



CITTA' DI FERMO

Via Mazzini, 4 – 63900 Fermo – Tel. 0734.2841 – Fax 0734.224170
Codice fiscale e partita iva 00334990447 - Sito web: www.comune.fermo.it

Prot. n. 9960

Fermo, 27 Febbraio 2017

OGGETTO: Sisma 2016 - Opere di pronto intervento e messa in sicurezza post sisma del 30/10/2016 relative al Palazzo dei Priori - Procedura negoziata ex art. 36 – comma 2 lett. b) – D. Lgs. 50/2016. Lettera Invito. Codice CUP F64E16001600001 - Codice CIG 69936839C7.

Posta Elettronica Certificata

Alla Ditta

Codesta Ditta è invitata a prendere parte alla procedura negoziata per l'affidamento dell'appalto in oggetto, indetta ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b), del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 (di seguito denominato Codice Appalti o Codice), che si terrà il giorno **02 Marzo 2017 alle ore 10,30**, per un importo dei lavori di complessivi € **147.539,67**, oltre IVA, così suddiviso:

- importo a base di gara soggetto a ribasso: € 128.374,67;
- oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso di gara: € 19.165,00.

L'importo relativo agli oneri previsti per la sicurezza unitamente all'importo a base di gara, al netto del ribasso, costituirà il corrispettivo dell'appalto, oneri fiscali esclusi.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del **minor prezzo determinato dal maggior ribasso sull'importo dei lavori posto a base di gara** ai sensi dell'art.95, comma 4, lett. a) del nuovo Codice e sotto l'osservanza di quanto specificato nel presente invito, nel Capitolato Speciale d'Appalto e con riferimento alla **determinazione dirigenziale n. 75 – R.G. 307 – del 24/02/2017.**

1. DESCRIZIONE DEI LAVORI

L'intervento da eseguire presso il Palazzo dei Priori, sito in Fermo in P.zza del Popolo, consiste nelle opere di pronto intervento e messa in sicurezza post sisma del 30//10/2016.

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite dal capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto con i relativi allegati, con riguardo anche ai particolari costruttivi dei quali l'appaltatore dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza.

Il contratto è stipulato interamente **“a misura”** ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lettera eeee), del Codice dei contratti, e dell'articolo 43, comma 7, del Regolamento generale. L'importo del contratto può variare, in aumento o in diminuzione, in base alle quantità effettivamente eseguite, fermi restando i limiti di cui all'articolo 106 del Codice dei contratti e le condizioni previste nel Capitolato speciale.

Si fa presente:

- che il bene non figura tra quelli che il Soggetto Attuatore nominato ai sensi dell'art. 5 dell'ordinanza n. 393/2016 abbia indicato come riservati all'intervento

dell'Amministrazione dei Beni Culturali e, pertanto, il Comune può procedere autonomamente nell'esecuzione dell'intervento in oggetto;

- che nel rispetto di quanto indicato nella circolare del Dipartimento della Protezione Civile prot. CG/TERAG 16/0072035 del 22/12/2016 ad oggetto: “*Procedure per la realizzazione delle opere provvisorie (puntellamenti e demolizioni)*” e, in particolare, l'art. 1.1 “opere provvisorie finalizzate alla salvaguardia della pubblica incolumità da eseguire su beni culturali e paesaggistici immobili” si è proceduto così come segue:

- in data 22 febbraio 2017 il progetto è stato trasmesso alla Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio delle Marche di Ancona e all'Ufficio Ricostruzione della Regione Marche (prot. n. 9192), per l'acquisizione del preventivo NULLA-OSTA che deve essere espresso entro tre giorni dalla richiesta, formulando eventuali modifiche al progetto.

2. LAVORAZIONI DI CUI SI COMPONE L'INTERVENTO

Le lavorazioni di cui si compone l'intervento sono:

Categorie omogenee lavori	Importo	Class.	Prevalente o scorpor.	Incidenza	Qualif. obblig.	Subappalto
OG2 Restauro e manutenzione di beni immobili sottoposti a tutela	€ 147.539,67	I	Prevalente	100%	SI	SI entro il 30%

Gli operatori economici indicano in sede di gara i lavori o le parti di opere che intendono subappaltare a terzi, in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura è riservata agli operatori che sono stati invitati mediante la presente lettera invito in possesso, a **pena di esclusione**, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, di idoneità professionale e di capacità economica/finanziaria e tecnica/professionale:

