tirassegno riqualificazione impianto illuminazione – lotto I° (20/09/2022)
- Potenziamento impianto pubblica illuminazione Contrada Monte Marino
- Spazio Betti servizi sociali opere edili (12/12/2022)

- Intervento di manutenzione straordinaria di n. 2 alloggi di proprietà comunale da destinare ad emergenza abitativa
- Interventi di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile - REALIZZAZIONE IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE RICOMPRESO TRA LE OPERE DI URBANIZZAZIONE A SERVIZIO DEL TRATTO INFRASTRUTTURALE DI MOBILITÀ SOSTENIBILE IN LOCALITÀ MARINA PALMENSE (22/07/2022);
- PNRR-Sviluppo e completamento delle ciclovie urbane- PNRR (21/10/2022);

Opere ultimate nell'anno 2023

- Messa in sicurezza Dissesto Reputolo (conclusi lavori giugno 2023)
- Riqualificazione spazio esterno antistante Museo Archeologico Torre di Palme Bando Gal (10/06/2023)
- Sistemazione strade varie centro storico-capoluogo-Via Ognissanti
- Realizzazione monumento in bronzo Via S. D'acquisto
- Manutenzione straordinaria alloggio via Graffigna – Lavoro antisfondellamento solai
- Manutenzione strade e marciapiedi legge 234 – strade varie
- Giardini pubblici Santa Petronilla (15/06/2023)
- Campo sportivo Tirassegno – riqualificazione impianto illuminazione lotto II
- Intervento di manutenzione straordinaria di due alloggi di proprietà comunale da destinare ad emergenza abitativa
- Attraversamento rialzato via Salvo d'Acquisto via Salvo d'Acquisto (31/07/2023)
- Attraversamento rialzato via Salvo d'Acquisto via Salvo d'Acquisto – realizzazione scala acciaio realizzazione spartitraffico (13/09/2023)
- Attraversamento rialzato via Salvo d'Acquisto via Salvo d'Acquisto – realizzazione lavori di completamento opere edili in calcestruzzo e in acciaio (luglio 2023)
- Completamento dell'intervento "Restauro e risanamento conservativo con miglioramento sismico del convento dei domenicani, ex Collegio Fontevecchia" - II° stralcio (gennaio 2023)
- Sistemazione ex collegio Fontevecchia, via Paccarone – III° lotto
- Riqualificazione Urbana Lido Tre Archi
- Sub intervento A1 A2 miglioramento lungomare
- Sub intervento A3 Parco dei Popoli
- Sub Intervento E1 copertura campo polivalente
- Sub intervento E5 Area Fitness Outdoor
- Sub intervento E4 Centro socio sanitario
- Riqualificazione ex campo Gazzoli II Stralcio – realizzazione area verde (dicembre 2023)
- Riqualificazione ex campo Gazzoli II Stralcio – realizzazione pozzo (06/10/2023)

- Impianti tecnologici manutenzione straordinaria sostegni pubblica illuminazione (12/08/2023)
- Adeguamento sismico Don Dino Mancini (14/07/2023)
- Adeguamento spazi scolastici scuola infanzia e materna Ete Caldarette in loc. Ponte Ete – I e II lotto (lavori ultimati il 21/07/ 2023 - 13/09/2023)
- Riqualificazione spazi per miglioramento attività didattiche scuola infanzia Molini e Ponte Ete (conclusione 13/09/2023)
- Riqualificazione marciapiede di via xx giugno I stralcio (02/10/2023)
- Cimitero Urbano manutenzione straordinaria Piazzale e Parcheggio (27/10/2023)
- Realizzazione spazio polifunzionale in loc. Ponte Ete II stralcio lotto strutture e involucro (10/10/2023)
- Realizzazione spazio polivalente in località Ponte Ete – III Stralcio finiture esterne (11/08/2023)
- Manutenzione straordinaria strade varie (lavori ultimati 29/12/2023)
- Interventi edili di manutenzione straordinaria necessari per la messa in sicurezza apertura anno scolastico scuola primaria S. Andrea e Salvano (08/09/2023)
- Interventi edili di manutenzione straordinaria necessari per la messa in sicurezza apertura anno scolastico scuola infanzia e primaria San Claudio, infanzia Molini e palestra ex Cavour (12/09/2023)
- Asfaltatura sistemazione marciapiedi e camminamenti viale Ciccolungo I stralcio (conclusi 29/09/2023)
- Lavori di recupero e rifunionalizzazione con interventi di efficienza energetica ex mercato coperto - iti urbani FERMO POR FESR 2014-2020 Asse VI az. 16.1 e Asse IV az. 13.1" - I stralcio. (05/10/2023)
- Asfaltatura sistemazione marciapiedi varie stralcio avanzo (conclusi 03/11/2023)
- Manutenzione straordinaria Campo calcetto Campiglione a seguito maltempo (iniziati il 20/11/2023)
- Costruzione di un pozzo per estrazione acqua sotterranea scopo irrigazione in località Lido di Fermo (16/10/2023)
- Lavori di Manutenzione locali adibiti a sede della C.da Pila
- Manutenzione straordinaria campo sportivo B. Recchioni (06/10/2023)
- Rifacimento ingresso e bagni pubblici piscina comunale 15/09/2023
- Asfaltatura zona ind.le San Marco Paludi (conclusi il 28/12/2023)
- Sistemazione strada Via Ognissanti conclusione lavori (15/11/2023)
- Interventi riqualificazione Quartiere Santa Caterina Completamento (16/10/2023)
- Struttura polivalente Ponte Ete II Stralcio – realizzazione impianto elettrico - lotto pianto meccanico (19/09/2023) – lotto finiture (conclusione lavori 05/11/2023)
- Cicloparcheggio Via Verrazzano per favorire la mobilità sostenibile (22/12/2023)
- Interventi di sviluppo territoriale sostenibile L.160/2019-Prolungamento mobilità sostenibile Marina Palmense (15/04/2023);
- DISSESTI IDROGEOLOGICI E INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA O MITIGAZIONE DEL RISCHIO DEL TERRITORIO Messa in sicurezza sede stradali varie (06/12/2023).

Opere ultimate nell'anno 2024

- Ripristino collegamento fognario via del Crocifisso (08/03/2024)
- Realizzazione di n. 56 loculi provvisori presso il cimitero Civico di Fermo (18/01/2024)
- Strada Marina Palmense sistema sottoservizio fognatura (04/06/2024)
- Abbattimento barriere architettoniche Palestra Via Leti (28/02/2024)
- Giardino Pubblico Via Adriatica Capodarco (25/03/2024)
- Interventi volti all'efficientamento energetico allo sviluppo territoriale - Zone/edifici vari - Annualità 2024 – medie opere usciti dal PNRR (05/05/2024)
- Adeguamento AUA Autoparco realizzazione rete fognaria (26/03/2024)
- Camminamenti Via del Crocifisso -creazione percorso pedonale (11/03/2024)
- Camminamenti Salette Marciapiedi (26/03/2024)
- Rifacimento tracciature Pista di Atletica (14/03/2024)
- Completamento parcheggi e Cicloparcheggio Via Verrazzano (26/02/2024)
- Sistemazione banchina in Località Ponte Ete – realizzazione camminamento (23/02/2024)
- Piano Straordinario manutenzione asfalti 2023 (08/07/2024)
- Strada marina Palmense sistemazione sottoservizio fogna (04/06/2024)
- Ponte ciclopedonale Fiume Ete e relative piste ciclabili – completamento intervento 14/03/2024
- Riqualificazione Urbana Lido Tre Archi:
- Sub intervento B5 Centro Anziani (19/02/2024)
- Sub Intervento B1 spogliatoio campo polivalente (30/03/2024)
- Sub intervento B6 locali via Aldo Moro (18/10/2024);
- Sub intervento E2 Portale info point (30/10/2024)
- Sub intervento E6Nuovo spazio polifunzionale Casabianca (05/06/2024)
- Lavori di rifacimento ingresso laterale Cimitero di Capodarco (consegna 29/11/2024)
- Completamento manutenzione straordinaria impianto elettrico locali adibiti a sede Contrada Pila (31/12/2024)
- Realizzazione campo da calcio/allenamento manto erba sintetica Campiglione (23/08/2024)
- Campo sportivo D'Addio, rifacimento manto sintetico (29/11/2024)
- Manutenzione straordinaria tetto spogliatoio ex campo Gazzoli – copertura tetto con guaina (18/09/2024)
- Manutenzione straordinaria manti erbosi Campo sportivo Bruno Recchioni e campo da calcio area ex Cops (22/11/2024)
- Ristrutturazione parchi giochi infanzia Montone e Lido San Michele (20/08/2024)
- Strada di accesso palestra in località Marina Palmense rimozione e posa pali, manutenzione marciapiede (16/10/2024)
- Adeguamento antincendio scuola Media Torre di Palme – opere edili- impianto elettrico – impianto idrico (06/09/2024);
- Realizzazione laboratori Via Aleandri (13/11/2024);

- Lavori somma urgenza di messa in sicurezza scarpata Piazzale Clarenì Capodarco, Ripristino sollevamento Casabianca, ripristino viabilità San Biagio, disotturazione sottopasso Tre Archi e lavaggio strada Casciotta, rimozione alberature zone varie, scuola primaria e infanzia san Tommaso, piazzali Woytila e Ugo la Malfa (04/10/2024).
- PNRR-Miglioramento Energetico Teatro dell'Aquila (30/09/2024);
- PNRR-Realizzazione nuovo impianto sportivo polivalente indoor – Marina Palmense (09/08/2024);
- PNRR-Trasformazione di n. 6 scogliere sommerse in emerse – Marina Palmense (18/06/2024);
- PNC-Sacri Cuori (22/10/2024)
- Messa in sicurezza dissesto Via Tornabuoni (27/03/2024).

Opere ultimate nell'anno 2025

- Camminamenti Capodarco ulteriore stralcio (28/01/2025);
- GARA 11/2025 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA SAN CLAUDIO*CONTRADA CAMPIGLIONE 59 - RIFACIMENTO SERVIZI IGIENICI (12/09/2025);
- GRARA 10/2025 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA VARI EDIFICI SCOLASTICI DEL COMUNE DI FERMO PRESSO VARIE SCUOLE NECESSARI PER L'APERTURA DELL'ANNO SCOLASTICO 2025/2026 (12/09/2025);
- impianto sollevamento sottopasso Tre Archi (11/04/2025);
- MANUTENZIONE STRAORDINARIA TETTO SPOGLIATOIO GAZZOLI COPERTURA TETTO CON GUAINA (06/03/2025);
- MANUTENZIONE STRAORDINARIA ANELLO CITTADELLA DELLO SPORT (30/09/2025);
- nuovo spazio polifunzionale Casabianca nord - COMPLETAMENTO INTERVENTI CAMPI DA BOCCE (23/05/2025);
- CAMPO POLIVALENTE LIDO TRE ARCHI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA (16/05/2025);
- Interventi di riqualificazione ai parchi pubblici di “Via dei Mille e Robinson” – Opere Compensative Suap Strappa, Delibera di Consiglio n. 45 del 27/11/2020 (08/04/2025);
- PALESTRA CAPODARCO - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - I stralcio (03/12/2025);
- PALESTRA CONI - I STRALCIO - MANUTENZIONE STRAORDINARIA (12/11/2025);
- PALESTRA COMUNALE CAPODARCO - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - STRALCIO II (30/09/2025);
- CENTRO SOCIALE SANTA PETRONILLA - RISTRUTTURAZIONE CENTRO SOCIALE SANTA PETRONILLA: ADEGUAMENTO SISMICO MEDIANTE DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO (27/10/2025);
- Intervento di Adeguamento Sismico della Scuola Media Leonardo Da Vinci da conseguire mediante demolizione e ricostruzione del fabbricato esistente - fornitura del manufatto da destinare a cabina Enel (01/09/2025);

- CUP F63H19000560001 O.C.S.R. SPECIALE N. 31/2021 - ALLEGATO 3 N. 95. INTERVENTO DI ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA MEDIA LEONARDO DA VINCI DA CONSEGUIRE MEDIANTE DEMOLIZIONE E RICO-STRUZIONE DEL FABBRICATO ESISTENTE. REALIZZAZIONE NUOVA CABINA ENEL - LOTTO N. 1 LAVORI EDILI (01/09/2025);
- "1 - GARA 12/2025 – INTERVENTO DI "REALIZZAZIONE DEPOSITO PREFABBRICATO PRESSO AUTOPARCO COMUNALE NELL'AMBITO DELLA DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELLA SCUOLA MEDIA LEONARDO DA VINCI"" ""O.C.S.R. SPECIALE N. 31/2021 - ALLEGATO 3 N. 95 (12/12/2025);
- LOTTO 2 - PNRR - INTERVENTI VOLTI ALL'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E ALLO SVILUPPO TERRITORIALE - ZONE/EDIFICI VARI (04/12/2025);
- LOTTO 3 - PNRR - INTERVENTI VOLTI ALL'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E ALLO SVILUPPO TERRITORIALE - ZONE/EDIFICI VARI (11/09/2025);
- EX CAMPO SPORTIVO GAZZOLI*STRADA COMUNALE S. LORENZO*RIQUALIFICAZIONE EX CAMPO GAZZOLI - 3° STRALCIO - (07/08/2025);
- "RIQUALIFICAZIONE EX CAMPO GAZZOLI - III STRALCIO" - Lavori di movimentazione del terreno e realizzazione predisposizioni per piastra campo basket(08/10/2025);
- EX CAMPO SPORTIVO GAZZOLI*VIA SANT'ANDREA*RIQUALIFICAZIONE STRALCIO COMPLETAMENTI - LOTTO IMPIANTI (18/09/2025);
- GARA 05/2025 - EX CAMPO SPORTIVO GAZZOLI*VIA SANT'ANDREA*RIQUALIFICAZIONE STRALCIO COMPLETAMENTI - LOTTO PIASTRA BASKET (20/08/2025);
- LUNGOMARE MARINA PALMENSE - REALIZZAZIONE DI NUOVO ARREDO URBANOQUALI GIOCHI PER BAMBINI, PANCHINE, TAVOLO DA PIC NIC E ATTREZZI FITNESS (30/06/2025);
- Interventi necessari per la sistemazione di arredo urbano, quali giochi per bambini, panchine, tavoli pic nic e attrezzi fitness presso il lungomare di Marina Palmense. (30/06/2025);
- Cimitero civico di Fermo - REALIZZAZIONE ULTERIORI N. 56 NUOVI LOCULI (07/07/2025);
- Via Girardi, demolizione gancia di bocce per realizzazione parcheggi Anno 2025 (20/06/2025);
- GARA 13/2025 SCUOLA MEDIA LEONARDO DA VINCI - DEMOLIZIONE CORPO B (28/10/2025);
- PIANO STRAORDINARIO MANUTENZIONE ASFALTI STRADE COMUNALI - 2024 (23/06/2025);
- pista ciclabile Casabianca - RIFACIMENTO REISNATURA E SEGNALETICA ORIZZONTALE (12/06/2025);
- GARA 14/2025 - STRADE E MARCIAPIEDI (SAN MICHELE, MAXI PARCHEGGIO, ECC.) - MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONI IN ASFALTO (22/09/2025);
- RIQUALIFICAZIONE URBANA E LA SICUREZZA DELLE PERIFERIE - QUARTIERE LIDO TRE ARCHI - INTERVENTO E3 (palestra e struttura arrampicata sportiva)(30/10/2025);
- RIQUALIFICAZIONE URBANA - SOCIALE – CULTURALE LIDO TRE ARCHI Intervento E) - Sub-intervento B5 20/06/2025

- E6 - NUOVO SPAZIO POLIFUNZIONALE CASABIANCA NORD". Lavori di realizzazione sistemazione area esterna - LOTTO 1) Lavori di sistemazione ed asfaltatura strada (24/06/2025)
- E6 - NUOVO SPAZIO POLIFUNZIONALE CASABIANCA NORD". Lavori di realizzazione sistemazione area esterna - LOTTO 2) Lavori di sistemazione del verde (24/06/2025);
- E6 - NUOVO SPAZIO POLIFUNZIONALE CASABIANCA NORD". Lavori di realizzazione sistemazione area esterna - LOTTO 3) Lavori di realizzazione impianti e marciapiedi (24/06/2025);
- n.7 SCOGLIERE IN LOCALITA' CASABIANCA TRA I TRANSETTI 624 - 626 DI n.7 SCOGLIERE IN LOCALITA' CASABIANCA TRA I TRANSETTI 624 - 626 - INNALZAMENTO E RIPROFILATURA - 1° STRALCIO (11/11/2025);
- bocciofila fermata - Lavori di adeguamento ai fini antincendio, Bocciofila C.S.R.T. Fermana (16/07/2025);
- palestra MARINA PALMENSE - ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO AL FABBISOGNO IDRICO SANITARIO (22/05/2025);
- GARA 09/2025 - TEATRO DELL'AQUILA - ADEGUAMENTO IMPIANTO RIVELAZIONE FUMI (19/11/2025);
- "GARA 02/2025 "LAVORI DI CONSOLIDAMENTO VERSANTE SUD CAPODARCO – VIA ADRIATICA I STRALCIO" (09/11/2025);
- RISTRUTTURAZIONE E RECUPERO EDIFICIO SITO IN VIA GRAZIANI N. 71 - DELIBERA CIPE N. 127 DEL 22.12.2017 PIERS - DEMOLIZIONE IMMOBILE ESISTENTE (25/09/2025);
- VALORIZZAZIONE MONUMENTO FUNERARIO DI EPOCA ROMANA IN LOCALITÀ SALVANO DI FERMO - installazione impianto di illuminazione (26/02/2025);
- Accessibilità balneare (passerelle spiaggia)" Anno 2025 (01/07/2025);
- SCUOLA INFANZIA SANT'ANDREA E SAN MARCO - RISTRUTTURAZIONE PARCO GIOCHI (12/12/2025);
- PNRR-Manutenzione straordinaria Piscina Comunale (14/04/2025);
- PNRR-Recupero Parco Villa Vitali (28/03/2025);
- PNRR- Adeguamento sismico ed efficientamento energetico scuola primaria ed infanzia Molini (07/11/2025);
- PNRR-Realizzazione di un asilo nido in località Campiglione di Fermo (25/11/2025);
- PNRR-Lavori di miglioramento accessibilità ex Mercato Coperto (31/07/2025).

GESTIONE DEL TERRITORIO: a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato;

pratiche pervenute										
ANNO	PDC	PDC IN SANATORIA	SUAP	PAS	SCIA	CILA E NON			AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE	AGIBILITA'

		di cui piano casa		di cui piano casa					D. Lgs. 259/03 ANTENNE		
2020	86	46	15	9	0	0	329	416	2	58	149
2021	79	35	40	19	0	0			4	51	204
2022	81	22	23	17	0	0	583	85	8	4	198
2023	144	93	14	7	0	0	409	481	4	79	232
2024	54	19	7	1	0	4	404	490	8	74	201
2025	36	1	10	0	0	3	361	448	0 suap	69	226

PRATICHE DEFINITE				
ANNO	PDC		Autorizz. Paesaggistiche	Condoni
		di cui in sanatoria		
2020	78	20	32	71
2021	91	29	58	114
2022	57	13	26	98
2023	73	15	68	74
2024	82	23	67	47
2025	61	18	65	44

CICLO DEI RIFIUTI

percentuale della raccolta differenziata

2020 **65,03 %**

2021 **65,38%**

2022 **65,63%**

2023 **65,32%**

2024 **65,37%**

- n. di isole ecologiche automatizzate istallate dal 2020 al 2025- nel corso del 2026 sono in fase di installazione altre isole (zona Girola e Campiglione)
Sono state installate:

n. 58 della ditta ECOFIL;

n. 4 della ditta EMZ (nel centro storico);

n. 15 della ditta OMD.

- quintali di amianto recuperato dagli abbandoni su suolo pubblico dal 2020 al 2024 distinto anno per anno- si evidenzia che il dato anno 2025 non è disponibile in quanto il MUD non è stato ancora redatto.

ANNO 2020	Kg 1.053
ANNO 2021	Kg 915
ANNO 2022	Kg 470
ANNO 2023	Kg 660
ANNO 2024	Kg 985

UFFICIO LEGALE

1) Il Servizio è costituito fin dal 2006 e le attività gestite “storicamente” sono quelle del contenzioso, in particolare nel settore civile ed amministrativo, oltre alla gestione servizi assicurativi, dei recuperi dei crediti patrimoniali vari e quelli relativi ai danni al patrimonio comunale. E’ proseguita la gestione del contenzioso di competenza del Giudice di Pace (codice della strada, materia ambientale, regolamenti comunali, ecc.), escluso quello derivante dalle violazioni al Codice della Strada accertate a seguito di incidenti stradali, competenza già assegnata per effetto della deliberazione di G.C. n. 125/2017.

2) Per effetto dell’entrata in vigore della L. n. 160/2019 e della modifica al Regolamento Comunale delle Entrate, approvata con deliberazione consiliare n. 7/2020, dal 01/01/2020 è cessata l’attività di recupero dei crediti tributari superiori a € 2.000,00, con attivazione di procedure di recupero secondo il c.p.c.. Inoltre, dall’11/10/2021 (rif. prot. n. 61308), a seguito della riorganizzazione dell’ufficio, l’attività di recupero dei crediti tributari, anche pregressi, è definitivamente cessata.

SOCIALE e ISTRUZIONE

Per quanto riguarda gli obiettivi del settore in parola e il livello della loro realizzazione durante il mandato amministrativo si rimanda all'allegato 1 parte integrante e sostanziale del presente documento

3.1.2 Controllo strategico:

indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art.147-ter del TUEL;

In relazione agli obiettivi strategici definiti, si rileva un livello complessivamente soddisfacente di attuazione, con particolare riferimento agli interventi in ambito di lavori pubblici, riqualificazione urbana, mobilità sostenibile e valorizzazione del patrimonio culturale e ambientale.

Risultano avviate e in parte completate numerose opere infrastrutturali (riqualificazioni, manutenzioni, potenziamento della viabilità e delle aree verdi), nonché azioni volte alla sostenibilità ambientale, al miglioramento dei servizi urbani e alla promozione turistica e culturale del territorio.

Permangono alcuni scostamenti rispetto alle tempistiche originarie, riconducibili principalmente alla complessità degli interventi, agli iter autorizzativi e a fattori esterni e alla novità registratasi nel periodo del mandato, dovuta al PNRR e ai finanziamenti ottenuti dall'Ente.

I risultati conseguiti appaiono coerenti con le linee programmatiche dell'Ente e idonei a generare effetti positivi in termini di sviluppo territoriale, qualità dei servizi e valorizzazione della città.

In relazione agli obiettivi strategici definiti, si rileva un livello di attuazione complessivamente soddisfacente, stimabile in circa il **80–90% degli interventi programmati**, tra opere concluse e attività in avanzato stato di realizzazione.

In particolare, si evidenzia:

- un grado di completamento degli interventi infrastrutturali e di riqualificazione urbana pari a circa il **80–85%**;
- un avanzamento delle azioni in materia ambientale e di sostenibilità (raccolta differenziata, valorizzazione del verde, mobilità sostenibile) stimabile intorno al **75%**;
- un livello di attuazione delle iniziative culturali e turistiche (programmazione eventi, valorizzazione del patrimonio, strumenti digitali) pari a circa il **95%**.

Gli indicatori di risultato evidenziano un impatto positivo in termini di miglioramento della qualità dei servizi, incremento della fruibilità degli spazi pubblici, rafforzamento dell'attrattività turistica e avanzamento delle politiche di sostenibilità.

Nel complesso, i risultati conseguiti risultano coerenti con le linee programmatiche dell'Ente e idonei al perseguimento degli obiettivi strategici prefissati.

3.1.3 Valutazione delle performance:

indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n.150/2009;

I criteri e le modalità di valutazione sono adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del Decreto Legislativo n. 150/2009: il sistema di valutazione della performance del personale è disciplinato dal vigente regolamento approvato come da ultimo con DGC n. 50 del 10/02/2026.

Sono definiti criteri legati alla qualità della prestazione resa, al raggiungimento degli obiettivi con una valutazione dei comportamenti, avente per oggetto le modalità ed i comportamenti con cui il personale svolge il suo ruolo per raggiungere gli obiettivi assegnati. Sono adottati processi di valutazione periodica delle prestazioni e dei risultati in base al livello di conseguimento degli obiettivi predefiniti nel PEG o negli analoghi strumenti di programmazione.

Per i dipendenti, le due aree oggetto di valutazione (il raggiungimento degli obiettivi e il comportamento) danno luogo a due punteggi ponderati (max 60 e 40 punti raggiungibili) i quali, sommati, rappresentano il punteggio finale di valutazione:

- per punteggio fino a 59 punti, valutazione di insufficiente;
- per punteggio da 60 a 74 punti, valutazione di sufficiente;
- per punteggio da 75 a 90 punti, valutazione di buono.
- per punteggio da 91 a 100 punti, valutazione di ottimo.

Alla valutazione conseguita corrisponde un compenso così determinato:

- per una valutazione di ottimo, 100% ;
- per una valutazione di buono, 85% dell'importo previsto;
- per una valutazione di sufficiente, 70% dell'importo previsto;
- per una valutazione di insufficiente, nessun compenso.

Per il personale Dirigente e dei titolari di EQ la valutazione della performance individuale è implementata mediante le seguenti fasi

- Assegnazione degli obiettivi caratterizzati dal proprio peso, da un indicatore di conseguimento e da un valore "target".
- Valutazione effettuata sulla base di:
 - risultati conseguiti rispetto agli obiettivi assegnati per un massimo di trenta punti.
 - valutazione dei comportamenti, sulla base dei seguenti sub-indicatori:

Competenza

Progettualità

Gestione delle risorse umane

Gestione economica ed organizzativa

Autonomia e decisionalità

Tensione al risultato e attenzione alla qualità

Flessibilità

Innovazione

per un massimo di quaranta punti.

La procedura di valutazione è curata dall'Organismo indipendente di valutazione.

L'indennità di risultato viene attribuita con decreto del Sindaco sulla base del punteggio assegnato dal Nucleo di valutazione così come segue:

Da 0 a 29 punti Insufficiente (non spetta alcuna indennità di risultato)

Da 30 a 39 punti Migliorabile (spetta il 60% dell'indennità di risultato)

Da 40 a 49 punti Buono (spetta il 75% dell'indennità di risultato)

Da 50 a 60 punti Distinto (spetta il 90% dell'indennità di risultato)

Da 61 a 70 punti Ottimo (spetta il 100% dell'indennità di risultato)

Per il Segretario generale, la valutazione della performance è correlata al raggiungimento degli obiettivi ed il punteggio attribuito segue la seguente graduazione:

fino a 45 punti, valutazione di insufficiente Nessuna retribuzione di risultato

da 46 a 60 punti, valutazione di migliorabile 60% retribuzione di risultato

da 61 a 75 punti, valutazione di buono 75% retribuzione di risultato

da 76 a 90 punti, valutazione di distinto 90% retribuzione di risultato

da 91 a 100 punti, valutazione di ottimo 100% retribuzione di risultato

TABELLE INDICATORI PERFORMANCE per anni di mandato

Archivio e Protocollo									
Quantità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Protocolli in entrata	Documenti/atti protocollati in entrata	n.	44.763	48.531	51.899	51.202	52.867	52.597
	Protocolli in uscita	Documenti/atti protocollati in uscita	n.	26.377	28.635	28.614	28.091	29.058	29.907
	Protocolli interni	Documenti comunicazioni intersettore	n.	2.264	2.109	1.851	1.931	2.015	2.356
	N. pubblicazioni	Pubblicazioni effettuate all'Albo pretorio on line	n.	3.860	4.396	5.126	4.960	4.850	4.940
Efficacia	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Apertura Sportello	Ore di apertura sportello per settimana	n.	24	24	26	26	26	26
Segreteria									
Quantità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025

	Atti Giunta	N. Delibere assunte dalla Giunta Comunale	n.	339	446	480	419	473	514
	Atti Consiglio	N. Delibere di Consiglio Comunale	n.	62	105	83	86	77	84
Efficienza	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Pubblicazione Giunta e Consiglio	Tempi medi fra l'assunzione dell'atto e la sua pubblicazione	gg. lavorativi	7	7	7	7	7	7
Notifiche									
Quantità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	atti gestiti	n. di atti notificati	n.	1702	1639	1564	2528	2392	2181
Efficacia	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	notifiche effettuate	Atti notificati su atti arrivati	%	n.d	n.d.	100%	100%	100%	100%
Servizi Demografici									
Quantità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Carte identità rilasciate	n. carte identità rilasciate nell'anno	n.	2.934	4.681	4149	4.937	4.780	4.494
	Tessere elettorali rilasciate	n. tessere elettorali rilasciate nell'anno	n.	3.000	2.000	5000	1.200	4.500	4.200
	Certificati rilasciati	n. certificati rilasciati nell'anno (anagrafici e stato civile)	n.	14.081	19.079	20.217	18.956	17.722	15.741
	Matrimoni celebrati	n. matrimoni celebrati nell'anno	n.	30	54	65	58	60	54
	Attestazioni di soggiorno rilasciate	n. attestazioni di regolarità del soggiorno rilasciate ai cittadini comunitari nell'anno	n.	31	35	23	27	22	26
Qualità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Tempestività appuntamenti pratiche anagrafiche	Tempo medio di attesa per appuntamento pratiche anagrafiche	gg.	2	2	2	2	2	2
	Tempestività del servizio Anagrafe centrale	Tempo medio di attesa allo sportello	min.	5	5	5	5	5	5
	Multicanalità del servizio	Canali per accedere ai servizi demografici	n.	3	3	3	3	3	3
	Apertura sportello	Ore settimanali di apertura dello sportello	h	23	23	23	23	23	23
Efficienza	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Media utenti serviti in un'ora	n. utenti totali / ore di apertura	n.	12	12	12	12	12	
Efficacia	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Efficacia pratiche on-line	n. certificati richiesti on line / n. totale certificati richiesti	%	50	50	50	60	90	130

	Qualità percepita del servizio	Valore medio di soddisfazione degli utenti dei Serv. Demogr.	%	95	95	95	95	95	95
--	--------------------------------	--	---	----	----	----	----	----	----

Servizio legale									
Quantità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Contenzioso interno seguito	n. cause affidate all'Avvocatura interna	n		72	45 (4)	45 (4)	30 (4)	41 (4)
	Contenzioso esterno	n. cause affidate a legali esterni (1)	n		4	=	1	6	4
	Consulenza	n. pareri rilasciati dall'Avvocatura interna	n		3	1	=	=	=
	Polizze assicurative in essere	n. polizze	n		6	6	6	6	6
	Richieste danni per sinistri	n. richieste danni per sinistri	n		40	32	64	49	48
Qualità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Efficienza valutazione sinistri	n. richieste danni per sinistri respinte	n		12	5	13	20	18
	Gestione interna	n. cause gestite internamente /totale cause	%		94	92	98	83	91
Efficienza	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Costo incarichi esterni rispetto al personale interno	Costo incarichi esterni/ Costo personale interno	%		0	0	0	0	14,78%
	Costo totale servizio assicurazioni escluso personale interno	Costo totale servizio assicurazioni escluso personale interno	€		299.873	316.810	345.112	404.174	319.606
Efficacia	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Efficacia azione legale	n. ord. ing. tributarie gestite / totale ord. ing. trib. affidate all'Avvocatura interna	n/n		= (2)	= (2)	= (2)	= (2)	= (2)

	Efficacia azione legale	n. cause gestite internamente / totale affidate dalla Giunta Comunale (compresi avv. esterni)	n/n		68/72 (3)	45/49 (3)	44/45 (3)	30/36 (3)	41/45 (3)
--	-------------------------	---	-----	--	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

NOTE:

(1): Compresi incarichi ai legali nominati dalle compagnie assicurative n. 3, che sono senza costi per il Comune, e n. 1 esterno (G.C. n. 400/25 – costo € 18.255,20).

(2): A causa della normativa emergenziale Covid l'attività di recupero crediti è stata sospesa. Si precisa, inoltre, che a seguito dell'entrata in vigore della L. n. 160/2019 e della modifica al Regolamento Comunale delle Entrate, approvata con deliberazione consiliare n. 7/2020, dal 01/01/2020, non è più possibile, come per gli anni passati, il recupero dei crediti tributari tramite l'Ufficio Legale. Dall'11/10/2021 (rif. prot. 61308), a seguito della riorganizzazione dell'ufficio, l'attività di recupero dei crediti tributari, anche pregressi, è definitivamente cessata.

(3): Dal 2020 si sostituisce il parametro di efficacia, per i motivi sub 2).

(4): Di cui avanti al Giudice di Pace: anno 2025: n. 27 - anno 2024: n. 13 – anno 2023: n. 33 – anno 2022: n. 23.

