

Avviso Pubblico
per la concessione di un'area – posteggio isolato stagionale – in piazzale Girfalco con
chiosco per l'esercizio di attività di somministrazione di alimenti e bevande

IL DIRIGENTE
Servizio Attività Produttive

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 186 del 28/04/2017, R.G. 704, esecutiva
ai sensi di legge,

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura, ai sensi dell'art. 41 della L.R. 27/2009 e dell'art. 19 del Regolamento regionale n. 8 del 04/12/2015, per il rilascio dell'autorizzazione e della concessione di un posteggio isolato in comune di Fermo, piazzale Girfalco, di complessivi mq. 37,30. Su tale area pubblica insiste un chiosco, rimovibile, per la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, la cui nuda struttura è di proprietà comunale, con esclusione di ogni tipologia di attrezzatura, arredo e suppellettile.

Tanto l'area oggetto del presente avviso, quanto il chiosco-bar, sono meglio individuati e descritti nella planimetria dello stato attuale della struttura, rilevata dall'ufficio tecnico comunale in data 22/03/2017, depositata presso il Servizio Attività Produttive del comune di Fermo e allegata al presente Avviso di cui forma parte integrante e sostanziale.

Art. 1 - OGGETTO -

Il presente bando ha per oggetto la concessione di un'area pubblica – posteggio isolato stagionale - e la gestione di un chiosco, già esistente e che viene concesso in uso unitamente al posteggio isolato, nello stato di fatto in cui si trova, per l'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, disciplinata dal capo II della L.R. 10/11/2009, n. 27.

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento comunale di Commercio su Aree Pubbliche, come modificato con D.C.C. n. 89 del 29/1/2016, *“per stagionalità si intende l'esercizio dell'attività per un periodo, nell'anno solare, non superiore ad otto mesi”*;

Art. 2 - PROVENIENZA E DESCRIZIONE DEL CHIOSCO -

Il chiosco, come evidenziato nella planimetria allegata, fa parte del patrimonio comunale ed è stato acquisito con atto sottoscritto in data 28/04/2017, approvato con D.G.C. n. 115 del 28/04/2017.

Art. 3 - DURATA DELLA CONCESSIONE -

La concessione ha la durata di anni 12 (dodici anni), in conformità con quanto previsto dall'art. 7 bis del vigente Regolamento comunale per il commercio su aree pubbliche e nel rispetto della disciplina di cui dall'art. 38 ter della L.R. 10/11/2009 n. 27.

Art. 4

- SOGGETTI AMMESSI –

Possono presentare domanda di partecipazione al presente Avviso Pubblico tutte le imprese, sia ditte individuali, che società di persone o di capitali, che alla data di pubblicazione del presente bando:

- abbiano compiuto 18 anni;
- siano cittadini italiani non esclusi dall'elettorato politico attivo;
- abbiano tutti i requisiti morali e professionali richiesti dalla normativa per il rilascio delle autorizzazioni per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande (artt. 8 e 61 della L.R. 27 del 10 novembre 2009);
- non siano stati coinvolti in procedimenti fallimentari.

Nel caso di società di persone il possesso dei requisiti di cui sopra è richiesto per tutti i soci, mentre nel caso di società di capitali è richiesto per i soli legali rappresentanti.

Il soggetto che presenta domanda come componente o legale rappresentante di una società di persone o di capitali non la potrà presentare contemporaneamente come singola persona fisica.

Qualsiasi variazione dei componenti la società sarà ritenuta motivo di decadenza della concessione dell'area nel caso in cui i nuovi soci non risultino in possesso dei requisiti.

Art. 5

- TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA –

Le istanze di partecipazione dovranno essere redatte sull'apposito modello (All. A) e dovranno pervenire, **a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 24 luglio 2017**, il plico chiuso, debitamente sigillato e controfirmato nei lembi di chiusura, con l'indicazione di nome e indirizzo del mittente, indirizzato a COMUNE DI FERMO, Via Mazzini n. 4, con la seguente dicitura:

“Avviso Pubblico per la concessione di un'area – posteggio isolato – in piazzale Girfalco con chiosco per l'esercizio di attività di somministrazione di alimenti e bevande”.