3.1 Requisiti di carattere generale:

- insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80 del Codice o di altra situazione di interdizione alla contrattazione e partecipazione alle gare con la Pubblica Amministrazione;
- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.;
- osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 68/99, o in alternativa, di non esserne assoggettati;
- non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ovvero anche in forma individuale qualora si partecipi alla gara in raggruppamento o consorzio;
- non incorrere nei divieti di cui all'art. 48 del Codice;
- non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 e non incorrere, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;

3.2 Requisiti attestanti l'idoneità professionale (Art. 83 del Codice):

- iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede;

3.3 Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionali (art. 83 del Codice):

- trattandosi di lavori di importo inferiore a € 150.000,00, gli operatori economici devono essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R.207/2010 (tuttora in vigore in forza della disposizione transitoria di cui all'art. 216 – comma 14 – del nuovo Codice), come di seguito specificati:

a) di aver eseguito, nel quinquennio antecedente la data di indizione della presente procedura, lavori per un ammontare non inferiore all'importo dell'appalto (**€147.539,67**) i **lavori** eseguiti devono essere **analoghi** a quelli oggetto di gara riconducibili alla categoria **prevalente OG2 – classifica I;**

b) di aver sostenuto un **costo per il personale dipendente non inferiore al 15%** dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di indizione della gara;

c) di possedere **adeguata attrezzatura tecnica** per l'esecuzione dei lavori.

In alternativa ai suddetti requisiti, è ammesso a partecipare l'operatore economico in possesso dell'**Attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA)** di cui al D.P.R. 207/2010, regolarmente autorizzata, in corso di validità, relativa alla categoria e classifica dei lavori da assumere (categoria **OG2, classifica I**).

3.4 Requisiti di cui all'art. 8 – comma 5 – del Decreto Legge 189/2016 convertito dalla Legge 229/2016, per gli operatori economici interessati a partecipare a qualunque titolo e per qualsiasi attività agli interventi di ricostruzione pubblica e privata, che di seguito si riportano:

“a) che risultino aver presentato domanda di iscrizione nell'Anagrafe di cui all'articolo 30, comma 6, e fermo restando quanto previsto dallo stesso, abbiano altresì prodotto l'autocertificazione di cui all'articolo 89 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e successive modificazioni;

b) che non abbiano commesso violazioni agli obblighi contributivi e previdenziali come attestato dal documento unico di regolarità contributiva (DURC) rilasciato a norma dell'articolo 8 del decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015;

c) per lavori di importo superiore ai 150.000 euro, che siano in possesso della qualificazione ai sensi dell'articolo 84 del codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.”;

E' consentito l'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del nuovo Codice, da comprovare secondo le modalità indicate nel medesimo articolo.

4. FINANZIAMENTO E CONDIZIONI AFFIDAMENTO

L'opera trova copertura **al capitolo 30229/1** dell'istituendo bilancio di previsione 2017 ed è finanziata con i fondi del sisma 2016; la liquidazione avverrà dopo l'approvazione del bilancio di previsione 2017. La rendicontazione delle spese per il relativo rimborso avverrà nel rispetto di quanto previsto dalle circolari del Dipartimento della Protezione Civile prot. UC/TERAG16/0044398 del 03/09/2016, DIP/TERAG 16/0064447 del 23/11/2016,

DIP/TERAG 16/0010494 del 10/02/2017, nonché dalle indicazioni fornite dalla Regione Marche mediante utilizzo del sistema “CohesionWorkPA”.

Le condizioni di affidamento saranno le seguenti:

- tempo di esecuzione: settantacinque (75) giorni naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, ai sensi dell'art. 14 del Capitolato Speciale d'Appalto. **Si procederà all'esecuzione in via d'urgenza e i lavori dovranno iniziare immediatamente e senza alcun indugio;**
- penalità per ritardi: per ogni giorno di ritardo l'impresa sarà passibile di una pena pecuniaria pari all'uno per mille dell'importo contrattuale.