Informatica									
Quantità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Postazioni	n. postazione periferiche	n.	245	245	255	265	265	280
	Manutenzione hardware periferico	n. interventi hw periferico/n. postazioni	n.	10	10	10	8	6	15
	Manutenzione hardware centrale	n. interventi hw centrale	n.	6	6	5	4	3	6
	Ore sviluppo software	n. ore sviluppo e adeguamento software	n.	5	5	10	10	20	20
	Richieste intervento software	n. richieste intervento software	n.	1950	1950	2.100	2.000	2000	2000
	Postazioni telefoniche	n. postazioni fisse	n.	225	225	225	225	230	230
	Postazioni telefoniche mobili	n. postazioni mobili	n.	80	80	80	80	82	82
Efficienza	Indicatore	Formula	U.M.	2021	2021	2022	2023	2024	2025
	Tempestività manutenzione hw	Tempi medi di intervento hw periferico	h	8	8	8	8	8	8
	Addetti sviluppo software	n. addetti	n.	1	1	1	1	1	1
	Tempestività assistenza software	Tempi medi di intervento	h	3	3	3	3	3	3
Efficacia	Indicatore	Formula	U.M.	2021	2021	2022	2023	2024	

	Costo telefonia fissa	Costo telefonia fissa / totale postazioni	€	64	64	64	64	64	64
	Costo telefonia mobile	Costo telefonia mobile / totale postazioni	€	50,4	50,4	50,4	50,4	50,4	50,4
	Dotazione informatiche per dip.	n. postazioni periferiche / dipendenti	n.	0.97	0.97	0.97	0,97	0,97	0,97
	Valore strumentazione informatica per dip.	Valore hard/dipendenti	€	350	350	350	350	350	350
	Età media attrezzatura informatica		Anni	5	5	5	5	5	5
	Spazio disco	Spazio totale / n. postazioni	Gb	500	500	500	500	500	500
	Ore fermo macchina	n. ore totali di fermo macchina per postazioni / tot .postazioni	Ore	0	0	0	0	0	0
	Livello informatizzazione protocollo	n. allegati informatizzati/totale protocollo	%	70	70	75	80	80	80
	Dematerializzazione vers. Enti pubblici	Protocolli in uscita pec / totale protocolli uscita	%	70	70	80	80	80	80

Risorse Umane									
Quantità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Rapporti di lavori	n. rapporti gestiti	n.	329	321	313	314	317	312
	Cedolini mensili emessi	n.cedolini mensili emessi	n.	240	246	280	286,83	286,33	300,25
	Congedi e aspettative	n. giorni di congedo e aspettativa concessi	n.	2877	2620	3.445	3.729	4.431	4.395
	Scadenze annuali contabili	n.scadenze contabili annuali	n.	34	34	34	34	34	34
Qualità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Tipologie congedi e aspettative concedibili	n.tipologie concedibili	n	21 su 21	21 su 21	21/21	20/20	20/20	20/20
	Tempestività erogazione produttività	Giorni di attesa erogazione premi di produttività da accordo definito con le OO.SS.	gg.	47	86	67	87	90	Non ancora erogato
	Assunzioni a termine	tempi medi per assunzione a termine	gg.	immediati	immediati	Immediati	immediati	immediati	immediati
	Tempestività consulenze in materie previdenziale	tempi di attesa per ricevere la consulenza	gg.	4	4	10	10	10	10
	Tempestività aggiornamenti	tempi medi per sistemazione previdenziale	gg.	20	20	20	20	20	20

	sist.previdenziale								
	Rispetti dei tempi delle scadenze contabili		si/no	SI	SI	SI	SI	SI	SI
Efficienza	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Cedolini per operatore	cedolini emessi/n.addetti (indeterminato+determinato+amministratori)	n.	8,75	10,04	11,34	10,96	10,84	11,55
	Sanzioni	Sanzioni pagate dall'ente causa ritardi scadenze	€	0	0	0	0	0	0
Personale	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Saldo assunzioni-cessazioni	turnover in entrata - turnover in uscita	%	146	90	77,20	69,57	94,74	85,71
	tasso di assenza	% giorni di assenza	%	31,10	23,81	26,65	26,68	30,77	30,01
Incentivazione	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	capacità di incentivazione	fondo che finanzia la perfomance/tot. Personale di categoria	€	820.93	787,78	645,10	619,15	540,33	Dato non ancora disponibile
	incentivazione per dirigente	fondo dirigenti di risultato/tot.dirigenti	€	6.763	9938,05	8235,12	9.013,73	11.025,49	Dato non ancora disponibile
	grado di differenziazione premialità	personale dirigente che ha ottenuto una retribuzione di risultato superiore al 90%	%	100	100	100	100	100	In corso
	grado di differenziazione premialità	personale dipendente che ha ottenuto una retribuzione di risultato superiore al 90%	%	95.70	98,91	93,75	91,34	93,08	In corso
Formazione	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	
	grado di aggiornamento del personale	n.dipendenti formati ai corsi / tot Dipendenti	n	112 su 271	59 su 236	45 su 232	161/232	169/239	181/236
	investimento medio in formazione per dipendente	spesa formazione/ n. dipendenti t.indeterminato-determ.	€	56,56	72,90	74,76	102,04	91,87	95,51
Risorse finanziarie									
Quantità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	mandati emessi nell'anno	mandati emessi	n.	14.891	14.840	15.687	15.217	15.113	17.394
	reversali emesse nell'anno	reversali emesse	n.	9.283	10.468	10.949	10.661	10.386	10.285

	mutui gestiti nell'anno	mutui gestiti	n.	222	218	234	242	247	255
	mutui attivati nell'anno	mutui attivati	n.	7	7	5	5	7	8
Qualità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	tempo medio di attesa tra liquidazione e mandato di pagamento	tempo medio di attesa tra liquidazione e mandato di pagamento	n.	15	10	8	7	7	15
	tempi medi di pagamento	tempi medi di pagamento	gg.	18,72	-2,57	-3,37	-3,91	-5,30	-6
Efficienza	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	locazioni passive gestite nell'anno	n. locazioni passive gestite nell'anno	n.	11	11	12	12	12	11
	locazioni passive cessate nell'anno	n. locazioni passive cessate nell'anno	€	0	0	0	0	1	2

SUAP e Commercio

Quantità	Indicatore	Formula		2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Scia e istanze per attività economiche	Numero Scia presentate per attività economiche	n.	250	260	100	120 + 327 mag-dic(SUAP)	689 (Portale Suap) + 150	989
	Scia e istanze presentate allo Sportello Unico per attività economiche	Numero Scia presentate on line per attività economiche	n.	240	250	460	500	689	989
Qualità	Indicatore	Formula		2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Tempestività del servizio	Tempi medi di attesa in ufficio	Min.	3	5	4	4	4	4
	Apertura al pubblico dell'ufficio	Ora di apertura settimanali	h.	8	16	16	16	16	16
Efficienza	Indicatore	Formula		2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Utenti medi serviti in un ora	n. utenti totali / ore di apertura	n.	2	4	4	4	4	4
Efficacia	Indicatore	Formula		2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Efficacia servizi on line	Pratiche on line presentate / totale pratiche	%	100	110	100	100	100	100

Tributi

Quantità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Contribuenti TARI gestiti	n. contribuenti TARI gestiti	n	18.564	18.729	18.829	18.919	19.428	19.844
	Contribuenti IMU gestiti	n. contribuenti IMU gestiti	n	17.685	17.541	17.633	17.775	17.785	17.825
	Avvisi accertamento IMU emessi	n. avvisi accertamento IMU emessi	n	2091	3.585	3.754	3.252	3.405	3.439
	Avvisi accertamento TARI emessi	n. avvisi accertamento TARI emessi	n	3	1	6	250	485	686
Qualità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Avvisi di accertamento IMU annullati in autotutela	n. avvisi di accertamento IMU annullati in autotutela	n	46	48	109	133	202	163
	Avvisi di accertamento TARI annullati in autotutela	n. avvisi di accertamento TARI annullati in autotutela	n	1	0	0	15	22	5
	Contenzioso attivato nell'anno	n. ricorsi alle Commissioni tributarie incardinati nell'anno	n	3	9	11	8	9	7
Efficienza	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Costo totale personale servizio tributi	Costo totale personale servizio tributi	€	304.383	304.817	313.127,78	332.501,35	299.214,55	264.320,29
	Costo per acquisto beni e servizi esterni utilizzati dall'ufficio tributi	Costo per acquisto beni e servizi esterni utilizzati dall'ufficio tributi	€	41.289	50.758	62.447,38	50.465,19	80.207,43	69.380,67
Efficacia	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Importo riscosso per avvisi di accertamento IMU su importo previsto a bilancio	Importo riscosso per avvisi di accertamento IMU su importo previsto a bilancio	%	96	67	55	40	36,26	41,47
	Importo riscosso avvisi di accertamento TARI su importo in bilancio	Importo riscosso per avvisi di accertamento TARI su importo previsto a bilancio	%	90	54	79	50	69,80	61,79

Turismo									
Quantità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025

	iniziative	Iniziative di promozione, accoglienza ed informazione turistica destinate ai potenziali visitatori nazionali ed internazionali	n.	15	35	50	41	43	43
	Collaborazioni	Collaborazioni con soggetti pubblici e privati per la promozione del territorio	n.	40	80	85	75	80	85
	Rapporti internazionali	Scambi culturali, gemellaggi e ricevimento di delegazioni straniere	n.	5	10	10	10	10	10
	Materiale promozionale	Differenti tipologie di materiale promozionale realizzato	n. copie	20.000	50.000	60.000	90.000	92.000	85.600
	Servizi turistici attivati e loro estensione	Servizio di salvataggio a mare, uffici di informazione turistica	n.	6	7	7	6	12	13
	Convenzioni con strutture ricettive	Convenzioni per la gestione di strutture ricettive (aree camper) attivate	n.	2	2	3	2	2	2
	Convenzioni attivate	Progetti di Alternanza Scuola Lavoro, tirocini e stage nel settore turistico	n.	0	1	1	1	1	0
	Visualizzazioni	Visualizzazione di post promozionali sui social media comunali	n.	1.151.000	4.724.556	7.877.912	10.384.209	10.689.510	9.886.917
Qualità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	iniziative di promozione locale	Iniziative di promozione turistica locale	n.	2	17	25	12	18	20
	iniziative di promozione nazionale	Iniziative di promozione turistica nazionale	n.	2	10	15	22	28	25
	iniziative di promozione internazionale	Iniziative di promozione turistica internazionale	n.	1	8	10	7	10	8
	Collaborazioni con soggetti pubblici/privati di rilievo nazionale	Collaborazioni attivate a livello nazionale	n.	5	10	20	18	20	20
	Collaborazioni con soggetti pubblici/privati locali	Collaborazioni attivate a livello locale	n.	5	15	65	88	135	140

	Organizzazione eventi internazionali e ricevimento delegazioni straniere	Eventi di promozione organizzati con Istituti scolastici stranieri, con Comuni europei ed extraeuropei e ricevimento di delegazioni straniere	n.	5	5	10	10	10	15
	Tipologie di materiale promozionale realizzato	Materiale destinato alla grande distribuzione nelle fiere, materiale destinato agli uffici turistici, guida della città, guida di rappresentanza	n.	5	5	5	8	10	
	Gradimento da parte dei fruitori dei servizi	Numero di segnalazioni di disservizio	n.	Zero	Zero	Zero	Zero	Zero	Zero
	Servizi offerti alla clientela	numero tipologie di servizi offerti	n.	8	8	8	7	8	10
	Livello di formazione degli studenti o stagisti o tirocinanti in progetto	Numero di studenti con attestato positivo	n.	0	10	28	1	1	0
	Numero di condivisioni	Condivisioni di post su pagine social media del comune	n.	30.000	41.294	52.546	71.849	71.708	91.270
Efficienza	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Numero di visitatori	Numero di visitatori ad iniziative di promozione turistica locale	n.	5.000	30.000	100.000	140.000	147.000	146.314
	Numero di visitatori	Numero di visitatori ad iniziative di promozione turistica nazionale	n.	20.000	40.000	50.000	65.000	70.000	77.000
	Numero di visitatori	Numero di visitatori ad iniziative di promozione turistica internazionale	n.	0	20.000	15.000	20.000	28.000	60.000
	Numero di incontri successivi e attività svolte in collaborazione	Numero di incontri successivi e attività svolte in collaborazione con soggetti di rilievo nazionale sia locale	n.	20	35	30	28	30	30
	Numero di eventi e ricevimenti organizzati	Numero di eventi e ricevimenti organizzati	n.	10	30	30	30	30	30
	Numero di copie del materiale distribuito	Numero di copie del materiale distribuito	n.	20.000	50.000	50.000	80.000	92.000	85.600
	Numero di zone servite	Numero di zone servite	n.	6	7	8	7	7	7
	Numero di servizi offerti alla clientela	Numero di servizi offerti alla clientela	n.	5	8	8	7	7	7
	Valutazione positiva dagli studenti, stagisti o tirocinanti	Valutazione positiva dagli studenti, stagisti o tirocinanti	SI/NO	-	si	sì	si	si	-
	Pubblicazione di una	Tempo di pubblicazione della notizia (in							2

	notizia	ore)	Ore	2	2	2	2	2	
Efficacia	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Ritorno in numero di visitatori dei musei	numero visitatori dei musei	n.	16.877	21.412	25.571	42.316	50.000	50.060
	Materiale distribuito	Numero di copie del materiale promozionale distribuito	n. copie	20.000	50.000	50.000	80.000	90.000	85.600
	Gradimento da parte dell'utenza	Numero ore di servizio salvataggio	ore	5.700	5.700	6.180	7.620	7.744	8.400
	Durata servizio informativo	Numero ore di servizi informativi	ore	500	1.450	1.450	1.500	1.520	1.504
	Durata delle convenzioni	Durata delle convenzioni	anni	triennale	1 triennale 1 annuale	1 triennale, 1 annuale, 1 temporanea	1 triennale 1 annuale 1 temporanea	1 triennale 1 temporanea	1 triennale 1 temporanea
	Numero studenti	Numero studenti coinvolti		-	10	28	1	-	-
	Diffusione della notizia	Numero di persone comunque raggiunte		1.151.000	1.597.440	2.198.686	2.609.142	2.013.005	2.194,298
Quantità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Numero eventi estivi	Numero eventi organizzati in estate	n.		290	292	280	334	353
	Numero spazi	Numero spazi cittadini coinvolti in estate	n.		31	31	36	37	37
	Numero eventi primavera e autunno	Numero eventi organizzati in primavera e autunno	n.		58	109	141	173	170
	Numero eventi natalizi	Numero eventi organizzati a natale	n.		109	118	111	135	137
	Numero eventi musicali	Numero eventi organizzati	n.		21	21	22	20	23
Qualità	Indicatore	Formula			2021	2022	2023	2024	2025
	Grandi eventi	Numero eventi di grandi dimensioni	n.		10	12	15	17	17
	Eventi di piccole e medie dimensioni	Numero eventi di piccole e medie dimensioni	n.		286	320	529	646	690
	Accessibilità grandi eventi	Manifestazioni grandi eventi gratuiti	%		30%	40%	40%	40%	40%
	Accessibilità ad eventi musicali	Manifestazioni a pagamento/manifestazioni gratuite	%		70%	70%	50%	50%	50%

Efficienza	Indicatore	Formula			2021	2022	2023	2024	2025
	Partecipazione grandi eventi estivi	Numero partecipanti totali ai grandi eventi estivi	n.		11.944	53.794	14.282	43.395	44.171
	Partecipazione ad eventi musicali	Numero partecipanti totali ad eventi musicali	n.		2.950	3.000	3.242	4.037	12.688
	Prezzo medio eventi musicali a pagamento	Prezzo del biglietto/n. Eventi	€		€ 3,87	€ 4,19	€ 7.50	€ 6.38	€ 9.77
Efficacia	Indicatore	Formula			2021	2022	2023	2024	2025
	Successo dei grandi eventi	Numero indicativo di spettatori per grandi eventi			1194,4	4482	1.168,26	2.055,00	2.598,29

Sport

Quantità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	n. strutture	n. impianti sportivi messi a disposizione dal Comune	n.	24	24	25	28	228	29
	n. ore apertura scuole (solo scuole di 1^ e 2^ grado)	n. ore settimanali di apertura impianti per scuole	n.	150	150	180	180	210	210
	n. ore apertura soc. sportive (7 ore die x 6gg mediamente)	n. ore settimanali di apertura impianti per società sport.	n.	1008	1008	1050	1176	1176	1218
	n. ore apertura (comprese palestre provinciali)	n. ore settimanali di apertura palestre a gestione diretta	n.	395	395	440	485	485	527
	n. utenti scuole (di 1^ e 2^ grado su impianti comunali)	n. alunni delle scuole che utilizzano impianti sportivi	n.	1.900	1.950	1.960	1.980	2.630	2.640
	n. iscritti a società sportive (dato stimato soprattutto per gli anni "covid-19" 2020 e 2021)	n. iscritti a società/ass. sportive che utilizzano impianti	n.	3.950	3.600	3.990	4.750	4.830	5.150
Qualità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	n. attività praticate	n. discipline sportive praticate negli impianti	n.	19	19	19	19	19	19
	n. attività per minori/palestre	n. attività sportive praticate da minori nelle palestre	n.	12	12	12	12	12	12
	n. attività per minori/atri impianti	n. attività sportive praticate da minori in altri impianti	n.	10	10	10	10	10	10

	n. eventi sportivi ("covid-19" 2020 e 2021 e parte 2022)	n. eventi sportivi realizzati e patrocinati nell'anno	n.	11	15	36	30	38	65
Efficienza	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Costi totali palestre	Costi per apertura palestre	€	182.171	185.122	238.375	233.231	218.553	311.762
	Ricavi totali palestre	Ricavi per utilizzo palestre	€	45.810	53.193	115.352	120.903	131.107	149.002
	Costo per manifestazioni	Costo a carico Comune per manifestazioni sportive	€	28.350	36.080	52.380	83.900	63.337	71.471
Efficacia	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Saturazione richieste palestre	% di saturazione delle richieste per palestre	%	100	100	100	100	100	100
	Saturazione richieste impianti	% di saturazione delle richieste per impianti sportivi vari	%	100	100	100	100	100	100

Cultura - attività teatrale

Quantità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Numerico	Presenze spettatori Teatro dell'Aquila, Teatro Villa Vitali e Teatro di Capodarco	n.	12105 2524** T. 14.629	15714*	31089	56390	68.480	75.494
	Numerico	margine di miglioramento in rapporto agli anni /2020/2021/2022/2023/2024	n.	9.276	9.276	9.276	9.276	9.955	10.975
	Numerico	Numero manifestazioni Teatro dell'Aquila e Teatro Villa Vitali realizzate	n.	48	49	64	106	128	137
	Numerico	Media persone presenti	n.	305	320	486	531	535	551
Qualità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	numerico	Indice in percentuale di gradimento (Calcolo medio tra max numero spettatori per serata e numero medio spettatori presenti in tutte le serate)	%	34,95 %	52%**	60%	61%	65,76%	67,40%
Efficienza	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	numerico	Entrate da eventi organizzati nella struttura Teatro dell'Aquila e teatro di Villa Vitali	€		149.242	521.912	535.857	550.858	547.184
Efficacia	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	

	Numerico	Rappresentazioni artistiche, liriche e della prosa		/	35	43	55	59	77
	Numerico	Stipula di contratti autonomi per artisti dipendenti e subordinati***		/	***3	***4	***4	***4	***4
	Numerico	Acquisizione di nuovi sponsor			4	4	4	4	4
* 15714 (dato riferito al pubblico in presenza – limitatamente ai periodi di apertura consentiti dalle disposizioni governative, riapertura del Teatro dell'Aquila al pubblico dal 1 giugno 2021 con capienza ridotta; dal 17 ottobre 2021 a capienza al 100%) ***l'indicatore può essere applicato fino al 31.12.2017 quando il Comune di Fermo svolgeva produzione lirica diretta mentre dal gennaio 2018 tale competenza è stata assunta dalla Fondazione Rete Lirica delle Marche che stipula direttamente i contratti con artisti e maestranze tecniche delle opere liriche.									

Servizio Edilizia Privata

Quantità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Dia/Scia/Cila/Cil per attività edilizia	Nr dia scia cila cil presentate	n	739	1148	1020	723	895	806
	Permessi di costruire / Autorizzazioni paesaggistiche	Nr permessi di costruire e autorizzazioni paesaggistiche	n	124	153	171	141	115	114
	Sanatorie Edilizie	Nr sanatorie art 36 e 37 presentate e condoni rilasciati	n	86	344	220	121	114	174
	Domande ai sensi del cd Piano Casa	Pratiche edilizie ai sensi della LR 22/09	n	57	68	36	128	23	1
	Richieste di parere preliminare	Richieste di parere finalizzate ad un'eventuale presentazione di pratica edilizia	n	1	0	0	0	0	0
	Agibilità	n. istanze di agibilità	n	149	204	198	233	201	226
Qualità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Tempestività di appuntamenti	Tempo medio di attesa per appuntamento per pratiche edilizie	gg	1.98 covid	2	3	4	5	7
	Multicanalità del servizio	Canali per accedere ai servizi	n	6	6	6	6	6	6
	Apertura sportello	Tempi medi di attesa allo sportello	min	5 covid	5	5	4	5	4
	Tempestività del servizio	Ore di apertura settimanali dello sportello	ore	16 covid	16	16	16	16	16
Efficienza	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Utenti medi serviti in un'ora allo sportello	n. utenti / ore di apertura	n	4 covid	3	1.5	0.9	0.9	0.9

Efficacia	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Efficacia servizi on line	Pratiche presentate on line o via pec / totale pratiche	%	99	100	100	100	100	100
	Procedimenti valutati non conformi alle norme	N ordinanze per inibire efficacia dia e scia / tot dia e scia presentate	%	0.01	0.007	0	0	0	0

Servizio raccolta e smaltimento rifiuti (i dati del 2025 da desumersi con il MUD non sono ad ora disponibili)

Descrizione	Il comune ha affidato il servizio alla società interamente pubblica "Fermo Asite s.u.r.l."								
Quantità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Totale rifiuti raccolti (Tonn)	Σ Rifiuti	Tonn	19037,35	18868,01	19104,14	19512,72	20347,084	
	Consumo totale (litri/anno)	Σ litri	litri/ann	243.140	243.140	251.993,7	259900	259232.95	
Qualità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	N° passaggi PAP settimanali		n	4	4	4	4	4	4
	N° utenze domestiche	Σ U/D	n	18.026	18.387	20.321	16.025	15.781	
	N° utenze non domestiche	Σ U/ND	n	2.137	2.304	2062	22090	2.329	
	Tot residenti serviti PAP	Σ Upap	n	26.059	26.059	25.960	25.960	25.960	25.960
Efficienza	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Consumo unitario (litri/Tonn)	Σ litri / Σ rifiuti	litri/ton	12,77	12,89	12,40	13,32	12,74	
	% RD	Metodo normalizzato DGR 217/2010	%	65,03	65,38	65,63	65,32	65,37	
	% PAP	$100 \times (U_{PAP} / U_{TOT})$	%	65	65	65	65	65	65
Efficacia	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Livello di soddisfazione utenti		B/M/A	Media	Media	Media	Media	Media	Media

Servizio Cimiteri

Descrizione	Il servizio cimiteriale su tre cimiteri cittadini Capodarco-Torre di Palme e Fermo è gestito direttamente dal Comune.								
Quantità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025

	Tumulazioni	n.tumulazioni effettuate nell'anno	n	469	466	410	401	423	
	Inumazioni	n.inumazioni effettuate nell'anno	n	30	26	28	21	41	
	Esumazioni/Estumulazioni	n.esumazioni/estumulazioni effettuate nell'anno	n	63	157	73	46	72	
	Utenze illuminazione votiva	Nr utenze	n	230	256	207	224	196	
Qualità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Canali per pagare servizi funebri	n.canali per poter pagare i servizi funebri	gg	365	365	365	365	365	365
	Pulizia degli spazi	n.ore di pulizia degli spazi	h sett.	18	18	18	18	18	18
	Cura del Verde	n.ore di mantenimento del verde	h sett.	18	18	18	18	18	18
	Ore di apertura del servizio	n.ore di apertura settimanali medie per cimitero	h	12	12	12	12	12	12
Efficienza	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Tempi medi di risposte all'utenza-operazioni cimiteriali	n.giorni di attesa	gg	30	30	30	30	30	30
	Tempi medi di risposte illuminazione votiva	n.giorni di attesa	gg	1	1	1	1	1	1
	Tempi medi di risposte-funerali	n.giorni di attesa	gg	Immediata esecuzione	Immediata esecuzione	Immediata esecuzione	Immediata esecuzione	Immediata esecuzione	Immediata esecuzione
Efficacia	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Soddisfazione degli utenti	Livello di soddisfazione da contatti telefonici con utenti	%	90	90	90	90	90	90

Servizio manutenzione del verde

Descrizione	Il comune provvede alla manutenzione del verde pubblico avvalendosi della propria società interamente pubblica "Fermo Asite s.u.r.l."								
Quantità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Superficie di verde pubblico gestito	Mq di verde pubblico del comune di Fermo	mq	784.746	784.746	784.746	784.746	784.746	784.746
	Verde pubblico per abitante	Mq verde pubblico fruibile/ tot. Abitanti	mq	20.95	20.98	20.98	20.98	20.98	20.98

		mq784746 / n. abitanti 37442							
Qualità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Cura dei manti erbosi	n. tagli medi annui	n.	5,5	5,5	5,5	5,5	6	6
	Aree verdi attrezzate	n. aree verdi attrezzate/n. parchi e giardini	%	11	11	11	5,5	7	7
Efficienza	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Costo medio manutenzione ordinaria per mq	Canone annuo/mq verde pubblico mantenuto	€	0.22	0.22	0.22	0.22	0.22	0.22
		€180.000 / 784746 mq							
	Costo manutenzione ordinaria per abitante	Canone/annuo/abitanti	€	4.81	4.81	4.81	4.81	4.81	4.81
		€ 180000 / 37442							
Efficacia	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Soddisfazione degli utenti	Livello di soddisfazione da comunicazioni telefoniche e email pervenute all'Asite.	%	88	88	88	88	88	88
Servizio Contratti									
Quantità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Contratti Repertoriati	Numero contratti Repertoriati	n.	47	60	32	41	18	9
	Contratti "Non Repertoriati"	Numero contratti "Non Repertoriati"	n.	121	140	215	127	144	147
Qualità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Contratti stipulati rispetto alla determina di aggiudicazione/determina a contrarre	Percentuale dei contratti stipulati rispetto a quelli aggiudicati o affidati.	%	100	100	100	100	100	100
	Rescissioni o risoluzioni contrattuali	Numero risoluzioni o rescissioni contrattuali	n.	1	2	1	0	0	0
Efficienza	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Richiesta documentazione all'aggiudicatario per stipula contratto	Tempo medio per l'invio della richiesta di documentazione per la stipula del contratto alla ditta aggiudicataria rispetto alla data di aggiudicazione	gg	15	15	15	15 30(appalti integrati)	30	15
Efficacia	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Stipula contratto	Tempo medio di stipula del contratto dalla data di aggiudicazione/affidamento	gg	30	30	30	30 60 (appalti integrati)	30	30

Servizio Gare e Appalti									
Quantità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gare e concessioni espletate	Numero di gare espletate per lavori, servizi, forniture e concessioni	n.	20	28	53	37	29	36
	Gare sopra soglia comunitaria	Numero di gare sopra soglia comunitaria	n.	1	0	1	0	0	0
	Gare espletate dalla SUA della Provincia di Fermo	Numero di gare espletate dalla SUA della Provincia di Fermo	n.	3	7	1	1	7	7
	Procedure di somma urgenza	Numero di affidamenti in somma urgenza	n.	0	0	1	0	1	1
	Determine a contrarre complessive dell'Ente	Numero determine a contrarre complessive dell'Ente	n.	1.194	1.151	1339	1224	1092	1074
Qualità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gare espletate rispetto a gare bandite	Numero di gare revocate/annullate/deserte	n.	2	1	1	0	0	0
Efficienza	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Predisposizione della documentazione di gara – procedure negoziate	Numero di giorni necessari per la predisposizione della documentazione di gara – procedure negoziate	gg.	3	3	3	3	3	3
	Predisposizione della documentazione di gara – procedure aperte sopra soglia comunitaria	Numero di giorni necessari per la predisposizione della documentazione di gara – procedura aperta sopra soglia comunitaria	gg.	10/20	10/20	10/20	10/20	10/20	10/20
Efficacia	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Aggiudicazione gare – procedure negoziate	Tempi medi di aggiudicazione per gare espletate – procedure negoziate	gg.	35	35	35	35	35	35
	Aggiudicazione gare – procedure aperte sopra soglia comunitaria	Tempi medi di aggiudicazione per gare espletate – procedure aperte sopra soglia comunitaria	gg.	60	60	60	60	60	60
Servizio Governo del Territorio									
Quantità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Varianti urbanistiche adottate e/o approvate	Numero	n.	20	12	12	10	13	7

	Pubblicazione nel sito Comunale della documentazione relativa alle varianti urbanistiche	Numero	n.	20	12	12	10	15	7
	Certificazioni destinazione urbanistiche	Numero	n.	289	480	303	351	326	363
	Certificazioni assetto territoriale	Numero	n.	2	1	5	7	9	15
	Regolamenti	Numero	n.		1	0		1	1
	Attività di informazione e consulenza e fornitura dati	Numero	n.	2.200	2.200	2200	2200	2200	2.200
	Istruttorie pratiche per attività estrattive	Numero	n.	3	3	3		3	4
	Concessioni demaniali rilasciate	Numero	n.	32	21	9	3	9	2
	Concessioni demaniali gestite	Numero	n.	32	41	39	29	29	29
	Autorizzazioni demaniali istruite	Numero	n.	17	12	18	16	12	19
	gestione ed aggiornamento banca dati ministeriale sulle concessioni demaniali marittime (Sistema Informativo Demanio)	Numero	n.	1	1	1	1	1	1
	adempimenti tecnici ed amministrativi sui depositi dei “Tipi di Frazionamento”	Numero	n.	67	82	76	77	91	31
	Supporto altri uffici comunali	Numero	n.	70	75	75	75	75	80
	Autorizzazioni paesaggistiche	Numero	n.	58	61	61	69	67	68
	Sportello unico attività produttive	Numero	n.	5		0	3	5	0
	V.A.S.	Numero	n.	10	12	12	10	13	7
	V.I.A.	Numero	n.	3	5	0	0	2	1

	aggiornamento e pubblicazione del Piano Regolatore Generale sia on-line che sulla rete interna comunale	Numero	n.	20	20	12	10	13	7
	gestione e sviluppo software dedicato alla consultazione del Piano Regolatore Generale	Numero	n.	1	1	1	1	1	1
	Gestione cartografia comunale	Numero	n.	1	1	1	1	1	1
	Gestione banca dati catastale	Numero	n.	1	1	1	1	1	1
	Contributi L. 13/89 (superamento barriere architettoniche)	Numero	n.	15	16	17	6	45	14
Qualità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Tempestività del servizio	Tempi per il rilascio delle indicazioni agli altri uff. comunali	gg	1	1	1	1	1	1
	Apertura al pubblico	Ore settimanali	h	16	20	13	13	15	16
	Tempestività aggiornamento banche dati sia on-line che interne	Tempo per l'aggiornamento	gg	3	2	4	4	4	1
Efficienza	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Percentuale di pratiche evase rispetto a quelle pervenute		%	100	100	100	100	100	100
	Tempestività per la redazione delle certificazioni urbanistiche	Tempo per la redazione del certificato	h	1	1	1	1	1	1
	Tempestività pubblicazione varianti urbanistiche nel sito Comunale	Tempo per la pubblicazione	gg	1	1	1	1	1	1
	Tempestività aggiornamento banche dati sia on-line che interne	Tempo per l'aggiornamento	gg	1	1	1	1	1	1
Efficacia	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Consultazione del PRG	Numero utenti che si recano in Comune per consultare il PRG ed estrarre uno stralcio	n.	50	50	30	30	30	30

	Consultazione varianti urbanistiche	Numero utenti che si recano in Comune per consultare una variante urbanistica ed estrarre una copia	n.	30	30	10	15	20	20
	Consultazione cartografia comunale	Numero utenti che si recano in Comune per consultare la cartografia comunale ed estrarre una copia	n.	20	40	20	30	45	40
Servizio Protezione Civile									
Quantità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Interventi	Interventi servizio protezione civile	Numero	9890	206	210	67	85	80
Qualità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Dipendenti	Personale dipendente assegnato al servizio	Numero	1	1	1	1	1	1
	Volontari	Personale volontario del gruppo comunale di prot civ	Numero	60	55	52	54	54	52
	Servizio civile	Operatori del servizio civile regionale	Numero	1	4	1	0	0	0
	Formazione	Ore di formazione dedicate al personale volontario	Numero	60	83	112	40	52	50
	Cultura	Studenti raggiunti dal progetto cultura di protezione civile	Numero	30	30	35	243	160	170
Efficienza	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Tempestività servizio	Tempi medi di attivazione gruppo volontari	Minuti	30'	30'	30'	30'	30'	30'
	Disponibilità	Disponibilità personale dipendente a rientrare in servizio straordinario a recupero	Ore	500	500	500	500	500	500
	Manutenzione	Tempo dedicato dal personale dipendente e volontario alla manutenzione mezzi e attrezzature da soccorso	Ore	288	300	300	300	300	300
Efficacia	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Esito positivo	Interventi del servizio conclusi con esito positivo	n	9890	206	210	67	80	78

Servizi per anziani								
Quantità	Indicatore	Formula	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
	Utenti servizio SAD	Valore assoluto	N.	57	57	80	95	63
	Utenti in casa riposo - RSA	Valore assoluto	N.	25	30	27	27	15
	Utenti in comunità alloggio maschile	Valore assoluto	N.	3	2	3	2	3
	Utenti in comunità alloggio femminile	Valore assoluto	N.	3	3	3	3	3
Qualità	Indicatore	Formula	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
	Ore medie mensili SAD per utente	n. ore totali servizio/numero utenti/12	H.	12,87	15,82		10,63	12
	Contributo medio mensile per assegno di cura	Valore assoluto	E.	2.400,00	2.400,00	2.400	2.400	2400
	Ore sett assist domiciliare pro capite comunità maschile.	n. ore totali servizio/n. utenti	H.	5	7,5	7,5	5	5
	Ore sett assist domiciliare pro capite comunità femminile	n. ore totali servizio/n. utenti	H.	5	5	5	5	5
Efficienza	Indicatore	Formula	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
	Costo orario SAD	Valore assoluto	E.	19,65	19,65	19,65	20,5	22,49 (*)
	Costo medio mensile compartecipaz retta in casa riposo	Costo del servizio/n. utenti/12	E.	310,84	386,06	453	466.95	429,81
	Costo giornaliero persona in comunità alloggio maschile	Costo del servizio/n. utenti/360	E.	28.40	28,40	28,40	28,40	28,40
	Costo giornaliero persona in comunità alloggio femminile	Costo del servizio/n. utenti/360	E.	28.40	28,40	28,40	28,40	28,40
Efficacia	Indicatore	Formula	U.M.	2021	2022	2023		2025
	Utenti in attesa inserimento in casa riposo	Valore assoluto	N.	0	0	0	0	0
(*) Il valore € 22,49 è una media tra i due costi assoluti: € 23,32 costo orario (Iva inclusa) per l'operatore formato, € 21,66 costo orario (Iva inclusa) per l'operatore di base								
Servizi per famiglie								