E' ammessa solo la consegna a meno o a mezzo servizio postale; in caso di spedizione postale **NON fa fede** l'attestazione dell'Ufficio postale accettante: **unico riferimento valido è il pervenuto in ingresso dell'Ufficio Protocollo del comune di Fermo. Il recapito del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente**, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del comune di Fermo qualora il plico non giunga a destinazione in tempo utile.

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine stabilito nel presente bando.

Art. 6

- ALLEGATI ALLA DOMANDA –

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata, **a pena di esclusione**, dai seguenti allegati:

- copia documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- progetto complessivo del servizio che si intende svolgere presso la struttura, nel rispetto delle sue caratteristiche e delle sue finalità (chiosco-bar a servizio del piazzale Giralco);
- relazione illustrativa e dettagliata di eventuali servizi aggiuntivi che si intendono attivare durante il periodo di gestione del chiosco-bar, a servizio della città e per la promozione del turismo;
- piano delle assunzioni.

Art. 7

- CAUSE DI ESCLUSIONE -

Sono motivi di esclusione alla presente procedura:

- la spedizione delle domande fuori dal termine previsto dal presente Avviso;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- la presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al presente Avviso.
- mancanza degli allegati di cui al precedente art. 6.

Art. 8

- CANONE PER UTILIZZO STRUTTURA COMUNALE -

Per l'utilizzo della struttura, chiosco-bar, di proprietà del comune, il concessionario è tenuto a versare un canone annuale. Tale canone, per la prima annualità, ammonta ad Euro 10.000,00 (Euro diecimila/00), e dovrà essere versato in un'unica soluzione, prima del rilascio del titolo concessorio. A partire dalla seconda annualità e per tutta la durata della concessione stessa, dovrà essere versata un canone annuale di Euro 4.000,00 (Euro quattromila/00).

Art. 9

- CANONE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO -

Il canone per l'occupazione del suolo pubblico è determinato in base alla superficie effettivamente occupata ed in base alla tariffa corrente, a partire dalla data di rilascio della concessione per l'occupazione di suolo pubblico. Nel corso di validità del titolo concessorio, pertanto, il canone potrà subire variazione al modificarsi dalla superficie occupata ed in seguito all'aggiornamento delle tariffe.

Art. 10

- CRITERI DI ASSEGNAZIONE -

La graduatoria degli aspiranti al rilascio della concessione oggetto del presente Avviso verrà formulata mediante attribuzione di un punteggio massimo pari a 100, suddiviso secondo i seguenti criteri:

REQUISITI SOGGETTIVI max 60 punti

- ☐ anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese per l'attività di somministrazione di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando.

Punteggi:

- anzianità di iscrizione fino a 5 anni = **punti 40**
- anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = **punti 50**
- anzianità di iscrizione oltre anni 10 = **punti 60**

per anzianità di iscrizione inferiore ai cinque anni non verrà attribuito alcun punteggio.

PROGETTO PROPOSTO max 40 punti

- ☐ Progetto del servizio che si intende svolgere, nel rispetto delle caratteristiche e delle finalità (chiosco-bar a servizio del piazzale Giralco) **max punti 15**
- ☐ servizi aggiuntivi e innovativi, a servizio della città e per la promozione del turismo, che si intendono attivare durante il periodo di gestione del chiosco-bar **max punti 15**
- ☐ occupazione creata espressa in U.L.A. **max punti 10**

N.B. Per l'attribuzione del punteggio relativo all' "*occupazione creata*", si precisa che per occupati si intendono i dipendenti a tempo determinato o indeterminato, iscritti nel libro matricola e legati all'impresa da forme contrattuali che prevedono il vincolo di dipendenza; i proprietari gestori (imprenditori individuali); i soci che svolgono attività regolare nell'impresa e che percepiscono un compenso per l'attività svolta diverso da quello di partecipazione agli organi amministrativi della società.

