

Protocollo  
JF

Modello per la richiesta di patrocini, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocini, agevolazioni economiche e contributi finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
**entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle \*AVVERTENZE\***

Al Sindaco della Città di Fermo  
Via Mazzini, 4  
63900 FERMO

Il/La sottoscritto/a TASCINI ROBERTO nato/a a PORTO SAN GIORGIO il 1/3/1975 in qualità di legale rappresentante del/della



- ASSOCIAZIONE
- ENTE
- SOCIETA'/PRIVATO

(specificare nome associazione, ente, società/privato)

.....ASSOCIAZIONE CULTURALE "J.RODRIGO".....

con sede in Via SIMOENTTI n. ...124 , C.A.P. 63822 Città PORTO SAN GIORGIO C.F. 90039680443 P. IVA ..... Telefono 0734.440242 Fax 0734.440242 e-mail Festivalrodrigo@yahoo.it (referente TASCINI ROBERTO tel. e/o cell. 335.5255988)

iscritta  non iscritta all'albo comunale delle associazioni, data di costituzione 2005 ai sensi e nel rispetto del vigente regolamento comunale in materia di concessione di patrocini, agevolazioni economiche e contributi finanziari,

**CHIEDE**

(barrare la casella che interessa)

- la concessione del Patrocinio con l'utilizzo del logo della Città di Fermo;
- la concessione delle agevolazioni economiche descritte all'allegato "A";
- la concessione di un contributo finanziario di € 2000 (euro duemila);

per la realizzazione del/della seguente progetto/iniziativa (indicare solo TITOLO e allegare programma **massimo 1 foglio A4**) ...VIII FESTIVAL INTERNAZIONALE DELLA CHITARRA....

in programma (specificare il giorno/periodo, l'orario e il luogo) Luglio-Agosto 2013

SETTORE:  Culturale;  Turistico;  Sportivo;

edizione (indicare che edizione è e da quanti anni si svolge) .....OTTAVA.....

realizzato/a:  solo dal soggetto proponente sopra indicato;  con il coinvolgimento/collaborazione di (indicare i soggetti pubblici/privati, se si svolge in rete tra più proponenti) Comune di Porto San Giorgio, Comune di Porto S.Elpidio, Comune di Montegranaro, Fondazione cassa di risparmio di Fermo, Provincia di Fermo, Associazione CRIROMA, Music Shop, La via della Scarpa, Monaldi Spa.

che ha rilevanza territoriale:  internazionale;  nazionale;  regionale;  provinciale;

che è autofinanziata e/o ha copertura:  per almeno l'80% delle spese preventivate  per almeno il 50% delle spese preventivate  al di sotto del 50% e fino al 20% delle spese preventivate

Si allega:

- fotocopia documento di identità personale (necessaria per tutte le richieste);
- programma dettagliato del progetto/iniziativa (necessario per tutte le richieste **massimo 1 foglio A4**);
- statuto e atto costitutivo;  **non si allega lo statuto e l'atto costitutivo in quanto già in possesso del Comune, presentato con l'iscrizione all'albo delle associazioni e non modificato;**

Porto San Giorgio 18 Febbraio 2013



Il legale rappresentante

Roberto Tascini

sp. Roberto

*Modello per la richiesta di patrocini, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocini, agevolazioni economiche e contributi  
finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
**entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle \*AVVERTENZE***

ALLEGATO "A" DA COMPILARE SOLO IN CASO DI RICHIESTA DI AGEVOLAZIONE ECONOMICA E/O CONTRIBUTO

- [ ] Utilizzo gratuito della Sala dei Ritratti di Palazzo dei Priori (max 99 posti);
- [ ] Utilizzo gratuito della Sala Gialla (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 55);
- [ ] Utilizzo gratuito della Sala degli Stemmi (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 80);
- [ ] Utilizzo gratuito del Centro Congressi San Martino (max 174 posti);
- [ ] Utilizzo gratuito delle Piccole Cisterne Romane (sala mostre mq 250);
- [ ] Utilizzo gratuito della Saletta conferenza Biblioteca già Caffè Letterario (max 30 posti);
- [ ] Utilizzo gratuito del BUC Machinery (sala conferenze max 50 posti, solo dopo le 20:00 o fine settimana);
- [ ] Utilizzo gratuito della Cappellina di Villa Vitali (sala conferenze max 50 posti);
- [ ] Utilizzo gratuito dell'Ala Ovest di Villa Vitali (sala mostre mq 108);
- [ ] Utilizzo gratuito dell'Ala Est di Villa Vitali (sala mostre mq 108);
- [ ] Utilizzo gratuito del Giardino d'Inverno di Villa Vitali (sala mostre mq 90);
- [ ] Utilizzo gratuito dell'Arena all'aperto di Villa Vitali (max 1.400 posti);
- [ ] Utilizzo gratuito del Teatro dell'Aquila (max 872 posti);
- [ ] Utilizzo gratuito del Teatro Antonini (max 50 posti);
- [ ] Utilizzo gratuito del Teatro Capodarco (max 87 posti);
- [ ] Utilizzo gratuito del Palazzetto di Torre di Palme (max 50 posti);

**nei seguenti giorni e orari:**

giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....