Quantità	Indicatore	Formula	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
	Famiglie assistite	Valore assoluto	N.	235	182	402	469	800
	Beneficiari contributi mensili	Valore assoluto	N.	9	11		9	194
	Beneficiari L. 431/98 canoni affitto	Valore assoluto	N.	274	312	106	209	0
	Beneficiari Buoni Alimentari	Valore Assoluto	N.	1080	561,41	87	1390	80
	Contributo Regionale morosi incolpevoli covid + SIFORM	Valore Assoluto	N.	0	3	0	0	0
Efficacia	Indicatore	Formula	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
	Contributi comunali per affitto	Importo Contributi per affitto/totale contributi	%	35,50%	31,50%	32%	36,48%	36%
	Contributi comunali per pagamento utenze	Importo Contributi utenze/totale contributi	%	36,80%	40,30%	44%	50,39%	50%
	Contributo comunale medio a famiglie	Totale spesa contributi/n. famiglie	E	455,00	757,99		379	400
	Contributo regionale canoni affitto elevati medio a famiglie	Valore assoluto	E.	524,51	561,42	600	350	0
Servizi per minori								
Quantità	Indicatore	Formula	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
	Utenti SED	Valore assoluto	N.	33	31	40	35	150
	Minori in affidò	Valore assoluto	N.	16	11	10	9	11
	Minori accolti in centri diurni	Valore assoluto	N.	14	18	20	14	12
	Minori inseriti in comunità	Valore assoluto	N.	32	32	34	36	48
	Di cui Minori Stranieri non Accompagnati (MSNA)	Valore assoluto	N.	21	19	22	22	10
Qualità	Indicatore	Formula	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
	n. medio ore SED	n. totale ore/totale utenti	N.	91,63	138	72,75	17	13
	Tempestività del servizio accoglienza minori	Tempo medio di attesa inserimento minori	H.	1	2	2	2	2
	n. comunità di accoglienza coinvolte	Valore assoluto	N.	6	7	8	7	8

	n. centri diurni coinvolti	Valore assoluto	N.	2	3	2	2	2
	n. famiglie affidatarie	Valore assoluto	N.	15	11	10	9	11
Efficienza	Indicatore	Formula	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
	Contributo medio mensile affido	Valore assoluto	E	638	638	638	446,60	516,13
	Costo orario SED	Valore assoluto	E	19,84	19,84	19,84	19,84	24,80
	Costo medio giornaliero pro capite accoglienza residenziale	Costo totale servizio/n. utenti/360 gg	E	63,24	70,12	73,50	71,96	85
	Importo Ministero per MSNA	Valore assoluto	E	103.347,00	74.529,00	130.404	240.494	115.484,90
	Importo Contributo Regionale L.R. 7/94	Valore assoluto	E	N.D.	193.714,00	110.510,47	149.122,80	103.041,14
Servizio Asilo Nido								
Quantità	Indicatore	Formula	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
	n. nidi comunali	Valore assoluto	n.	1	1	1	1	1
	n. nidi privati convenzionati	Valore assoluto	n.	0	0	0	5	5
	Iscritti sistema integrato	n. utenti iscritti al servizio nell'anno	n.	37	42	42	50	52
Qualità	Indicatore	Formula	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
	Rapporto educatore/utente	n. educatori/n. utenti	n.	1 su 7	1 su 7	1 su 7	1/7	1/7
	Continuità del servizio	n. ore apertura settimanali	h.	45	45	45	45	45
	Continuità del servizio	n. settimane apertura annuali	gg.	45	45	45	45	45
Efficienza	Indicatore	Formula	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
	Costo Medio annuo	Costo complessivo servizio / n. utenti	€	9.894,68	7.359,82	7.395,82	6.570,47	8.400,75
	Compartecipazione utente	Entrate da utenti / Costi servizio	%	26,46%	24,24%	23,89%	22,56%	29,03%
Efficacia	Indicatore	Formula	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
	Grado copertura domanda	n. domande accolte/n. domande presentate	%	74,66%	60,97%	73,68	69,44%	65,82%
	Turn-over utenza	n. rinunce/totale posti disponibili	%	17,33%	13,63%	16,6%	7,14%	5,76%
Servizio Servizi scolastici								
Descrizione	Refezione Scolastica							
Quantità	Indicatore	Formula	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025

	n. pasti annuali	Valore assoluto	n.	200.641	213.238	233.749	240.870	260.000
	n. utenti servizio trasporto scolastico	Valore assoluto	n.	868	840	834	826	960
	n. richieste libri di testo	Valore assoluto	n.	263	292	277	269	279
	Sovvenzione media per utente	Tot. contributi erogati/ tot. utenti	€	167,83	168,66	166,79	174,90	177,84
Qualità	Indicatore	Formula	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
	n. controlli qualità HACCP	Valore assoluto	n.	30	30	30	30	30
Efficienza	Indicatore	Formula	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
	Costo medio a pasto	Costo tot. refezione/tot. pasti somministrati	€	6,50	7,094	7,83	6,85	6,85
	Costo medio per utente trasporto	Costo totale utenti/n. utenti	€	913	1.086,6	1.093	1.101	1.115
	Compartecipazione degli utenti trasporto	Totale entrate da tariffe/n. utenti	€	97,37	121,50	119,74	122,70	102,70
Efficacia	Indicatore	Formula	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
	Grado di copertura della domanda refezione	Domande accolte/domande presentate	%	100	100	100	100	100
	Grado soddisfacimento della domanda trasporto	Domanda accolte/domande presentate	%	100	100	100	100	100
	Grado di copertura degli istituti - trasporto	Plessi raggiunti/ tot. plessi	%	100	100	100	100	100
	Grado soddisfacimento della domanda - libri di testo	Domanda accolte/domande presentate	%	99,24	97,70	96,02	98%	97%
Centro di Riabilitazione Montessori (Servizio Sanitario Ex art. 26 L.833/78 Convenzionato SSN)								
Indicatore	Formula	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025	
n. Utenti Centro Ambulatoriale di Riabilitazione - Car	Al 31/12	n.	221	194	197	192	175	
n. utenti accolti nel Presidio di riabilitazione funzionale a ciclo diurno -PRF	Al 31/12	n.	15	16	15	15	15	
Indicatore	Formula	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025	
n. incontri annuali di supervisione equipe-multidisciplinare CAR	Valore assoluto	n.	24	24	24	24	24	
Continuità assistenziale PRF	Valore assoluto	h/sett	35/50	35/48	35/46	35/46	35/46	

Indicatore	Formula	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
Costo medio del servizio CAR	Costi totali CAR/utenti	€	2.586,63	2.546,36	2.750,72	2.721,63	2.990,86
Costo medio del servizio PRF	Costo totale PRF/utente	€	27.202,38***	26.762,09	27.653,51	34.217,83	34.163,56
Indicatore	Formula	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
Copertura domanda CAR	N. domande soddisfatte/numero domande presentate	%	88	90	92	94	37
Copertura domanda PRF	N. domande soddisfatte/numero domande presentate	%	100	100	66	50 ¹	9
*Costo medio ridotto a seguito di rimodulazione/ riduzione servizio per Emergenza Covid 19 ** sospensione nuovi ingressi causa emergenza Covid 19 *** Costo in aumento a causa dell'emergenza Covid– Maggiore rapporto n. Educatori/ Utenti e maggiore copertura oraria di apertura							
Servizio Disabili -CSER Monte Pacini e La Bottega delle idee							
Indicatore	Formula	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
n. Cser Comunali	Valore assoluto	n.	2	2	2	2	2
N. Utenti	Al 31/12	n.	37	34	34	34	35
Indicatore	Formula	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
Rapporto Educatore Utente	n. Educatori/n.Utenti	n.	1/2	1/2	1/2	1/2	1/2
Indicatore	Formula	U.M.		2022	2023	2024	2025
Costo medio giornaliero	Costo servizio/n.utenti/gg apertura	€	64,56**	62,08	60,59	65,81	70,71
Indicatore	Formula	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
Grado di soddisfazione	Domande accolte/domande presentate	%	100	100	100	100	100
*Costo medio ridotto a seguito di rimodulazione/ riduzione servizio per Emergenza Covid 19 ** Costo in aumento a causa dell'emergenza Covid– Maggiore rapporto n. Educatori/ Utenti e maggiore copertura oraria di apertura							
Servizio Disabili - Trasporto							
Indicatore	Formula	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
N. utenti servizio trasporto disabili (scolastici, disagio adulti e salute mentale)	Valore assoluto	n.	45**	56	61	61	64

Indicatore	Formula	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025	
Numero controlli qualità servizio	Valore assoluto	n.	30	30	30	30	30	
Indicatore	Formula	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025	
Costo medio per utente	Costo totale servizio/utenti	€	1.931,11***	1.580,92	1.712,16	1.894,89	1.812,20	
Indicatore	Formula	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025	
Grado di soddisfacimento della domanda	Domande accolte/domande presentate	%	100	100	100	100	100	
*Costo medio ridotto a seguito di rimodulazione/ riduzione servizio per Emergenza Covid 19								
** n. Utenti ridotto a seguito di emergenza Covid 19								
*** aumento costo del servizio pro-capite a seguito di emergenza Covid 19(riduzione 50% posti disponibili su mezzi di trasporto= doppie corse)								
Servizio Disabili – Assistenza Educativa scolastica, domiciliare e territoriale								
Indicatore	Formula	U.M.	2019	2021	2022	2023	2024	2025
n. Utenti servizio di integrazione scolastica, assistenza educativa domiciliare	numero utenti attivi al 31/12	n.	128	143	166	162	205	185
Indicatore	Formula	U.M.	2019	2021	2022	2023	2024	2025
Ore integrazione scolastica/educativa domiciliare medie annuali per utente	n. ore erogate servizio educativo/utenti seguiti nell’anno	n.	215	221	200	223	185	206
Indicatore	Formula	U.M.	2019	2021	2022	2023	2024	2025
Costo medio del servizio integrazione scolastica/ educativa domiciliare per utente	Totale costo del servizio/totale utenti	€	4.344	4.444	4.168,80	4.637,70	4.380,68	4.162,61
Indicatore	Formula	U.M.	2019	2021	2022	2023	2024	2025
Grado di risposta alle richieste ore servizio integrazione scolastica/educativa domiciliare	Numero ore attivate/numero ore richieste	%	100	100	100	100	100	100
*Interventi gestiti direttamente dai servizi sociali per emergenza Covid 19 (Progetti finanziati dalla Regione Marche con fondi Ministeriali)								
Servizio Disabili -Assistenza residenziale e semiresidenziale								
Indicatore	Formula	U.M.	2019	2021	2022	2023	2024	2025
n. utenti inseriti in strutture Residenziali e/o semiresidenziali socio sanitarie	Valore assoluto	n.	6	9	10	8	8	8

Indicatore	Formula	U.M.	2019		2022	2023	2024	2025
Tempo medio di attesa per inserimento in struttura	Valore assoluto	gg.	15	15	15	15	15	15
Indicatore	Formula	U.M.	2019		2022	2023	2024	2025
Costo medio annuale	Costo annuale/utenti inseriti	€	6.186	3.650*	3.489,26	4.040,80	4.155,00	4.530,79
Indicatore	Formula	U.M.	2019	2021	2022	2023	2024	2025
Grado di soddisfazione	n. utenti inseriti/n. utenti richiedenti	%	100	100	100	100	100	100
*Costo ridotto a seguito di minore frequenza per emergenza Covid 19								
Servizio Disabili - Contributi Regionali								
Indicatore	Formula	U.M.	2019	2021	2022	2023	2024	2025
n. Richiedenti contributo per Disabilita' Gravissime	Valore assoluto	n.	77	84	97	110	110	115
n. Richiedenti contributo per Progetto Vita Indipendente	Valore assoluto	n.	3	4	4	4	4	13
n. Richiedenti contributo per Progetto Autismo	Valore assoluto	n.	8	11	13	13	0**	12
Indicatore	Formula	U.M.	2019	2021	2022	2023	2024	2025
n. Beneficiari contributo per Disabilita' Gravissime	Valore assoluto	n.	77	84	97	109	108	114
n. Beneficiari contributo per Progetto Vita Indipendente	Valore assoluto	n.	3	4	5	4	5	8
n. Beneficiari contributo per Progetto Autismo	Valore assoluto	n.	8	11	13	13	0**	12
*n.02 richieste non ammesse perché non rientrante nei requisiti richiesti. ** dall'anno 2024 il contributo è nazionale – Progetto AUT IN -attivato tramite ATS XIX								
Servizio Ambito Sociale XIX – Progettazione Sociale								
Quantità	Indicatore	Formula	U.M.	2021	2022	2023	2024	
	Progetti regionali/standard implementati	n. progetti	n.	28	30	48	48	48
	Progetti Nazionali implementati	n. progetti	n.	5	7	21	25	25

	Progetti Europei implementati	n. progetti	n.	5	9	13	14	13
Qualità	Indicatore	Formula	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
	Grado di punteggio raggiunto (regionali/standard)	Elevato, medio, basso	E,M,B	E	E	E	E	E
	Grado di punteggio raggiunto (nazionali)	Elevato, medio, basso	E,M,B	E	E	E	E	E
	Grado di punteggio raggiunto (Europei)	Elevato, medio, basso	E,M,B,	E	E	E	E	E
Efficienza	Indicatore	Formula	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
	Progetti presentati nei tempi (regionali/standard)	Percentuale	%	100	100	100	100	100
	Progetti presentati nei tempi (nazionali)	Percentuale	%	100	100	100	100	100
	Progetti Presentati nei tempi (Europei)	Percentuale	%	100	100	100	100	100
Efficacia	Indicatore	Formula	U.M.	2021	2022	2023	2024	2025
	Approvazione (regionali/standard)	Si-No	Si/No	Si	Si	Si	Si	Si
	Approvazione (nazionali)	Si-No	Si/No	Si	Si	Si	Si	Si
	Approvazione (Europei)	Si-No	Si/No	Si	Si	Si	Si	Si
Servizio Ambito Sociale XIX – Sostegno Inclusione Attiva (REI - RDC)								
Quantità	Indicatore	Formula	U.M.	2021	2022	2023	2024 (*)	2025 (*)
	Domande Ricevute	n. domande	n.	3800	4550	5020	692	433
Qualità	Indicatore	Formula	U.M.	2021	2022	2023	2024 (*)	2025 (*)
	Domande Autorizzate	n. domande autorizzate	n.	3000	3500	4037	692	433
Efficienza	Indicatore	Formula	U.M.	2021	2022	2023	2024 (*)	2025 (*)
	Domande caricate	Tempi di caricamento	gg	Max 7 gg	Max 7 gg	Max 7gg	Max 7 gg	Max 90 gr
Efficacia	Indicatore	Formula	U.M.	2021	2022	2023	2024 (*)	2025 (*)
	Domande prese in carico	n. Domande prese in carico	n.	1000	1400	1788	692	433
(*) Nuova misura. Nuovo sistema di monitoraggio non comparabile.								

Corpo di Polizia Locale									
Quantità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Presenza sul territorio	n. servizi presso le scuole	n	2.015	2.185	1.908	1.995	2.000	2.038
	Posti di controllo	n. servizi di Polizia Stradale	n	169	216	233	250	248	326
	Indagini delegate	n. indagini delegate	n	0	0	11	4	5	15
Qualità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Apertura URP Polizia Locale	n. ore apertura settimanale	ore	51	51	51	20	20	21,5
	Presenza Vigili ogni 1000 abitanti	n. agenti/n. residenti	n	1.480	1.470	1.504	1.438	1.327	1.279
	Tempestività del servizio	Tempo medio di intervento in emergenza	minuti	20	20	20	15	15	12
	Tempistica notifica	Tempo medio di notifica	giorni	no	no	no	no	no	no
Efficienza	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Spesa di personale per abitante	Totale spesa personale P.M./ n. residenti	€	33.50	33.26	35.07	38.96	35.88	34.49
	Rilevanza economica	Costo totale notifiche per altri Enti	€	0	0	0	0	0	0
Efficacia	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Efficacia attività legale	Ricorsi vinti o respinti/ Ricorsi presentati	n.R e A	4A - 3R	0	9A - 3R	28D - 103P	0R - 4P	1 V – 3 P
	Grado di apprendimento ed.str.	Partecipazione attiva dimostrata	%	70	90	90	95	90	90
	Notifiche effettuate	Atti notificati/atti arrivati	%	100	100	100	100	100	100
Polizia Locale-Traffico e Trasporti									
Quantità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Utenti servizio T.P.L.	Utenti annui	n.	94.458	0	0	644.530	624.210	594.983
	Numeri linee urbane		n.	5	5	5	5	5	5
	Provvedimenti circolazione	n. provvedimenti adottati	n.	261	414	408	408	420	450
	Segnalazioni in materia traffico	n. segnalazioni ricevute	n.	440	490	396	396	430	407
Qualità	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025

	Frequenza media autobus	Frequenza media urbana	minuti	20	20	20	20	20	20
	Frequenza media autobus	Frequenza media extraurbana	ore	3	3	3	3	3	2
Efficienza	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Contributi Regionali		€	1.000.200	1.000.200	1.000.200	1.050.206	1.050.200	1.050.200
Efficacia	Indicatore	Formula	U.M.	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Orario servizio autobus	Ore medie di servizio giornaliero	n.	60	0	50	50	50	50
	Lunghezza rete urbana		Km.	89	89	89	89	89	89
	% segnal. accolte traffico		%	9	10	15	15	15	23

3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art.147-quater del TUOEL:

descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra.

L'Ente ha istituito fin dal 2005 un servizio “ controllo società partecipate” presidiato da una dirigente pur se con la direzione di altri servizi.

L'attività del servizio si rivolge in primis alle società controllate dall'Ente ed è disciplinata dalle disposizioni previste da:

-dal regolamento dei controlli interni, sezione controllo partecipate, così come modificato dalla deliberazione del Consiglio comunale n.44 del 25/5/2017, in precedenza dall'articolo specifico del regolamento di contabilità

- dal regolamento per la disciplina dei rapporti tra gli Enti locali e la Società CIIP s.p.a. - Cicli Integrati Impianti Primari, adottato con deliberazione del Consiglio Comunale di Fermo n.4 del 24/1/2006.

Il modello di controllo prescelto privilegia il Consiglio Comunale come organo di indirizzo e programmazione anche nei confronti delle società controllate prevedendo un preventivo esame da parte dello stesso delle principali azioni interessanti la vita societaria. Il Sindaco poi è delegato a rappresentare gli indirizzi del Consiglio in seno alle assemblee societarie.

Gli statuti societari in vigore prima del Dlgs n.175/2016 e quelli successivamente adeguati ai contenuti della nuova normativa, traducono il modello di controllo sopraprecisato in obblighi, messa a disposizione di dati e quant'altro necessario dal punto di vista della società controllata.

Con deliberazione consiliare n. 14 del 29/9/2017 si è proceduto alla revisione straordinaria delle società partecipate decidendo per la messa in liquidazione della Solgas Immobili srl ai sensi del Dlgs n.175/2016, con successive deliberazioni consiliari, tutte assunte nei termini di legge, si è proceduto alla revisione ordinaria prescritta dal testo unico delle società partecipate.

PARTE III - 3.1 - SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO

I dati relativi al 2025 sono quelli del preconsuntivo, ove già disponibili.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

ENTRATE (in euro)	2021	2022	2023	2024	2025	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	21.129.921,14	22.140.469,21	23.102.372,60	25.055.777,17	24.991.524,97	18,28
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	14.431.577,83	12.786.881,53	16.586.385,31	17.117.260,77	18.193.037,37	26,06
Titolo 3 – Entrate extratributarie	8.032.341,53	8.953.479,40	9.506.365,93	9.179.140,70	10.727.409,39	33,55
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	4.261.392,75	15.476.790,67	17.700.579,25	23.009.895,96	22.193.556,72	420,81
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	1.469.674,02	1.058.968,48	1.582.084,42	1.101.071,57	1.255.774,60	-14,55
Titolo 6 – Accensione di prestiti	1.469.674,02	1.058.968,48	1.552.084,42	1.701.071,57	3.870.165,79	163,33
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	50.794.581,29	61.475.557,77	70.029.871,93	77.164.217,74	81.231.468,84	59,92

SPESE (in euro)	2021	2022	2023	2024	2025	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo
----------------------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	---

						anno
Titolo 1 – Spese correnti	39.177.746,20	42.260.241,27	44.676.335,79	46.335.347,95	50.459.916,64	28,80
Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.720.913,24	13.653.357,51	16.716.288,80	21.784.920,31	30.024.687,45	424,82
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	1.469.674,02	1.058.968,48	1.552.084,42	1.101.071,57	1.267.852,60	-13,73
Titolo 4 – Rimborso prestiti	2.054.911,10	2.174.401,75	1.626.537,45	1.277.472,08	2.097.589,15	2,08
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	48.423.244,56	59.146.969,01	64.571.246,46	70.498.811,91	83.850.045,84	73,16

PARTITE DI GIRO (in euro)	2021	2022	2023	2024	2025	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	9.725.392,82	7.883.546,44	13.561.609,28	11.770.787,30	11.592.043,72	19,19
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	9.725.392,82	7.883.546,44	13.561.609,28	11.770.787,30	11.592.043,72	19,19

PARTE III - 3.2 EQUILIBRI DI BILANCIO A CONSUNTIVO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2024 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2025 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	4.592.957,00	2.332.240,77	1.690.140,82	950.250,82	440.261,81
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	43.593.840,50	43.880.830,14	49.195.123,84	51.352.178,64	53.911.971,73
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	39.177.746,20	42.260.241,27	44.676.335,79	46.335.347,95	50.459.916,64
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	2.332.240,77	1.690.140,82	950.250,82	440.261,81	1.097.116,20
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	84.503,12	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	2.054.911,10	2.174.401,75	1.626.537,45	1.277.472,08	2.097.589,15
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		4.621.899,43	3.783,95	3.632.140,60	4.249.347,62	697.611,55
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	1.404.141,42	4.217.811,48	2.704.835,43	5.051.288,69	6.043.167,69
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	34.350,86	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	650.000,00	650.000,00	869.003,00	600.000,00	600.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	219.003,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	216.947,83	281.949,04	583.096,78	429.196,18	1.686.737,45
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)		6.459.093,02	4.589.646,39	6.622.882,25	9.471.440,13	5.641.963,79
– Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio	(-)	519.021,44	927.638,41	1.968.571,01	1.203.024,68	662.596,58
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	3.927.722,28	3.453.006,84	4.247.948,60	6.191.157,08	3.502.587,26
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		2.012.349,30	209.001,14	406.362,64	2.077.258,37	1.476.779,95
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	715.316,37	220.718,54	926.141,19	1.388.498,01	387..214,90
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		1.297.032,93	-11.717,40	-519.778,55	688.760,36	1.089.565,05

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2024 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2025 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	998.967,91	1.692.929,72	2.468.674,25	2.467.362,15	5.568.505,37
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	10.341.753,39	9.016.057,70	10.473.891,86	11.429.645,49	11.915.490,91
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	7.200.740,79	17.594.727,63	20.834.748,09	25.812.039,10	27.319.497,11
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	650.000,00	650.000,00	869.003,00	600.000,00	600.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	1.469.674,02	1.058.968,48	1.582.084,42	1.101.071,57	1.255.774,60
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	216.947,83	281.949,04	583.096,78	429.196,18	1.686.737,45
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	5.720.913,24	13.653.357,51	16.716.288,80	21.784.920,31	30.024.687,45
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	9.016.057,70	10.473.891,86	11.429.645,49	11.915.490,91	11.324.174,37
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	84.503,12	0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		1.901.764,96	2.833.949,36	3.763.389,27	4.736.760,13	3.285.594,42
– Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	225.646,07	1.668.806,88	1.450.701,35	4.474.120,99	1.619.382,88
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		1.676.118,89	1.165.142,48	2.312.687,92	262.639,14	1.666.211,54
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	59.048,41	136.790,36	-7.163,52
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		1.676.118,89	1.165.142,48	2.253.639,51	125.848,78	1.673.375,06

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2024 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2025 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	1.469.674,02	1.058.968,48	1.582.084,42	1.101.071,57	1.255.774,60
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	1.469.674,02	1.058.968,48	1.552.084,42	1.101.071,57	1.267.852,60
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		8.360.857,98	7.423.595,75	10.416.271,52	14.208.200,26	8.927.558,21
– Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio	(-)	519.021,44	927.638,41	1.968.571,01	1.203.024,68	662.596,58
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	4.153.368,35	5.121.813,72	5.698.649,95	10.665.278,07	5.121.970,14
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		3.688.468,19	1.374.143,62	2.749.050,56	2.339.897,51	3.142.991,49
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	715.316,37	220.718,54	985.189,60	1.525.288,37	380.051,38
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		2.973.151,82	1.153.425,08	1.763.860,96	814.609,14	2.762.940,11

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		6.459.093,02	4.589.646,39	6.622.882,25	9.471.440,13	5.641.963,79
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	1.404.141,42	4.217.811,48	2.704.835,43	5.051.288,69	5.812.755,15
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio ⁽¹⁾	(-)	519.021,44	927.638,41	1.968.571,01	1.203.024,68	662.596,58
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁽²⁾	(-)	715.316,37	220.718,54	926.141,19	1.388.498,01	552.214,90
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	3.927.722,28	3.453.006,84	4.247.948,60	6.191.157,08	3.502.587,26
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		1.297.032,93	-4.229.528,88	-3.135.528,85	-4.362.528,33	-4.723.190,10

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

- S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.
- S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.
- T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.
- U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.
- X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.
- X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.
- Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.
- (1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".
- (2) Inserire la quota corrente del totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.
- (3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga m) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

PARTE III - 3.3 GESTIONE DI COMPETENZA

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2021

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		9.559.903,62			
Utilizzo avanzo di amministrazione⁽¹⁾	2.403.109,33		Disavanzo di amministrazione⁽³⁾	0,00	
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente⁽²⁾	4.592.957,00				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽²⁾	10.341.753,39				
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	21.129.921,14	20.589.368,11	Titolo 1 - Spese correnti	39.177.746,20	39.811.872,04
			<i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	2.332.240,77	
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	14.431.577,83	15.172.756,21			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	8.032.341,53	7.408.591,56			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	4.261.392,75	6.212.291,97	Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.720.913,24	6.259.120,10
			<i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i>	9.016.057,70	
			<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	0,00	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	1.469.674,02	880.835,33	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	1.469.674,02	1.469.674,02
			<i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00	
Totale entrate finali	49.324.907,27	50.263.843,18	Totale spese finali	57.716.631,93	47.540.666,16
Titolo 6 - Accensione di prestiti	1.469.674,02	1.469.674,02	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	2.054.911,10	2.054.911,10
			<i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	0,00	
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	9.725.392,82	9.702.220,79	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	9.725.392,82	9.851.940,23
Totale entrate dell'esercizio	60.519.974,11	61.435.737,99	Totale spese dell'esercizio	69.496.935,85	59.447.517,49
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	77.857.793,83	70.995.641,61	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	69.496.935,85	59.447.517,49
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	8.360.857,98	11.548.124,12
<i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio⁽⁷⁾</i>	0,00				
TOTALE A PAREGGIO	77.857.793,83	70.995.641,61	TOTALE A PAREGGIO	77.857.793,83	70.995.641,61

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	8.360.857,98
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	519.021,44
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	4.153.368,35
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	3.688.468,19

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	3.688.468,19
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	715.316,37
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	2.973.151,82

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2022

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		11.548.124,12	Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	0,00	
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	5.910.741,20 0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	2.332.240,77				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	9.016.057,70 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	22.140.469,21	21.385.618,91	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	42.260.241,27 1.690.140,82	40.859.360,37
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	12.786.881,53	11.398.788,12			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	8.953.479,40	8.385.651,71			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	15.476.790,67	11.852.998,06	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	13.653.357,51 10.473.891,86 0,00	11.817.819,94
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	1.058.968,48	1.869.213,06	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	1.058.968,48 0,00	550.000,00
Totale entrate finali	60.416.589,29	54.892.269,86	Totale spese finali	69.136.599,94	53.227.180,31
Titolo 6 - Accensione di prestiti	1.058.968,48	550.000,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	2.174.401,75 0,00	2.174.401,75
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	7.883.546,44	7.773.724,97	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	7.883.546,44	7.103.311,43
Totale entrate dell'esercizio	69.359.104,21	63.215.994,83	Totale spese dell'esercizio	79.194.548,13	62.504.893,49
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	86.618.143,88	74.764.118,95	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	79.194.548,13	62.504.893,49
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)</i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	7.423.595,75	12.259.225,46
TOTALE A PAREGGIO	86.618.143,88	74.764.118,95	TOTALE A PAREGGIO	86.618.143,88	74.764.118,95

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	7.423.595,75
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	927.638,41
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	5.121.813,72
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	1.374.143,62
<i>di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC) ⁽⁷⁾</i>	0,00

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	1.374.143,62
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	220.718,54
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	1.153.425,08
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm. ⁽⁷⁾</i>	0,00
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.</i>	0,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2023

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		12.259.225,46			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	5.173.509,68 0,00		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	1.690.140,82		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	10.473.891,86 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	23.102.372,60	22.538.354,75	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	44.676.335,79 950.250,82	45.639.504,39
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	16.586.385,31	15.886.466,78			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	9.506.365,93	9.196.115,84			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	17.700.579,25	18.538.466,70	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	16.716.288,80 11.429.645,49 0,00	17.044.364,91
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	1.582.084,42	959.098,27	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	1.552.084,42 0,00	2.061.052,90
Totale entrate finali	68.477.787,51	67.118.502,34	Totale spese finali	75.324.605,32	64.744.922,20
Titolo 6 - Accensione di prestiti	1.552.084,42	2.061.052,90	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	1.626.537,45 0,00	1.626.537,45
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	13.561.609,28	13.702.641,51	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	13.561.609,28	11.941.524,46
Totale entrate dell'esercizio	83.591.481,21	82.882.196,75	Totale spese dell'esercizio	90.512.752,05	78.312.984,11
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	100.929.023,57	95.141.422,21	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	90.512.752,05	78.312.984,11
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)</i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	10.416.271,52	16.828.438,10
TOTALE A PAREGGIO	100.929.023,57	95.141.422,21	TOTALE A PAREGGIO	100.929.023,57	95.141.422,21

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio. Gli enti locali iscrivono il FAL in spesa solo nel caso di concessione di nuove anticipazioni di liquidità.
- (7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	10.416.271,52
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	1.968.571,01
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	5.698.649,95
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	2.749.050,56
<i>di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC) ⁽⁷⁾</i>	0,00

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	2.749.050,56
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	985.189,60
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	1.763.860,96
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm. ⁽⁷⁾</i>	0,00
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.</i>	0,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2024

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		16.828.438,10	Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	0,00	
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	7.518.650,84 0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	950.250,82				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	11.429.645,49 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	25.055.777,17	24.216.096,72	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	46.335.347,95 440.261,81	45.416.058,54
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	17.117.260,77	15.845.835,41			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	9.179.140,70	9.141.255,55			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	23.009.895,96	20.785.614,85	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	21.784.920,31 11.915.490,91 0,00	19.422.279,68
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	1.101.071,57	1.289.496,63	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	1.101.071,57 0,00	1.101.071,57
Totale entrate finali	75.463.146,17	71.278.299,16	Totale spese finali	81.577.092,55	65.939.409,79
Titolo 6 - Accensione di prestiti	1.701.071,57	1.701.071,57	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	1.277.472,08 0,00	1.277.472,08
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	11.770.787,30	11.703.899,90	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	11.770.787,30	12.111.738,13
Totale entrate dell'esercizio	88.935.005,04	84.683.270,63	Totale spese dell'esercizio	94.625.351,93	79.328.620,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	108.833.552,19	101.511.708,73	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	94.625.351,93	79.328.620,00
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)</i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	14.208.200,26	22.183.088,73
TOTALE A PAREGGIO	108.833.552,19	101.511.708,73	TOTALE A PAREGGIO	108.833.552,19	101.511.708,73

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio. Gli enti locali iscrivono il FAL in spesa solo nel caso di concessione di nuove anticipazioni di liquidità.
- (7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	14.208.200,26
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	1.203.024,68
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	10.665.278,07
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	2.339.897,51
<i>di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC) ⁽⁷⁾</i>	0,00

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	2.339.897,51
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	1.525.288,37
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	814.609,14
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm. ⁽⁷⁾</i>	0,00
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.</i>	0,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2025

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		22.183.088,73			
			Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	0,00	
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾	11.611.673,06				
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	440.261,81				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾	11.915.490,91				
di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	24.991.524,97	23.476.174,44	Titolo 1 - Spese correnti Fondo pluriennale vincolato in parte corrente ⁽⁵⁾	50.459.916,64 1.097.116,20	47.946.746,57
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	18.193.037,37	15.779.118,27			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	10.727.409,39	9.647.734,24			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	22.193.556,72	19.524.101,45	Titolo 2 - Spese in conto capitale Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽⁵⁾ di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	30.024.687,45 11.324.174,37 0,00	26.820.276,13
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	1.255.774,60	958.261,37	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie ⁽⁵⁾	1.267.852,60 0,00	1.267.852,60
Totale entrate finali	77.361.303,05	69.385.389,77	Totale spese finali	94.173.747,26	76.034.875,30
Titolo 6 - Accensione di prestiti	3.870.165,79	3.520.673,87	Titolo 4 - Rimborso di prestiti Fondo anticipazioni di liquidità ⁽⁶⁾	2.097.589,15 0,00	2.097.589,15
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	11.592.043,72	11.337.001,82	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	11.592.043,72	11.742.059,63
Totale entrate dell'esercizio	92.823.512,56	84.243.065,46	Totale spese dell'esercizio	107.863.380,13	89.874.524,08
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	116.790.938,34	106.426.154,19	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	107.863.380,13	89.874.524,08
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	8.927.558,21	16.551.630,11