Così come stabilito all'art. 3 comma 2 punto 2.2 del protocollo di intesa del 26/10/2016 tra ANAC – Dipartimento della Protezione Civile e le Regioni Abruzzo, Lazio, Marche e Umbria ad oggetto “Monitoraggio e Vigilanza collaborativa sugli interventi di emergenza conseguenti al sisma del 24/08/2016”, trasmessa dalla Regione Marche e acquisita al Protocollo del Comune al n. 889 del 09/01/2017, questo Ente si avvale della seguente clausola che verrà riportata anche nel contratto:

“Il Comune di Fermo si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 del codice civile nel caso in cui, nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa con funzioni specifiche relativamente all'affidamento e alla stipula e all'esecuzione del contratto, sia stata applicata misura cautelare personale o sia stato disposto il giudizio per taluno dei delitti di cui agli articoli 317, 318, 319, 319bis, 319 ter, 319 quater, 320, 322, 322 bis, 346 bis, 353, 353 bis del codice penale”.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE, CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE E SOCCORSO ISTRUTTORIO

Per partecipare alla procedura negoziata Codesta Ditta dovrà far pervenire al Comune di Fermo - Ufficio Protocollo - Via Mazzini n. 4, un plico chiuso, debitamente sigillato, con recapito a proprio rischio e pericolo, entro e non oltre le **ore 9,30 del giorno 02 Marzo 2017**, a pena di esclusione dalla gara. Detto plico dovrà pervenire, **tramite servizio postale di Stato, mediante Raccomandata A.R. o Posta Celere, o Corriere o tramite consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune**, e dovrà riportare all'esterno il mittente e la seguente scritta ben visibile: *“OFFERTA GARA D'APPALTO Opere di pronto intervento e messa in sicurezza post sisma del 30/10/2016 relative al Palazzo dei Priori”.*

La data di arrivo di tale plico, risultante dal timbro posto dall'Ufficio Protocollo del Comune, fa fede ai fini dell'osservanza del termine utile sopra fissato.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Non sarà consentito ritirare le offerte, che rimangono vincolanti per chi le abbia presentate.

Il Comune di Fermo, in ogni caso, non si assume alcuna responsabilità per il mancato tempestivo arrivo o la mancata tempestiva consegna del plico presso l'Ufficio Protocollo.

Il plico deve contenere al suo interno due buste, a loro volta idoneamente chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

“A – Documentazione amministrativa”;

“B – Offerta economica”.

Ogni busta dovrà contenere i documenti di seguito rispettivamente indicati.

BUSTA “A” DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

In tale plico devono essere inseriti i seguenti documenti:

1) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA e DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE):

1.a) **Istanza di partecipazione:** contenente quanto previsto nello schema predisposto dall’Ente (**Modello "A"**);

1.b) **Documento di gara unico europeo (DGUE) – (Modello “B”)** – redatto in conformità al modello di formulario approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 e tenuto conto delle linee guida fornite dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 170 del 22/07/2016 - contenente le dichiarazioni che devono essere rese dall’operatore economico.

(Si specifica che:

- l’operatore economico deve compilare sole le parti non barrate; per le parti facoltative il concorrente deve compilarle se pertinenti o se intenda avvalersi delle facoltà previste (es. avvalimento, subappalto, ecc);
- l’operatore economico deve compilare anche la Parte III – Sezione “D” contenente “*Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello stato membro dell’amministrazione aggiudicatrice o dell’ente aggiudicatore*”, relativa alle altre cause di esclusione di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e previste dalla normativa vigente;
- in relazione ai requisiti di cui alla “Parte IV” dello stesso modello l’operatore economico non deve compilare la sezione “*α*”– indicazione globale per tutti i requisiti – ma le sezioni da “A” a “D” solo per le parti che non sono barrate e per gli elementi che vengono richiesti nella presente lettera invito; in caso di possesso dell’Attestazione SOA non devono essere compilate le sezioni “B” e “C” parte IV).

L’istanza di partecipazione e il DGUE devono essere entrambi **firmati dal legale rappresentante dell’operatore economico** e devono essere corredati da una sola fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore oppure, in alternativa, deve essere prodotta con sottoscrizione autenticata (ai sensi dell’art. 38 del D.P.R. n. 445/2000).

In caso di partecipazione in Raggruppamento di Imprese, ciascuna impresa costituente il raggruppamento dovrà presentare apposito Documento di gara unico europeo (DGUE) secondo il modello "B";

2) *(nel caso di concorrente in possesso dell’attestato SOA)* Attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 207/2010 (in originale o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso), regolarmente autorizzata, in corso di validità, relativa alla categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere; in alternativa l’operatore economico può dichiarare il possesso dell’attestazione SOA compilando tale informazione nell’apposita sezione “A” – Parte II del modello DGUE;

- *(nel caso di concorrente non in possesso dell’attestato SOA)*

i requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. 207/2010 in misura non inferiore a quanto previsto dal medesimo articolo, da dichiarare in sede di gara mediante la compilazione dell'informazione nella Parte IV sezione "C" punti 1 a) e 13 del Modello "B" – DGUE;

3) DOCUMENTO "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. In caso di partecipazione plurima (Raggruppamenti di imprese, consorzi, ecc.) il PASSOE deve essere firmato congiuntamente da tutte le mandanti/associate/consorziate ed eventuali ausiliarie.