(oppure)

**nel seguente periodo:**

dal giorno ..... al giorno .....

dalle ore ..... alle ore .....

**Chiede inoltre di potersi avvalere dei seguenti servizi di sala, se disponibili:**

- [ ] personale di custodia
- [ ] impianto di amplificazione
- [ ] microfono portatile
- [ ] registrazione audio
- [ ] schermo
- [ ] videoproiettore

**Chiede inoltre le seguenti agevolazioni economiche, se disponibili:**

- [ ] Utilizzo di personale comunale
- [ ] Utilizzo di attrezzature comunali
- [ x] Spedizione postale degli inviti
- [ ] Stampa materiale pubblicitario
- [ ] Altro (specificare .....

**BILANCIO PREVENTIVO per singole voci:**

ENTRATE PREVISTE	
Descrizione	Importo
Contributo Comune di Fermo	2000
Contributo Comune Porto San Giorgio	2000
Contributo Comune Porto S.Elpidio	1000
Contributo Fondazione Cassa di Risparmio di Fermo	2000
Contributo Monaldi Spa	500
Contributo Via della Scarpa	500
Contributo Comune di Montegranaro	500
Contributo Associazione "J.Rodrigo"	2300
<b>Totale entrate</b>	<b>10.800</b>

*Modello per la richiesta di patrocini, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocini, agevolazioni economiche e contributi  
finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
**entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle \*AVVERTENZE***

SPESE PREVISTE	
Descrizione	Importo
Cachet musicisti (come da progetto)	9400
Segreteria	500
Pubblicità	500
Spese di spostamento	400
<b>Totale uscite</b>	<b>10.800</b>

Lo scrivente, inoltre dichiara di:

aver presentato

non aver presentato analoga richiesta di  contributo finanziario e/o  agevolazione economica per il/la presente progetto/iniziativa ad altro Assessorato dell'Amministrazione Comunale di Fermo *(in caso affermativo indicare l'Assessorato e l'importo richiesto):*

Assessorato ..... € .....  
Assessorato ..... € .....

Porto San Giorgio 18 Febbraio 2012

Il legale rappresentante



**\*DICHIARAZIONE DI ASSUNZIONE DI RESPONSABILITA'**

Il sottoscritto si impegna, sotto la propria responsabilità:

- ad **impiegare**, nell'espletamento dell'attività per la quale è richiesto il beneficio, **personale qualificato e idoneo** anche rispetto alla tipologia dell'attività e dell'utenza;
- ad utilizzare, quale **sede dell'attività** per la quale è richiesto il beneficio e qualora la stessa non coincida con un immobile di proprietà o in uso dell'Amministrazione Comunale, una struttura o uno spazio appropriato alla tipologia dell'attività e dell'utenza e rispondente ad ogni requisito imposto dalla vigente normativa, con particolare riguardo alla **regolamentazione in materia di sicurezza e pubblica incolumità**;
- **a rispettare e a far rispettare la capienza massima della struttura concessa** nonché tutte le norme e i comportamenti a tutela della sicurezza e della pubblica incolumità e dei beni nella struttura presenti, assumendone la piena e completa responsabilità, dando atto che l'Amministrazione Comunale è sollevata da qualsiasi responsabilità e/o azione risarcitoria causata dal mancato rispetto dei suddetti impegni che restano a pieno e completo carico del richiedente il quale si impegna, altresì, al risarcimento in caso di danni.
- **a comunicare che l'iniziativa, l'evento o le attività sono realizzate "Con la partecipazione della Città di Fermo" (riportare questa dicitura)**, utilizzando idonee forme di pubblicità quali apposizione del logo del Comune sul materiale promozionale, sul proprio sito internet etc..., impegnandosi altresì a concordare preventivamente con l'Amministrazione Comunale le modalità d'uso del logo.