<i>di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)</i>	0,00	0,00			
TOTALE A PAREGGIO	116.790.938,34	106.426.154,19	TOTALE A PAREGGIO	116.790.938,34	106.426.154,19

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio. Gli enti locali iscrivono il FAL in spesa solo nel caso di concessione di nuove anticipazioni di liquidità.
- (7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	8.927.558,21
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	662.596,58
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	5.121.970,14
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	3.142.991,49
<i>di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC) ⁽⁷⁾</i>	0,00

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	3.142.991,49
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	380.051,38
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	2.762.940,111
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm. ⁽⁷⁾</i>	0,00
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.</i>	0,00

PARTE III - 3.4 RISULTATI DELLA GESTIONE

	2021	2022	2023	2024	2025
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	11.548.124,12	12.259.225,46	16.828.438,10	22.183.088,73	16.551.630,11
Totale Residui Attivi Finali	23.602.593,00	27.803.928,91	27.212.414,34	30.571.939,39	37.729.918,11
Totale Residui Passivi Finali	10.165.633,86	14.390.602,78	13.899.444,27	16.292.754,50	19.798.614,84
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	2.332.240,77	1.690.140,82	950.250,82	440.261,81	1.097.116,20
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.To Capitale	9.016.057,70	10.473.891,86	11.429.645,49	11.915.490,91	11.324.174,37
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato Di Amministrazione	13.636.784,79	13.508.518,91	17.761.511,86	24.106.520,90	22.061.642,81
Utilizzo Di Anticipazione Di Cassa	NO	NO	NO	NO	NO
Di cui:					
Parte accantonata	6.849.439,55	6.198.187,82	7.545.142,42	9.556.767,06	9.568.738,00
Parte vincolata	4.972.439,44	6.115.361,19	6.864.127,74	11.169.619,65	10.683.853,41
Parte destinata agli investimenti	744.602,41	821.240,06	2.319.444,14	2.002.443,31	772.033,35
Parte disponibile	1.070.303,39	373.729,84	1.032.797,56	1.377.690,88	1.037.018,05

PARTE III - 3.5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

	2021	2022	2023	2024	2025
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio	€ 5.800,00	€ 2.250,70	€ 49.085,13	€ 154.291,21	€ 0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	€ 112.658,74	€ 401.379,63	€ 40.000,00	€ 215.395,00	€ 230.412,54
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	€ 204.324,90	€ 539.146,21	€ 69.131,08	€ 339.140,74	€ 758.676,67
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	€ 322.783,64	€ 942.776,54	€ 158.216,21	€ 708.826,95	€ 989.089,21

PARTE III - 4 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA

RESIDUI ATTIVI ANNO 2021	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	5.938.649,04	2.770.137,74	0,00	565.265,31	5.373.383,73	2.603.245,99	3.310.690,77	5.913.936,76
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	4.273.704,22	2.906.538,73	0,00	222.244,70	4.051.459,52	1.144.920,79	2.165.360,35	3.310.281,14
Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.248.832,61	2.824.647,21	0,00	96.772,41	3.152.060,20	327.412,99	3.448.397,18	3.775.810,17
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	10.514.489,38	3.292.820,53	0,00	621.723,53	9.892.765,85	6.599.945,32	1.341.921,31	7.941.866,63
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	1.954.016,71	784.613,46	3.426,58	0,00	1.957.443,29	1.172.829,83	1.373.452,15	2.546.281,98
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	91.244,39	36.336,65	0,00	0,10	91.244,29	54.907,64	59.508,68	114.416,32
Totale titoli	26.020.936,35	12.615.094,32	3.426,58	1.506.006,05	24.518.356,88	11.903.262,56	11.699.330,44	23.602.593,00

RESIDUI PASSIVI ANNO 2021	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	8.883.043,01	8.412.547,52	0,00	27.596,80	8.855.446,21	442.898,69	7.778.421,68	8.221.320,37
Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.183.938,44	2.056.719,70	0,00	24.338,22	2.159.600,22	102.880,52	1.518.512,84	1.621.393,36
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	449.467,54	422.121,83	0,00	0,00	449.467,54	27.345,71	295.574,42	322.920,13
Totale titoli	11.516.448,99	10.891.389,05	0,00	51.935,02	11.464.513,97	573.124,92	9.592.508,94	10.165.633,86

RESIDUI ATTIVI ANNO 2025	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	6.001.408,59	1.202.710,57	0,00	298.218,92	5.703.189,67	4.500.479,10	2.718.061,10	7.218.540,20
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	5.729.644,93	3.794.164,83	0,00	292.027,97	5.437.616,96	1.643.452,13	6.208.083,93	7.851.536,06
Titolo 3 - Entrate extratributarie	4.482.861,71	2.405.585,50	0,00	693.737,18	3.789.124,53	1.383.539,03	3.485.260,65	4.868.799,68
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	12.099.268,01	8.485.489,07	0,00	148.277,81	11.950.990,20	3.465.501,13	11.154.944,34	14.620.445,47
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	2.161.523,95	788.608,48	12.078,00	0,00	2.173.601,95	1.384.993,47	1.086.121,71	2.471.115,18
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	349.491,92	349.491,92
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	97.232,20	60.142,12	0,00	2.284,50	94.947,70	34.805,58	315.184,02	349.989,60
Totale titoli	30.571.939,39	16.736.700,57	12.078,00	1.434.546,38	29.149.471,01	12.412.770,44	25.317.147,67	37.729.918,11

RESIDUI PASSIVI ANNO 2025	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	8.828.384,81	8.395.584,69	0,00	246.658,59	8.581.726,22	186.141,53	10.908.754,76	11.094.896,29
Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.103.574,55	2.725.061,24	0,00	1.815.046,35	3.288.528,20	563.466,96	5.929.472,56	6.492.939,52
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	2.360.795,14	1.285.264,88	0,00	0,00	2.360.795,14	1.075.530,26	1.135.248,97	2.210.779,23
Totale titoli	16.292.754,50	12.405.910,81	0,00	2.061.705,14	14.231.049,36	1.825.138,55	17.973.476,29	19.798.614,84

4.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	2019 e precedenti	2020	2021	2022	2023	2024	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	338.786,62	139.465,84	460.275,83	831.979,58	1.702.983,17	2.527.917,55	6.001.408,59
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	15.167,64	615,35	12.233,57	182.329,04	1.118.490,16	4.400.809,17	5.729.644,93
Titolo 3 - Entrate extratributarie	87.278,00	4.844,77	448.137,75	477.002,98	693.388,05	2.772.210,16	4.482.861,71
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	118.663,72	48.534,54	18.843,15	431.636,57	2.354.829,47	9.126.760,56	12.099.268,01
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	30.357,07	3.082,49	101.812,31	273.150,86	712.049,65	1.041.071,57	2.161.523,95
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	15.434,86	0,00	0,00	0,00	375,00	81.422,34	97.232,20

Totale	605.687,91	196.542,99	1.041.302,61	2.196.099,03	6.582.115,50	19.950.191,35	30.571.939,39
	2019 e precedenti	2020	2021	2022	2023	2024	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	2.562,49	5.757,51	45.736,04	20.265,74	132.135,25	8.621.927,78	8.828.384,81
Titolo 2 - Spese in conto capitale	300,00	5.863,22	939,00	10.056,31	65.777,36	5.020.638,66	5.103.574,55
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	10.037,88	7.807,83	4.503,23	3.191,00	1.350.639,52	984.615,68	2.360.795,14
Totale	12.900,37	19.428,56	51.178,27	33.513,05	1.548.552,13	14.627.182,12	16.292.754,50

4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2021	2022	2023	2024	2025
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	33,23 %	31,58 %	31,30 %	30,62 %	33,84 %

PARTE III - 5 PATTO DI STABILITÀ INTERNO

Questo ente nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue (indicare SI o NO):

2021	2022	2023	2024	2025
si	si	si	si	si

PARTE III - 6 INDEBITAMENTO

6.1 – Evoluzione indebitamento dell'ente

	2021	2022	2023	2024	2025
Residuo debito finale	40.392.446,70	39.277.013,43	39.082.560,40	39.506.159,89	40.680.685,96
Popolazione residente	36279	36288	36085	35959	35.903
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.113,83	1.082,37	1.083,07	1.098,64	1.133,07

6.2 – Rispetto del limite di indebitamento

	2021	2022	2023	2024	2025
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti	3,60 %	3,25 %	3,45 %	3,48 %	2,98 %

6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata:

Nel periodo considerato l'ente non ha avuto in essere contratti relativi a strumenti derivati.

PARTE III - 7 CONTO DEL PATRIMONIO

7.2 Conto del patrimonio e conto economico in sintesi

ANNO 2021

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno 2021	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)				
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento			BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	8.267,73		BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI4	BI4
5	Avviamento			BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti			BI6	BI6
9	Altre	2.565.948,26		BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	2.574.215,99			
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
II 1	Beni demaniali	46.573.262,82			
1.1	Terreni	596.114,19			
1.2	Fabbricati	7.122.548,08			
1.3	Infrastrutture	38.024.229,06			

	1.9	Altri beni demaniali	830.371,49			
III	2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	80.904.605,16			
	2.1	Terreni	24.050.644,96		BII1	BII1
	a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
	2.2	Fabbricati	55.420.444,93			
	a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
	2.3	Impianti e macchinari	336.338,74		BII2	BII2
	a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
	2.4	Attrezzature industriali e commerciali	174.806,84		BII3	BII3
	2.5	Mezzi di trasporto	496.283,37			
	2.6	Macchine per ufficio e hardware	45.120,87			
	2.7	Mobili e arredi	380.398,81			
	2.8	Infrastrutture				
	2.99	Altri beni materiali	566,64			
	3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	12.246.879,08		BII5	BII5
		Totale immobilizzazioni materiali	139.724.747,06			
IV		<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
	1	Partecipazioni in	25.063.796,02		BIII1	BIII1
	a	<i>imprese controllate</i>	8.055.679,97		BIII1a	BIII1a
	b	<i>imprese partecipate</i>			BIII1b	BIII1b
	c	<i>altri soggetti</i>	17.008.116,05			
	2	Crediti verso	1.956.782,60		BIII2	BIII2
	a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
	b	<i>imprese controllate</i>			BIII2a	BIII2a
	c	<i>imprese partecipate</i>			BIII2b	BIII2b
	d	<i>altri soggetti</i>	1.956.782,60		BIII2c BIII2d	BIII2d
	3	Altri titoli			BIII3	

	Totale immobilizzazioni finanziarie	27.020.578,62			
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	169.319.541,67			

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno 2021	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
I	C) ATTIVO CIRCOLANTE				
	<u>Rimanenze</u>	14.414,74		CI	CI
	Totale rimanenze	14.414,74			
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	2.693.129,12			
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità				
b	Altri crediti da tributi	2.446.126,78			
c	Crediti da Fondi perequativi	247.002,34			
2	Crediti per trasferimenti e contributi	11.079.635,03			
a	verso amministrazioni pubbliche	9.303.151,89			
b	imprese controllate			CII2	CII2
c	imprese partecipate	5.196,72		CII3	CII3
d	verso altri soggetti	1.771.286,42			
3	Verso clienti ed utenti	2.041.323,47		CII1	CII1
4	Altri Crediti	3.622.349,72		CII5	CII5
a	verso l'erario	657,38			
b	per attività svolta per c/terzi	105.685,12			
c	altri	3.516.007,22			
	Totale crediti	19.436.437,34			

III		<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
	1	Partecipazioni			CIII1,2,3 CIII4,5	CIII1,2,3
	2	Altri titoli			CIII6	CIII5
		Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV		<u>Disponibilità liquide</u>				
	1	Conto di tesoreria	11.548.124,12			
	a	Istituto tesoriere	11.548.124,12			CIV1a
	b	presso Banca d'Italia				
	2	Altri depositi bancari e postali			CIV1	CIV1b,c
	3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
	4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
		Totale disponibilità liquide	11.548.124,12			
		TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	30.998.976,20			
		<u>D) RATEI E RISCONTI</u>				
	1	Ratei attivi			D	D
	2	Risconti attivi			D	D
		TOTALE RATEI E RISCONTI (D)				
		TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	200.318.517,87			

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno 2021	Anno - 1	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
A) <u>PATRIMONIO NETTO</u>					

I		Fondo di dotazione			AI	AI
II		Riserve	132.134.601,50			
	b	da capitale			AII, AIII	AII, AIII
	c	da permessi di costruire	7.184.708,64		AIX	AIX
	d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	122.571.985,47			
	e	altre riserve indisponibili	2.377.907,39			
	f	altre riserve disponibili				
III		Risultato economico dell'esercizio	507.935,58		AIX	AIX
IV		Risultati economici di esercizi precedenti	5.866.419,92		AVII	
V		Riserve negative per beni indisponibili	-48.227.432,85			
		TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	90.281.524,15			
		B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
	1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
	2	Per imposte			B2	B2
	3	Altri	2.624.320,80		B3	B3
		TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	2.624.320,80			
		C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO			C	C
		TOTALE T.F.R. (C)				
		D) DEBITI (1)				
	1	Debiti da finanziamento	40.392.446,70			
	a	prestiti obbligazionari	5.691.149,50		D1e D2	D1
	b	v/ altre amministrazioni pubbliche	5.596.438,26			
	c	verso banche e tesoriere			D4	D3 e D4
	d	verso altri finanziatori	29.104.858,94		D5	

	2	Debiti verso fornitori	5.461.287,68		D7	D6
	3	Acconti			D6	D5
	4	Debiti per trasferimenti e contributi	1.474.258,81			
	a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
	b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	439.708,93			
	c	<i>imprese controllate</i>			D9	D8
	d	<i>imprese partecipate</i>	86.077,47		D10	D9
	e	<i>altri soggetti</i>	948.472,41			
	5	Altri debiti	3.230.087,37		D12,D13, D14	D11,D12, D13
	a	<i>tributari</i>	253.446,40			
	b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	149.058,96			
	c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>				
	d	<i>altri</i>	2.827.582,01			
		TOTALE DEBITI (D)	50.558.080,56			
		<u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u>				
I		Ratei passivi	179.182,65		E	E
II		Risconti passivi	56.675.409,71		E	E
	1	Contributi agli investimenti	55.431.045,96			
	a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	47.909.124,58			
	b	<i>da altri soggetti</i>	7.521.921,38			
	2	Concessioni pluriennali	1.200.919,73			
	3	Altri risconti passivi	43.444,02			
		TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	56.854.592,36			
		TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	200.318.517,87			

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno 2021	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	CONTI D'ORDINE				
	1) Impegni su esercizi futuri	11.183.700,82			
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	TOTALE CONTI D'ORDINE	11.183.700,82			

CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		Anno 2021	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE				
1	Proventi da tributi	17.982.581,00			
2	Proventi da fondi perequativi	3.335.949,15			
3	Proventi da trasferimenti e contributi	16.145.940,09			
<i>a</i>	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	14.431.577,83			A5c
<i>b</i>	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	1.714.362,26			E20c
<i>c</i>	<i>Contributi agli investimenti</i>				
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	3.119.229,73		A1	A1a
<i>a</i>	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	549.527,88			
<i>b</i>	<i>Ricavi della vendita di beni</i>				

c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	2.569.701,85		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)		A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione		A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni		A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	4.045.399,04	A5	A5 a e b
	TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	44.629.099,01		
	B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE			
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	760.368,00	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	20.027.166,56	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	466.643,37	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	6.089.620,50		
a	Trasferimenti correnti	6.059.620,50		
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.			
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	30.000,00		
13	Personale	8.520.438,76	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	6.316.716,86	B10	B10
a	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	1.149.955,72	B10a	B10a
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	4.208.917,15	B10b	B10b
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni		B10c	B10c
d	Svalutazione dei crediti	957.843,99	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	-3.422,89	B11	B11
16	Accantonamenti per rischi		B12	B12
17	Altri accantonamenti	445.937,84	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	888.743,06	B14	B14
	TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	43.512.212,06		
	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	1.116.886,95		

	C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				
	<i>Proventi finanziari</i>				
19	Proventi da partecipazioni	307.251,54		C15	C15
a	<i>da società controllate</i>				
b	<i>da società partecipate</i>	307.251,54			
c	<i>da altri soggetti</i>				
20	Altri proventi finanziari	3.833,30		C16	C16
	Totale proventi finanziari	311.084,84			
	<i>Oneri finanziari</i>				
21	Interessi ed altri oneri finanziari	1.388.667,18		C17	C17
a	<i>Interessi passivi</i>	1.388.667,18			
b	<i>Altri oneri finanziari</i>				
	Totale oneri finanziari	1.388.667,18			
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	-1.077.582,34			

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	referimento art. 2425 cc	referimento DM 26/4/95
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	Rivalutazioni			D18	D18
23	Svalutazioni			D19	D19
	TOTALE RETTIFICHE (D)				
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
24	Proventi straordinari	2.084.018,31		E20	E20
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>	972.828,32			
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>				

	c	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	739.022,32			E20b
	d	Plusvalenze patrimoniali	282.438,63			E20c
	e	Altri proventi straordinari	89.729,04			
		Totale proventi straordinari	2.084.018,31			
25		Oneri straordinari	1.148.047,09		E21	E21
	a	Trasferimenti in conto capitale				
	b	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	1.145.552,09			E21b
	c	Minusvalenze patrimoniali				E21a
	d	Altri oneri straordinari	2.495,00			E21d
		Totale oneri straordinari	1.148.047,09			
		TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	935.971,22			
		RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	975.275,83			
26		Imposte (*)	467.340,25		22	22
27		RISULTATO DELL'ESERCIZIO	507.935,58		23	23

ANNO 2024 (ultimo rendiconto approvato)

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno 2024	Anno - 1	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
I	A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)				
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI

	1	Costi di impianto e di ampliamento			BI1	BI1
	2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	133.999,52		BI2	BI2
	3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	44.479,87		BI3	BI3
	4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI4	BI4
	5	Avviamento			BI5	BI5
	6	Immobilizzazioni in corso ed acconti			BI6	BI6
	9	Altre	2.072.102,48		BI7	BI7
		Totale immobilizzazioni immateriali	2.250.581,87			
		<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
II	1	Beni demaniali	51.843.067,32			
	1.1	Terreni	2.131.269,14			
	1.2	Fabbricati	8.403.247,01			
	1.3	Infrastrutture	40.549.500,19			
	1.9	Altri beni demaniali	759.050,98			
III	2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	93.212.705,50			
	2.1	Terreni	26.426.120,11		BII1	BII1
	a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
	2.2	Fabbricati	63.600.091,99			
	a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
	2.3	Impianti e macchinari	547.254,30		BII2	BII2
	a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
	2.4	Attrezzature industriali e commerciali	379.949,13		BII3	BII3
	2.5	Mezzi di trasporto	322.906,20			
	2.6	Macchine per ufficio e hardware	38.345,35			
	2.7	Mobili e arredi	526.737,29			
	2.8	Infrastrutture				
	2.99	Altri beni materiali	1.371.301,13			

3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	33.322.486,91		BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	178.378.259,73			
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
1	Partecipazioni in	28.883.774,72		BIII1	BIII1
a	imprese controllate	9.873.471,05		BIII1a	BIII1a
b	imprese partecipate			BIII1b	BIII1b
c	altri soggetti	19.010.303,67			
2	Crediti verso	2.207.852,07		BIII2	BIII2
a	altre amministrazioni pubbliche				
b	imprese controllate			BIII2a	BIII2a
c	imprese partecipate			BIII2b	BIII2b
d	altri soggetti	2.207.852,07		BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli			BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	31.091.626,79			
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	211.720.468,39			

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno 2024	Anno - 1	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
I	C) <u>ATTIVO CIRCOLANTE</u>				
	<u>Rimanenze</u>	21.725,58		CI	CI
	Totale rimanenze	21.725,58			
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	1.798.180,52			

	a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità				
	b	Altri crediti da tributi	1.798.180,52			
	c	Crediti da Fondi perequativi				
2		Crediti per trasferimenti e contributi	16.960.918,70			
	a	verso amministrazioni pubbliche	16.275.118,90			
	b	imprese controllate		CII2	CII2	
	c	imprese partecipate		CII3	CII3	
	d	verso altri soggetti	685.799,80			
3		Verso clienti ed utenti	1.395.641,02	CII1	CII1	
4		Altri Crediti	1.827.355,84	CII5	CII5	
	a	verso l'erario	1,00			
	b	per attività svolta per c/terzi	59.081,93			
	c	altri	1.768.272,91			
		Totale crediti	21.982.096,08			
III		<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
	1	Partecipazioni		CIII1,2,3 CIII4,5	CIII1,2,3	
	2	Altri titoli		CIII6	CIII5	
		Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV		<u>Disponibilità liquide</u>				
	1	Conto di tesoreria	22.183.088,73			
	a	Istituto tesoriere				CIV1a
	b	presso Banca d'Italia	22.183.088,73			
	2	Altri depositi bancari e postali	153.957,15	CIV1	CIV1b,c	
	3	Denaro e valori in cassa		CIV2,3	CIV2,3	
	4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				

		Totale disponibilità liquide	22.337.045,88			
		TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	44.340.867,54			
		D) RATEI E RISCONTI				
1		Ratei attivi			D	D
2		Risconti attivi			D	D
		TOTALE RATEI E RISCONTI (D)				
		TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	256.061.335,93			

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno 2024	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione			AI	AI
II	Riserve	142.490.776,81			
b	<i>da capitale</i>			AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>			AIX	AIX
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	137.890.179,78			
e	<i>altre riserve indisponibili</i>	4.600.597,03			
f	<i>altre riserve disponibili</i>				
III	Risultato economico dell'esercizio	-1.760.567,77		AIX	AIX
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	3.935.772,14		AVII	
V	Riserve negative per beni indisponibili	-42.657.127,14			
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	102.008.854,04			

B) FONDI PER RISCHI ED ONERI

1 Per trattamento di quiescenza

2 Per imposte

3 Altri

2.454.473,42

B1

B1

B2

B2

B3

B3

TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)

2.454.473,42

C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

C

C

TOTALE T.F.R. (C)

D) DEBITI (1)

1 Debiti da finanziamento

39.506.159,89

a *prestiti obbligazionari*

378.877,31

D1e D2

D1

b *v/ altre amministrazioni pubbliche*

3.128.615,06

c *verso banche e tesoriere*

D4

D3 e D4

d *verso altri finanziatori*

35.998.667,52

D5

2 Debiti verso fornitori

8.119.069,13

D7

D6

3 Acconti

D6

D5

4 Debiti per trasferimenti e contributi

1.608.446,60

a *enti finanziati dal servizio sanitario nazionale*

b *altre amministrazioni pubbliche*

582.021,74

c *imprese controllate*

D9

D8

d *imprese partecipate*

92.039,76

D10

D9

e *altri soggetti*

934.385,10

5 Altri debiti

6.546.327,11

**D12,D13,
D14**

**D11,D12,
D13**

a *tributari*

905.422,86

b *verso istituti di previdenza e sicurezza sociale*

129.504,83

c *per attività svolta per c/terzi (2)*

51.384,87

	d	altri	5.460.014,55			
		TOTALE DEBITI (D)	55.780.002,73			
		E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
I		Ratei passivi	272.224,88		E	E
II		Risconti passivi	95.545.780,86		E	E
	1	Contributi agli investimenti	94.344.861,13			
	a	da altre amministrazioni pubbliche	83.937.167,81			
	b	da altri soggetti	10.407.693,32			
	2	Concessioni pluriennali	1.200.919,73			
	3	Altri risconti passivi				
		TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	95.818.005,74			
		TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	256.061.335,93			

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno 2024	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	CONTI D'ORDINE				
	1) Impegni su esercizi futuri	12.083.527,84			
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	TOTALE CONTI D'ORDINE	12.083.527,84			

CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		Anno 2024	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE				
1	Proventi da tributi	20.883.042,88			
2	Proventi da fondi perequativi	4.420.759,36			
3	Proventi da trasferimenti e contributi	19.979.620,42			
a	Proventi da trasferimenti correnti	17.117.260,77			A5c
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	2.862.359,65			E20c
c	Contributi agli investimenti				
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	3.488.793,96		A1	A1a
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	756.566,66			
b	Ricavi della vendita di beni				
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	2.732.227,30			
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	10.862,79		A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione			A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	5.209.718,20		A5	A5 a e b
	TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	53.992.797,61			
	B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE				
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	747.298,63		B6	B6
10	Prestazioni di servizi	25.704.646,25		B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	586.736,85		B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	5.524.699,17			

	a	Trasferimenti correnti	5.511.369,34		
	b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.			
	c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	13.329,83		
13		Personale	9.147.223,85	B9	B9
14		Ammortamenti e svalutazioni	7.739.465,54	B10	B10
	a	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	1.284.262,85	B10a	B10a
	b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	4.855.155,96	B10b	B10b
	c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni		B10c	B10c
	d	Svalutazione dei crediti	1.600.046,73	B10d	B10d
15		Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)		B11	B11
16		Accantonamenti per rischi		B12	B12
17		Altri accantonamenti	647.693,78	B13	B13
18		Oneri diversi di gestione	1.267.147,12	B14	B14
		TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	51.364.911,19		
		DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	2.627.886,42		
		<u>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</u>			
		<i>Proventi finanziari</i>			
19		Proventi da partecipazioni	30.000,00	C15	C15
	a	da società controllate			
	b	da società partecipate	30.000,00		
	c	da altri soggetti			
20		Altri proventi finanziari	91.366,98	C16	C16
		Totale proventi finanziari	121.366,98		
		<i>Oneri finanziari</i>			
21		Interessi ed altri oneri finanziari	1.525.796,85	C17	C17
	a	Interessi passivi	1.525.796,85		
	b	Altri oneri finanziari			

	Totale oneri finanziari	1.525.796,85			
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	-1.404.429,87			

CONTO ECONOMICO		Anno 2024	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	Rivalutazioni			D18	D18
23	Svalutazioni			D19	D19
	TOTALE RETTIFICHE (D)				
	<u>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</u>				
24	Proventi straordinari	1.525.473,36		E20	E20
a	Proventi da permessi di costruire	672.084,86			
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale				
c	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	808.068,85			E20b
d	Plusvalenze patrimoniali	2.293,84			E20c
e	Altri proventi straordinari	43.025,81			
	Totale proventi straordinari	1.525.473,36			
25	Oneri straordinari	3.960.632,43		E21	E21
a	Trasferimenti in conto capitale				
b	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	3.888.547,57			E21b
c	Minusvalenze patrimoniali				E21a
d	Altri oneri straordinari	72.084,86			E21d
	Totale oneri straordinari	3.960.632,43			
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	-2.435.159,07			
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	-1.211.702,52			

26	Imposte (*)	548.865,25		22	22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	-1.760.567,77		23	23

PARTE III - 7.3 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

Descrizione	2021	2022	2023	2024	2025
Sentenze esecutive	€ 5.800,00	€ 96.596,03	€ 233.704,12	€ 718.101,42	€ 60.714,10
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni					
Ricapitalizzazione					
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità		€ 68.028,00			
Acquisizione di beni e di servizi		€ 5.799,55	€ 34.921,18	€ 35.826,26	
Totale	€ 5.800,00	€ 170.423,58	€ 268.625,30	€ 753.927,68	€ 60.714,10

Esecuzione forzata

Descrizione	2021	2022	2023	2024	2025
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PARTE III - 8 SPESA DEL PERSONALE

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025 (dati preconsuntivo)
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	7.754.720,33	7.754.720,33	7.754.720,33	7.754.720,33	7.754.720,33	7.754.720,33
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	6.264.678,86	6.533.402,88	6.812.985,00	6.426.291,12	6.576.351,88	6.493.090,32
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	20,76 %	21,46 %	20,97%	20,24%	19,73%	20,43%

8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Spesa personale / Popolazione	227,87	252,13	263,13	265,56	278,00	289,72

8.3 Rapporto popolazione dipendenti:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Popolazione / Dipendenti	161,36	159,81	155,89	156,21	155,66	152,77

PARTE III - 8 INFORMAZIONI SPESA DEL PERSONALE

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Per quanto riguarda i rapporti di lavoro flessibile sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
art. 9, c. 28, D.L. n. 78/2010 -staff	83.948,00	133.116,07	154.450,51	157.718,59	147.582,23	128.085,14
art. 9, c. 28, D.L. n. 78/2010 - altro			22.165,81	22.769,56	17.309,56	27.036,80
Spese personale stagionale finanziato con quote proventi per la violazione al cds		89.258,11	76.991,41	81.107,49	83.623,16	73.154,77
Personale PNRR art. 1, comma 1, DL. N. 80/2021			53.087,01	99.914,20	148.932,39	197.052,00
PNRR art. 31-bis comma 1, DL 152/2021					22.372,42	68.993,87

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

In forza di quanto disposto dall'art. 19 c. 5 del D. Lgs. 175 del 19.8.2016 sono state fissati, in sede di approvazione della nota di aggiornamento del DUP obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera, specificatamente è stato previsto:

- il divieto di procedere ad assunzioni di personale di qualsiasi tipologia in presenza di squilibri gestionali e di risultati di esercizio negativi;
- il contenimento delle spese per incarichi di consulenza e collaborazione preferendo il ricorso alle esistenti professionalità interne od a risorse umane da acquisire con rapporto di lavoro fatta eccezione per il supporto necessario per l'implementazione di attività che esulano dall'ordinaria

amministrazione e comunque connotate da particolare complessità ed al contempo rilevante valore strategico per la società;

c) la cessazione (o comunque la riduzione rispetto alla spesa a bilancio nell'anno 2024) nell'utilizzo di altra forma flessibile di lavoro quale l'interinale con la possibilità di ricorso al reclutamento di personale interinale solo per sopperire ad improvvise carenze temporanee di risorse o implementazione di servizi non aventi carattere di stabilità nel tempo;

d) l'attenta gestione delle risorse destinate alla eventuale contrattazione di secondo livello, evitando impegni pluriennali e fatti salvi gli obblighi derivanti dalla contrattazione nazionale ed i conseguenti oneri economici;

e) l'eventuale distribuzione di forme di incentivazione e premi di produzione al personale, esclusi i compensi relativi a indennità correlate all'esercizio di funzioni particolari, dovrà essere valutata ed effettuata, dagli organi societari preposti, sulla base di criteri oggettivi e misurabili e la corresponsione potrà avvenire solo in caso di raggiungimento di risultati economici positivi e di obiettivi assegnati effettivamente conseguiti;

f) la trasmissione entro il mese di novembre di ogni anno del budget riferito all'esercizio successivo e predisposizione con cadenza almeno semestrale di report di avanzamento o scostamento rispetto al budget stesso al fine di consentire all'Ente il monitoraggio costante dell'andamento delle società e la verifica di eventuali scostamenti dagli obiettivi di spesa stabiliti con il presente provvedimento.

Le partecipate relazionano annualmente e, sostanzialmente, hanno operato conseguendo gli obiettivi, se del caso motivando, ove presenti, lievi scostamenti.

8.7 Fondo risorse decentrate:

(Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata)

8.7 Fondo Risorse Decentrate						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Personale non dirigente	947.408,30	914.543,03	884.858,72	1.086.696,33	1.152.855,13	1.524.763,20
Personale dirigente	280.680,00	258.490,00	258.490,00	258.490,00	289.383,00	324.382,49
Totale	1.230.108,30	1.175.054,03	1.145.370,72	1.347.209,33	1.444.262,13	1.851.170,69

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Nel periodo di mandato 2021-2026 l'Ente non ha proceduto ad esternalizzazioni di servizi.

PARTE IV - 1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

- Attività di controllo:

L'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 delle Legge 266/2005.

Sono tuttavia pervenute le seguenti deliberazioni relative a segnalazioni/raccomandazioni/esiti istruttori e regolarmente pubblicate sull'apposita sezione "*controlli e rilievi sull'amministrazione*" del sito web istituzionale

- Deliberazione 59/2022 VSGC del 5 maggio 2022 in merito a verifica in tema di controlli interni Art. 148 TUEL.
- Deliberazione 48/2024 PASP del 13 giugno 2024 in merito al Progetto di rinforzamento industriale di CIIP SpA gestore del SII per l'ATO Marche Sud mediante acquisizione societaria.
- Deliberazione 137/2024 VSGC del 17 ottobre 2024 in merito a verifica in tema di controlli interni Art. 148 TUEL.
- Deliberazione 58/2025 VSG del 10 aprile 2025 in merito a razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 20 del D.lgs., 19 agosto 2016, n. 175
- Deliberazione 177/2025 VSGC del 5 dicembre 2025 in merito a verifica in tema di controlli interni Art. 148 TUEL.

- Attività giurisdizionale:

L'ente non è stato oggetto di sentenze

PARTE IV – 2 RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE

L'ente NON è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili

PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

I tetti di spesa annua hanno accompagnato i bilanci di previsione (ed i rendiconti di esercizio) dell'ultimo decennio circa: si tratta principalmente di quelli previsti dall'art.6 del decreto legge n. 78/2010, in materia di spese per attività di formazione, spese per missioni del personale dipendente, spese per consulenze, ecc. . Nello specifico essi facevano riferimento a:

- art. 27, comma 1 del decreto legge n. 112/2008: obbligo di riduzione del 50% rispetto alla spesa sostenuta nel 2007 per la stampa di relazioni e pubblicazioni distribuite gratuitamente o inviate ad altre amministrazioni;
- art. 6, comma 7 del decreto legge n. 78/2010: limiti di spesa per studi ed incarichi di consulenza nella misura del 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009. Al riguardo è bene precisare che l'abrogazione non ha toccato in alcun modo l'obbligo di cui all'art. 3, comma 55 della L. 244/2007. Quest'ultimo prevede che gli enti locali possano stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal proprio consiglio ai sensi dell'articolo 42, comma 2 del Tuel. L'approvazione di tale elenco, che di norma avviene contestualmente all'approvazione del bilancio di previsione continua ad essere pertanto dovuta;
- art. 6, comma 8 del decreto legge n. 78/2010: limiti di spesa per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza nella misura del 20% della spesa dell'anno 2009;
- art. 6, comma 9 del decreto legge n. 78/2010: divieto di effettuare sponsorizzazioni;
- art. 6, comma 12 del decreto legge n. 78/2010: limiti delle spese per missioni per un ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009;
- art. 6, comma 13 del decreto legge n. 78/2010: limiti delle spese per formazione del personale per un ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009;
- art. 5, comma 2 del decreto legge n. 95/2012: limiti di spesa per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi per un ammontare superiore al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011;
- art. 5 commi 4 e 5 della legge n. 67/1987: obbligo di comunicazione per i comuni che gestiscono servizi per più di 40mila abitanti, anche se negativa, al Garante delle telecomunicazioni in merito alle spese pubblicitarie effettuate nel corso di ogni esercizio finanziario, con deposito di riepilogo analitico.
- art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007: obbligo di adozione dei piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

- art. 12, comma 1 ter del decreto legge n. 98/2011: vincoli procedurali per l'acquisto di immobili da parte degli enti territoriali;
- art. 24 del decreto legge n. 66/2014: vincoli procedurali in materia di locazione e manutenzione degli immobili di proprietà dell'ente.