Per l'esame delle domande pervenute e per l'attribuzione dei punteggi, verrà costituita una apposita commissione, presieduta dal Dirigente comunale di riferimento.

Art. 11

- AGGIUDICAZIONE -

L'aggiudicazione dell'area e del chiosco-bar sulla stessa insistente avverrà a favore del soggetto, in possesso di tutti i requisiti richiesti nel presente Avviso, che avrà ottenuto il maggior punteggio. A parità di punteggio verrà privilegiato il soggetto con la maggiore anzianità di iscrizione quale impresa attiva, nel registro delle imprese per l'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande.

Il comune di Fermo si riserva la facoltà di assegnare la concessione oggetto del presente Avviso anche in presenza di una sola candidatura, purché valida.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, in ogni fase, la presente procedura, ovvero di non procedere all'apertura delle buste pervenute, ovvero di non procedere

all'individuazione del soggetto concessionario, senza che i candidati possano accampare pretese o richieste o rimborso spese/risarcimento per il solo fatto di aver partecipato al presente avviso.

Art. 12

- GARANZIE RICHIESTE -

Il concessionario, con effetto dalla data di decorrenza della concessione, dovrà munirsi di idonea polizza assicurativa di RCT, da mantenere in vigore per tutta la durata della concessione, per danni arrecati a terzi (tra i quali il comune di Fermo) in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione all'attività oggetto della presente concessione, comprese ed incluse tutte le operazioni ed attività necessarie, accessorie e complementari, nessuna esclusa né eccettuata.

Tale copertura (RCT) dovrà prevedere un massimale di garanzia non inferiore a Euro 1.000.000,00 (Euro unmilione/00), per sinistro e per danni a persone o cose, nonché contemplare, tra le altre condizioni, anche la specifica estensione a:

- conduzione dei locali, strutture e beni consegnati;
- danni a cose in consegna e/o custodia;
- danni a cose di terzi da incendio di cose dell'assicurato;

Copia delle suddette polizze dovrà essere consegnata al comune di Fermo entro 30 giorni dalla data di rilascio della concessione.

Art. 13

- REVOCA DELLA CONCESSIONE E RECESSO -

La concessione potrà comunque essere sempre revocata con provvedimento motivato da parte dell'Amministrazione comunale, per:

- motivi di pubblico interesse;
- omessa manutenzione o uso improprio dell'area e delle strutture concesse;
- degrado dell'area limitrofa;
- trasformazioni o modifiche alle strutture non esplicitamente autorizzate dall'ente proprietario;
- mancato pagamento, anche parziale, entro i termini e secondo le modalità previste, dell'indennizzo di cui al precedente art. 8 e/o del canone annuo di occupazione del suolo pubblico;
- mancata realizzazione del progetto di servizio presentato, al momento della presentazione della domanda di partecipazione al presente Avviso, e/o dei servizi aggiuntivi e innovativi proposti nella medesima sede.

La revoca per una o più delle cause sopra elencate, opportunamente contestata con congruo preavviso, comporta per il concessionario l'obbligo alla restituzione dei beni concessi, liberi da persone e cose, all'Amministrazione proprietaria. Nessun rimborso o indennizzo potrà essere vantato a qualsiasi titolo dal concessionario.

Il comune di Fermo si riserva la facoltà di esperire ogni azione per il risarcimento del maggior danno subito e delle maggiori spese sostenute in conseguenza della revoca.

Il concessionario potrà comunque recedere, con preavviso di almeno cinque mesi (5 mesi), senza diritto ad alcun rimborso per gli interventi eseguiti ed i costi sostenuti. Nessun rimborso o indennizzo a qualsiasi titolo potrà essere vantato dal concessionario.