Si rappresenta che la mancata inclusione del PASSOE non costituisce causa di esclusione dell'operatore economico in sede di presentazione dell'offerta. Tuttavia, la stazione appaltante sarà tenuta a verificare, nella prima seduta di gara, l'inserimento del PASSOE nella documentazione amministrativa e, laddove ne riscontri la carenza, dovrà richiedere all'operatore economico interessato di acquisirlo e trasmetterlo in tempo utile a consentire la verifica dei requisiti.

BUSTA "B" OFFERTA ECONOMICA

La **Busta B – Offerta Economica**, chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'intestazione del mittente e la dicitura "**BUSTA B – Offerta Economica**" dovrà contenere:

1) OFFERTA ECONOMICA redatta in bollo da Euro 16,00, in lingua italiana, secondo lo schema predisposto dall'Ente (**Modello "C"**) debitamente sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente, deve contenere:

a) l'indicazione del prezzo complessivo - inferiore al prezzo posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza (vale a dire € 128.374,67) - espresso in cifre ed in lettere ed il conseguente ribasso percentuale, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, rispetto al suddetto prezzo posto a base di gara, che il concorrente offre per l'esecuzione dei lavori; in caso di discordanza tra il ribasso percentuale in cifre e in lettere prevale il ribasso percentuale espresso in lettere; in caso di discordanza tra il ribasso percentuale offerto e il prezzo globale prevale il ribasso percentuale in lettere;

b) l'indicazione, a pena di esclusione, dei propri "costi della sicurezza aziendali" di cui all'art.95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Nel caso di offerte uguali l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio.

SOCCORSO ISTRUTTORIO (art. 83 – comma 9 – del Codice)

In relazione alla fase di ammissione degli operatori economici l'art. 83 – comma 9 – del Codice disciplina la procedura del "**Soccorso istruttorio**". In particolare tale comma prevede che: *la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria che*

viene fissata per la presente procedura in € **147,54 (centoquarantasette/54)**, pari all'uno per mille dell'importo a base di gara.

*“In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. **In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.** Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.”*

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: L'appalto in oggetto verrà aggiudicato con il criterio del **minor prezzo determinato dal maggior ribasso sull'importo dei lavori posto a base di gara** ai sensi dell'art.95, comma 4, lett. a) del nuovo Codice.

Si procederà ad aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida; comunque, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del nuovo Codice, l'Ente si riserva la decisione di non appaltare qualora nessun offerta venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

7. CAUZIONE DEFINITIVA: Ai sensi dell'articolo 103, comma 1, del Codice è richiesta una garanzia definitiva sotto forma di cauzione o di fidejussione pari al 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10% la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20% l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. Si applica l'art. 93 – comma 7 – del Codice per la riduzione delle garanzie.

L'aggiudicatario dovrà inoltre presentare la cauzione prevista dall'art. 103, comma 7, del D.Lgs 50/2016 così articolata:

Sezione A – Partita 1: pari all'importo di aggiudicazione;

Sezione A – Partita 2: € 100.000,00;

Sezione A – Partita 3: € 100.000,00;

Sezione B – (RCT) per un valore non inferiore a € 500.000,00.

Le polizze per le garanzie fidejussorie e le coperture assicurative previste nella presente lettera invito dovranno essere conformi agli schemi tipo approvati con Decreto del Ministro delle Attività Produttive n. 123 del 12 Marzo 2004 e nel rispetto di quanto previsto all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016.

8. SUBAPPALTO E COTTIMO:

A norma dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 il subappalto è ammesso nel limite del 30% (trenta per cento), in termini economici, dell'importo totale dei lavori.

Gli operatori economici indicano in sede di gara, **nell'apposita sezione del modello DGUE (parte II sezione “D”), i lavori o le parti di opere che intendono subappaltare a terzi**, in conformità a quanto previsto dall'art. 105, comma 4, lett. b) del nuovo Codice.