Tali limiti di spesa sono stati integralmente abrogati dall'art. 57, comma 2, lett. b) del decreto legge 26 ottobre 2019, n. 124, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 dicembre 2019, n. 157, con decorrenza dall'anno 2020 per tutti gli enti. In precedenza la loro disapplicazione operava invece nei confronti dei soli enti in possesso di specifici requisiti di 'virtuosità'.

PARTE V - 1 ORGANISMI CONTROLLATI

(descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012)

1 - Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n.78, così come modificato dall'art.16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n.138 e dell'art.4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n.135/2012;

Non sono ricorse le fattispecie nel periodo di vigenza della normativa abrogata dall'art.1 comma 561 L.147/2013 a decorrere dal 2014. Sono intervenute nel frattempo normative diverse in materia di partecipazioni degli enti locali:

È infatti entrato in vigore il Testo unico delle società partecipate, approvato con D. Lgs. n. 175 del 19.08.2016 che dopo la ricognizione straordinaria del 2017 ha previsto, all'art. 20, l'effettuazione, annualmente, di un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui gli enti locali detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti di cui al comma 2, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione.

SCISSIONE SOLGAS SRL ED ALIENAZIONE QUOTA MINORITARIA.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 02/2/2016 avente ad oggetto "Società interamente partecipata SOLGAS srl- autorizzazione scissione societaria modifica Piano razionalizzazione società partecipate si è stabilito: "di autorizzare la scissione dalla SOLGAS srl del ramo relativo all'attività immobiliare eccezion fatta per gli immobili strumentali in viale Trieste in quanto sede societaria, a favore della costituenda SOLGAS IMMOBILI srl come meglio precisato nella perizia giurata di stima, nel progetto di scissione e nella relazione dell'Amministratore Solgas srl;omissis....."

Non appena intervenuta l'autorizzazione consiliare, si è avviato il procedimento civilistico di scissione societaria deliberandolo in assemblea soci Solgas srl (verbale notaio Ciuccarelli rep 37894 del 17/2/2016 depositato al Registro delle Imprese in data 19/2/2016 ed iscritto in data 23/2/2016). Non essendo pervenute opposizioni al progetto di scissione, con atto rep.38114 del 4/5/2016 del notaio Ciuccarelli, l'Amministratore unico della Solgas Srl ha perfezionato la scissione con "spin off" del ramo immobiliare ad una società di nuova costituzione denominata "Solgas Immobili srl", sede a Fermo, capitale sociale € 25.000,00 avente ad oggetto la costruzione, l'acquisto, la vendita, la locazione, la gestione di immobili di qualunque genere e quant'altro previsto nello statuto così come approvato dal Consiglio Comunale con la deliberazione consiliare n.9/2016 sopracitata. La deliberazione consiliare n.9/2016 esplicitava come la scissione e la creazione della Solgas Immobili srl si motivava sulla base seguenti considerazioni:

- "reale bisogno di un riassetto gestionale ed organizzativo della società che si manifesta nella volontà di raggruppare e destinare gli immobili in modo omogeneo e funzionale alla loro naturale destinazione economica anche in considerazione del fatto che l'investimento immobiliare, per le dimensioni raggiunte in termini di valore, ha perso negli anni il carattere di strumentalità rispetto all'attività industriale, acquisendo di contro una sua autonomia gestionale ben distinta;
- strategicità di alcuni immobili rispetto al tessuto urbanistico e logistico cittadino anche se l'attuale Amministrazione molto realisticamente non ha in mente la realizzazione di faraonici e dispendiosi progetti di riqualificazione ma interventi più contenuti volti a rendere alcuni servizi comunali (Polizia urbana, mercato coperto, servizi al cittadino affidati all'Asite) più accessibili e funzionali;
- il mantenimento dell'attività immobiliare nella Solgas non si ritiene funzionale nella ricerca di un partner industriale nella gestione del ramo vendita gas, partner che non deve essere semplice investitore ma portatore di specializzazione e know how del settore e quindi non interessato a diversificazione eccessiva degli investimenti. L'operazione di scissione permette di separare il rischio imprenditoriale delle attività svolte dalla SOLGAS (l'una di carattere industriale e l'altra di carattere immobiliare) consentendo altresì di differenziare le strategie imprenditoriali, tramite anche il raggiungimento di accordi e partnership nelle singole aree di business;".

La scissione ha rappresentato la soluzione più rapida per consentire di procedere all'alienazione della quota minoritaria del 49% della Solgas residuale, salvaguardando il patrimonio immobiliare strategico.

Con la deliberazione consiliare n.74/2017 sopracitata si è, però, verificato che la società si trovava nei casi di scioglimento od alienazione obbligatoria di cui all'art.20 D. Lgs. n.175/2016, comma 2 lett.b ("società che risultano prive di dipendenti o abbiano un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti") e lett. d ("società che, nel triennio precedente, abbiano conseguito un fatturato medio non superiore ad un milione di €") da applicarsi congiuntamente all'art.26 comma 12- quinquies secondo periodo (" Nelle more della prima applicazione del suddetto criterio relativo al triennio 2017/2019, si applica la soglia di fatturato non superiore a cinquecentomila € per il triennio precedente l'entrata in vigore del presente decreto ai fini dell'adozione dei piani di revisione straordinaria di cui all'art.24....."). Di conseguenza si è deciso per la messa in liquidazione: a chiusura il patrimonio immobiliare in capo alla stessa rientrerà nel Comune, eccezion fatta per gli immobili nel frattempo alienati dietro autorizzazione consiliare. Il trasferimento del patrimonio comporta l'azzeramento dei canoni di affitto previsti per i servizi e gli uffici comunali pagati obbligatoriamente dal Comune ma anche il trasferimento al Comune di Fermo stesso dell'indebitamento residuale rimasto a carico della società e che non sia stato possibile sanare.

La messa in liquidazione della Solgas Immobili srl è stata deliberata dall'Assemblea soci in data 11/5/2018 con nomina a liquidatore di Filippo Ercoli, precedente amministratore unico, sostituito, a seguito di dimissioni, dal dott. Emanuele Corradi con assemblea soci del 15/4/2020.

Con atto di Consiglio comunale n. 34 dell'11.06.2024 ad oggetto: "Accollo mutui contratti dalla società Solgas immobili. Determinazioni" è stato approvato l'accollo, da parte del Comune di Fermo, dei mutui contratti dalla Solgas immobili Srl.

Con successiva D.C.C. n. 50 del 30.09.2024 recante ad oggetto: "Autorizzazione alla Solgas Immobili srl alla vendita di beni immobili" è stata autorizzata la società all'alienazione con procedure ad evidenza pubblica in prima istanza ed a trattativa privata solo in caso di gare deserte di una serie di immobili definendone i valori di stima.

In attuazione di quanto previsto dal Consiglio comunale con deliberazione n. 34 dell'11.06.2024 ad oggetto: "Accollo mutui contratti dalla società Solgas immobili. Determinazioni" è stato approvato l'accollo, da parte del Comune di Fermo, dei mutui contratti dalla Solgas immobili Srl.

Quindi, a seguito D.G.C. n. 201 del 27.05.2025 ad oggetto: "Provvedimenti in merito alla liquidazione della Solgas immobili in attuazione delle deliberazioni di Consiglio comunale nn. 74/2017, 34/2024 e 17.2025" si è preso atto dei beni immobili che a chiusura della liquidazione della Società Solgas Srl vengono assegnati al patrimonio immobiliare del socio unico Comune di Fermo al contempo autorizzando i dirigenti comunali di competenza a stipulare i conseguenti atti pubblici.

In data 28.05.2025 con atti rep. n. 87493 e rep. n. 87494 rogati dal dott. Luciano Varriale notaio in Fermo, si è provveduto rispettivamente all'accollo dei mutui ed all'assegnazione al socio unico Comune di Fermo dei beni immobili di proprietà della società Solgas srl in liquidazione.

In data 05.12.2025 si è tenuta l'assemblea ordinaria con la quale si è approvato il bilancio finale di liquidazione ed il piano di riparto della Solgas Immobili Srl, a seguito della quale ai sensi dell'art. 2495 c. 1 del codice civile è stato invitato il liquidatore dott. Corradi alla cancellazione della società dal registro delle imprese essendo l'approvazione espressa, quindi senza attendere il decorso dei novanta giorni.

Richiamata quindi la deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 20/06/2002 con la quale si è autorizzata la costituzione di una Società a responsabilità limitata per l'attività di vendita gas con un capitale sociale di € 25.000,00 e con cessione di corrispondente ramo di attività comunale, si ricorda che l'alienazione della quota minoritaria del 49% della società in oggetto, a seguito di procedura ad evidenza pubblica, si è perfezionata con atto rep. n. 38181 del 30 maggio 2016 del notaio Ciuccarelli a favore della società Gruppo Gas Rimini spa con sede a Rimini per il prezzo di € 5.112.219,22. L'alienazione faceva seguito a precisa autorizzazione disposta con deliberazione consiliare n. 10 del 02/02/2016. La partecipazione del privato nella società rispetta il vincolo di cui all'art.17 del D. Lgs. n.175/2016 (partecipazione non inferiore al 30%).

Le motivazioni che hanno portato l'Amministrazione alla vendita di quota minoritaria sono precisate nella deliberazione consiliare n.9/2016 come segue: "..... non prescindono dalla volontà di mobilitare e destinare ad opere pubbliche una parte del capitale bloccato negli assets societari, visti i buonissimi risultati conseguiti da Amministrazioni limitrofe (da ultimo il Comune di Monteurano che ha venduto quota del 49% di società di egual natura con una fissazione di prezzo a seguito di procedura di evidenza pubblica di oltre 646 euro ad utente).

Ma le ragioni sono anche e soprattutto nella volontà di ottimizzare il servizio stesso:

- "il pacchetto clienti dell'attività di vendita del gas rappresenta sicuramente una potenzialità per lo sviluppo di attività complementari come quella della vendita dell'energia elettrica per la quale occorrono energie, knowhow e specializzazione che è necessario trovare all'esterno della Solgas;

- il supporto di un partner industriale sarebbe di ausilio nel mantenimento dell'attuale pacchetto clienti respingendo le politiche particolarmente aggressive degli altri competitors;
- possibilità di approvvigionarsi a costi competitivi potendo così applicare politiche commerciali più spinte;
- continuare a garantire accettabili livelli di redditività seppure in un contesto regolatorio finalizzato alla progressiva e graduale contrazione dei margini.”

Nella citata deliberazione consiliare n.10/2016 in ordine alle prospettive successive all'alienazione si precisava: “L’ottimizzazione del servizio e dei rendimenti societari porta ad un ulteriore percorso da attivarsi a vendita quota minoritaria consolidata: l’aggregazione attenta con altre realtà simili sul territorio con processi di fusione che consentano di raggiungere le economicità e le specializzazioni necessarie non tralasciando nella quantità, la qualità del servizio per gli utenti, con la creazione autonoma di un “ambito ottimale” anche nella gestione della vendita del gas metano”.

Nell’anno 2022 sono stati predisposti il progetto di fusione tra le società SO.L.G.A.S. S.r.l. e San Giorgio Energie Srl, lo schema di statuto della newco ed i relativi patti parasociali ma, stante l’imminenza delle elezioni amministrative riguardanti il Comune di Porto San Giorgio, non è stato possibile concludere il relativo procedimento in tempo utile con l’adozione dei necessari provvedimenti consiliari e, conseguentemente, societari.

Con D.C.C. n. 38 del 28.06.2022 ad oggetto: “Approvazione patti parasociali e nuovo statuto della società Solgas Srl e trasformazione della stessa in società per azioni”, si è provveduto ad approvare il nuovo statuto della società SO.L.G.A.S. S.r.l. volto a:

- prevedere la trasformazione della stessa da società a responsabilità limitata a società per azioni;
- recepire, per quanto possibile, l’impostazione già elaborata nell’ambito della predisposizione del progetto di fusione con la società partecipata del Comune di Porto San Giorgio San Giorgio Energie Srl;
- consolidare la conduzione industriale in capo al socio privato che ha “la visione” e che detiene le competenze tecniche necessarie per operare sul mercato con efficienza e competenza;
- garantire il controllo pubblico ad opera del Comune di Fermo sulla società in oggetto, in conformità alla normativa di Legge ed in coerenza con i provvedimenti amministrativi e la giurisprudenza sopra richiamati;

Inoltre con la sopra citata D.C.C. n. 38 del 28.06.2022 è stato approvato uno schema di patto parasociale finalizzato ad attuare la volontà dei soci della SO.L.G.A.S. S.r.l. di assicurare unità e stabilità di indirizzo, fare la massima chiarezza sulla conduzione industriale della società, nonché disciplinare l’opzione di vendita a favore del Comune di Fermo (put) al fine di preservare il valore, in caso di alienazione, della quota societaria di proprietà dello stesso pari al 51% del capitale sociale.

Quindi, in attuazione di quanto deliberato dal Consiglio comunale di Fermo con atto n. 38/2022 ed a seguito del verbale di assemblea (rep. n. 9365 del 12.07.2022 innanzi all’Avv. Andrea Aquilina notaio in Rimini), a decorrere dal 25.07.2022 vi è stata la trasformazione dalla forma giuridica di società a responsabilità limitata a società per azioni ed inoltre la ragione sociale della società è variato da “SOCIETÀ LINEA GAS ATTIVITÀ SERVIZI S.R.L.” in forma abbreviata “SO.L.G.A.S. S.r.l.” a “SOLGAS S.P.A.” con aumento del capitale sociale da € 25.000,00 ad € 100.000,00 interamente versato.

Con riferimento all'attività di vendita del gas l'anno 2024 è caratterizzato dalla definitiva fine del mercato tutelato.

In merito alla possibilità di mantenere la partecipazione da parte del Comune di Fermo nella Solgas Spa, azienda che opera nel campo della commercializzazione del gas metano, appare ormai chiarito ad opera della giurisprudenza che la vendita del gas è un servizio ascrivibile tra quelli di "interesse generale" infatti:

l'art. 4 del TUSP pone limiti alla capacità generale delle amministrazioni pubbliche di costituire o acquisire partecipazioni in società di capitali, circoscrivendola alle sole partecipazioni che siano strettamente necessarie al perseguimento delle finalità istituzionali del soggetto pubblico; nel rispetto di questo vincolo di scopo, possono quindi essere costituite o acquisite o mantenute partecipazioni in società "di produzione di un servizio di interesse generale, ivi inclusa la realizzazione e la gestione delle reti e degli impianti funzionali ai servizi medesimi" intendendosi per "servizi di interesse generale" le "attività di produzione e fornitura di beni o servizi che non sarebbero svolte dal mercato senza un intervento pubblico o sarebbero svolte a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che le amministrazioni pubbliche, nell'ambito delle rispettive competenze, assumono come necessarie per assicurare la soddisfazione dei bisogni della collettività di riferimento, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale, ivi inclusi i servizi di interesse economico generale" (art. 2, co. 1, lett. h, TUSP); tali servizi devono quindi risultare necessari "per assicurare la soddisfazione dei bisogni della collettività di riferimento" e per garantire "l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale".

Ciò premesso è ormai pacifico che il combinato disposto degli articoli 4, co. 1, 2, co. 1, lett. a) e 2, co. 1, lett. h), conduce a concludere che la decisione di costituire una società, ovvero di conservare o mantenere una partecipazione societaria, forma oggetto di una valutazione politica/strategica collegata agli indirizzi dell'Amministrazione con riguardo ai «bisogni della collettività di riferimento» che spetta ad essa identificare.

In sostanza, la ricognizione dei bisogni della collettività di riferimento, la loro qualificazione come obiettivi di interesse pubblico e le decisioni in ordine alle modalità per la loro soddisfazione spettano al Comune, ente autonomo a fini generali, e primo livello di allocazione delle funzioni amministrative, salva diversa scelta legislativa.

L'attività di vendita del gas rientra quindi ex art. 2, co.1, lett. i), d.lgs. n. 175 del 2016, tra i "servizi di interesse economico generale" e ricomprendono "i servizi di interesse generale erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato".

Alla società in parola sono stati assegnati gli obiettivi gestionali nell'ambito del DUP sui quali l'amministratore unico ha puntualmente relazionato.

1.1 Le società di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale, hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76, comma 7, del dl 112 del 2008 ?

Normativa abrogata

1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

NO in forma strutturale ma con deliberazione della Giunta Comunale n. 361 del 21/11/2017 è stato individuato per le società controllate e per il triennio 2017-2019 quale obiettivo specifico di riduzione delle spese del personale, la diminuzione sul triennio dell'incidenza delle stesse, complessivamente considerate, rispetto al fatturato complessivo della società a parità di servizi svolti oppure in proporzione in caso di mutamenti, obiettivo da perseguire attraverso le azioni dettagliate.

PARTE V – 1.3 ORGANISMI CONTROLLATI AI SENSI DELL'ART. 2359, COMMA 1, NUMERI 1 E 2, DEL CODICE CIVILE

Esternalizzazione attraverso società:

(in allegato le tabelle degli organismi controllati a inizio e fine mandato)

PARTE V – 1.3 ORGANISMI CONTROLLATI AI SENSI DELL'ART. 2359, COMMA 1, NUMERI 1 E 2, DEL CODICE CIVILE

Esternalizzazione attraverso società:

(in allegato le tabelle degli organismi controllati a inizio e fine mandato)

ENTI CONTROLLATI													
Forma giuridica Tipologia di società			Campo di attività			Anno 2021				Anno 2024			
Denominazione ente	Codice Fiscale	Forma societaria	A	B	C	Fatturato registrato o valore produzion e	Perc entua le di parteci pazione o di capit ale di dotaz ione	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo	Fatturato registrato o valore produzione	Percen tuale di parteci pazione o di capital e di dotazio ne	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
FERMO A.S.I.T.E. Srl	01746510443	a responsabilità limitata	Attività di raccolta, trattamento e smaltiment o dei rifiuti; recupero materiali (E 38)	Distribuzion e di combustibili gassosi (metano) mediante condotte (D.35.22)	Mense (I.56.29)	16.626.551,00	100,00	6.239.180,00	566.573,00	19.053.384,00	100,00	8.612.682,00	1.175.650,00

FERMO GESTIONE IMMOBILIARE Srl (in liquidazione)	01831770449	a responsabilità limitata	Sviluppo di progetti immobiliari (F.41.1)	---	---	0,00	100,0 0	-525.769,00	-7.149,00	1,00	100,00	-569.796,00	-2.284,00
PHARMA.COM Srl	01886650447	a responsabilità limitata	Commercio al dettaglio di medicinali in esercizi specializza ti (G.47.73)	---	---	1.381.523,00	100,0 0	384.025,00	118.444,00	1.353.871,00	100,00	526.241,00	72.470,00
SO.L.G.A.S. Immobili Srl in liquidazione	02278260449	a responsabilità limitata	Affitto e gestione di immobili di proprietà o in leasing (L.68.20)	---	----	155.870,00	100,0 0	1.774.296,00	37.689,00	156.555,00	100,00	58.805,00	-262.162,00
SO.L.G.A.S. Spa	01731410443	a responsabilità limitata	Commercio di gas distribuito mediante condotte (D.35.23)	---	---	10.233.829,0 0	51,00	805.405,00	661.612,00	11.113.849,00	51,00	1.450.762,00	923.007,00
CIIP CICLI INTEGRATI PRIMARI Spa	00101350445	soc. per azioni	Raccolta, trattamento e fornitura di acqua (E.36) - servizio idrico integrato	---	---	75.678.515,0 0	11,71 1	148.671.862,00	6.639.646,00	103.470.101,00	11,711	166.404.798,00	8.418.221,00

PARTE V – 1.4 ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO SOCIETÀ E ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI (DIVERSI DA QUELLI INDICATI NELLA TABELLA PRECEDENTE):

(in allegato le tabelle degli organismi partecipati a inizio e fine mandato)

ENTI PARTECIPATI NON CONTROLLATI												
Forma giuridica Tipologia di società				Campo di attività	Anno 2021				anno 2024			
denominazione ente	Codice Fiscale	Forma societaria	Capitale Sociale	A	Fatturato registrato o valore produzione €	Percentuale di partecipaz.	Patrimonio netto azienda o società €	Risultato di esercizio positivo o negativo €	Fatturato registrato o valore produzione €	Percentuale di partecipaz.	Patrimonio netto azienda o società €	Risultato di esercizio positivo o negativo €
ALIPICENE Srl (in scioglimento e liquidazione dal 16/12/2019)	01740690449	a responsabilità limitata	€ 63.800,00	Attività dei servizi connessi al trasporto aereo (H.52.23)	n.d.	10	n.d.	n.d.	n.d.	10,00	n.d.	n.d.
AUTORITA' DI AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE N. 5 MARCHE SUD	92035220448	Consorzio	€ 20.394,00	Organizzazione servizio idrico	2.136.704,19	9,769	607.874,01	137.140,00	13.399.845,84	9,838	813.979,14	104.249,93
E.U.F. ENTE UNIVERSITARIO DEL FERMANO	90010870443	Associazione non riconosciuta		Corsi di formazione e corsi di aggiornamento professionale (85.59.2)	551.555,75	55,07	435.847,18	168.933,00	510.385,08	47,39	62.204,90	-11.725,90

FERMANO LEADER Scarl	01944950441	SCARL	€ 50.000,00	Altre attività di consulenza imprenditoriale e altra consulenza amministrativo-gestionale e pianificazione aziendale (M.70.22.09)	186.053,00	1,00	47.299,00	79,00	216.633,00	1,00	50.945,00	1.145,00
FONDAZIONE ORCHESTRA REGIONALE DELLE MARCHE	02013990425	Fondazione	€ 85.567,00	Attività creative, artistiche e di intrattenimento (codice 90)	1.706.002,00	6,04	105.404,00	1.954,00	2.269.260,00	10,00	111.304,00	1.588,00
Fondazione RETE LIRICA DELLE MARCHE (dal 23/01/2018)	02774450429	Fondazione	€ 30.000,00	Favorire e sostenere la produzione lirica dei teatri marchigiani	774.946,00	25,00	250.322,00	137.628,00	1.036.040,00	25,00	45.541,00	-142.657,00
MARCA FERMANA Sistema Turistico Locale	90045580447	Associazione senza fini di lucro che svolge la propria attività in collaborazione con i suoi 74 soci. Il partenariato è costituito da un network di soggetti pubblici quali Comuni, Provincia, Camera di Commercio e istituti scolastici, soggetti privati come le ass.ni di categoria, ass.ni turistiche e istituti bancari	Composto da quote associative variabili annualmente	Attività di promozione e valorizzazione del territorio	34.653,40	13,56	4.009,50	-20.132,69	19.750,00	14,49	4.009,50	10.409,12
STEAT Spa	01090950443	— soc. per azioni	€ 2.108.178,00	Altre attività di trasporti terrestri di passeggeri nca (H.49.39.09)	9.442.469,00	9,715	2.678.530,00	13.170,00	13.647.677,00	9,715	3.515.801,00	852.680,00

AMAT - Associazione Marchigiana Attività Teatrali	80016650428	Associazione tra Enti locali e territoriali delle Marche avente personalità giuridica	€ 460.000,00	Programmare la distribuzione su tutto il territorio regionale di spettacoli dal vivo	6.570.885,00	0,06	135.442,00	24.024,00	10.249.244,00	2,50	258.574,00	58.104,00
--	-------------	---	--------------	--	--------------	------	------------	-----------	---------------	------	------------	-----------

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

Si rinvia a quanto precisato al punto 1.- Parte V.

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di FERMO che è stata trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti in data 27/03/2026

Fermo, li 23/03/2026

IL VICESINDACO REGGENTE

F.to Mauro Torresi

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

li ~~23~~²⁶/03/2026

L'organo di revisione economico finanziario

F.to dott. Roberto Vittori

F.to dott. Giorgio Bernabei

F.to dott. Giovanni Bernabei

Allegato 1

POLITICHE SOCIALI

Introduzione

Gli anni del mandato hanno segnato una forte evoluzione per i Servizi Sociali del Comune di Fermo, a partire dalla congiuntura socio-economica complessa. In particolare, gli effetti della pandemia da **COVID-19**, le successive dinamiche inflattive e l'aumento del costo della vita hanno inciso in maniera significativa sulle condizioni economiche delle famiglie e sulle dinamiche del mercato del lavoro, determinando un aumento delle situazioni di disagio sociale e di vulnerabilità, soprattutto tra le fasce più deboli e svantaggiate della popolazione.

Nonostante tali difficoltà, che inevitabilmente si riflettono anche sulla disponibilità di risorse finanziarie da destinare ai servizi, il Comune di Fermo ha continuato a garantire e rafforzare il proprio impegno nel settore socio-assistenziale, incrementando progressivamente le risorse destinate agli interventi socio-educativi. Nel **2025** il Comune di Fermo ha sostenuto una spesa per le attività socio-educative (ossia per l'erogazione dei servizi), pari a € **19.047.986,37 (Missione 12 – Servizi Sociali)** e € **5.090.573,59 (Missione 4 Servizi Scolastici)**, con un incremento complessivo della spesa rispetto all'anno 2021 pari a **+ 48,20 %** nel periodo considerato.

	Bilancio 2021	Bilancio 2025	%
(M.12) Servizi Sociali	€ 12.124.077,82	€ 19.047.986,37	+39,16 %
(M.4) Servizi Scolastici	€ 4.159.990,34	€ 5.090.573,59	+20,25%
Totale	€ 16.284.068,16	€ 24.138.559,96	+48,20%

Le risorse finanziarie impiegate provengono in larga parte da **trasferimenti statali e regionali, nonché da fondi europei** e da risorse gestite attraverso l'Ambito Territoriale Sociale, mentre una quota significativa è costituita da risorse direttamente provenienti dal bilancio comunale.

Tali dati, unitamente agli investimenti realizzati o avviati nel corso del mandato per il potenziamento e l'adeguamento delle strutture e dei servizi socio-educativi del territorio, testimoniano la costante attenzione e il significativo impegno dell'Amministrazione Comunale di Fermo nel sostenere le politiche sociali, con particolare riguardo ai soggetti più fragili, alle famiglie e alle nuove situazioni di vulnerabilità emergenti.

Come di consueto, i servizi in ambito socio-educativo erogati dal Comune possono essere raggruppati nelle seguenti macro categorie:

Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

- Progr.12.01. Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

- Progr.12.02. Interventi per la disabilità
- Progr.12.03. Interventi per gli anziani
- Progr.12.04. Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale
- Progr.12.05. Interventi per le famiglie
- Progr.12.06. Interventi per il diritto alla casa
- Progr.12.07. Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
- Progr.12.08. Cooperazione e associazionismo

Miss.:04. Istruzione e diritto allo studio

L'andamento delle risorse finanziarie impiegate nell'erogazione dei servizi nel periodo 2021-2026 può essere sintetizzato nelle seguenti tabelle per macrocategoria di attività.

Descrizione	Impegnato CO 2021	Impegnato CO 2022	Impegnato CO 2023	Impegnato CO 2024	Impegnato CO 2025
Progr.:12.01. Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	2.022.331,70	2.069.543,82	2.582.124,17	3.572.243,39	2.903.696,03
Progr.:12.02. Interventi per la disabilità	4.323.522,74	5.197.249,67	4.914.421,55	4.014.861,63	6.296.916,40
Progr.:12.03. Interventi per gli anziani	823.824,42	806.105,12	972.373,96	1.207.556,97	1.146.540,46
Progr.:12.04. Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	1.061.129,65	1.108.862,72	1.830.313,76	2.215.037,42	2.321.279,86
Progr.:12.05. Interventi per le famiglie	980.813,45	1.212.693,35	1.123.581,57	1.344.183,72	1.212.284,61
Progr.:12.06. Interventi per il diritto alla casa	217.824,30	213.709,27	47.841,07	25.898,43	30.513,63
Progr.:12.07. Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	1.939.318,90	1.948.820,07	2.190.980,65	2.759.063,47	4.127.329,90
Progr.:12.08. Cooperazione e associazionismo	65.113,44	76.673,79	259.900,08	337.465,39	680.031,17
Progr.:12.09. Servizio necroscopico e cimiteriale	690.199,22	264.538,41	398.888,12	378.893,62	329.394,31
Progr.:12.11.	0	0	0	0	0
Miss.12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	12.124.077,82	12.898.196,22	14.320.424,93	15.855.204,04	19.047.986,37

Descrizione	Impegnato CO 2021	Impegnato CO 2022	Impegnato CO 2023	Impegnato CO 2024	Impegnato CO 2025
Progr.:04.02. Altri ordini di istruzione	1.456.628,07	2.173.085,96	1.845.081,37	1.429.272,56	2.696.185,61
Progr.:04.06. Servizi ausiliari all'istruzione	1.475.629,01	1.554.679,26	1.511.884,23	1.592.518,86	1.662.799,25
Progr.:04.07. Diritto allo studio	97.297,84	102.379,25	84.848,02	153.164,31	182.453,66
Miss.:04. Istruzione e diritto allo studio	4.159.990,34	5.054.920,36	3.860.999,39	3.605.049,02	5.090.573,59

RISORSE COMPLESSIVE Servizi Sociali e Scolastici

	2021	2022	2023	2024	2025
Miss.12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	€ 12.124.077,82	€ 12.898.196,22	€ 14.320.424,93	€ 15.855.204,04	€ 19.047.986,37
Miss. 04 Istruzione e diritto allo studio	€ 4.159.990,34	€ 5.054.920,36	€ 3.860.999,39	€ 3.605.049,02	€ 5.090.573,59
TOTALE	€ 16.284.068,16	€ 17.953.116,58	€ 18.181.424,32	€ 19.460.253,06	€ 24.138.559,96

Sintesi:

- Tra il 2021 e il 2025 si rileva un significativo incremento della spesa nei principali ambiti dei servizi alla persona.
- In particolare, la Missione 12 – Servizi Sociali evidenzia un rafforzamento consistente degli interventi in ambito sociale, connesso all'aumento della domanda di servizi e al potenziamento delle politiche di welfare territoriale.
- La Missione 4 – Servizi Scolastici mostra un incremento più contenuto ma comunque rilevante, indicativa di un progressivo investimento nel sistema educativo e nei servizi connessi.
- Complessivamente tale dinamica evidenzia una crescita significativa dell'impegno finanziario dell'ente nei servizi fondamentali alla persona, con una marcata prevalenza dell'area sociale, che assume un peso crescente sul totale della spesa considerata.

EVOLUZIONE FENOMENO DEL DISAGIO SOCIALE 2021 – 2025

Nel corso del quinquennio 2021 – 2025 il Servizio Sociale comunale ha dovuto adeguare gli interventi di sua competenza stando al passo con il manifestarsi dell'evoluzione del fenomeno del disagio sociale.

Parallelamente al cambiamento delle caratteristiche socio-economiche territoriali che ha ridotto considerevolmente la certezza del lavoro stabile e continuativo vi è la evidente trasformazione della conformazione familiare tradizionale, ormai sempre più complessa, allargata, ricostituita e con presenza rilevante di soggetti soli e fragili.

Inevitabilmente, tale processo di mutazione del contesto sociale, economico e familiare, ha fatto emergere molteplici forme di fragilità connesse alla instabilità delle relazioni sociali intra ed extra familiari e ridotto la capacità di nuclei ed individui di auto organizzarsi nella risoluzione dei bisogni, sempre più diversificati, aumentando la necessità di rivolgersi alle istituzioni pubbliche durante il percorso di vita per problematiche legate alla famiglia, alla crescita dei figli, all'abitazione, alla condizione economica lavorativa, alla salute ed al benessere psico-fisico.

Volontà dell'Amministrazione è stata quella di non penalizzare la spesa corrente per il sociale ma anzi di implementare gli aiuti sia sotto forma di contributi che di interventi e servizi di sostegno alla persona.

AREA MINORI E FAMIGLIA

Negli ultimi anni il Servizio Sociale comunale ha registrato un progressivo aumento delle situazioni di presa in carico nell'area minori e famiglia, con particolare riferimento ai procedimenti di tutela attivati dall'Autorità Giudiziaria.

Nel corso del quinquennio 2021–2025 si è rilevato un incremento significativo delle prese in carico complessive da parte del servizio, che ad oggi risultano pari a n. 167 situazioni per l'anno 2025. Le tipologie di nuclei maggiormente coinvolti riguardano famiglie monoparentali, in particolare madri sole con figli, situazioni di separazione e conflittualità genitoriale, nuclei con adolescenti portatori di problematiche comportamentali complesse e minori stranieri non accompagnati.

Nello specifico, per quanto riguarda le richieste di indagini socio-ambientali disposte dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale per i Minorenni, nell'ultimo anno esse hanno raggiunto il numero di 37. Tali richieste si inseriscono spesso in procedimenti giudiziari che richiedono la strutturazione di percorsi di monitoraggio e sostegno alle famiglie con minori, caratterizzate da criticità nell'esercizio della funzione genitoriale e da situazioni di vulnerabilità socio-relazionale, con conseguente apertura del fascicolo presso il Tribunale per i Minorenni (nel 2025 n. 62).