Il legale rappresentante



*Modello per la richiesta di patrocini, agevolazioni economiche, contributi finanziari*  
*Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport*  
*ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocini, agevolazioni economiche e contributi finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012*  
*Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo*  
**entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle \*AVVERTENZE**

**\*AVVERTENZE**

**La presente domanda può essere trasmessa in forma cartacea tramite posta o consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune o tramite invio per posta elettronica (con scansione della firma) al seguente indirizzo: francesca.giagni@comune.fermo.it**

Ai sensi del vigente regolamento si fa presente che **\*per agevolazione economica si intende:**

- la concessione di una prestazione di servizi ovvero la concessione di strutture o beni di proprietà o in uso dell'amministrazione comunale, di cui viene indicato il valore economico. In particolare sono considerate agevolazioni economiche l'utilizzazione di attrezzature di proprietà comunale, la spedizione postale degli inviti a cura del Comune, la stampa di materiale pubblicitario e ogni altra spesa o minor entrata a carico del bilancio comunale;
- l'impiego di personale dipendente dell'Amministrazione comunale per lo svolgimento di attività connesse all'evento e debitamente autorizzate dal Dirigente responsabile. Per tali prestazioni si ritiene concessa un'agevolazione pari al compenso spettante al personale stesso per lavoro straordinario. Il numero complessivo di ore lavorative viene attestato dal dirigente responsabile del servizio cui il personale è assegnato. Non sono da considerarsi agevolazioni economiche le prestazioni svolte in occasione di manifestazioni che richiedono, per motivi attinenti all'ordine pubblico e alla viabilità, l'utilizzo di personale comunale;
- l'utilizzo episodico di sale e spazi di proprietà o in uso dell'Amministrazione comunale. Per tale utilizzo si ritiene concessa un'agevolazione economica corrispondente al valore indicato nel tariffario del Comune, se presente, o a quello determinato con apposito atto dal Dirigente preposto;

**\*per contributo finanziario si intende:** l'erogazione di una somma di denaro ai soggetti a sostegno di interventi rientranti nei compiti e nella programmazione dell'Amministrazione, attivati a favore della collettività in virtù dei principi di sussidiarietà orizzontale previsti dall'art. 118 della Costituzione. Il contributo non può essere superiore al 50% della spesa sostenuta e documentata.

\*Si ricorda, altresì, che le domande di agevolazione economica e/o di contributo finanziario devono pervenire, **entro e non oltre le seguenti scadenze, a pena di esclusione:**

**SETTORE CULTURALE E TURISTICO:**

- 1° aprile per tutte le attività programmate per i mesi di giugno, luglio, agosto e settembre;
- 1° agosto per tutte le attività programmate per i mesi di ottobre, novembre, dicembre e gennaio;
- 1° dicembre per tutte le attività programmate per i mesi di febbraio, marzo, aprile e maggio.

**SETTORE SPORTIVO:**

- 30 giorni prima dell'attività per la quale si chiede il contributo e/o il patrocinio.

4. Per la verifica del rispetto delle scadenze di cui al precedente comma, fa fede il timbro postale o il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune.

*Informativa ai sensi del D.lgs. 30.6.2003 n. 196*

*In relazione al D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i Suoi dati sono inseriti nella "mailing list" del Comune di Fermo. Si garantisce che tali dati saranno utilizzati solo per comunicazioni inerenti la richiesta e per inviti a manifestazioni pubbliche e che saranno trattati con la massima riservatezza. E' Sua facoltà richiedere la rettifica e la cancellazione degli stessi.*

Per qualsiasi informazione o chiarimento è possibile rivolgersi al Comune di Fermo, Unità Operativa Musei e Mostre, ai seguenti recapiti:

- Francesca Giagni, tel. 0734/284452, fax 0734/284482, mail: [francesca.giagni@comune.fermo.it](mailto:francesca.giagni@comune.fermo.it)
- Daniela Del Bigio, tel. 0734/284455, fax 0734/284482, mail: [daniela.delbigio@comune.fermo.it](mailto:daniela.delbigio@comune.fermo.it)



Associazione Culturale Joaquin Rodrigo

All'assessore alla cultura della **PROVINCIA DI FERMO**  
Ai sindaci e agli assessori alla cultura dei **COMUNI INTERESSATI:**

FERMO  
PORTO SAN GIORGIO  
PORTO SANT'ELPIDIO  
MONTEGRANARO  
SANT'ELPIDIO A MARE  
PORTO SANT'ELPIDIO  
PEDASO

Alle **Scuole di musica** interessate  
Al presidente della **fondazione**  
*Cassa di risparmio di Fermo*  
Agli sponsor

## VIII FESTIVAL INTERNAZIONALE DI CHITARRA *PROVINCIA DI FERMO*

### Oggetto

Il progetto propone la realizzazione di **Masterclass di perfezionamento** di chitarra con insegnanti ed allievi internazionali e la realizzazione di diversi **concerti di musica** per chitarra classica nelle sue diverse formazioni ed accezioni, dal solista all'orchestra, valorizzando i centri culturali e le sale da concerto dei Comuni della provincia di Fermo.