In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

Ai sensi dell'articolo 105, comma 13, del Codice dei contratti la Stazione appaltante

provvede a corrispondere direttamente al subappaltatore e al cottimista l'importo dei lavori da loro eseguiti:

- a) quando il subappaltatore o il subcontraente è una microimpresa o una piccola impresa, come definita dall'articolo 2, commi 2 e 3, della Raccomandazione della Commissione 2003/361/CE del 6 maggio 2003, ovvero dell'articolo 2, commi 2 e 3, del d.m. 18 aprile 2005 (G.U. n. 238 del 12 ottobre 2005)
- b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

9. VALIDITA' DELL'OFFERTA: Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di svolgimento della gara, qualora, entro tale termine, l'Amministrazione Comunale non abbia provveduto all'aggiudicazione degli stessi lavori.

10. PAGAMENTI: Il pagamento dei lavori sarà effettuato con le modalità previste al Capo 5 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, l'aggiudicatario è tenuto ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche in via non esclusiva, all'appalto in oggetto e al rispetto degli obblighi previsti dagli artt. 3 e 6 della Legge 13 Agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni, così come meglio esplicitato all'art. 66 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Il Codice Unico di Progetto (CUP) è: F64E16001600001;

Il Codice CIG è 69936839C7.

L'impresa aggiudicataria è tenuta alla presentazione di tutta la documentazione occorrente per la stipula del contratto d'appalto; le spese sono a totale carico dell'aggiudicatario.

Il contratto verrà firmato in modalità elettronica, pertanto l'aggiudicatario dovrà dotarsi di firma digitale.

11. INFORMATIVA PRIVACY:

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, si informa che:

Titolare del trattamento è: Comune di Fermo, Via Mazzini, 4 – 63900 FERMO

Responsabile del trattamento è: Il Dirigente del Settore Lavori Pubblici, Protezione Civile, Ambiente e Urbanistica, Dott. Alessandro Paccapelo.

Finalità del trattamento: i dati forniti vengono acquisiti per le finalità connesse alla gara, alla stipula e alla esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale, in adempimento di precisi obblighi di legge.

Conferimento obbligatorio: a tal riguardo tutti i dati richiesti rivestono carattere obbligatorio e il concorrente è tenuto a renderli pena la mancata ammissione alla partecipazione alla gara.

Modalità del trattamento: il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali e informatici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e/o diffusi: nell'ambito

della normativa vigente in materia di appalti pubblici, i dati potranno essere comunicati a:

- altre Unità Operative del Comune di Fermo;
- altri concorrenti e a tutti i soggetti aventi titolo che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti e secondo le norme di cui alla Legge n. 241/1990
- all'Autorità Nazionale Anticorruzione di Roma e al Servizio Regionale dell'Osservatorio sugli Appalti Pubblici della Regione Marche, alla Prefettura competente e agli altri Enti pubblici come per legge.

Diritti dell'interessato: relativamente ai suddetti dati al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui al D.Lgs. n. 196/2003 ("codice privacy").

12. PROCEDURE DI RICORSO

L'organismo responsabile della procedura di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale delle Marche.

I termini di presentazione del ricorso sono quelle stabilite dall'art. 120 del Codice del Processo Amministrativo, così come modificato dall'art. 204 del Codice.

La Stazione Appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

Per quanto non espressamente previsto nella presente lettera invito, si rinvia al Capitolato Speciale d'Appalto, al Decreto Lgs. 18/04/2016 n.50, al D.P.R. 207/2010, per la parte tuttora in vigore, e alla normativa specifica del sisma 2016 (D.L. 189/2016 convertito in legge 229/2016, ordinanze e circolari in materia).

Il responsabile del procedimento è individuato nella persona dell'Ing. Mauro Fortuna – Funzionario P.O. Settore Lavori Pubblici, Protezione Civile, Ambiente e Urbanistica.

Così come previsto dalle vigenti disposizioni legislative in materia di semplificazione amministrativa e di digitalizzazione dei rapporti con la Pubblica Amministrazione, **Codesta Ditta è invitata a dotarsi già a partire dalla presente gara, se non sia già in possesso, di Posta Elettronica Certificata per la partecipazione alle gare d'appalto che verranno indette da questo Ente.**

La documentazione relativa al progetto è disponibile sul seguente link (si raccomanda prima di salvare i documenti e poi di aprirli):

<http://www.fermo.net/frontoffice/doc00062.rar>

Distinti saluti.

Il Responsabile del Procedimento

F.to Ing. Mauro Fortuna

IL DIRIGENTE

Settore Lavori Pubblici, Protezione Civile, Ambiente e Urbanistica

F.to Dott. Alessandro Paccapelo

Sono allegati alla presente lettera invito:

- l'istanza di partecipazione alla gara (Modello "A");
- Documento di gara unico europeo – DGUE (Modello "B");
- il Modello offerta economica (Modello "C").