Un elemento di particolare rilievo nell'evoluzione del fenomeno è rappresentato dagli effetti dell'entrata in vigore della cosiddetta riforma Cartabia, introdotta con il Decreto Legislativo 149/2022, che ha ridefinito l'assetto della giustizia minorile e familiare. A seguito di tale riforma, molte situazioni che in precedenza venivano trattate quasi esclusivamente dal Tribunale per i Minorenni risultano oggi oggetto di procedimenti incardinati presso il Tribunale Ordinario, in particolare nell'ambito dei procedimenti relativi alla responsabilità genitoriale e alla gestione dei conflitti familiari (n. 42).

In tutti i casi viene sempre di più disposto che il servizio attivi: incontri protetti tra minore e figure genitoriali, percorsi di valutazione delle capacità genitoriali, sostegno genitoriale, mediazione familiare e interventi di educativa domiciliare. Ciò comporta sempre più un'attivazione multiprofessionale, con il coinvolgimento dei servizi sanitari territoriali (UMEE, Consultorio Familiare, STDP, DSM).

In particolare, si registra un incremento degli interventi educativi domiciliari (anno 2025 n. 25), utilizzati come strumento privilegiato di supporto ai nuclei familiari in difficoltà. Tale servizio è finalizzato a sostenere la famiglia nel proprio contesto di vita, migliorare la qualità delle relazioni genitori-

figli, rafforzare le competenze genitoriali e prevenire situazioni di aggravamento del disagio che potrebbero condurre a provvedimenti più incisivi da parte dell'Autorità Giudiziaria, quali l'allontanamento del minore dal nucleo familiare.

Un ulteriore aspetto che si sta evidenziando riguarda la crescente richiesta di supporto da parte delle famiglie che si rivolgono ai servizi perché in difficoltà nella gestione dei figli, i quali, già in età preadolescenziale, manifestano comportamenti devianti, episodi di bullismo, microcriminalità o utilizzo di sostanze stupefacenti. Nell'anno 2025 tali situazioni risultano pari a n. 10 casi segnalati direttamente dalle famiglie ai servizi. In tali circostanze si è cercato di attivare interventi mirati a supportare il nucleo familiare nel proprio ruolo educativo, mediante la predisposizione di interventi intra-familiari, quali il servizio di educativa domiciliare, e/o l'inserimento dei minori in servizi territoriali quali ludoteche, centri di aggregazione, centri socio-educativi e laboratori ricreativi. Tali interventi risultano fondamentali per rispondere alle diverse esigenze educative e relazionali dei minori e, al contempo, prevenire il ricorso a forme di istituzionalizzazione.

Dall'analisi dei dati emerge un progressivo incremento dei casi di collaborazione con il dipartimento di giustizia minorile (USSM) per gli adolescenti dai 14 ai 18 anni, che nel territorio ammontano a n. 16 per il 2025, sia per l'acquisizione di informazioni da parte dell'ente territoriale sia per l'attivazione di rete intra-servizi per la presa in carico complessiva. Si precisa che gli adolescenti indicati nella suddetta fascia di età risultano complessivamente aumentati, anche in relazione alla dispersione scolastica; pertanto il servizio sociale è sempre più coinvolto nell'intervento coadiuvato dall'istituzione scolastica, al fine di prevenire l'inadempienza e la dispersione, utilizzando risorse educative a supporto del nucleo familiare.

Negli anni una delle priorità dell'azione dei servizi è stata quella di evitare o ridurre i tempi di istituzionalizzazione, nello specifico per i minori allontanati dalla famiglia di origine, risultano nell'anno 2025 n. 3 situazioni, per quanto invece riguarda collocamenti diade - madre minore in struttura essi risultano n. 11 situazioni per l'inserimento in struttura nell'anno 2025, di cui 2 per l'attivazione del codice rosso. Si sottolinea che sempre di più si stanno promuovendo progettazioni volte a favorire, ove possibile, il rientro nel nucleo familiare oppure l'inserimento in contesti extra-familiari attraverso il ricorso all'istituto dell'affidamento familiare autorizzato dall'Autorità Giudiziaria.

Un ulteriore fenomeno a cui i servizi sono chiamati a rispondere riguarda la presenza dei minori stranieri non accompagnati rinvenuti nel territorio fermano. Negli ultimi anni si è registrato un andamento oscillante del fenomeno; ad oggi risultano n. 9 minori accolti.

Inoltre, il Servizio Sociale svolge sempre di più indagini socio-ambientali finalizzate alla procedura ex art. 31 D.L.vo 203/98, la quale consente al Tribunale per i Minorenni di autorizzare temporaneamente l'ingresso o la permanenza in Italia di un familiare del minore straniero, anche se privo di regolare permesso di soggiorno, quando ciò è necessario per garantire il benessere psicofisico del minore. Per l'anno 2025 ammontano a numero 13 nuclei familiari

AREA ADULTI

Dall'analisi dell'utenza rivolta al servizio si è evidenziato che sono aumentate le criticità legate al disagio economico di nuclei familiari che con fatica riescono a fronteggiare alle spese della vita quotidiana (utenze domestiche, mantenimento, spese sanitarie e necessarie per l'autonomia personale e familiare), a causa del basso reddito, inoccupazione, disoccupazione, carenza di fonti di sostentamento e/o di supporto della rete parentale.

Negli ultimi anni, infatti, si è registrata la tendenza delle famiglie di rivolgersi al servizio sociale dell'ente per essere sostenuti economicamente: nel 2015 n. 170 nuclei, nel 2017 n. 190, per poi nel 2019 ridursi a n. 140. Da quest'ultimo dato sembrerebbe che vi sia stato un decremento della problematicità di tipo economico, ma di fatto si deve tener conto che molte situazioni di disagio sono state fronteggiate con nuove forme nazionali di sostegno al reddito: dapprima con il Sistema Inclusione Attiva (sperimentazione del 2017 con n. 60 nuclei coinvolti), poi con il Reddito di Inclusione (progetto sostitutivo al SIA – anni 2018/2019 con n. 180 nuclei presi in carico), in ultimo il Reddito di Cittadinanza che, dagli accertamenti in corso, al momento, risultano essere circa 517 le famiglie beneficiarie del contributo mensile stabilito secondo la condizione reddituale.

Spesso il Servizio, oltre ad erogare interventi di sostegno economico finalizzati a sopperire l'urgenza, ha svolto un ruolo di accompagnamento della persona nella riorganizzazione della gestione del bilancio familiare, focalizzando le priorità sulle esigenze di ciascun soggetto.

L'attività suddetta spesso è stata integrata con i servizi e le prestazioni garantite dal terzo settore (pacchi alimentari, mensa sociale, pasti a domicilio, banco farmaceutico, trasporto sociale, servizio doccia, guardaroba) con il quale da anni si è consolidato un lavoro di rete che consente di rispondere ai molteplici bisogni delle famiglie più fragili.

Al disagio economico conseguente alla crisi economica e lavorativa è strettamente collegato il disagio di tipo abitativo. Si è evidenziata una sempre maggiore fragilità a mantenere i costi per la locazione privata, rappresentando il canone un impegno economico meno sostenibile da parte di nuclei familiari senza alcun reddito, anche temporaneamente, a causa di disoccupazione o inoccupazione, o che, seppur impiegati, presentano un bassissimo reddito. I nuclei esposti al rischio di sfratto per morosità sono perlopiù quelli monoreddito (con presenza di un unico lavoratore/lavoratrice con impiego saltuario, stagionale o periodico) e privi di specializzazione specifica, con conseguente maggiore difficoltà a stabilizzarsi con continuità nel mondo del lavoro. Inoltre si è riscontrata particolare difficoltà abitativa dei nuclei composti da una sola persona e con scarsa capacità occupazionale, oltreché quelli senza rete familiare di supporto (come ad esempio gli immigrati comunitari o extracomunitari con familiari rimasti nei loro paesi di origine).

Nell'ultimo quinquennio, tramite il coinvolgimento richiesto dai pubblici ufficiali incaricati all'esecuzione di sfratto e/o direttamente dai nuclei interessati, si sono rivolti al Servizio annualmente in media n. 10 nuclei familiari con provvedimento di rilascio dell'alloggio (circa n. 50 totali), nei confronti dei quali sono stati promossi interventi di tipo economico mirati a favorire il reperimento di una nuova sistemazione. In alcuni casi, tenendo conto delle risorse dell'ente, è stato possibile sostenerli con l'assegnazione di alloggio comunale destinato all'emergenza abitativa (nel 2019 n. 4, nel 2018 n. 1, nel 2017 n.1, nel 2016 n. 4). Nel caso di persone singole è stato attuato il coinvolgimento di associazioni di volontariato per garantire l'accoglienza temporanea in strutture sociali.

Nel 2018 a fronte del fenomeno, l'ente ha realizzato un alloggio sociale per ospitare soggetti maschili in temporanea difficoltà abitativa, prevedendo l'elaborazione di un progetto personalizzato volto al recupero dell'autonomia personale. Ad oggi risultano inseriti in detto alloggio n. 2 ospiti.

Si evidenzia come il numero delle istanze per l'assegnazione di alloggi comunali di emergenza siano considerevoli (al momento n. 29 ammessi in elenco richiedenti di cui 13 nuovi nel 2019) configurandosi

ormai come criticità delle famiglie a mantenere condizioni economiche sufficienti per il mantenimento di un alloggio a lungo termine.

Si è registrato inoltre un graduale coinvolgimento del Servizio da parte dell'ente gestore degli alloggi di edilizia residenziale pubblica per affrontare situazioni di nuclei familiari che negli anni, pur avendo un canone agevolato, hanno maturato una consistente morosità con conseguente rischio di perdere l'assegnazione dell'abitazione pubblica. A proposito si è intervenuti con azioni mirate a sostenere le famiglie nel sanare la situazione debitoria e prevenire così l'avvio di procedimenti giudiziari.

Un importante passo intrapreso dall'ultimo anno riguarda la collaborazione con le associazioni di categoria del territorio per lo sviluppo di politiche sociali volte a promuovere il reinserimento sociale e lavorativo di soggetti svantaggiati. L'azione ha visto la partecipazione attiva di imprese ed attività commerciali ed artigianali locali nell'attuazione e realizzazione di n. 40 Tirocini di inclusione sociale rivolti a soggetti con determinati requisiti: carenza di opportunità lavorative e di formazione specifica, lunga disoccupazione, condizioni familiari ed individuali di fragilità, mancanza o precarietà di reddito.

A tal proposito, a partire dal 2019 ad oggi, sono stati utilizzati finanziamenti PON e POR per Tirocini della durata di 6 mesi con possibilità di proroga. Da una prima verifica della progettazione si è riscontrato come dato positivo che n. 7 soggetti hanno concluso l'esperienza con prospettive di continuità e prosecuzione della collaborazione lavorativa.

AREA ANZIANI/ADULTI NON AUTOSUFFICIENTI

Per quanto riguarda gli interventi di carattere socio-assistenziali l'ente comunale ha continuato a garantire il Servizio di Assistenza domiciliare ad anziani e/o persone con limitazione dell'autosufficienza o con rischio di istituzionalizzazione. Annualmente sono stati seguiti n. 50 soggetti (di cui n. 14 attivati nell'anno 2019) con prevalenza di ultrasessantenni, nei confronti dei quali sono state erogate prestazioni finalizzate a migliorare la qualità della vita nel proprio domicilio e favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie. Dall'analisi dei casi in carico emergono due criticità principali: l'aumento degli anziani/adulti con disagio psico-fisico soli e senza risorse familiari ed economiche o la difficoltà del familiare di prendersi cura dell'anziano/disabile a lungo termine.

Nel primo caso, oltre ad attivare interventi di tipo socio-assistenziale, il servizio spesso si è ritrovato nella condizione di dover promuovere l'iter giudiziario per la nomina della figura dell'amministratore di sostegno, quale strumento di tutela per la persona stessa.

Nel secondo caso, invece, in maniera sempre più frequente i familiari si rivolgono al servizio per richiedere interventi di supporto assistenziale per alleggerire il carico di cura intra-familiare. Si riscontra che spesso il care giver, oltre ad avere il compito dell'accudimento della persona non autosufficiente, deve occuparsi del menage familiare e degli impegni lavorativi. A proposito il servizio è sempre più coinvolto a svolgere attività di orientamento ed informazione circa le possibili richieste/agevolazioni fruibili sia a livello sociale che sanitario, nonché ad attivare interventi di sostegno/sollievo anche tramite la collaborazione del volontariato sociale.

Seppur l'obiettivo del supporto domiciliare è quello di mantenere la persona nel proprio contesto di vita, non sempre è rispondente alle necessità di assistenza continuativa della persona, pertanto, in tali casi si è ricorso all'inserimento della soggetto in strutture residenziali, secondo la progettazione condivisa con il servizio sanitario specifico. Ad oggi l'ente interviene per l'integrazione della retta alberghiera a favore di n. 16 soggetti ospiti in residenze protette, poiché gli stessi non hanno reddito sufficiente a sostenere la spesa mensile. A tale dato si aggiungono n. 10 casi di soggetti giovani-adulti per i quali è stato elaborato, congiuntamente ai servizi sanitari specialistici, un percorso riabilitativo residenziale nel quale è prevista la compartecipazione dell'utente. Un dato emergente negli ultimi anni è l'aumento della richiesta di intervenire a sostegno di soggetti giovani con disagio mentale, connotati da una forte conflittualità familiare e per i quali spesso è opportuno ricorrere alla collocazione in ambiente protetto.

Dall'esperienza maturata si può sostenere che la continua evoluzione dei contesti sociali e familiari, sempre più vulnerabili, ha reso necessaria una profonda rivalutazione dell'offerta di interventi messi a disposizione dei nuclei familiari che si trovano in difficoltà, comportando forme innovative di supporto professionale e di approccio integrato con i servizi sanitari e del territorio, le agenzie educative e formative ed il terzo settore.

SERVIZIO ACCOGLIENZA INTEGRAZIONE S.A.I.

S.A.I. Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR/SIPROIMI/SAI) è costituito dalla rete degli enti locali che per la realizzazione di progetti di accoglienza integrata accedono, nei limiti delle risorse disponibili, al Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo. A livello territoriale gli enti locali, attraverso il Terzo settore, garantiscono interventi di "accoglienza integrata" che superano la sola distribuzione di vitto e alloggio, prevedendo in modo complementare anche misure di informazione, accompagnamento, assistenza e orientamento, attraverso la costruzione di percorsi individuali di inserimento socio-economico.

Il Comune di Fermo è ente titolare di progetto dal 2016, nel corso del tempo ha allineato il progetto alle situazioni belliche presentando candidature per ampliamenti e modifiche in ordine ai soggetti da ospitare.

In particolare il progetto pur sempre rivolto a categorie di Ordinari ha avuto un numero di ospiti crescente:

- S.A.I. anno 2020: n. 32
- S.A.I. anno 2021: n. 38 (ampliamento Afgani)
- S.A.I. anno 2022: n. 54 (ampliamento Ucraini)
- S.A.I. anno 2023: n. 54
- S.A.I. anno 2024: n. 54
- S.A.I. anno 2025: n. 62 (ulteriore ampliamento Ucraini)

PARI OPPORTUNITA'

Sul fronte dei diritti e delle pari opportunità, fondamentale è stato l'impulso dato dall'Amministrazione, alla realizzazione di progetti innovativi aventi l'obiettivo di sensibilizzare la cittadinanza su temi quali violenza di genere e creare strumenti di contrasto a tale fenomeno. In questo contesto, è particolarmente rilevante l'attività della Casa Rifugio donne vittime di violenza che assicura ospitalità e privacy a madri con bambini e lo Sportello Antiviolenza.

Numerose le attività di sensibilizzazione per il contrasto alla violenza di genere realizzate nel corso degli anni. In particolare:

- iniziative di carattere culturale ed artistico (concerti, mostre d'arte, rappresentazioni teatrali)
- iniziative di prevenzione
- convegni
- incontri con le scuole

A queste si sono aggiunte le collaborazioni con le associazioni del territorio mediante incontri di prevenzione oncologica e spazi di incontro e confronto dedicato ai diritti delle donne.

Nel maggio 2025 a seguito di candidatura, importante riconoscimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento per le pari opportunità alla dottoressa Ginevra Corinaldesi quale prima donna medico condotto nelle Marche e tra le prime in Italia.

Infine nel 2025 è stato realizzato il logo identificativo della Commissione Pari opportunità Comunale, da apporre sui manifesti, volantini, pagine social al fine di rendere maggiormente visibile l'attività della Commissione stessa.

MISSIONE: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma 12.1: Interventi per l'infanzia e i minori per asilo nido

SERVIZIO EDUCATIVO NIDO D'INFANZIA "MARIO SANTORO"

Il Nido d'Infanzia Comunale è un servizio socio educativo che accoglie bambini dai 3 mesi ai 3 anni ed ha il compito di affiancare la famiglia nel percorso di crescita del bambino, garantendo un ambiente sereno e stimolante, tale da favorire il desiderio di conoscere, esplorare, giocare e stare con gli altri bambini. Sorge all'interno di un vero e proprio Polo scolastico 0/10 anni. Il servizio di nido d'infanzia "Mario Santoro" è stato autorizzato per ospitare n. 54 bambini, ma sin dalla sua apertura sulla base del personale educativo (la dotazione dell'organico del nido è definita in base al numero dei bambini accolti, alle fasce orarie di frequenza ed all'articolazione dell'orario di lavoro 7.30/13.30 oppure 10.30/16.30) ha ospitato n. 42 bambini.

Il nido "Mario Santoro" ha consolidato in questi anni la propria progettualità volta alla realizzazione di un laboratorio permanente di ricerca, innovazione e apertura al territorio per offrire ai bambini, alle bambine e alle loro famiglie un'esperienza formativa in cui siano integrate la riflessione teorica e le pratiche educativo - didattiche d'eccellenza che caratterizzano il nido, la scuola dell'infanzia e la scuola primaria adiacenti, ma aprendosi anche a tutte le altre scuole del Comune di Fermo.

In particolare la sperimentazione del progetto 0/6 nasce dalla consapevolezza che il percorso formativo del bambino è di per sé un processo continuo, non frammentato né tanto meno frammentabile. L'obiettivo è quello di creare un percorso educativo unitario che preveda, dopo un periodo di accertato consolidamento dell'inserimento individuale di ogni bambino, forme concrete di continuità educativa tra le diverse fasce di età, sia attraverso esperienze ludiche e didattiche, che attraverso i momenti di cura.

Durante questi ultimi cinque anni (2020/2025) il servizio inaugurato nella nuova serie di Via Alberto Mario n. 51 nel quartiere Santa Caterina nel 2018, ha attraversato momenti difficili per via dell'emergenza Covid.

Nel periodo Covid la sospensione delle attività educative ha comportato:

- organizzazione incontri a distanza 0-3 nei periodi di chiusura dovuti all'emergenza;
- erogazione sostegni economici ai nidi privati e alle famiglie (anche del servizio comunale) per i giorni non fruiti in seguito alle quarantene;
- attivazione servizi integrativi estivi appena si sono allentate le restrizioni.

Successivamente con la progressiva riapertura delle attività dall'anno educativo 2021/2022, sono stati:

- riorganizzati gli spazi delle attività educative;
- riorganizzati gli spazi e le modalità erogazione del servizio;
- effettuate operazioni di pulizie e sanificazioni straordinarie;
- effettuata attività di promozione e sostegno del centro estivo.

Negli anni educativi 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025 inoltre è stata attivata l'iniziativa volta a dare contributi alle famiglie per il pagamento delle rette degli asili nido pubblici e privati, intervento non cumulabile con il "Bonus nido" erogato dall'INPS. In particolare:

- anno 2022/2023 n. 25 famiglie per un totale di € 23.019,37;
- anno 2023/2024 n. 134 famiglie per un totale di € 38.340,20;
- anno 2024/2025 n. 125 famiglie per un totale di € 49.224,11.

Inoltre sono stati realizzati appositi accordi con i servizi privati del territorio comunale per ampliare l'offerta educativa e dare la possibilità alle famiglie di accedere ai servizi privati pagando la retta calmierata che avrebbero corrisposto al nido comunale. In particolare:

- anno 2023/2024 n. 8 accordi per un totale di € 10.838,00;
- anno 2024/2025 n. 10 accordi per un totale di € 19.789,00.

Nell'anno 2024/2025 (ed in quello in corso 2025/2026) il comune di Fermo è stato ammesso al bando regionale per l'esonero totale della retta di frequenza per il servizio Nido d'Infanzia Comunale "Mario Santoro" per n. 6 beneficiari. L'iniziativa è stata specificamente rivolta alle famiglie con disagio economico. Per ogni bambino beneficiario, la Regione Marche, attraverso risorse del PR FSE+ 2021/2027, ha erogato all'Ente un contributo forfettario di 5.700,00 €, finalizzato a coprire interamente i costi della retta senza alcun onere per le famiglie coinvolte. Si tratta di un sostegno concreto che mira a sostenere le famiglie nella conciliazione tra vita privata e lavorativa, con particolare attenzione alla componente femminile della famiglia, spesso maggiormente coinvolta nel lavoro di cura dei figli. Questo progetto ha consentito e consente dunque di ridurre le disuguaglianze, sostenere la genitorialità e di offrire ai bambini opportunità educative di qualità fin dai primi anni di vita.

Per assicurare una elevata qualità del servizio durante tutto il periodo di riferimento:

- il Comune di Fermo nell'ambito del coordinamento pedagogico dell'ATS XIX ha organizzato annualmente percorsi formativi specifici per gli educatori dei servizi per l'infanzia 0/3. Le educatrici del nido d'infanzia comunale, oltre ai momenti aperti a tutti gli educatori del territorio dell'Ambito Territoriale Sociale XIX, hanno avuto una formazione ad hoc con la Pedagogista dott.ssa Tinazzi sul "Reggio Emilia Approach", realizzata nell'anno educativo 2023/2024 insieme al personale docente della Scuola dell'infanzia "San Claudio", in ottica di scambio e continuità;
- mantenimento del riconoscimento da parte del Ministero delle Politiche Agricole, Forestali e Alimentari della mensa nido del bollino di "Mensa Biologica";
- realizzazione di percorso con neuropsicomotricista all'interno del nido.

Infine con Delibera di Giunta n. 58 del 22/02/2022 è stata presentata la candidatura per la realizzazione del nuovo nido d'infanzia in località Campiglione, da finanziare nell'ambito del PNRR - Missione 4: Istruzione e ricerca. Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università. Investimento 1.1 "Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia", finanziato dall'Unione Europea -NextGenerationEU.

A seguito di finanziamento con Delibera di Giunta n. 374 del 28/11/2023 è stato approvato il progetto definitivo.

Nel mese di maggio 2025 l'avviso per la presentazione delle domande di ammissione al nido è stato aperto con riserva anche al nuovo servizio di Campiglione, con avvio previsto a gennaio 2026. Ciò ha determinato un impegno dal punto di vista organizzativo e strutturale, al fine di rendere funzionale la struttura per i 12 nuovi bambini iscritti.

Tutto quanto sopra confermando la vigenza delle rette mensili di frequenza sia per il nido d'infanzia "Mario Santoro" che per il nuovo servizio di Campiglione, così come stabilite con Delibera di Consiglio Comunale n. 55/2013, per cui l'articolazione ha seguito la ripartizione in fasce agevolate, calcolate sulla base dell'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) del nucleo familiare.

NUMERI UTENTI ISCRITTI
Anno 2020: n. 42 mensili
Anno 2021: n. 36 mensili
Anno 2022: n. 42 mensili
Anno 2023: n. 42 mensili
Anno 2024: n. 42 mensili
Anno 2025: n. 42 mensili

A favore dell'infanzia e dei minori della città di Fermo, sono stati inoltre garantiti i seguenti interventi:

RIU' – LUDOTECA DEL RIUSO

È un servizio che si concretizza nella realizzazione di iniziative socio-educative e ricreative riferite ai temi ambientali, allo scopo di sensibilizzare bambini e studenti e, tramite loro, il mondo degli adulti verso un comportamento più compatibile con l'ambiente in cui viviamo e migliorare la qualità della vita. Lo scopo è di favorire un processo di cambiamento culturale e sociale nei vari ambiti che riguardano i minori ed un'adeguata informazione e formazione, puntando l'attenzione sulla possibilità di ridurre la produzione di rifiuti, anche attraverso il riutilizzo di oggetti/materiali che abbiano ancora un valore d'uso.

Le attività della Ludoteca Riù vengono avviate ogni anno con la promozione nelle scuole delle attività ordinarie proposte dalla Ludoteca e che si svolgeranno, su richiesta dei gruppi classe, sia in ludoteca o presso gli stessi plessi scolastici dal mese di settembre al mese di giugno. Dopo la chiusura delle scuole, nei mesi di giugno e luglio le attività vengono invece proposte presso i Centri estivi, nei quartieri residenziali di Fermo e dei paesi che ne fanno richiesta.

In aggiunta alla gestione della Ludoteca e ai laboratori per le scuole, in questi anni sono stati sviluppati progetti speciali:

- progetto **"Giornate del Baratto"** aperte a tutta la cittadinanza e organizzate periodicamente nell'arco dell'anno in diversi spazi pubblici al chiuso o all'aperto secondo la stagione;
- il progetto **"Riù Libri"** finalizzato allo scambio e riuso di libri e testi scolastici per le scuole medie e superiori del territorio allo scopo di ridurre gli sprechi attraverso il riuso e al risparmio economico per le famiglie in difficoltà;
- Collaborazione della Ludoteca del Riuso con lo Spazio Bambini e Famiglie San Tommaso e con il **Centro Estivo in Campagna** e presso il **Centro estivo** organizzato presso la Scuola Salvadori, al fine di arricchire le attività formative offerte con tematiche inerenti la cultura ecologica e del riuso e garantire una maggiore affermazione tra i giovani dei principi ispiratori del progetto Riù;
- Collaborazione e coordinamento della **"Comunità Educante"** attiva nel quartiere di Santa Petronilla. la Comunità è ripartita con un maggior slancio, grazie al lavoro attento dell'operatore della Ludoteca in stretta collaborazione con il Comune, i volontari che si sono coinvolti nel progetto

e il Centro Montessori, grazie al quale è stato possibile attivare il trasporto. Il progetto è incentrato sull'educazione alla pari (minori e minori disabili), la solidarietà tra le generazioni (insegnanti in pensione impegnati nel sostegno scolastico), la realizzazione di esperienze di alternanza Scuola – Lavoro e il coinvolgimento attivo delle associazioni di volontariato del territorio.

PRESENZE DEI RAGAZZI	RISORSE FINANZIARIE IMPIEGATE
Anno 2020: in Ludoteca riduzione servizio per Emergenza COVID	Fondo regionale € 29.600,00
Anno 2021: in Ludoteca riduzione servizio per Emergenza COVID	Fondo regionale € 33.600,00
Anno 2022 in Ludoteca n. 8/pomeriggio; Lab. c/o Scuole: 62 interventi n.1054 alunni	Fondo regionale € 42.600
Anno 2023: in Ludoteca n. 11/pomeriggio; Lab. c/o Scuole: 75 n.1.907 alunni	Fondo regionale € 35.404,59
Anno 2024: in Ludoteca n. 15/pomeriggio; Lab. c/o Scuole: 77 interventi n.1952 alunni	Fondo regionale € 38.400,00
Anno 2025: in Ludoteca n. 23/pomeriggio; Lab. c/o Scuole: 82 n.alunni	Fondo regionale € 38.616,00

“SPAZIO BAMBINI E FAMIGLIE” E “CENTRO ESTIVO” DI SAN TOMMASO DI FERMO

Lo “Spazio Bambini e Famiglie” e il “Centro Estivo” di S. Tommaso di Fermo sono servizi che rappresentano una risorsa per le famiglie della costa nord in quanto mira a sostenere lo sviluppo cognitivo, affettivo, relazionale e sociale dei bambini attraverso riferimenti stabili, offrendo opportunità educative e di animazione, con personale educativo qualificato, in particolare nei confronti di minori in situazione di difficoltà o disagio socio-culturale che necessitano di essere particolarmente seguiti e tutelati dal punto di vista relazionale e/o cognitivo e per l'integrazione di bambini provenienti da paesi e culture diverse.

Lo “Spazio Bambini e Famiglie” è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 16,00 alle ore 19,00 adiacente alla scuola primaria di San Tommaso; il “Centro Estivo” è aperto durante i mesi estivi di giugno e luglio dalle ore 08,30 alle ore 12,30.

Gestiti esclusivamente con fondi comunali e gratuiti per le famiglie, dall'anno scolastico 2017/2018 è stato attivato il pre-scuola dalle ore 07,30 alle ore 08,15 come servizio di assistenza, supervisione e gioco libero e/o strutturato, alla presenza di operatori qualificati, prima dell'ingresso a scuola.

NUMERI UTENTI ISCRITTI	RISORSE FINANZIARI IMPIEGATE	RISULTATI
Anno 2021: n. riduzione per emergenza covid	Fondi comunali € 26.532,31	Servizio essenziale per il quartiere – esteso anche al pre scuola
Anno 2022: n. 25 mensili	Fondi comunali € 24.532,31	
Anno 2023: n. 25 mensili	Fondi comunali € 22.736,39	
Anno 2024: n. 25 mensili	Fondi comunali € 16.532,31	
Anno 2025: n. 25 mensili	Fondi comunali € 26.500,00	

SOGGIORNI MARINI PER BAMBINI

Altro intervento importante per i Servizi Sociali del Comune di Fermo è sicuramente quello dei soggiorni marini per minori. Negli ultimi anni esso viene realizzato tramite modalità di affidamento in concessione di servizio.

È un basilare intervento per il supporto istituzionale al ruolo genitoriale (mentre i genitori sono occupati al lavoro i figli sono tranquillamente accuditi e collocati in un posto sicuro!).

Oltre a quanto sopra tali soggiorni diventano un momento educativo ed aggregativo per i minori , che hanno possibilità di confrontarsi con i propri pari ed imparare delle regole sociali.

I soggiorni marini vengono solitamente realizzati nella spiaggia libera di Lido di Fermo; nei mesi di Giugno e luglio, per due settimane per quartiere annualmente individuato; il trasporto casa spiaggia è fornito dagli scuolabus comunali mentre l'attività in spiaggia è realizzata da un'associazione sportiva ogni anno individuata previa gara pubblica d'appalto.

Come la maggior parte dei servizi, anche e soprattutto tale servizio -proprio perché rivolto ai minori di età- ha subito un arresto nelle annualità 2020 e 2021 a causa del fenomeno pandemia da COVID-19, per poi riprendere però, con più forza e positivissimo riscontro, dall'annualità successiva.

Per il triennio 2023-2025 è stato fatto, previa gara, un unico affidamento in concessione di tale servizio, ad una associazione sportiva idonea, e questa scelta è risultata molto azzeccata sia per la continuità della modalità operandi, così come per quella organizzativa e per interfaccia con le famiglie dei partecipanti e per gli stessi fruitori.

N. FRUITORI

- ANNO 2020 = n. 0 per COVID-19
- ANNO 2021 = n. 0 per COVID-19
- ANNO 2022 = n. 239 bambini partecipanti
- ANNO 2023 = n. 250 bambini partecipanti
- ANNO 2024 = n. 298 bambini partecipanti
- ANNO 2025 = n. 331 bambini partecipanti

ONERE ECONOMICO - CONTRIBUTO COMUNALE

- ANNO 2020 = E. 0 per COVID-19
- ANNO 2021 = E. 0 per COVID-19
- ANNO 2022 = E. 3.920,00
- ANNO 2023 = E. 3.800,00
- ANNO 2024 = E. 3.800,00
- ANNO 2025 = E. 3.800,00

PROGETTO BEFANA

Una, tra le manifestazioni centrali della città di Fermo, che ogni anno viene realizzata dall'amministrazione Comunale è, senza alcun dubbio, quella che viene attuata il 6 gennaio nella centrale Piazza del Popolo di Fermo e cioè la Festa della Befana.

Questa iniziativa cittadina sicuramente riveste tanta importanza e raccoglie tanto pubblico perché mantiene una tradizione popolare e rappresenta l'anello di congiunzione tra sacro e profano di una ricorrenza importante.

L'organizzazione della manifestazione cittadina CONGRESSO DELLA BEFANE nel giorno dell'Epifania del 06 gennaio, vede solitamente la collaborazione dei Centri Sociali del territorio e di altre

varie Associazioni di Fermo, oltre che del CAI-Sezione di Fermo che assicura l'attraente spettacolo della discesa delle befane acrobatiche dal Palazzo Municipale, che tanto attrae ed incuriosisce grandi e piccini.

Finalità di tale intervento sociale, oltre a quello di mantenere una tradizione popolare, è quello di creare una iniziativa che avvicini fasce sociali distanti tra loro e faccia vivere pienamente il centro cittadino con la collaborazione dell'associazionismo territoriale.

Purtroppo, come tutti i servizi e gli interventi che prevedono il coinvolgimento di una moltitudine di soggetti, a causa della pandemia da COVID-19, anche l'iniziativa comunale del Congresso delle BEFANE nella centrale piazza del popolo di Fermo ha subito un arresto nelle annualità 2020 e 2021.

Dal 2022, tuttavia, ha ripreso con maggiore vigore diventando una iniziativa ancora più centrale in ogni anno solare, e tra quelle organizzate dal Comune di Fermo.

Oltre alla pista di ghiaccio, su cui, molto spesso, hanno volteggiato buffissime befane, ci sono state sempre quelle acrobatiche del CAI, con la loro spettacolare ed attraente discesa dalla facciata del palazzo comunale e tante associazioni\centri sociali partecipanti che hanno animato la piazza in tale giornata e hanno fatto divertire con i loro laboratori, bambini e non.

Inoltre le befane dei vari centri sociali ed associazioni partecipanti, durante la festa, distribuiscono dolciumi e caramelle ai partecipanti.