Art. 14 - DISPOSIZIONI FINALI -

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale, regionale e comunale vigente.

Fermo, 22/06/2017

IL DIRIGENTE F.F.
f.to *Dott.ssa Flaminia Annibali*

Informativa art. 13 D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 (privacy): Il D.Lgs. n. 196/2003 prevede che il trattamento dei dati personali sia improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza pertanto ai sensi del citato art. 13, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare Trattamento	Comune di FERMO – via Mazzini n. 4, 63900 FERMO
Responsabile	Dirigente Settore Servizi Socio-sanitari, attività Produttive, Progetti speciali e finanziamenti comunitari Dott. Giovanni Della Casa
Incaricati	Sono autorizzati al trattamento in qualità di incaricati i dipendenti ed i collaboratori esterni, assegnati anche temporaneamente, al Settore Servizi Socio-sanitari, attività Produttive, Progetti speciali e finanziamenti comunitari e al Servizio Finanziario dell'ente.
Finalità	I dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria, definizione ed archiviazione dell'istanza formulata e per le finalità strettamente connesse.
Modalità	Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici. Nel rispetto della normativa i dati sensibili sono custoditi in contenitori chiusi a chiave e, nel caso di trattamento su supporto informatico, sono adottate chiavi d'accesso.
Ambito comunicazione	I dati verranno utilizzati dal Settore Servizi Socio-sanitari, attività Produttive, Progetti speciali e finanziamenti comunitari del comune di Fermo. La tipologia dei dati e le operazioni eseguibili, avvengono in conformità a quanto stabilito nella legge.
Natura conferimento dati	Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'istruttoria oggetto del presente Avviso; la conseguenza in caso di mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di effettuare le verifiche previste e pertanto comporta l'esclusione dal procedimento oggetto dell'Avviso;
Sito	L'elenco dei Responsabili è pubblicato sul sito www.comune.fermo.it
Diritti	L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione, nonché di cancellazione dei dati o trasformazione in forma anonima dei dati se trattati in violazione di legge, ed infine il diritto di opposizione per motivi legittimi, come previsto dagli artt. 7 e seguenti del D. Lgs. n. 196/2003 rivolgendosi al Responsabile sopra specificato.

Comunicazione avvio del procedimento Legge n. 241/1990 modificata dalla Legge n. 15/2005, articolo 8

Amministrazione competente	Comune di Fermo, via Mazzini n. 4, 63900 FERMO
Oggetto del procedimento	Avviso Pubblico ai sensi dell'art. 41 I.R. 27/2009.
Responsabile procedimento	Istruttore Direttivo Dott. Marcello Filippi
Inizio e termine del procedimento	L'avvio del procedimento decorre dalla data di ricevimento presso il Servizio Protocollo; Il termine di conclusione del procedimento, limitatamente all'approvazione della graduatoria, è stabilito in 90 giorni decorrenti dalla data di scadenza dell'Avviso pubblico.
Inerzia dell'Amministrazione	Decorsi i termini sopraindicati, l'interessato potrà attivarsi ai sensi dell'art. 2 c. 9 bis L. 241/90 nel rispetto delle disposizioni fissate dall'amministrazione comunale. Successivamente rimane comunque possibile attivare il ricorso al TAR nei termini di legge.
Ufficio in cui si può prendere visione degli atti	Settore Servizi Socio-sanitari , Attività Produttive, Progetti Speciali e finanziamenti comunitari, Servizio Commercio-Attività Produttive – Via Mazzini n. 5 –Fermo , nei giorni e negli orari di apertura al pubblico con le modalità previste dagli art. 22 e seguenti della L. 241/1990 come modificata dalla L. 15/2005 e dal regolamento sul diritto di accesso alle informazioni, agli atti e documenti amministrativi, adottato dal Comune di Fermo (tel. 0734 284259).