Mediante la collaborazione con delle scuole di musica tedesche della città di **MUNSTER**, si realizzerà uno scambio culturale di allievi, concertisti ed insegnanti che vedrà nell'agosto 2013 gli allievi del nostro territorio, proseguire il gemellaggio iniziato lo scorso anno e andare ospiti a fare lezioni di chitarra in Germania.

Il Festival risponde all'esigenza del nostro territorio di professionalità e alta cultura testimoniate dal crescente interesse di tanti studenti, ragazzi ed adulti, per il mondo della musica e della chitarra in particolare. A questo si affianca la valorizzazione di un territorio, che comprende le provincie di Fermo, ricco di luoghi suggestivi che perfettamente si adattano ad essere utilizzate, per caratteristiche fisiche ed acustiche, a sale da concerto. Tale proposta si riferisce all'estate 2013

Sulla scia del successo delle sette edizioni del Festival internazionale di musica svolte dal 2006 al 2012, i concerti saranno realizzati da famosi chitarristi di fama internazionale unitamente ai migliori talenti del nostro territorio. Durante il Festival sono previsti seminari e masterclass tenuti dai Maestri ospiti e locali, aperti agli allievi dei conservatori e delle nostre scuole di musica.

Gli Enti coinvolti saranno i seguenti:

L'assessorato alla cultura della provincia di Fermo

Gli assessorati alla cultura dei comuni che aderiscono al progetto

Associazioni culturali e scuole di musica:

Accademia musicale "J.Rodrigo" di Porto San Giorgio,

Musikschule di Ochtrup, Neuenkirchen, Wettringen, Metelen

Associazione Culturale "EON Guitar Quartet" di Bologna,

Fondazione Cassa di Risparmio di Fermo

## PROGRAMMA CONCERTI E COSTI

ARTISTA	PROVENIENZA	COSTO PREVENTIVATO IN EURO
<b>Orchestra d'Archi di San Marino e solisti</b>	ITALIA	3.000
<b>Orchestra di chitarre delle marche</b>	ITALIA	1.000
<b>Renè Gonzales</b>	USA	2000
<b>Alexander Mironov</b>	RUSSIA	1000
<b>Fabio Montomoli</b>	ITALIA	1200
<b>Milena &amp; Valentin Vlachev guitar duo</b>	BULGARIA	1200

ALTRE SPESE DA SOSTENERE	COSTO PREVENTIVO IN EURO
Segreteria	500
Pubblicità	500
Spese di spostamento (da aeroporti, stazioni ferroviarie...)	400
<b>TOTALE SPESE FESTIVAL</b>	<b>10.800</b>

§ Il preventivo del Festival è soggetto ad un'oscillazione tra **Euro 4.000** ed **Euro 10.800** a seconda dei finanziamenti finali elargiti dai singoli Comuni ed associazioni.

§ Seminari e Masterclass sono previste nelle città che ospiteranno i vari maestri, questo per dare occasione agli studenti locali e non, di avere contatto con i maestri arricchendosi dei diversi metodi chitarristici di tutto il mondo.

### Impegno richiesto

**Enti ed associazioni:** per ogni concerto che si desidera ospitare, ci si impegna a sostenere le spese del cachet del musicista, il suo vitto e alloggio e le spese della SIAE.

Esiste la possibilità di affiancare al concerto una masterclass con il concertista nel/i giorni contigui all'evento con quota di iscrizione e compensi da accordare con il/i maestro/i.

Essendo i concerti completamente in acustico, una volta individuato un ambiente idoneo allo svolgimento della performance, l'unico materiale necessario sono delle sedie senza braccioli.

### Contatti

Referenti al progetto: Dott.ssa Elena Clio Vita

Direttore artistico: M° Roberto Tascini

Tel e fax 0734.673687

Cell 335.5255988

Mail: [festivalrodrigo@yahoo.it](mailto:festivalrodrigo@yahoo.it)

Sito: [www.wix.com/festivalrodrigo/home](http://www.wix.com/festivalrodrigo/home)

[www.robertotascini.com](http://www.robertotascini.com)