N. ASSOCIAZIONI PARTECIPANTI

- ANNO 2020 = n. 0 Associazioni partecipanti per COVID-19
- ANNO 2021 = n. 0 Associazioni partecipanti per COVID-19
- ANNO 2022 = n. 5 Associazioni partecipanti
- ANNO 2023 = n. 9 Associazioni partecipanti
- ANNO 2024 = n. 9 Associazioni partecipanti
- ANNO 2025 = n. 6 Associazioni partecipanti

ONERE ECONOMICO - CONTRIBUTO COMUNALE

- ANNO 2020 = E. 0 per COVID-19
- ANNO 2021 = E. 0 per COVID-19
- ANNO 2022 = E. 2.550,00 (di cui E. 1.800,00 contributi Associazioni)
- ANNO 2023 = E. 4.730,00 (di cui E. 3.650,00 contributi Associazioni)
- ANNO 2024 = E. 4.160,00 (di cui E. 3.230,00 contributi Associazioni)
- ANNO 2025 = E. 3.020,00 (di cui E. 1.3400,00 contributi Associazioni)

PROGETTO "CITTA AMICA DEI BAMBINI E DELLE BAMBINE"

Il Comune di Fermo, da varie annualità oramai, aderisce al progetto Regionale "Città amiche delle bambine e dei bambini", in collaborazione con l'UNICEF e l'Università di URBINO, con lo scopo di concretizzazione di azioni condivise ed obiettivi previsti da tale progettazione, con cui attuare una città sostenibile "amica dei bambini ed adolescenti" nella città di Fermo.

Complessivamente risultano essere cinque i punti, di seguito elencati, a cui far riferimento per costruire una "città sostenibile":

- 1) Rispettare il diritto del superiore interesse del bambino e adolescente, sancito dall'art. 3 della Convenzione Internazionale sui diritti dell'Infanzia e Adolescenza, costruendo un sistema di governo locale impegnato ad attuare i diritti dei bambini e degli adolescenti;
- 2) Rispettare il diritto di ogni bambino e adolescente alla vita e al pieno sviluppo, sancito dall'art. 6 della Convenzione Internazionale sui diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza;

- 3) Rispettare il diritto all'ascolto dei bambini e il rispetto delle loro opinioni, sancito dall'art. 12 della Convenzione Internazionale sui diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza;
- 4) Rispettare il diritto alla non discriminazione, sancito dall'art. 2 della Convenzione Internazionale sui Diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza, per tutti i minori, senza distinzione di razza, colore, sesso, lingua e religione;
- 5) Diffondere la cultura dei diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza con un'apposita iniziativa pubblica da promuovere in occasione del 20 novembre, Giornata internazionale dell'Infanzia.

I suddetti punti sono riferiti ai fondamentali principi costituzionali definiti per assicurare un sano sviluppo del bambino come cittadino.

La suddetta progettazione viene attuata con la collaborazione di varie Associazioni e Cooperative territoriali, Enti ed Istituzioni che si occupano del ben-essere dei bambini.

Grazie a questo progetto si è realizzato:

- l'OSSERVATORIO PERMANENTE COMUNALE.
- II TAVOLO TECNICO TRASVESALE
- La CONSULTA DEI RAGAZZI.

Proficuo ed utile è il lavoro dei suddetti organismi.

La suddetta progettazione, con i suoi organismi, ha continuato la propria operatività anche nelle annualità dal 2020 al 2025, senza interruzione *-ma con mille accortezze nel biennio 2020 e 2021 a causa della pandemia da COVID-19-*, soprattutto in questo periodo la realizzazione del suddetto progetto, in particolar modo quello della CONSULTA RAGAZZI ha rivestito un valore e significato ancora più importante.

Programma 12.8 Cooperazione e associazionismo.

RAPPORTI CON IL VOLONTARIATO E I CENTRI SOCIALI

CONTRIBUTO CENTRI SOCIALI

Il ruolo dell'associazionismo e del volontariato è fondamentale per l'attuazione di una politica sociale che voglia attuare interventi efficaci nel territorio. Questa Amministrazione intende quindi implementare i rapporti che negli anni si sono consolidati tra comune e associazionismo, al fine di valorizzare al massimo una risorsa così preziosa.

Per tale motivazione l'attuale Amministrazione Comunale ha dato estrema importanza e molto sostegno ai n.18 Centri Sociali del territorio di Fermo: una sorta di "presidi" di quartiere del Comune di Fermo!

L'Amministrazione, consapevole del grande valore sociale dei CENTRI SOCIALI DI QUARTIERE e del prezioso apporto costantemente offerto ai cittadini e alle istituzioni di questo territorio, ha inteso dare piena attuazione ai principi sanciti dal vigente Regolamento comunale, mantenendo in Bilancio le risorse necessarie a garantire il loro corretto funzionamento.

Annualmente, difatti, l'Amministrazione Comunale eroga, in base a criteri definiti dalla Giunta Comunale, un contributo economico. Tale contributo è concesso in due tranches annuali: la prima, pari al 70%, orientativamente nel periodo estivo e la seconda, pari al 30%, entro il primo trimestre successivo di ogni annualità solare.

Condizione fondamentale per avere l'erogazione di tale contributo, oltre alla realizzazione di proprie iniziative in ogni Centro Sociale, è fondamentale la partecipazione di quest'ultimo alle attività comunali.

Non è raro infatti incontrare gli associati ai centri sociali di quartiere del territorio di Fermo, mentre partecipano con entusiasmo alle feste aggregative organizzate sia dai centri sociali stessi sia dall'attuale Amministrazione Comunale: ecco quindi che si hanno, ad esempio, soci dei Centri Sociali travestiti da Befane oppure da Babbi Natali a salutare i bambini nelle varie scuole di Fermo.

Finalità del sostegno economico dei centri sociali, oltre a dare importanza alla fascia della popolazione anziana e creare un rapporto intergenerazionale tra giovani ed anziani, è quello di raccordare i quartieri periferici della città di Fermo al Comune, posto al centro di essa!

Tale sostegno economico comunale è diventato, per i n. 17 centri sociali presenti sul territorio, ancora più importante nel periodo dal 2020 al 2025, in particolar modo nel biennio 2020-2021 quando, questi ultimi, a causa della pandemia da COVID-19, hanno visto meno partecipazione di soggetti, anche perché gli anziani erano proprio quelli più fragili e a rischio di morte causa contrazione virus.

In tal modo, come tutte le attività commerciali, anche i centri sociali in questione hanno dovuto continuare a sostenere, anche e soprattutto in questo periodo di pausa delle proprie attività -causa COVID appunto- tutte le spese di un buon funzionamento delle n. 17 strutture, senza avere adeguati introiti, visto che non hanno potuto organizzare molte iniziative né progettazioni non registrando molti partecipanti.

Nel periodo del COVID-19 pertanto, e per tutto il secondo mandato elettorale, il contributo annuale del Comune di Fermo ai n. 17 centri sociali presenti è risultato insomma ancora più fondamentale.

Anno di riferimento	n. Centri sociali coinvolti	n. Soci Centri Sociali	Media annuale soci
2020	17	2.711	2.529
2021	17	2.466	
2022	17	2.156	

2023	17	2.365	
2024	17	2.748	
2025	17	2.729	
Totale		15.175	

ONERE ECONOMICO - CONTRIBUTO COMUNALE

- ANNO 2020 = E. 51.000,00
- ANNO 2021 = E. 51.000,00
- ANNO 2022 = E. 50.000,00
- ANNO 2023 = E. 50.000,00
- ANNO 2024 = E. 50.000,00
- ANNO 2025 = E. 50.000,00

CONTRIBUTO AD ASSOCIAZIONI

Il ruolo dell'associazionismo e del volontariato è fondamentale per l'attuazione di una politica sociale che voglia attuare interventi efficaci nel territorio, proprio perché gli Enti Istituzionali, prettamente quelli Comunali, non riescono a provvedere a tutte le necessità in maniera autonoma. Ecco, pertanto, che l'apporto del Terzo Settore, oramai sempre più strutturato e normato, da una immane mano. Questa Amministrazione intende continuare ad implementare i rapporti che negli anni si sono consolidati tra comune e associazionismo, al fine di valorizzare al massimo una risorsa così preziosa.

L'importanza che viene data all'associazionismo territoriale è un punto cruciale anche nel vigente regolamento dei Servizi Sociali.

Le associazioni di volontariato della città di Fermo danno un grande sostegno allo sviluppo di iniziative e progetti di rilevanza sociale e culturale a favore direttamente della comunità cittadina,

Tale sostegno di finalità sociali e comunque istituzionali rappresenta in via sussidiaria, una modalità alternativa della realizzazione del fine pubblico, rispetto alla scelta dell'amministrazione di erogare direttamente un servizio di utilità per la collettività.

Finalità, nel primo quinquennio di mandato amministrativo, è stato quello quindi di creare una vera sinergia tra Ente Istituzionale e Associazioni di volontariato per erogare maggiori servizi ed interventi ai cittadini residenti.

Scelta che si è rivelata, poi, azzeccatissima, in particolare nel secondo mandato ed in particolare quando, nel biennio 2020-2021 si è avuta la terribile pandemia da COVID-19 che ha tentato di bloccare un po' tutto.

In tale periodo buio la presenza e il supporto delle varie associazioni di volontariato territoriali, si sono rivelate fondamentali per sostenere e provvedere ad alcune delle fondamentali necessità della popolazione.

N. ASSOCIAZIONI COINVOLTE

- ANNO 2020 = n.3 (A.N.M.I.L.+Sclerosi Multipla+Palestra Marina Palmense)
- ANNO 2021 = n.3 (A.N.M.I.L.+ Sclerosi Multipla+Palestra Marina Palmense)
- ANNO 2022 = n.3 (A.N.M.I.L.+ UNICEF+Palestra Marina Palmense)
- ANNO 2023 = n.4 (A.N.M.I.L.+ Sclerosi Multipla+Ass.Scherma disabili+ corso erbe spontanee Bocciofila S.Maria)
- ANNO 2024 = n.4 (Viva Vittoria+LILT-LottaTumori+A.N.M.I.L.+ASD Strike Skate Events)
- ANNO 2025 = n.3 (A.N.M.I.L.+ Sclerosi Multipla+Ass.SORDI di Fermo)

ONERE ECONOMICO - CONTRIBUTO COMUNALE

- ANNO 2020 = E. 4.250,00
- ANNO 2021 = E. 2.000,00
- ANNO 2022 = E. 2.000,00
- ANNO 2023 = E. 2.200,00
- ANNO 2024 = E. 5.000,00
- ANNO 2025 = E. 2.000,00

PROGETTI SPECIALI

Tra le molte attività, realizzate annualmente dalle Associazioni territoriali in collaborazione con il Comune di Fermo, vi è anche quella della concretizzazione di progetti speciali di grande importanza sociale.

Questi rappresentano ulteriormente un grande connubio che si instaura tra terzo settore ed Ente Istituzionale.

Finalità di questo intervento, oltre a rafforzare una sinergia tra vari attori sociali già ben avviata, è quella di portare all'attenzione della cittadinanza tematiche che rimarrebbero probabilmente non sufficientemente approfondite.

N. PROGETTI ATTUATI

ANNO 2021

- Associazione Culturale "Ci vuole un fiore" realizzazione concerto "I grandi cantautori" del 19.11.2021 presso Teatro dell'Aquila di Fermo
- Associazione Amici dell'Opera Don Ricci - Amore Misericordioso per l'accoglienza dei Minori Onlus per rassegna ciclo di incontri informativi 'Il tempo dell'incontro - Educare alla pari dignità (anche) nell'era del digitale'
- Associazione Torre di Palme, già Soc. Operaia di Mutuo Soccorso per "Mostra dell'Antiquariato e dell'Artigianato Torre di Palme" sostegno ad attività promosse dall'associazione sclerosi multipla-gruppo operativo di fermo

ANNO 2022

- Contributi all'Associazione Carabinieri in congedo sezione di Fermo e alla P.A. Croce Verde O.D.V Fermo per attività svolta a favore della collettività.
- ATS XIX - Contributo ad APM Associazione Paraplegici delle Marche di Ascoli Piceno (AP), a sostegno dell'iniziativa "Finalmente in pista 2.0"
- Associazione Volere Volare di Fermo, per la realizzazione del progetto "La Colonia: Vacanza per volontari e ragazzi disabili a carattere residenziale", presso l'Ospizio Marino di Porto San Giorgio
- Concessione contributo straordinario all'Associazione Culturale Marchemagiche per emergenza Ucraina
- Centri Sociali di Fermo ed Associazioni del territorio per interventi/iniziative sociali, culturali, sportive ed aggregative in favore della collettività (Associazione ASSOCLUB41 Associazione Psiche 2000, LILT Lega Italiana Lotta contro i tumori)

ANNO 2023

- Associazione Sportiva Dilettantistica ACCADEMIA DELLA SCHERMA di Fermo

- Associazione " Volere Volare" di Fermo realizzazione progetto " La Colonia: vacanza per volontari e ragazzi disabili a carattere residenziale" presso l'Ospizio Marino di Porto San Giorgio
- ATS XIX - Progetto di Interambito - ATS XIX e XX - Servizio Solievo ANPAS ed Associazioni coinvolte: Associazione "Psiche 2000" CSV Marche - Sportello di Fermo ANPAS territoriali;
- ATS XIX Progetto -Le memorie e il Territorio per l'Apprendimento nel corso della Vita- Organizzazione AUSER e Associazione UniPop Fermo
- ATS XIX - Associazione Lagrù - APS
- Associazione A.I.S.M. Sclerosi Multipla- Gruppo Operativo di Fermo

ANNO 2024

- ATS XIX - Contributo Associazione Nazionale Carabinieri Volontariato - Sezione di Fermo O.D.V.
- ATS XIX - Progetto di Interambito - ATS XIX e XX - Servizio Solievo - ANPAS ed Associazioni di volontariato coinvolte: l'Associazione "Psiche 2000", CSV Marche - Sportello di Fermo ANPAS territoriali;
- Associazione Psiche 2000 Fermo Familiari e Volontari per la Salute Mentale per l'organizzazione del 1^ Torneo Amatoriale Tennis Tavolo che si è svolto presso Piazza Sagrini il 29 giugno 2024,
- Progetto "LAB IN, Laboratori integrati competenze artistiche, consapevolezza del se e life skills" promosso dall' Associazione Giovani, Territorio e Cultura ODV per il Bando Regione Marche, Politiche Giovanili - InterScambi_Linea d'azione 1.
- ATS XIX Concessione contributo economico all'Associazione Sportiva Dilettantistica "Liberi nel vento" per attività sportive di carattere sociale
- Associazione Il Tempio di Bellona ASD di Fermo. "Stage di Kickboxing, tecnica, esami e cerimonia" Palestra comunale CONI
- Progetto 'VIVA VITTORIA dell'Associazione VIVA VITTORIA lotta contro la violenza sulle donne

ANNO 2025

- Associazione Volere Volare di Fermo "LA COLONIA - vacanza per volontari e ragazzi disabili", presso l'Ospizio Marino di Porto San Giorgio
- ATS XIX UNITALSI - Sottosezione di Fermo trasporto dei disabili.
- SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE - Associazione "Unione Nazionale di Servizio Civile"
- ATS XIX - Progetto di Interambito - ATS XIX e XX - Servizio Solievo - CANPAS ed Associazioni di volontariato coinvolte -
- Associazione A.I.S.M. Sclerosi Multipla- Gruppo Operativo di Fermo
- ATS XIX - Associazione Sportiva Dilettantistica "Liberi nel Vento" attività sportive di carattere sociale
- Associazione per i Sordi di Fermo

TERME PER ANZIANI

L'attuale Amministrazione Comunale dà molta importanza al sostegno alla fascia della popolazione degli anziani, per tale motivo vengono realizzati molteplici interventi ed attività a favore degli anziani.

Uno di questi, sia per creare un momento di svago e sia per curare l'aspetto salutistico degli anziani, è sicuramente quello delle terme.

Il comune di Fermo realizza sia quelle diurne (solitamente a Sarnano) sia quelle residenziali (di solito a Montecatini) per una media di 15 giorni all'anno nel periodo estivo. Le destinazioni vengono scelte dagli anziani stessi. Il comune di Fermo si limita a organizzare tale intervento e a monitorare il buon andamento di esso. L'onere economico rimane infatti a carico dei richiedenti.

Questo è un servizio che è cresciuto sempre più negli ultimi anni, che è migliorato con il tempo, e che sta riscuotendo sempre più successo ed apprezzamento!

L'intervento delle Terme per anziani è stato molto apprezzato nelle annualità dal 2020 al 2025, seppur, come tutto il resto, anche questo, nel biennio 2020-2021, ha dovuto subire una forzata interruzione, a causa della pandemia da COVID-19. Considerato che i fruitori risultano essere soggetti di una certa età, più a rischio pertanto di irreparabili conseguenze, nel suddetto periodo, il Comune di Fermo ha creduto opportuno interrompere, momentaneamente, questo importante servizio aggregativo.

Passato il pericolo, e ristabilitasi un po' la situazione, il servizio delle Terme per anziani è ripreso, inizialmente con un po' più di cautela, per quanto riguarda il numero dei partecipanti, continuando tuttavia, da parte del Comune di Fermo, l'organizzazione del servizio sia in modalità residenziale a Montecatini e sia in modalità diurna a Sarnano.

Quando però la scelta alle terme di Montecatini era fatta da sempre meno residenti, il Comune di Fermo, dall'annualità 2023, ha creduto opportuno continuare ad erogare tale servizio limitatamente per le terme di Sarnano.

N. FRUITORI

- ANNO 2020 = n. 0 anziani partecipanti (Sarnano+Montecatini) per COVID-19
- ANNO 2021 = n. 0 anziani partecipanti (Sarnano+Montecatini) per COVID-19
- ANNO 2022 = n. 20 anziani partecipanti (Sarnano+Montecatini)
- ANNO 2023 = n. 16 anziani partecipanti (Sarnano)
- ANNO 2024 = n. 31 anziani partecipanti (Sarnano)
- ANNO 2025 = n. 33 anziani partecipanti (Sarnano)

SERVIZIO CIVILE NAZIONALE

DAL 2021 al 2025, nell'ambito della gestione dei progetti di Servizio Civile Universale e Regionale l'Ambito Territoriale Sociale 19 attraverso l'ufficio di coordinamento del Comune capofila di Fermo ha ospitato nelle proprie sedi e strutture circa n. 510 volontari, 110 volontari l'anno (tranne nel 2023 n° 70 volontari), ai quali è stata data la possibilità di svolgere attività di ausiliarie e di supporto nei settori servizi sociali, cultura e protezione civile per una durata di 12 mesi e un'indennità mensile attuale di € 519,47.

Programma 12.2 Interventi per la disabilità

*Rif. Linee Programmatiche di mandato: “Promozione progetti pilota per integrazione sociale disabili”
“Riorganizzazione del Centro “Montessori”*

1. Indirizzi strategici e modello di intervento

Nel corso del quinquennio di mandato, l'Amministrazione Comunale ha sviluppato una strategia organica nel settore delle politiche per la disabilità, fondata sul principio della presa in carico globale della persona e sulla costruzione di una rete integrata di servizi educativi, sociali e sanitari. L'azione amministrativa si è progressivamente orientata al superamento della tradizionale logica assistenziale, privilegiando un modello centrato sulla promozione dei diritti, sull'inclusione sociale e sullo sviluppo delle autonomie personali.

In questa prospettiva, la persona con disabilità viene accompagnata lungo tutto l'arco della vita attraverso un sistema coordinato di interventi che coinvolge scuola, famiglia, servizi socio-sanitari e comunità locale, con l'obiettivo di garantire continuità nei percorsi educativi e assistenziali e favorire reali opportunità di partecipazione e integrazione. Il modello organizzativo adottato si fonda sulla centralità della persona e della famiglia, sull'integrazione tra servizi, sulla personalizzazione degli interventi e sul sostegno ai caregiver, riconosciuti come parte essenziale del sistema di cura.

2. La gestione dell'emergenza pandemica

Il quinquennio è stato profondamente segnato dalla pandemia da COVID-19, che ha imposto una riorganizzazione complessiva dei servizi sociali ed educativi. Fin dalle prime fasi dell'emergenza, l'Amministrazione ha individuato come priorità la tutela delle persone più fragili e la continuità degli interventi, evitando interruzioni che avrebbero potuto compromettere i percorsi educativi e riabilitativi.

I servizi sono stati rapidamente adeguati alle normative sanitarie attraverso l'introduzione di protocolli di monitoraggio, l'utilizzo dei dispositivi di protezione, la sanificazione degli ambienti e la riorganizzazione degli spazi. Tali interventi hanno comportato un incremento dei costi gestionali e la necessità di adeguare i contratti con gli enti gestori.

Parallelamente, sono state sperimentate modalità innovative di erogazione dei servizi. Gli educatori hanno svolto un ruolo determinante nel supporto alla didattica a distanza, garantendo la partecipazione degli alunni con disabilità alle attività scolastiche e sostenendo le famiglie nella gestione quotidiana. Anche il servizio di educativa domiciliare è stato, ove necessario, riconvertito in modalità a distanza, consentendo di mantenere la relazione educativa e di prevenire situazioni di isolamento.

3. Evoluzione dei bisogni e riorganizzazione dei servizi

Superata la fase più critica dell'emergenza sanitaria, l'Amministrazione ha avviato un'attività sistematica di monitoraggio dei servizi, finalizzata a individuare i nuovi bisogni emergenti. Le segnalazioni delle UMEE e dei servizi sanitari hanno evidenziato un aggravamento delle condizioni di molti utenti, anche in conseguenza delle limitazioni sociali vissute durante la pandemia.

Si è registrato un incremento della domanda di prestazioni pari a circa il 20%, con un aumento significativo delle richieste sia nell'ambito dell'assistenza educativa scolastica e domiciliare sia nei servizi diurni. Tale andamento, che si conferma costante su base annua, ha comportato un progressivo aumento dei costi di gestione.

Per rispondere a questo scenario, l'Amministrazione ha avviato una revisione della programmazione delle risorse e un ampliamento delle attività educative e di socializzazione, rafforzando al contempo la capacità del sistema di adattarsi in modo flessibile alle nuove esigenze.

4. Integrazione scolastica e continuità educativa

L'integrazione scolastica rappresenta uno dei pilastri fondamentali delle politiche comunali per la disabilità. Il servizio di assistenza educativa scolastica è orientato a favorire lo sviluppo delle autonomie personali, la partecipazione alle attività didattiche e l'inclusione nel gruppo dei pari, attraverso un lavoro sinergico tra educatori, insegnanti, famiglie e servizi sanitari territoriali.

La costruzione dei Progetti Educativi Individualizzati consente di adattare gli interventi ai bisogni specifici di ciascun alunno, garantendo percorsi coerenti e continui. In parallelo, è stato potenziato il servizio di assistenza domiciliare educativa, con particolare attenzione ai minori con disturbi dello spettro autistico e alle situazioni di maggiore gravità. Su indicazione delle UMEE, sono state incrementate le ore di assistenza per i nuovi casi e garantita la continuità degli interventi anche nel periodo estivo, fino al 31 luglio.

Al fine di favorire l'inclusione sociale, ad alcuni utenti è stata inoltre assicurata la partecipazione ai centri estivi comunali, offrendo opportunità di socializzazione in contesti ludico-ricreativi. In una logica di rafforzamento della governance territoriale, a partire dall'anno scolastico 2025/2026 il Comune di Fermo ha aderito all'Accordo Quadro dell'ATS XIX, contribuendo alla definizione di criteri uniformi di accesso ed erogazione dei servizi su tutto il territorio.

5. I servizi diurni e i percorsi di autonomia

Il sistema dei servizi si articola anche attraverso i Centri Socio-Educativi Riabilitativi (CSER), gestiti in convenzione con l'AST di Fermo, che rappresentano un punto di riferimento fondamentale per le persone con disabilità con significativa compromissione delle autonomie.

I centri svolgono un ruolo centrale nel promuovere lo sviluppo delle capacità personali e relazionali, favorire la socializzazione e sostenere la permanenza della persona nel proprio contesto familiare. Anche durante la fase più critica della pandemia, pur in presenza di rilevanti difficoltà organizzative, è stata garantita la continuità dei servizi essenziali attraverso l'adozione di rigorosi protocolli sanitari.

Nel corso del mandato, il CSER "Montepacini" ha consolidato un modello di intervento fortemente radicato nel territorio, sviluppando progettualità legate all'agricoltura sociale, all'ortoterapia e alla pet therapy, configurandosi come un laboratorio di buone pratiche e un luogo di integrazione tra servizi, volontariato e comunità locale.

Parallelamente, il CSER "Bottega delle Idee" ha rafforzato le attività laboratoriali incentrate sul riuso creativo, sulla falegnameria, sul cucito e sull'informatica, offrendo percorsi diversificati e calibrati sulle capacità degli utenti, con l'obiettivo di valorizzarne le competenze e promuoverne l'autonomia.

Nell'ambito delle politiche di sviluppo e riqualificazione dei servizi, è previsto il trasferimento del solo CSER "Bottega delle Idee" all'interno del progetto "Hubitare – Villaggio dell'abitare inclusivo e sostenibile", realizzato nell'area dell'ex Conceria nell'ambito del programma PINQUA. Tale intervento rappresenta un passaggio strategico di grande rilevanza, in quanto inserisce il servizio all'interno di un contesto innovativo e multifunzionale che integra housing sociale, servizi socio-assistenziali e spazi di comunità. La nuova collocazione consentirà di rafforzare le opportunità di inclusione e di relazione con il territorio, creando sinergie con le altre realtà presenti, tra cui il nuovo polo ospedaliero e i servizi del quartiere Molini Girola, migliorando complessivamente la qualità degli interventi e degli spazi a disposizione degli utenti.

6. Trasporto, sostegni economici e supporto alle famiglie

Tra i servizi essenziali per garantire l'accesso ai percorsi educativi, sociali e riabilitativi, riveste un ruolo centrale il servizio di trasporto assistito. Il servizio è organizzato direttamente dal Comune per quanto riguarda l'utenza in età evolutiva, mentre per la disabilità adulta il Comune di Fermo garantisce anche il trasporto degli utenti adulti residenti nel Comune di Porto San Giorgio verso i centri diurni dell'AST, assicurando un'integrazione efficace tra i servizi dei due territori.

Nel corso del mandato, la crescente domanda di accesso ha reso necessario un costante lavoro di riorganizzazione e ottimizzazione del servizio, anche in relazione alle criticità emerse durante la pandemia, legate in particolare alla riduzione della capienza dei mezzi e all'introduzione di misure di sicurezza sanitaria. Nonostante tali difficoltà, il servizio è stato progressivamente riportato a piena operatività, garantendo continuità e adeguati livelli di risposta ai bisogni dell'utenza, pur registrando un incremento dei costi.

L'Amministrazione ha inoltre assicurato la copertura delle rette per l'inserimento in strutture residenziali e semiresidenziali e il sostegno alla frequenza dei centri diurni, promuovendo l'inclusione sociale e prevenendo situazioni di isolamento, in particolare per le persone adulte con disabilità.

Particolare attenzione è stata dedicata al supporto amministrativo alle famiglie, sia nella gestione delle pratiche per l'accesso ai contributi regionali e statali, tra cui quelli per la disabilità gravissima, sia nell'orientamento all'interno della rete dei servizi. Tali attività sono svolte in stretto raccordo con l'Ambito Territoriale Sociale XIX, contribuendo a garantire un utilizzo efficace e coordinato delle risorse disponibili.

7. Il Centro di Riabilitazione Montessori e l'innovazione dei servizi

Il Centro di Riabilitazione Montessori rappresenta uno dei principali punti di eccellenza del Comune di Fermo nell'ambito dei servizi per la disabilità in età evolutiva, configurandosi come una struttura di riferimento non solo a livello locale, ma anche regionale.

Gestito direttamente dall'Ente, il Centro eroga prestazioni riabilitative complesse rivolte a bambini e ragazzi, distinguendosi per l'elevato livello di specializzazione degli interventi e per l'approccio multidisciplinare adottato. Tra i primi nelle Marche ad aver ottenuto l'accreditamento per la diagnosi e il trattamento dei disturbi specifici dell'apprendimento, il Centro accoglie utenti provenienti da un bacino territoriale ampio, confermando il proprio ruolo di struttura di riferimento.

La gestione del Centro si caratterizza per un'elevata complessità organizzativa e amministrativa, legata sia al rispetto delle normative sanitarie regionali sia alla necessità di garantire standard qualitativi elevati nelle prestazioni erogate. In tale ambito, è stata avviata una significativa attività di adeguamento normativo, che ha portato alla predisposizione e trasmissione alla Regione Marche dell'istanza di autorizzazione, corredata da tutta la documentazione tecnica, strutturale e sanitaria richiesta.

Parallelamente, è stato intrapreso un importante percorso di innovazione tecnologica e gestionale, che ha incluso la revisione dei protocolli sanitari e l'introduzione della cartella clinica informatizzata integrata in un sistema gestionale evoluto. Questo consente una gestione più efficiente delle agende dei professionisti, una piena tracciabilità delle prestazioni e l'integrazione con i sistemi informativi sanitari regionali.

Il Centro ha inoltre sviluppato servizi di teleriabilitazione, ampliando le modalità di erogazione delle prestazioni e garantendo continuità terapeutica anche in situazioni di difficoltà logistica o sanitaria.

Nel complesso, il Centro Montessori rappresenta un investimento strategico dell'Amministrazione, in grado di coniugare qualità clinica, innovazione organizzativa e capacità di risposta ai bisogni emergenti delle famiglie, contribuendo in modo significativo al rafforzamento dell'intero sistema dei servizi per la disabilità.

8. Governance territoriale e lavoro di rete

Il sistema dei servizi per la disabilità si fonda su una solida rete di collaborazione tra istituzioni e soggetti del territorio. Il Comune opera in costante raccordo con l'ATS XIX, i servizi sanitari dell'AST, le istituzioni scolastiche e le realtà del terzo settore, promuovendo un modello di governance partecipata.

Lo sportello informativo dell'Unità Operativa Disabili svolge un ruolo centrale di segretariato sociale, supportando le famiglie nell'accesso ai servizi e contribuendo a rendere più efficace il sistema complessivo degli interventi.

Parallelamente, sono proseguiti i momenti di confronto con i centri riabilitativi accreditati aderenti all'accordo ARIS, al fine di garantire omogeneità nelle prestazioni e definire modalità condivise di collaborazione con il sistema sanitario regionale.

9. Considerazioni conclusive

Il quinquennio amministrativo è stato caratterizzato da sfide complesse che hanno richiesto capacità di adattamento e visione strategica. L'emergenza pandemica ha rappresentato un banco di prova significativo, ma ha anche stimolato innovazioni e rafforzato la rete dei servizi.

Il sistema attuale si presenta più integrato, resiliente e orientato alla persona, in grado di rispondere in modo più efficace ai bisogni delle persone con disabilità e delle loro famiglie. Le prospettive future saranno orientate al consolidamento dei percorsi di autonomia, al rafforzamento delle collaborazioni territoriali e all'innovazione continua dei servizi, con l'obiettivo di costruire una comunità sempre più inclusiva.

Programma: interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

TIROCINI INCLUSIONE SOCIALE (TIS)

Attualmente i Tirocini di Inclusione Sociale (TIS) sono regolati dalla DGR 593 del 7 maggio 2018

Il Comune di Fermo, Comune Capofila dell' Ambito Territoriale Sociale 19, nell'ambito di quanto previsto dalla normativa regionale in vigore, ha negli anni sempre attivato percorsi di integrazione socio-lavorativa personalizzati in contesti produttivi, attraverso interventi di ex Borse Lavoro socio-assistenziali, e dal 2016 denominati Tirocini Inclusione Sociale, rivolti alle persone in situazione di disabilità e/o ad alto rischio di emarginazione sociale e/o lavorativa, in carico ai Servizi Sociali Comunali e/o Sanitari territoriali di competenza (DSM, STDP, UMEA).

Gli inserimenti lavorativi TIS delle fasce più deboli della popolazione, sono attivati, monitorati e coordinati, grazie al lavoro sinergico tra Servizi Sociali dei Comuni del territorio d' Ambito, i Servizi so-Sanitari territoriali e il Servizio Integrazione Lavorativa Nucleo Competenza Fragilità dell'ATS XIX.

Obiettivi raggiunti di stabilizzazione lavorativa.

Si opera da anni nell'ottica di promuovere e rafforzare il sistema di rete che lega i diversi attori istituzionali che sul territorio si occupano di persone con disabilità e/o in fragilità sociale, al fine di dare piena realizzazione al particolare mandato "la persona giusta al posto giusto".

Considerato quanto sopra si riporta il dato di rilievo di quanti hanno, nel periodo immediatamente successivo alla conclusione dell'esperienza del lore Tirocinio d'Inclusione, trovato una collocazione lavorativa stabile (fonte: Ufficio per l'Impiego di Fermo, documentazione fornita dal SIL, dichiarazioni di rinuncia al TIS degli stessi tirocinanti):

n 17 persone tra il 2021 e il 2025 sono state collocate, dopo l'esperienza del Tirocinio di Inclusione Sociale, in rapporti di lavoro stabili e garantiti.

Finanziamenti di riferimento: fondo nazionale PON Fondo Lotta alla Povertà e all'Esclusione Sociale; fondi FSE POR e PLUS; fondi regionali L. 18/96, fondi ministeriali dedicati per disturbo dello spettro autistico, PNRR per TIS, PROGRAMMA GOL politica attiva del lavoro.

Tutte fonti di finanziamenti per la realizzazione di Tirocini di Inclusione Sociale della durata minima di 6 mesi e con possibilità di proroga.

PERIODO ANNO gennaio 2021 –giugno 2023

Nel periodo i T.I.S. attivati su tutto il territorio dell'ATS XIX sono stati n. 551 di cui:

Prog. POR Marche FSE 9.1 n. 154; Prog. Quota Servizi Annualità 2018 n. 13; Prog. Quota Servizi Annualità 2019 n. 42; Prog. Quota Servizi Annualità 2020 n.25; Prog. Quota Servizi Annualità 2021 n. 14; Prog. PON Inclusione Avviso 1 PaIS n. 33; Prog. PON Inclusione Avviso 3 n. 16; Prog. Budget di Salute n. 3; Prog. Legge 18/96 n. 229 (di cui 103 del Comune di Fermo); Prog. Fondo Indistinto ATS XIX n. 22

PERIODO ANNO luglio 2023 –dicembre 2025

Nel periodo i T.I.S. attivati su tutto il territorio dell'ATS XIX sono stati n. 549 di cui:

Prog. FSE+ PLUS 2021/2027 OS 4.H n. 200; Prog. Quota Servizi Annualità 2021 n.25; Prog. Quota Servizi Annualità 2022 n. 41; Prog. AUT-IN n.10; Prog. Legge 18/96 n. 147 (di cui 48 del Comune di Fermo); Prog. 8x1000 Chiesa Valdese n.3; Prog. GOL n.123.

-primo trimestre ANNO 2026-

L'Anno 2026 vede nel primo trimestre n. 319 TIS attivi sostenuti con diversi finanziamenti fra i quali n. 126 TIS sono attivati nel PROGRAMMA GOL politica attiva del lavoro, in collaborazione con APL (Agenzie per il Lavoro) del territorio e il CIOF (Centro Impiego) di Fermo.

Considerate le richieste pervenute ad oggi dai Servizi Sociali Comunali e dai Servizi Socio-Sanitari territoriali, è in corso la programmazione di ulteriori Progetti di TIS di residenti nei Comuni facenti parte del territorio dell'Ambito 19 grazie ai finanziamenti dedicati che sono stati assegnati per il prossimo biennio, e che permetteranno un incremento del numero delle persone che potranno usufruire della misura del TIS.

Programma: interventi per le famiglie

CONTRIBUTI/AGEVOLAZIONI ANNI 2021-2025					
TIPOLOGIA CONTRIBUTO / ANNO	2021	2022	2023	2024	2025
Assegno al nucleo tre figli minori - L. 448/1998	187	63 Da marzo 2022 abrogato			
Assegno maternità - L. 448/1998	54	50	51	49	42
Contributo canoni elevati - L. 431/1998	274	312	Non finanziati o dalla Stato	Non finanziati o dalla Stato	Non finanziati o dalla Stato
Contributo canoni elevati – Fondo comunale	/	/	208	207	177
L.R. 30/98 - Interventi per la famiglia	516	888	/	572	/
Bonus enel gas acqua L. 28 gennaio 2009, n. 2. dato complessivo dei tre bonus	450 Eliminati a la procedura dal luglio 2021				
Bonus enel disagio fisico	21	23	9	17	20
Morosità incolpevole - L. n. 124 del 28.10.2013	1	2	1	/	/
Trasporto Pubblico Locale L.R. 45/98 studenti - anziani - invalidi - disoccupati	129	210	210	270	238
Contrassegni Invalidi	157	213	292	319	250

MISSIONE: ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Programma: Servizi ausiliari all'istruzione

MENSA SCOLASTICA

Il servizio di Ristorazione Scolastica, nelle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie, del Comune di Fermo che comprende anche la Refezione dei Servizi Semi-Residenziali viene gestito dal Comune con affidamento in house dalla Società "Fermo ASITE srl" ed è organizzato presso il Centro Cottura in via Alberto Mario n. 42 – Fermo.

In questi cinque anni si è proceduto ad una attività di indirizzo e controllo, oltre che ad un'azione costante di monitoraggio e verifica della struttura, delle attrezzature, condizioni igieniche generali, assaggio dei pasti, calendario di visite ai singoli plessi, ed incontri con la Commissione Mensa per il feedback sulla qualità ed efficienza del servizio.

Nell'anno scolastico 2024/2025 sono state avviate e definite le procedure per il nuovo affidamento in house alla ASITE Surl fino al 2028, prediligendo la qualità ed il controllo organico della società partecipata rispetto ad eventuali risparmi economici derivanti dal ricorso al mercato.

In linea con gli scorsi anni ove possibile è stata garantito l'utilizzo del prodotto a chilometro zero con l'introduzione di prodotti provenienti dalla filiera corta e pasta con grano 100% italiano garantendo quindi un'alta qualità alimentare e garanzia per una sana alimentazione. Nonostante questa importante introduzione il costo del pasto è rimasto invariato.

A partire dall'anno scolastico 2025/26 è stato attivato il Progetto PAPPÀ FISH, cofinanziato dalla Regione Marche, che promuove il consumo di pesce azzurro fresco locale nelle mense scolastiche. Il progetto coinvolge n. 1500 alunni delle scuole pubbliche dell'infanzia e primaria, insegnanti, genitori e operatori della società Fermo Asite surl addetti alla mensa scolastica. Sono state svolte iniziative di educazione alimentare e di educazione ambientali per conoscere il mare, sia in classe sia all'esterno con visite al porto e in spiaggia. Si sono condotti incontri con i responsabili delle mense scolastiche per l'identificazione di ricette, definizione dei menù e delle tipologie specie ittiche da impiegare, per le prove di cottura e per valutare l'appetibilità delle ricette proposte.

Dopo una pausa dovuta a decisioni della Regione, il progetto è stato replicato nel 2025 per l'anno scolastico 2025/2026 e condotto con le stesse caratteristiche, ma con una affluenza maggiore di n. 1500 alunni, estendendo il coinvolgimento agli studenti della scuola secondaria di 1 grado.

TRASPORTO SCOLASTICO

Nel corso degli ultimi cinque anni si è cercato di migliorare il servizio trasporto scolastico contemperando l'esigenza di informatizzare le istanze tramite l'introduzione di software per l'iscrizione on line da parte dell'utenza e l'aggiunta di un software per la gestione dei controlli anagrafici e finanziari da parte degli uffici comunali con la necessità di mantenere l'articolazione dei punti di raccolta degli alunni il più possibile capillare su tutto il territorio comunale, caratterizzato da estrema estensione e frammentazione. Allo stato attuale (anno scolastico 2025-2026) vengono trasportati n. 960 alunni su n. 10 scuolabus che coprono n. 32 tratte che servono tutti i plessi scolastici cittadini. Dagli archivi dell'ufficio si rileva che il trend degli ultimi anni è il seguente: n. 950 utenti nell'a.s. 2025/26, n. 811 utenti nell'a.s. 2024/25, n. 1012 utenti nell'a.s. 2023/24, n. 868 utenti nell'a.s. 2022/23, n. 916 utenti nell'a.s. 2021/22.

L'amministrazione nel corso degli anni ha garantito il contenimento dei costi per l'utenza mantenendo le tariffe invariate all'anno 2013 e garantendo una riduzione del costo del servizio per le

famiglie, prevedendo esenzioni dal 2° figlio per ISEE inferiori a 5.000,00, dal 3° figlio per ISEE inferiori a 15.000,00, e prevedendo riduzioni dal 75% al 18% suddivise in 5 fasce (da 0 a 5.000,00, da 5.001,00 a 9.000,00, da 9.001,00 a 11.000,00, da 11.001,00 a 15.000,00 e da 15.001,00 a 25.000,00). Per l'anno scolastico 2025/2026 è stata disposta l'esenzione per le famiglie con almeno 3 figli contemporaneamente iscritti al servizio riduzioni invariate dal 2013.

PROGETTI SPECIALI SCOLASTICI

Oltre al Progetto PAPPÀ FISH, cofinanziato dalla Regione Marche, meglio descritto al paragrafo precedente dedicato al servizio delle mense scolastiche, è stato realizzato il Progetto ECOSCHOOLS, programma ambientale della FEE organizzazione internazionale che annovera tra i vari programmi da promuovere per i Comuni anche quello della BANDIERA BLU.

Per il Progetto ECOSCHOOLS – ovvero la BANDIERA VERDE DELLE SCUOLE – a seguito di incontri con le Direzioni scolastiche e l'Assessore competente, valutato l'interesse e la fattibilità, si prepara l'istanza di adesione al programma ambientale ECOSCHOOLS e si prepara la documentazione necessaria alla commissione nazionale della FEE preposta al riconoscimento della Bandiera Verde delle Scuole. ECOSCHOOLS è definito un “programma ambientale”, e non propriamente un progetto, in quanto la sua finalità è il coinvolgimento della comunità scolastica verso un cambiamento e una visione di un futuro sostenibile, i cui attori sono le giovani generazioni.

CEDOLE LIBRARIE

L'Amministrazione infatti si sta impegnando alla realizzazione di un sistema scolastico e formativo idoneo a rispondere alla forte crescita della domanda - da parte delle famiglie - di quantità e qualità dei percorsi educativi offerti, a partire dalla scuola dell'infanzia, prima occasione di confronto e crescita educativa per i bambini della comunità.

Al riguardo, gli interventi finora realizzati hanno avuto l'obiettivo di favorire l'ottimale funzionamento delle attività scolastiche, da un lato garantendo l'ordinaria e straordinaria manutenzione dei plessi scolastici, provvedendo alle spese per utenze e ai collegamenti internet, organizzando il servizio di mensa e trasporto scolastico, dall'altro lato promuovendo incontri di raccordo istituzionale e condividendo progettualità didattiche ed educative con le competenti dirigenze scolastiche al fine di rendere il più accogliente e funzionale possibile l'ambiente e l'organizzazione scolastica.

Oltre a quanto sopra fondamentale è il sostegno allo studio tramite il pagamento dei libri di testo scolastici per i bambini delle scuole primarie.

Questo proprio per garantire il diritto allo studio per tutti, come da legge vigente.

Ecco allora una analisi demografica costante ed un lavoro d'ufficio certosino nel preparare e redigere le cedole librarie, con tutti i testi inseriti, per ogni bambino residente iscritto alla scuola primaria.

N. cedole librarie rilasciate

- ANNO 2020 = n. 1.357 cedole
- ANNO 2021 = n. 1.315 cedole
- ANNO 2022 = n. 1.289 cedole
- ANNO 2023 = n. 1.406 cedole
- ANNO 2024 = n. 1.310 cedole
- ANNO 2025 = n. 1.423 cedole

Onere Economico – Contributo comunale

- ANNO 2020 = E. 45.726,00
- ANNO 2021 = E. 44.910,00
- ANNO 2022 = E. 32.850,00
- ANNO 2023 = E. 48.109,00
- ANNO 2024 = E. 35.227,00
- ANNO 2025 = E. 48.242,00

FORNITURA GRATUITA O SEMIGRATUITA DEI LIBRI DI TESTO

La L. 23 dicembre 1998, n. 448 “Misure di Finanza Pubblica per la stabilizzazione e lo sviluppo” all'art. 27 prevede interventi destinati alla “Fornitura gratuita totale o parziale dei libri di testo” da parte dei Comuni in favore degli alunni appartenenti alle famiglie meno abbienti che adempiono l'obbligo scolastico, nonché degli studenti della scuola superiore di 2° grado che presentano determinati requisiti.

Il beneficio consiste in un contributo che viene assegnato in base alle attestazioni di spesa prodotte dai richiedenti (scontrini fiscali), il quale non potrà mai essere superiore al prezzo massimo della dotazione libraria per ciascun anno e tipologia di corso indicato nel Decreto del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca dell'anno di riferimento per la scuola secondaria di 1° e 2° grado.

NUMERI BENEFICIARI AMMESSI BENEFICIO	RISORSE FINANZIARIE IMPIEGATE
Anno 2021: n. 263	Fondo regionale € 44.139,93
Anno 2022: n. 292	Fondo regionale € 49.297,88
Anno 2023: n. 266	Fondo regionale € 45.132,46
Anno 2024: n. 269	Fondo regionale € 47.048,72
Anno 2025: n. 279	Fondo regionale € 49.620,00

ATTRIBUZIONE DI BORSE DI STUDIO AGLI STUDENTI FREQUENTANTI LE SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO.

L'articolo 9 del D.Lgs. 13 aprile 2017, n. 63 ha istituito, presso il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR), il “Fondo unico per il welfare dello studente e per il diritto allo studio” per l'erogazione di BORSE DI STUDIO a favore delle studentesse e degli studenti iscritti presso gli istituti statali e/o paritari della scuola secondaria di secondo grado, del sistema nazionale di iscrizione, per le seguenti tipologie si spesa:

- acquisto di libri di testo, per la mobilità e il trasporto;
- l'accesso a beni e servizi di natura culturale.

Il beneficio consiste in borse di studio erogate dallo Stato attraverso VOUCHER in forma virtuale associati alla Carta dello studente denominata "Io studio".

I *voucher* sono:

- a) somme di denaro rese disponibili mediante le funzioni di borsellino elettronico associate alla Carta;
- b) buoni sconto generati mediante la piattaforma informatica di gestione della Carta, fruibili presso esercenti iscritti in un apposito elenco, a valere e nel limite di assegnazioni effettuate in favore delle studentesse e degli studenti titolari della Carta.

L'importo unitario delle borse di studio nella Regione Marche viene determinato in € 200,00.

NUMERI BENEFICIARI AMMESSI BENEFICIO
Anno Scol. 2021/2022: n. 156
Anno Scol. 2022/2023: n. 79
Anno Scol. 2023/2024: n. 72
Anno Scol. 2024/2025: n. 86

INSERIMENTO TIROCINI UNIVERSITARI

In base all'attuale Legge n. 107 del 13 luglio 2015 – ex legge 24 maggio 1997 n. 196-, relativa alla “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti, si realizzano nel Comune di Fermo periodi di ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO, a favore degli studenti degli Istituti Scolastici Superiori e TIROCINI FORMATIVI UNIVERSITARI (per lo più nelle materie umanistiche) in collaborazione non solo con le Università marchigiane, ma anche con quelle del resto d'Italia.

I tirocini universitari, come gli stage di alternanza scuola-lavoro, non costituiscono rapporto di lavoro: l'allievo, pertanto, non dovrà partecipare interamente al processo produttivo, pur essendo inserito nelle normali attività di lavoro. L'allievo non sarà tenuto a rispettare i ritmi ordinari di lavoro e occuperà singole posizioni-mansioni solamente per il tempo necessario ad acquisire le conoscenze e le capacità previste dal programma di formazione concordato.

Finalità di tale intervento è quello di far sperimentare il mondo pratico del lavoro ad uno studente che ha solo una formazione e strumenti teorici.

N. fruitori

- ANNO 2020 = n.22 tirocinanti inseriti (nessuno in alternanza scuola-lavoro).
- ANNO 2021 = n.04 tirocinanti inseriti (nessuno alternanza scuola-lavoro).
- ANNO 2022 = n.27 tirocinanti inseriti (n.02 alternanza scuola-lavoro).
- ANNO 2023 = n.32 tirocinanti inseriti (n.01 alternanza scuola-lavoro).
- ANNO 2024 = n.31 tirocinanti inseriti (n.01 alternanza scuola-lavoro).
- ANNO 2025 = n.31 tirocinanti inseriti (n.07 alternanza scuola-lavoro).

Onere economico

Impiego di nessun onere economico

RELAZIONE DI FINE MANDATO 2021–2025

Programma 12.7 – Ambito Sociale XIX

Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

1. Premessa

La presente relazione è redatta al fine di illustrare lo stato di attuazione del **Programma 12.7 – Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**, con riferimento al periodo di mandato **2021–2025**, evidenziando i principali risultati conseguiti, le azioni realizzate, i processi di sviluppo avviati e le prospettive di consolidamento del sistema integrato dei servizi afferenti all’**Ambito Territoriale Sociale XIX**.

Nel quinquennio di riferimento, l’azione programmatoria e gestionale dell’Ambito si è sviluppata in coerenza con il quadro normativo nazionale e regionale di settore, con particolare riferimento alla **Legge n. 328/2000** e alla **Legge Regionale Marche n. 32/2014**, nonché in raccordo con gli strumenti di pianificazione territoriale, con i Livelli Essenziali delle Prestazioni Sociali e con le opportunità derivanti dalla programmazione nazionale e comunitaria, inclusi gli interventi finanziati dal **PNRR**.

2. Inquadramento generale

L’**Ambito Territoriale Sociale XIX** si configura quale struttura sovracomunale preposta all’organizzazione, alla programmazione e alla gestione integrata del sistema territoriale dei servizi sociali. L’Ambito è composto da **31 Comuni**, i quali hanno dato attuazione al modello associato mediante un **Ufficio di Coordinamento Centrale (Ufficio Comune)**, quale organismo tecnico-operativo e strategico di riferimento per la definizione delle politiche di welfare locale.

Nel corso del mandato 2021–2025, l’ATS XIX ha progressivamente rafforzato il proprio ruolo di governance territoriale, consolidando la capacità di coordinare interventi complessi, promuovere l’integrazione tra area sociale e area sanitaria, sostenere l’accesso uniforme ai servizi e favorire una risposta più strutturata ai bisogni emergenti della popolazione.

L’azione dell’Ambito si è orientata, in particolare, verso:

- la qualificazione della rete dei servizi;
- il rafforzamento della gestione associata;
- l’inclusione sociale e la prossimità;
- la promozione della domiciliarità;
- la costruzione di percorsi integrati con i servizi sanitari, educativi e con il Terzo Settore.

3. Stato di attuazione del sistema d’Ambito

Nel quinquennio 2021–2025, il sistema d’Ambito ha registrato un progressivo rafforzamento sotto il profilo organizzativo, programmatorio e gestionale, attraverso azioni volte a garantire:

- continuità nella gestione associata dei servizi;
- equilibrio tra stabilizzazione degli assetti organizzativi e innovazione dei modelli di intervento;
- presidio territoriale diffuso, con particolare attenzione ai Comuni delle aree interne;
- maggiore uniformità regolativa e procedurale;
- sviluppo di strumenti comuni di accesso, orientamento e presa in carico.

La fase conclusiva del mandato evidenzia pertanto un sistema più strutturato, capace di operare in maniera integrata, di attrarre risorse esterne e di promuovere una programmazione maggiormente condivisa tra Comuni, Comitato dei Sindaci, servizi territoriali e soggetti del privato sociale.

4. Obiettivi strategici e stato di attuazione

Nel corso del mandato sono stati perseguiti gli obiettivi previsti dal Documento Unico di Programmazione, con un livello di attuazione complessivamente positivo.

Tra i principali risultati e processi attivati si evidenziano:

- il progressivo incremento dei contatti con l'utenza fragile, con l'obiettivo di passare dal 7% al 10%;
- l'aumento dei nuclei familiari presi in carico, con un andamento in crescita e il raggiungimento dell'80% del target previsto a metà 2025;
- l'attivazione dei Punti Unici di Accesso (PUA), con 4 sportelli operativi e ulteriori 2 implementati alla fine del 2025;
- la crescita esponenziale del servizio sociale professionale: passati da circa 9 assistenti sociali nel 2021 a 23 assistenti sociali a tempo indeterminato nel 2025, con altre 5 unità tra tempi determinati e supporto delle cooperative. Superando lo standard del servizio sociale professionale pari a 1 assistente sociale ogni 5.000 abitanti richiesto dal LEPS ministeriale;
- il potenziamento dell'Ufficio Comune mediante nuove professionalità, con concorso avviato e assunzioni finanziate che verranno acquisite nel primo semestre 2026;
- l'avvio dei Centri Educativi Territoriali, previsto entro la conclusione del mandato;
- la prosecuzione della programmazione PIPPI, con conclusione del Modulo 11 e attivazione dei Moduli 12 e 13, che coinvolgono 35 nuclei familiari;
- il consolidamento del progetto Smart Village nei Comuni delle aree interne;
- il rafforzamento del Centro Servizi Povertà, sostenuto anche da un nuovo finanziamento della Fondazione Carifermo e divenuto anch'esso un LEPS;
- l'approvazione di linee guida omogenee di Ambito per i nuovi servizi in gestione associata;
- l'avvio di progetti pilota di prossimità rivolti a giovani e adolescenti, con l'apertura del nuovo Spazio multifunzionale Desteenazione nel 2026.

Tali elementi confermano la capacità dell'Ambito di tradurre gli indirizzi programmatori in azioni concrete, con attenzione sia al rafforzamento delle strutture sia allo sviluppo di nuovi modelli di intervento.

5. Attuazione degli investimenti PNRR

Nel quinquennio 2021–2025 l'ATS XIX ha assunto un ruolo attivo nell'attuazione delle progettualità finanziate nell'ambito del **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 5 “Inclusione e Coesione”**, sia in qualità di capofila sia come partner.

Le principali linee di intervento attivate riguardano:

- **1.1.1 – Sostegno alla genitorialità (PIPPI):** estensione del programma e rafforzamento del supporto alle famiglie vulnerabili: 35 nuclei seguiti attraverso i 4 dispositivi previsti dal programma.
- **1.1.2 – Autonomia degli anziani non autosufficienti:** sviluppo di forme di assistenza domiciliare integrata, con procedura di gara in fase di aggiudicazione: 110 anziani presi in carico attraverso il metodo sperimentale integrato tra sociale e sanitario.
- **1.1.3 – Rafforzamento della domiciliarità:** costituzione di équipe dedicate e attivazione di percorsi per il rientro a domicilio. Attivazione dell'assistente sociale all'interno delle strutture ospedaliere per facilitare il processo di dimissioni protette. A fine 2025 circa 100 casi valutati e 60 casi presi in carico.
- **1.1.4 – Prevenzione del burn out degli operatori:** azioni formative e di sostegno alle équipe sociali, attraverso le supervisioni monoprofessionali individuali e di gruppo e attraverso percorsi di supervisione tra diverse professionalità.

- **1.2 – Percorsi di autonomia per persone con disabilità:** progetti individualizzati orientati all'autonomia abitativa e all'inclusione lavorativa. Individuazione dei nuclei. Ultimazione di tre appartamenti per la vita indipendente ed il co-working. L'apertura entro giugno 2026.
- **1.3.1 – Housing temporaneo:** avvio di percorsi di accoglienza temporanea con progetto personalizzato. Anche in questo caso ristrutturati due appartamenti che saranno pronti entro il mese di giugno 2026. Nel frattempo effettuata accoglienza di nuclei all'interno di appartamenti gestiti in coprogettazione.
- **1.3.2 – Stazioni di posta / Centri servizi povertà:** attivazione di servizi per il contrasto alla marginalità grave e alla povertà.

L'attuazione delle linee PNRR ha rappresentato un passaggio strategico per qualificare ulteriormente la rete dei servizi e per sperimentare modelli innovativi di presa in carico.

6. Smart Village e politiche per le aree interne

Tra le esperienze più significative del mandato si colloca il progetto **Smart Village**, sviluppato nel quadro della Strategia Nazionale per le Aree Interne.

Il progetto si è configurato come un modello replicabile di welfare di comunità, fondato su:

- estensione della copertura domiciliare integrata;
- rafforzamento delle relazioni comunitarie e della rete di prossimità;
- utilizzo delle Case di Comunità quali presidi territoriali di riferimento;
- integrazione tra strumenti tecnologici, assistenza domiciliare e partecipazione sociale.

Il coinvolgimento di 10 Comuni dell'area interna ha contribuito a consolidare una visione del welfare centrata sulla persona, sulla domiciliarità e sulla valorizzazione delle reti territoriali. Nel corso dell'attuazione sono stati realizzati: 31 giornate della salute; 360 screening, 200 prese in carico attraverso una rete territoriale integrata di interventi sociosanitari, con implementazione di dispositivi e strumenti a supporto della permanenza a domicilio.

7. Integrazione socio-sanitaria

Nel corso del mandato è stato progressivamente rafforzato il rapporto di collaborazione con l'AST di Fermo, con l'obiettivo di consolidare l'integrazione tra area sociale e area sanitaria.

Le principali direttrici di lavoro hanno riguardato:

- l'attuazione dei LEP sociali e sociosanitari;
- il coordinamento operativo con il Distretto e con i Dipartimenti dell'AST;
- lo sviluppo dell'Unità Operativa Socio-Sanitaria;
- la partecipazione attiva ai Comitati di Partecipazione;
- il potenziamento delle équipe integrate, con particolare riferimento a UMEE, UMEA, salute mentale e dipendenze;
- l'attivazione di progetti pilota in materia di benessere urbano e dimissioni protette;
- l'avvio del progetto relativo al Punto Unico di Accesso, con l'implementazione dei primi sportelli territoriali. Aperto il punto Unico d'Accesso presso la COT e quello di Porto San Giorgio presso il presidio distrettuale.

Questo processo ha reso più efficace la presa in carico multidimensionale delle persone fragili, contribuendo a superare frammentazioni organizzative e a qualificare il lavoro di rete.

8. Le aree di intervento

8.1 Area Anziani

Nel quinquennio 2021–2025 le politiche rivolte alla popolazione anziana si sono concentrate sulla promozione dell'invecchiamento attivo, sul sostegno alla domiciliarità e sulla prevenzione della non autosufficienza.

L'Ambito ha orientato il proprio intervento a garantire la permanenza della persona anziana nel proprio contesto di vita, attraverso una rete integrata di servizi sociali e sociosanitari. In tale prospettiva, sono stati consolidati:

- il **Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD)**, attivo nei Comuni aderenti alla gestione associata;
- l'**Assegno di Cura**, quale misura economica di sostegno alla domiciliarità;
- il progetto **Home Care Premium**, in integrazione con le prestazioni domiciliari;
- il **Fondo Caregiver** e gli interventi per la **Disabilità Gravissima**;
- gli **sportelli PUA** e i servizi di orientamento alle famiglie.

Accanto ai servizi ordinari, l'ATS XIX ha promosso progettualità innovative quali:

- **Smart Village**, nelle aree interne;
- **Marche Active@net**, per l'invecchiamento attivo e la coesione intergenerazionale;
- corsi di attività motoria per over 60, finalizzati alla prevenzione e alla socializzazione.

Sul territorio è inoltre presente una rete articolata di strutture residenziali e semiresidenziali composta da Residenze Protette, RSA, Case di Riposo, Centro Diurno Alzheimer, strutture di cure intermedie e Centri Sociali per Anziani, che costituisce un riferimento essenziale per la presa in carico delle situazioni di fragilità.

8.2 Area Persone con Disabilità

Nel corso del mandato l'ATS XIX ha perseguito una politica centrata sull'autonomia, sull'inclusione sociale e sulla personalizzazione degli interventi a favore delle persone con disabilità.

Gli interventi sono stati orientati a:

- sostenere la permanenza della persona nel proprio ambiente di vita;
- supportare il nucleo familiare;
- favorire la continuità educativa e assistenziale;
- promuovere percorsi di inclusione scolastica, sociale e lavorativa;
- rafforzare la progettazione integrata con i servizi sanitari specialistici.

Tra i principali servizi attivi si segnalano:

- sportelli informativi dedicati, inclusi gli sportelli ENS/UICI;
- assistenti sociali dedicate all'area disabilità;
- Punti Unici di Accesso;
- educativa domiciliare;
- assistenza scolastica all'autonomia;
- percorsi di **Vita Indipendente**;
- sostegni economici e fondi dedicati alla domiciliarità;
- contributi per famiglie e utenti;
- sostegni alla residenzialità.

Particolarmente rilevante è stata l'attivazione o il consolidamento di progetti speciali quali:

- il **CSER "Terra Meraviglia"**;
- i percorsi di **Agricoltura Sociale** rivolti anche a persone con disturbo dello spettro autistico;
- il programma **Dopo di Noi**;
- il **Servizio Solievo**;
- il progetto **A Beautiful Mind**;
- i **Tirocini di Inclusione Sociale**.

L'azione sviluppata in quest'area ha contribuito a rafforzare il principio del progetto di vita personalizzato, in una logica di presa in carico globale e multidisciplinare.

8.3 Area Famiglia e Minori

Nell'area famiglia e minori l'ATS XIX ha perseguito l'obiettivo di promuovere il benessere dei bambini e dei ragazzi nel proprio contesto di vita, rafforzando le capacità educative delle famiglie e sostenendo la comunità nella sua funzione di cura.

Le principali fragilità rilevate nel territorio hanno riguardato l'isolamento sociale ed educativo, la debolezza dei legami familiari e comunitari, la fragilità genitoriale e l'emergere di comportamenti disfunzionali e di devianza minorile.

Per rispondere a tali bisogni, l'Ambito ha consolidato un insieme articolato di servizi e interventi, tra cui:

- il **Servizio Sociale Professionale Territoriale**;
- i PUA e gli sportelli di segretariato sociale;
- l'**Educativa Domiciliare**;
- l'assistenza all'integrazione scolastica;
- i **Centri di Educativa Territoriale**;
- le comunità educative per minori;
- il **Centro Affidi**;
- il coordinamento pedagogico 0–6 anni;
- la psicologia scolastica;
- la **Scuola per Genitori**;
- il programma **PIPPI**, in coerenza con i LEPS;
- il progetto **Desteenazione**, rivolto a ragazzi e ragazze tra gli 11 e i 21 anni.

In materia di politiche giovanili, l'Ambito ha promosso iniziative di prossimità e partecipazione, tra cui:

- **The Terminal – Educativa di strada**;
- **Web Young Radio**;
- attività educative e aggregative a **Lido Tre Archi**;
- i progetti **Goals / The Tube**;
- il **Servizio Civile Universale** e le esperienze di Garanzia Giovani;
- il progetto **Care Leavers**, rivolto ai giovani in uscita dai percorsi di tutela.

L'insieme di tali azioni ha consentito di rafforzare la prevenzione del disagio minorile e la costruzione di reti educative territoriali più stabili e inclusive.

8.4 Area Povertà e Disagio Adulto

Nel quinquennio 2021–2025 l'ATS XIX ha sviluppato un sistema di interventi volto a favorire l'autonomia della persona adulta in condizione di vulnerabilità, superando progressivamente una logica meramente assistenzialistica.

La presa in carico si è basata su un approccio multidimensionale, integrato con i servizi sanitari e costruito in collaborazione con il Terzo Settore e con la rete territoriale.

Tra i principali servizi e strumenti attivati o consolidati si segnalano:

- sportelli PUA e di orientamento;
- **Servizio Inserimento Lavorativo (SIL)**;
- **Centro Antiviolenza**;
- sportello **InformaFamiglia**;
- **Progetti Utili alla Collettività (PUC)**;
- comunità alloggio per adulti;

- casa rifugio e appartamenti per donne vittime di violenza;
- emporio solidale;
- mensa sociale;
- contributi economici straordinari;
- **Tirocini di Inclusione Sociale;**
- **Tavolo Povertà;**
- progetti per le dipendenze, incluso il **Piano GAP** e il **Budget di Salute;**
- sportello **L'Altra Chiave** per detenuti ed ex detenuti;
- servizi nell'area salute mentale, come **Sollievo**, **A Beautiful Mind** e gruppi appartamento;
- mediazione culturale e corsi di italiano per cittadini stranieri;
- progetti di inclusione rivolti ai migranti, tra cui **FAMI**, **PRIMM**, **PISTE** e gli interventi a **Lido Tre Archi**;
- il progetto **Housing First**;
- il **Centro Servizi per le Povertà**, realizzato anche attraverso le risorse PNRR PRINS e la co-progettazione con gli enti del Terzo Settore.

L'azione complessiva ha consentito di qualificare la risposta ai fenomeni di esclusione sociale, marginalità grave, disagio abitativo e fragilità multiproblematica.

8.5 Promozione sociale e comunitaria

Nel corso del mandato, l'ATS XIX ha posto una crescente attenzione allo sviluppo di comunità, inteso come leva strategica per prevenire i bisogni, promuovere benessere diffuso e rafforzare il protagonismo dei territori.

L'approccio adottato si è fondato su:

- rafforzamento delle reti intersettoriali;
- attivazione di tavoli tematici permanenti;
- sviluppo di percorsi di co-programmazione e co-progettazione;
- valorizzazione delle competenze locali e dei saperi di comunità;
- promozione di interventi a lungo termine, con impatto sostenibile sul benessere collettivo.

In tale quadro sono stati consolidati:

- il coordinamento psico-pedagogico 0–6;
- i centri per le famiglie;
- la scuola per genitori;
- ludoteche e centri di aggregazione;
- i progetti di educativa di prossimità;
- la psicologia scolastica;
- il progetto PIPPI;
- gli interventi con Area Vasta in materia di GAP, life skills, educazione alla salute, budget di salute e TIS;
- i progetti Vita Indipendente, Agricoltura Sociale, Fermo Learning City, Servizio Civile Universale, Active Net Age e Smart Village;
- la **Scuola di Formazione Permanente**, rivolta agli operatori sociali e sociosanitari.

Questa area ha rappresentato un importante ambito di innovazione, volto a rafforzare la capacità della comunità locale di partecipare attivamente alla costruzione del welfare territoriale.

9. Criticità emerse

Pur nel quadro di un'evoluzione positiva del sistema, nel corso del mandato sono emerse alcune criticità che richiedono ulteriori interventi di consolidamento:

- difficoltà nel rendere stabile e continuativa la partecipazione attiva della cittadinanza;
- complessità amministrativa e gestionale delle progettualità interistituzionali;
- discontinuità nella capacità progettuale di alcune realtà del Terzo Settore, anche a causa del turn over;
- crescente complessità dei bisogni sociali, spesso caratterizzati da componenti multidimensionali;
- necessità di rafforzare gli strumenti di monitoraggio e valutazione dell'impatto degli interventi.

10. Conclusioni

La conclusione del mandato 2021–2025 restituisce l'immagine di un **Ambito Sociale XIX più strutturato, più integrato e maggiormente orientato alla prossimità**, capace di affrontare una fase di profonda trasformazione del welfare territoriale.

La programmazione condivisa tra Comuni e Comitato dei Sindaci, il rafforzamento dell'Ufficio Comune, l'integrazione con il sistema sanitario, la valorizzazione del Terzo Settore e l'utilizzo delle opportunità offerte dal PNRR hanno consentito di costruire una rete di servizi più ampia, più accessibile e più coerente con i bisogni del territorio.

Il quinquennio ha visto il consolidamento di un modello di intervento fondato su:

- integrazione istituzionale;
- presa in carico multidimensionale;
- sviluppo del welfare di comunità;
- innovazione organizzativa;
- promozione della domiciliarità e dell'autonomia;
- attenzione alle fragilità emergenti.

Resta centrale, per la fase successiva, il compito di consolidare i risultati raggiunti, rafforzare i livelli essenziali delle prestazioni, estendere i modelli innovativi già avviati e monitorare in modo sistematico gli impatti sociali prodotti dalle politiche attuate.